



COMUNE DI VILLANOVAFORRU

Provincia Sud Sardegna

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 46 del 29-04-2022

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT) 2022-2024

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di aprile, alle ore 18:52, in Villanovaforru, e tutti in videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

ONNIS MAURIZIO	SINDACO	P
MANDIS MATTEO	ASSESSORE	P
CILLOCO JASMIN	ASSESSORE	P
MUSCAS ALESSIA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Assume la presidenza **ONNIS MAURIZIO** in qualità di **SINDACO** assistito dal **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Giovanna Urrazza**

Il Presidente, accertato il numero legale, previo appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

riunita in video-conferenza

Richiamati:

- il Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 31/03/2022;
- le Linee Guida per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale mediante video conferenza o audio-conferenza da remoto approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 05/04/2022;

Acquisito il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica espressa ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che non occorre acquisire il parere del RDS Finanziario, in quanto non comporta oneri diretti o indiretti sul bilancio di previsione;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 05 del 29/01/2018, con il quale il Segretario Comunale Dott.ssa Urrazza Giovanna è stata nominata Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza del Comune di Villanovaforru;

Premesso:

- che in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione • delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della L. 3 agosto 2009, n. 116, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della L. 28 giugno 2012, n. 110, l'Autorità nazionale anticorruzione e gli altri enti pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione;
- che la L. 190 del 2012 e ss.mm.ii. all'art. 1, comma 7, quale norma di ratifica della Convenzione della Nazioni Unite contro la corruzione, dispone che per la finalità di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella pubblica amministrazione l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;

Considerato:

- che i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce *ex lege* (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli enti tenuti ad approvare il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;
- che l'Autorità Amministrativa Indipendente c.d. ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione attraverso i seguenti atti amministrativi di riferimento:
 - delibera n. 72/2013;
 - determinazione n. 12/2015;
 - deliberazione n. 831/2016;
 - deliberazione n. 1028 /2017;
 - deliberazione n. 1074/2018
 - deliberazione 1064 del 13/11/2019 base per la redazione/aggiornamento del Piano anticorruzione 2020-2021-2022;
- Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza, presentati durante un webinar il 3 febbraio 2022 dai quali si evince la necessità di smellire i piani comunali per renderli più leggibili ed attuabili;

Rilevato:

- che ANAC, in considerazione delle rilevanti difficoltà operative e organizzative incontrate dai comuni di più piccole dimensioni (con popolazione inferiore a 15.000 abitanti) ha definito

delle modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i Comuni di piccole dimensioni;

- con la deliberazione 1064/2019, ha inoltre modificato come - da allegato 1 al PNA le indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi;
- che stante la diffusione della notizia che il PIAO dovrà essere adottato entro il 30.06.2022 e che lo stesso dovrà assorbire anche il PTPCT, per cui si rende necessario non stravolgere lo stesso, ma confermare le misure già inserite nel piano 2021-2023 che si sono rivelate efficaci nella gestione dei rischi individuati;

Preso atto:

- della nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza, avvenuta con decreto del Sindaco (05/2018) nella persona del Segretario comunale, dott.ssa Giovanna Urrazza;
- dei contenuti del Piano Anticorruzione redatto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed allegato al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questo Ente;
- delle indicazioni di cui alla Deliberazione n. 1074/2018 di approvazione di aggiornamento del PNA;
- delle indicazioni delle Linee Guida ANAC in tema di contrattualistica pubblica con particolare attenzione alle novità introdotte con il D.Lgs. n. 50/2016;
- che l'ANAC, nella nuova impostazione del PNA 2020, ha superato la valutazione standardizzata dei rischi che si basava sulla compilazione della prevista nell'allegato 5 del PNA 2013;
- che tale strumento è stato sostanzialmente sostituito da una valutazione concreta basata sul c.d. contesto esterno ed interno;
- che il Piano, attraverso questa analisi, deve delineare una concreta descrizione dei processi per poi essere calato nel definitivo giudizio sul livello del rischio con conseguente misura di valutazione.

Preso Atto

degli allegati del piano, ed in dettaglio:

- Piano Anticorruzione contenente una sezione apposita dedicata alla Trasparenza; **(ALLEGATO A)**
- mappatura in contraddittorio dei processi/procedimenti; valutazione sempre in contraddittorio dei rischi che possono emergere in relazione ai processi/procedimenti presi in considerazione, valutando il c.d. contesto esterno ed interno (verbale definitivo di valutazione dei rischi) e definizione in concreto delle misure di prevenzione; **(ALLEGATO B)**
- Codice interno di comportamento dei dipendenti adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013; **(ALLEGATO C)**

Tutto ciò premesso e considerato

Con votazione unanime e palese espressa per appello nominale

DELIBERA

La premessa è parte integrante del deliberato e qui ratificata a tutti gli effetti;

Di adottare il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022/2024, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale costituito dai seguenti documenti:

- Piano Anticorruzione contenente una sezione apposita dedicata alla Trasparenza; **(ALLEGATO A)**
- mappatura in contraddittorio dei processi/procedimenti;
valutazione sempre in contraddittorio dei rischi che possono emergere in relazione ai processi/procedimenti presi in considerazione, valutando il c.d. contesto esterno ed interno (verbale definitivo di valutazione dei rischi) e definizione in concreto delle misure di prevenzione; **(ALLEGATO B)**
- Codice interno di comportamento dei dipendenti adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013, che dovrà essere adeguato alla Deliberazione ANAC n. 177 del 19 febbraio 2020 ed alle disposizioni del nuovo contratto in fase di approvazione definitiva; **(ALLEGATO C)**

Di dare atto che il piano anticorruzione, con tutti i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e precisamente nella sottosezione "Atti generali" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

Il Presidente
F.to ONNIS MAURIZIO

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

Parere di Regolarità Tecnica ai sensi dell'ex art. 49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267: Favorevole
Data: 27-04-2022

Il Responsabile
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi dal giorno 03-05-2022 al giorno 18-05-2022, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, che viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Prot. 425 del 03-05-22

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13-05-22 :

- Ai sensi dell'art. 134, comma 1 e 2 D.L.vo 18.08.2000 n. 267 per:
 - decorrenza termini;
 - presa d'atto, come da comunicazione n. _____ del _____
- ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.L.vo 267/2000 (immediatamente eseguibile).

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

La presente copia è conforme all'originale

Il Funzionario Incaricato