

Al Comune di Usini (SS)  
Via Risorgimento, n. 70  
07049 USINI (SS)

**OGGETTO:** DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS N.267/2000, A TEMPO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI), DI ISTRUTTORE DIRETTIVO, OPERATORE SOCIALE, CATEGORIA GIURIDICA "D" POSIZIONE ECONOMICA "D1", DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, tel./cell. \_\_\_\_\_  
e-mail/pec \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di un incarico, a tempo parziale e determinato, ai sensi dell'art. 110, co. 1, del D.Lgs n. 267/2000 di Istruttore direttivo operatore sociale, categoria D, posizione economica D1.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

#### DICHIARA

- Di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea secondo le disposizioni dell'art. 1 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 (su G.U.R.I./S.G. n. 61/94) e dell'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 (I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana e possedere tutti gli altri requisiti generali e speciali richiesti ai cittadini italiani);
- Di avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Di godere dei diritti civili e politici (assenza, nei cinque anni precedenti di provvedimenti di interdizione, inabilitazione o fallimento e di procedure in corso aventi lo stesso oggetto; nonché, sussistenza della capacità elettorale per non essere sottoposti a misure di sicurezza detentive, di prevenzione o a libertà vigilata e per non aver subito l'interdizione dai pubblici uffici);
- Di non essere stati licenziato/a presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero destituito/a o dispensato/a dall'impiego o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo professionale richiesto;
- Di non essere stati condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale e di cui all'articolo 3, comma 1, della legge 27 marzo 2001, n. 97 (art. 35 bis D.Lgs. n. 165/2001, art. 3 D.Lgs. n. 39/2013). Si precisa che è equiparata a condanna la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);

- Che non sussistono nei propri confronti cause di inconferibilità e/o incompatibilità dell'incarico ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- Di non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- Di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 legge 23 agosto 2004 n. 226).
- Di possedere il seguente titolo di studio, fra quelli richiesti dal bando di selezione:

\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_

**ovvero:**

di possedere il seguente titolo di studio equipollente a quelli previsti nel bando

\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_

(indicare la norma che dispone l'equipollenza:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Di avere svolto, quale operatore sociale, attività di lavoro dipendente e/o attività di collaborazione anche non subordinata presso i Comuni per almeno 3 anni;
- Di avere una buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche; in particolare, del pacchetto *microsoft office*, ambiente *windows*, posta elettronica, internet, ecc.
- Di avere preso visione dell'avviso di selezione pubblica e di accettarne incondizionatamente il contenuto;
- Di accettare, in caso di conferimento dell'incarico, tutte le disposizioni normative e contrattuali che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli enti locali, ivi incluse quelle previste dagli appositi regolamenti comunali;
- Di autorizzare il Comune di Usini al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016.

Comunica il presente recapito (se diverso dal luogo di residenza) per le comunicazioni relative alla selezione e si impegna a comunicare per iscritto eventuali variazioni:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allega alla presente a pena di esclusione:**

1. **curriculum vitae** in formato europeo, datato e sottoscritto;
2. **fotocopia (fronte-retro) di un documento d'identità in corso di validità** tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

### **Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di Usini, con sede in Usini, Via Risorgimento n. 70, pec: comunediisini@cert.legalmail.it tel: 079/3817000, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine del presente procedimento, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza del dichiarante.

I dati raccolti con il presente procedimento potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.Lgs n. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

#### **L'interessato al trattamento dei dati**

.....  
*Firma*