

COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI



ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 54 del Reg.	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE, PIANO Oggetto: ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DEGLI OBIETTIVI DEL TRIENNIO 2019/2021
Data 03-05-2019	

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **tre** del mese di **maggio** alle ore **10:40** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

Cirroni Lucia	Sindaco	P
Dettori Matteo Emanuele	Vice Sindaco	P
Fiori Antonio Michele	Assessore	P
Murru Francesco	Assessore	A
Galia Cristoforo	Assessore	A

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Silvia Cristina Contini

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 29/03/2019 è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione semplificato 2019/2021;

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 29/03/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Richiamati l'art. 107 del D.lgs n.18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.lgs n. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato l'art. 109, comma 2, del D.lgs n. 267/2000 il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i decreti del Sindaco con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

- Dott. Antonio Simula, cat. D – Responsabile dell'Area tecnico-manutentiva (decreto n.1 del 09/01/2019);
- Dott. Alessandro Alciator, cat. D – Responsabile dell'Area finanziaria-amministrativa (decreto n.2 del 09/01/2019);
- Dott. Alessandro Alciator, cat. D – Responsabile ad interim dell'Area Socio Assistenziale Culturale e della Pubblica Istruzione (decreto n.3 del 09/01/2019);

Visto l'articolo 169 del D.lgs n. 267/2000, come da ultimo modificato dal D.lgs n. 126/2014, intitolato "Piano esecutivo di gestione" il quale stabilisce che:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie

e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto altresì il comma 1 dell'articolo 10 del D.lgs n. 150/2009, come da ultimo modificato dal D.lgs n. 74/2017, intitolato "Piano della performance e Relazione sulla performance" il quale stabilisce che: *"Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";*

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, ma che, in ottemperanza alla Deliberazione n. 1/2018/PAR della Corte dei Conti - Sezione del controllo per la Regione Sardegna secondo cui *"che anche i Comuni inferiori ai 5 mila abitanti, pur non essendo tenuti all'adozione del PEG, devono redigere il piano delle Performance. Data la ridotta dimensione dell'ente, che comporta una minima dotazione di personale e spazi angusti nella programmazione della spesa, si tratta di una programmazione minimale, ma comunque necessaria in quanto le norme in materia non hanno previsto aree di esenzione"*, l'Amministrazione ha ritenuto di adottare detto documento;

Visto il D.lgs n.118/20118 recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"* e successive modificazioni ed integrazioni";

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.lgs n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

Ravvisata, dunque, la necessità di procedere all'approvazione del PEG in maniera organicamente unificata con il PDO (Piano dettagliato Obiettivi) di cui all'art.108 del D.lgs n.267/2000 e con il Piano della Performance previsto dall'art.10 del D.lgs n.150/2009;

Vista la proposta, presentata dal Segretario comunale, di PEG, unificato con il PDO (Piano dettagliato Obiettivi) di cui all'art.108 del D.lgs n.267/2000 e con il Piano della Performance previsto dall'art.10 del D.lgs n.150/2009;

Visto il D.lgs n. 267/2000;

Visto il Dlgs n. 118/2011;

Visto il D.lgs n. 165/2001;

Acquisito il parere favorevole sulla regolarità tecnica, espresso dal Segretario comunale, e sulla e contabile espresso dal Responsabile dell'Area finanziaria-amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, come risultante dall'elaborato qui allegato, il Piano esecutivo di gestione (PEG) del triennio, predisposto in modo organicamente unificato con il PDO (Piano dettagliato Obiettivi) di cui all'art.108 del D.lgs n.267/2000 e con il Piano della Performance 2019/2021, di cui all'art.10 del D.lgs n.150/2009;

Di dare atto che con il presente atto si intendono affidate formalmente in gestione ai Responsabili delle Aree, come in premessa richiamati, le risorse finanziarie previste dal PEG, nella impostazione "PEG PER RESPONSABILE" che qui si approva e si unisce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di disporre che copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati costituente parte integrante e sostanziale, sia pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale e sia trasmessa ai singoli Responsabili di Area interessati dal presente provvedimento, dando atto che la trasmissione ha valore di affidamento formale di tutte le conseguenti funzioni e compiti indicate nella presente deliberazione e/o previste dalla legge.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
Dott.ssa Lucia Cirroni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvia Cristina Contini

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GG.
CONSECUTIVI

07-05-2019 Reg. n° 429

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvia Cristina Contini

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA, AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 3°, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 (T.U.E.L.)

Nella sua data di adozione in quanto immediatamente esecutiva

ADDÌ 18-05-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvia Cristina Contini