Allegato A alla determinazione del Responsabile Servizi Sociali n. 104 del 13.07.2016

12

COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☎ 079/4187064 – FAX 079/4187073 – Email: servizisociali@comune.uri.ss.it

AREA SERVIZI SOCIALI CULTURALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI PER LA REALIZZAZIONE DI N. 1 TIROCINIO FORMATIVO DI INSERIMENTO E/O REINSERIMENTO LAVORATIVO PRESSO IL COMUNE DI URI

Il Responsabile del Servizio Sociale, culturale e Pubblica Istruzione:

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 44/11 del 23 ottobre 2013, avente ad oggetto: *"Disciplina dei tirocini formativi e di orientamento, dei tirocini di inserimento/reinserimento e dei tirocini estivi - Recepimento dell'Accordo del 24 gennaio 2013 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee Giuda in materia di tirocini", ai sensi dell'articolo 1, commi 34-36 della Legge 28 giugno 2012, n. 92";*

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 5/7/2016 avente ad oggetto: "*Attivazione tirocini formativi e di orientamento extracurriculari. Approvazione schema di convenzione con l'Università degli studi di Sassari. Direttive al Responsabile del servizio socio- assistenziale Culturale e Pubblica Istruzione*";

In attuazione della propria Determinazione n. 102 del 8.07.2016 e n 104 del 13.07.2016

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola, università e lavoro, mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro.

Il tirocinio extracurriculare, retribuito, della durata massima di mesi sei, sarà attivato indicativamente a partire dal **1 agosto 2016** e riguarderà gli ambiti e le finalità di seguito individuati:

Finalità e profilo professionale: Acquisizione di conoscenze e competenze di tipo tecnico e amministrativo nell'ambito della programmazione e gestione amministrativa di competenza del settore.

Titolo di studio richiesto: Laurea in scienze dell'Educazione e della Formazione o Laurea in Scienze sociali conseguita presso l'Università di Sassari.
Ai tirocinanti sarà attribuita un'indennità di partecipazione di € 400,00 mensili, onnicomprensiva, che sarà corrisposta interamente dal Comune di Uri.

1.AREA DI INSERIMENTO: Servizi sociali, Culturali e Pubblica Istruzione;

2.REQUISITI PER LA CANDIDATURA:
Il tirocinio può essere promosso unicamente a favore di **laureati da non più di dodici mesi**, calcolando quale data di riferimento quella di pubblicazione del presente avviso.
Per la partecipazione alla presente procedura selettiva, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) **Cittadinanza** italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri della Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana. I cittadini degli stati membri della UE devono possedere i requisiti di cui al DPCM n. 174 del 07.02.1994. Per i cittadini stranieri è inoltre richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza.
b) **Possesso** dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
c) **Non** avere svolto un tirocinio per lo stesso profilo professionale;
d) **Essere** in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della formazione; Laurea triennale in Scienze Sociali o titoli equipollenti, conseguiti presso l'Università degli Studi di Sassari da non più di dodici mesi;

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti dagli aspiranti al termine della data di scadenza del presente bando.
L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per la ricorrenza di talune delle cause di esclusione di cui al successivo punto 5, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori qui previsti. Tale provvedimento sarà comunicato all'interessato a mezzo postale o via PEC.

3.MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il modello A al presente avviso ed indirizzata a: Comune di Uri (SS) – Via Sassari 95 – 07040 URI. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di selezione per tirocinio formativo di inserimento e/o reinserimento lavorativo". La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione. La sottoscrizione con firma autografa originale del candidato è comunque requisito essenziale di ammissibilità della domanda, pertanto la mancanza della firma determinerà l'esclusione dalla selezione.
Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum formativo del candidato, redatto in formato europeo reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, datato e firmato.
La domanda dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 13:00 del giorno 25 Luglio 2016**, con una delle seguenti modalità:
Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo (*Orari di apertura al pubblico. dal lunedì al venerdì dalle h. 8:30 alle h 11:00/ mercoledì dalle h. 15:00 alle h 18:00*(;

Trasmissione a mezzo posta raccomandata A.R.

N.B. *Nel caso di inoltro mediante raccomandata farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune; non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di scadenza anche se spedite entro la stessa data a mezzo del servizio postale.*

Trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo:
protocollo.uri@pec.comunas.it La domanda e tutta la documentazione allegata, dovrà essere inviata in formato PDF ed essere firmata digitalmente. Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la dicitura "Domanda di selezione per tirocinio formativo di inserimento e/o reinserimento lavorativo".

N.B. E' per firma digitale *da intendersi firma digitale rilasciata a Ente Certificatore accreditato.*

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore per la mancata ricezione della domanda né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.
La domanda di partecipazione alla procedura selettiva equivale all'accettazione delle condizioni del presente bando.
La domanda di partecipazione al concorso ha efficacia di autocertificazione dei fatti e stati in essa dichiarati e dispensa i concorrenti dal presentare il titolo di studio o quant'altro già specificato nella domanda. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti,dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 **ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.**
Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio del comune, sul sito istituzionale www.**comune.uri**.ss.it Non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando all'albo pretorio e sul sito del comune.

4.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:
Alla domanda i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

1) Copia fotostatica fronte- retro della carta d'identità o di altro documento riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i. in corso di validità. La mancanza di questo allegato determinerà la non ammissione alla procedura concorsuale;
2) Curriculum di studi e professionale redatto secondo le indicazioni di cui al punto 3 del presente bando.

5.CASI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE
L'esclusione avverrà per una o più delle seguenti motivazioni non sanabili :

1) domanda di partecipazione fuori termine;
2) domanda priva di: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio del concorrente;
3) domanda priva di indicazione del titolo di studio;

4) mancata sottoscrizione autografa della domanda;
5) mancanza dei requisiti richiesti dal bando;
6) mancanza della copia fotostatica del documento di identità.
7) Domanda non corredata dai documenti richiesti.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE E MODALITA' DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione sarà composta da personale interno all'Ente e sarà presieduta dal sottoscritto Responsabile dell'Area Socio Assistenziale culturale e Pubblica Istruzione.
L'istruttoria delle domande sarà effettuata dalla commissione come sopra composta. L'elenco degli ammessi alla selezione sarà pubblicato nel sito istituzionale, sezione trasparenza - Bandi e Concorsi.

7. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli da parte della commissione avrà luogo dopo l'istruttoria delle domande, prima dello svolgimento degli orali ed unicamente per quei candidati risultati idonei. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in 2 categorie ed i complessivi 10 punti sono così ripartiti:
1^ categoria Titoli di studio – punti 9;
2^ categoria Titoli vari e culturali – punti 1;

8. TITOLI DI STUDIO: I punti **disponibili per i titoli** di studio saranno attribuiti come segue :
Classe A – Titolo richiesto per la partecipazione al concorso = punteggio in base alla votazione conseguita come da tabella seguente per un massimo di punti 4.

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli di diploma e laurea				Valutazione
					Espressi in centesimi		Espressi in centodecimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
7,00	8,00	42	48	Buono	70	80	77	88	**2**
8,1	9,2	49	55	Distinto	81	92	89	101	**3**
9,3	10,0	56	60	Ottimo	93	100	102	110 e lode	**4**

Classe B – Laurea Magistrale in scienze dell'educazione e formazione o in Scienze Sociali verrà attribuito un punteggio come da tabella seguente per un massimo di punti 3.
= punteggio in base alla votazione conseguita come da tabella seguente per un massimo di punti 3

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli di diploma e laurea				Valutazione
					Espressi in centesimi		Espressi in centodecimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
7,00	8,00	42	48	Buono	70	80	77	88	**1**
8,1	9,2	49	55	Distinto	81	92	89	101	**2**
9,3	10,0	56	60	Ottimo	93	100	102	110 e lode	**3**

Classe C- Ulteriore titolo non attinente pari o superiore a quello prescritto = punteggio in base alla votazione conseguita come da tabella seguente per un massimo di punti 2

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli di diploma e laurea				Valutazione
					Espressi in centesimi		Espressi in centodecimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
7,00	8,00	42	48	Buono	70	80	77	88	**1**
8,1	9,2	49	55	Distinto	81	92	89	101	**1,50**
9,3	10,0	56	60	Ottimo	93	100	102	110 e lode	**2**

TITOLI VARI E CULTURALI

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificati nelle categorie precedenti.

I complessivi punti 1 disponibili sono così attribuiti:

A. pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto messo a concorso = 0,50 punti;
B. frequenza a corsi di perfezionamento o aggiornamento su discipline e/o attività attinenti alle funzioni previste per il tirocinio = 0,50 punti;

La valutazione dei corsi di perfezionamento o aggiornamento viene effettuata allorché tali titoli siano documentati o documentabili da certificazioni rilasciate da enti pubblici, istituti, scuole o centri di formazione anche privati, ma pubblicamente riconosciuti e ritenuti validi.
In caso di parità di punteggio in graduatoria, la preferenza sarà data al più giovane di età; in caso di ulteriore parità dovrà procedersi al sorteggio.

9. VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata esclusimanete sul vincitore della selezione.
I candidati saranno informati sull'esito della valutazione mediante pubblicazione sul sito: www.comune.uri.ss.it - sezione "Amministrazione trasparente, all'interno della sotto-sezione dedicata ai "Bandi di concorso". Detta comunicazione avrà valore di notifica.
Il Responsabile dell'area Servizi Sociali, provvederà alla comunicazione obbligatoria al Centro per L'impiego competente; provvederà all'individuazione dei tutor e alla predisposizione del progetto formativo con il soggetto promotore, secondo lo schema predisposto dall'Università degli Studi di Sassari.

10. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con D.Lgs n.196/2003 e della Direttiva per l'attuazione del Codice stesso, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Ai candidati al tirocinio e ai tirocinanti competono tutti i diritti previsti dall'art. 7 del Codice. L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure per l'attivazione dei tirocini. Detti dati saranno trattati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto con il tirocinante per le finalità inerenti alla gestione del rapporto.
Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione; il mancato conferimento degli stessi non dà luogo all'attivazione del tirocinio con l'Amministrazione Comunale. La gestione dei dati è informatizzata e manuale. I dati saranno trattati dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Uri (SS) competente per la gestione del rapporto al momento dell'attivazione del tirocinio.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Uri si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare il presente Avviso in qualsiasi momento, con provvedimento motivato.
Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale del Comune all'indirizzo:
www.comune.uri.ss.it - sezione **"Amministrazione trasparente,** all'interno della sotto-sezione dedicata ai **"Bandi di concorso"** nonché sulla home page. Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni e le linee guida regionali.
Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Finà, Responsabile dell'Area socio assistenziale, Culturale e Pubblica Istruzione del Comune di Uri.

Uri, 13/7/2016

Il Responsabile dell'area
Dott.ssa Alessandra Fina'