

UNIONE DEI COMUNI MONTIFERRU SINIS



Comuni di Bauladu - Bonarcado - Cuglieri – Milis – Nurachi –
Santu Lussurgiu – Seneghe – Tramatzza – Zeddiani
Sede legale: Comune di Milis, Piazza Marconi, n°4 - 09070 Milis (OR)
Sede Uffici via S.Agostino, 18 – 09070 Milis (OR)
Codice fiscale 90040120959 - tel.0783 590100 fax 0783 518226
Sito internet <http://www.unionemontiferrusinis.it> –
E-mail unionemontiferrusinis@legalmail.it info@unionemontiferrusinis.it

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AGGIUDICAZIONE, CON PROCEDURA APERTA, DELL'APPALTO VERDE AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE 13 FEBBRAIO 2014, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E SERVIZI CONNESSI NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI BAULADU, BONARCADO, CUGLIERI, MILIS, NURACHI, SENEGHE, TRAMATZA E ZEDDIANI

CODICE CIG 705140182E

1. PREMESSA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. per l'affidamento dell'appalto **dell'appalto verde, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 febbraio 2014, per l'affidamento dei servizi di gestione dei rifiuti urbani e servizi connessi nel territorio dei Comuni di Bauladu, Bonarcado, Cuglieri, Milis, Nurachi, Seneghe, Tramatzza e Zeddiani** della durata di anni 5 (cinque).

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante del bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara sopra descritta.

Gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana attenendosi alle condizioni, termini e modalità del bando di gara, del presente disciplinare e di tutti gli atti che vengono posti a disposizione tra la documentazione di gara e che di seguito in sintesi si descrivono:

- Capitolato Speciale d'Appalto
- Progetto Guida dei Servizi - Relazione Descrittiva
- Progetto Guida dei Servizi – Relazione Tecnica
- Progetto Guida dei Servizi – Relazione Economica

CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n.50/2016.

PEC: unionemontiferrusinis@legalmail.it ; e-mail: info@unionemontiferrusinis.it

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n.50/2016, tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

2. STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante è l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis, con sede in via Sant'Agostino n.18 - 09070 MILIS (OR); telefono 0783-590100, indirizzo internet www.unionemontiferrusinis.it .

3. OGGETTO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nel servizio di raccolta differenziata, trasporto e smaltimento delle frazioni dei rifiuti urbani e negli altri servizi accessori, così come descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il luogo di esecuzione del servizio è l'intero territorio dei Comuni di Bauladu, Bonarcado, Cuglieri, Milis, Nurachi, Seneghe, Tramatzza e Zeddiani.

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni cinque dalla consegna del Servizio.

5. PRESTAZIONI A CARICO DELL' OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3) del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Progetto Guida ad esso allegato.

6. VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto per l'intero periodo d'appalto è di € **7.231.042,16** oltre l'IVA di legge, per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, soggetto a ribasso d'asta.

7. TIPOLOGIA DEI SERVIZI RICHIESTI

Il servizio è indicato alla **categoria 16** (eliminazioni di rifiuti) **CPC 94** "smaltimento dei rifiuti solidi, il risanamento e altri servizi di tutela ambientale" del Regolamento (CE) n. 213/2008, che corrispondono ai seguenti codici di nomenclatura CPV:

- Oggetto principale: 90511100-3 "servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani";
90511100-9 "servizi di trasporto rifiuti";
- Oggetti complementari: 90500000-2 "servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici";
90511100-8 "servizi di smaltimento di rifiuti solidi urbani";
90511100-6 "servizi di pulizia e di spazzamento delle strade"

Inoltre comprenderà anche il codice CPV 77310000-6 Servizi di manutenzione di zone verdi.

8. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n.50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo articolo 8.2 del presente Disciplinare, costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n.50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n.50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n.50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR n.207/2010, nonché del presente Disciplinare.

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

-Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

8.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

8.2.1 Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto,

nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;

- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. n.152/06 per le seguenti categorie e classi minime:
 - Categoria 1 - Classe E;
 - Categoria 4 – Classe F.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari le iscrizioni alla Camera di Commercio o all'Albo delle Cooperative devono essere possedute da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento o consorzio.

8.2.2 Capacità Economica e Finanziaria:

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore economico dovrà pertanto dimostrare:

- a) possesso di un fatturato minimo annuo, per ciascun anno relativamente agli esercizi 2013/2014/2015, di un importo non inferiore ad **€ 1.508.848,44** pari al valore massimo annuo stimato dell'appalto;

8.2.3 Capacità Tecnica e Professionale:

L'operatore economico dovrà dimostrare il possesso della capacità tecnica e professionale mediante dichiarazione di:

- a) Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando (2013-2014-2015), almeno due servizi **analoghi** per tipologia rispetto a quello dell'oggetto principale dell'appalto, ognuno di importo annuo non inferiore ad **€ 1.508.848,44**(pari al valore massimo annuo stimato per l'appalto di cui al presente bando).

La stazione Appaltante considererà analogo esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani che abbia avuto regolare esecuzione nel triennio di riferimento, sia stato svolto in un ambito territoriale non inferiore a 10.000 abitanti (anche con eventuale diversa tipologia/modalità di raccolta dei rifiuti) e abbia fatto registrare una percentuale di raccolta differenziata pari almeno al 60% (fa fede il dato ufficiale approvato dalla Regione e/o dello Stato);

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari la dimostrazione del servizio, in quanto non frazionabile, può essere documentata da una sola delle imprese raggruppate o consorziate.

- b) Disporre di un organico medio annuo nel triennio 2013/2014/2015 costituito da almeno quindici addetti a servizi analoghi a quelli di gara, intendendosi come comprese nell'organico tutte le professionalità specifiche richieste per lo svolgimento delle attività indicate nel capitolato di appalto.

- c) Disporre di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali. In particolare il personale dedicato alla realizzazione del servizio, in relazione agli specifici ruoli, deve essere specificatamente formato in merito a:

- normativa pertinente,
- elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente,
- corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale,
- modalità di conservazione dei documenti,
- metodi di acquisizione e gestione dati,
- conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti.

Per il nuovo personale che dovesse essere dedicato alla realizzazione del servizio durante l'esecuzione del contratto deve essere presentata analoga documentazione, prima che questo prenda servizio, a dimostrazione del fatto che si tratta di personale già adeguatamente formato, cioè abbiano frequentato specifici corsi di formazione gestiti da personale/organizzazioni con le necessarie competenze e/o accreditamento, oppure abbiano esperienza almeno biennale negli stessi ruoli.

- d) Avere la capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente attuando misure di gestione ambientale (Sga) conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale (come il regolamento Ce 1221/2009-Emas, la norma Iso 14001 o equivalente). La registrazione Emas e la certificazione Iso 14001 dell'offerente, in corso di validità, rappresentano mezzi di prova.

L'Amministrazione appaltante accetta parimenti altre prove attestanti l'attuazione, da parte dell'offerente, di un Sga, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale funzionante presso l'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del Sga, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione e rapporti di audit).

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) -ALL. A- allegato al presente bando in formato editabile.

9. CLAUSOLA SOCIALE (art. 50 D. Lgs. n.50/2016)

Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, è prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del D.Lgs. n. 81/2015.

10. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 13.00 del giorno 26 GIUGNO 2017

Il Bando ed il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché il capitolato Speciale di Appalto, il Progetto Guida (Relazione Descrittiva, Relazione Tecnica e Relazione Economica) e lo schema di contratto sono disponibili sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis (indirizzo internet: www.unionemontiferrusinis.it).

11. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara ed i suoi allegati (Disciplinare di Gara, Capitolato Speciale di Appalto e Progetto Guida) potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, tramite posta elettronica all'indirizzo mail info@unionemontiferrusinis.it entro il termine del decimo giorno precedente la scadenza della presentazione delle offerte; richieste e relative risposte saranno pubblicate, se ritenuto necessario e di interesse comune, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis (indirizzo internet: www.unionemontiferrusinis.it).

12. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso l'area interessata dal presente servizio sono obbligatori.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria): nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale o mediante corriere privato o mediante consegna a mani presso l'ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis, via Sant'Agostino 18 – 09070 MILIS (OR), **entro le ore 13:00 del giorno 26/06/2017**, debitamente sigillati e controfirmati sui tutti i lembi di chiusura, e devono recare all'esterno a pena di esclusione, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: "Offerta per l'affidamento dei servizi di gestione dei rifiuti urbani e servizi connessi nel territorio dei comuni di Bauladu, Bonarcado, Cuglieri, Milis, Nurachi, Seneghe, Tramatzu e Zeddiani", specificando la data e l'ora per l'apertura delle offerte fissata dal bando di gara.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta.

Il plico deve contenere al suo interno a pena di esclusione tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate in tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione della gara, la data e l'ora di apertura delle offerte fissata dal bando di gara, e la dicitura rispettivamente:

Busta "A" – Documentazione Amministrativa;

Busta "B" – Documentazione Tecnica;

Busta "C" – Documentazione e offerta economica.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

13.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

13.1.1. BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta A "Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI e SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016.
- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 dettagliandoli analiticamente.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, potrà essere prodotta preferibilmente mediante utilizzo del modello DGUE (ALL. A) allegato al presente disciplinare di gara in formato "word" editabile;

b) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D. Lgs. n.50/2016) firmata sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari a € **144.620,84** (centoquarantaquattromilaseicentoventi/84), 2% dell'importo dell'appalto a base d'asta.

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D. Lgs. n.50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, incluse nella “Busta Amministrativa”, con allegata autodichiarazione resa ai sensi di legge concernente il possesso.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

La garanzia potrà, a scelta dell'offerente essere presentata nei seguenti modi:

- **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. **In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;**
- **Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- **Mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375 e successive modificazioni.**

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centoottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04, e nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

c) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, dalla ricevuta del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67, della L. n.266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 (G.U. n. n. 49 del 29 febbraio 2016) nella misura di **€ 200,00 (duecento/00) con indicazione del CIG 70540182E**

d) DICHIARAZIONE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

-nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art.48 del D.Lgs. n.50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

-nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. n.50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

e) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89, D.Lgs. n. 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

-dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;

-dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante :

- a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. n.50/2016;
- b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

-Contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

f) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE

Il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, dello schema di contratto e della documentazione di gara, ai sensi del DPR 445/2000.

g) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITA'

Il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione del patto di integrità dell'Unione dei Comuni, come da Modello allegato B.

h) DICHIARAZIONE DI AVVENUTA PRESA VISIONE

Il concorrente dovrà fornire la dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di avvenuta presa visione della documentazione di gara e di avvenuta effettuazione del sopralluogo presso il territorio interessato dal presente servizio.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria).

13.1.2 BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

All'interno della busta B denominata "Busta tecnica" il concorrente inserire, a pena d'esclusione, il Progetto Offerta, redatto in forma sintetica ma esauriente, illustrante le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, e che dovrà dettagliare le proposte tecniche migliorative dell'offerente, dalle quali risultino la qualità della proposta organizzativa e il corretto dimensionamento tecnico.

Il Progetto Offerta deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Il Progetto Offerta dovrà essere composto da non più di 100 facciate in formato A4, n.50 righe per facciata ed altezza minima del carattere "11"; non è ammessa alcuna forma di riduzione, compressione ecc., al fine del rispetto del limite indicato. Qualora la relazione fosse di maggior estensione, non verrà sottoposta a valutazione tutta la parte eccedente la centesima facciata.

Il Progetto Offerta dovrà risultare suddiviso nelle seguenti sezioni:

- Relazione tecnica esplicativa delle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e frequenza di esecuzione delle operazioni e di ogni singolo servizio; essa dovrà risultare suddivisa in capitoli aventi gli stessi titoli degli elementi oggetto di valutazione esposti nella tabella puntualizzata al successivo paragrafo 17.4 e **da cui possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico;**
- Relazione illustrativa dettagliata del personale, dei mezzi, delle attrezzature e dei materiali da impiegare nella quale il concorrente dovrà indicare, per ogni servizio offerto e per ogni tipologia di raccolta domiciliare: numero degli addetti impiegati, con categoria di appartenenza; numero, tipologia e dotazione tecnologica dei mezzi; numero e tipologia di ogni attrezzatura e materiale da impiegarsi;
- I concorrenti devono specificamente indicare la consistenza del personale (in n. di addetti, categoria di appartenenza ed ore per addetto) che intendono dedicare ad ogni servizio oggetto dell'appalto; parimenti, dovranno indicare la consistenza del personale (in n. di addetti, categoria di appartenenza ed ore per addetto) che intendono destinare alle attività amministrative dell'appalto: ufficio di direzione e amministrazione, responsabile di gestione, attività pianificatoria, reportistica, informatizzazione, sensibilizzazione e rapporti con l'utenza
- Relazione sugli interventi di informazione e sensibilizzazione dell'utenza;
- Relazione sugli interventi adottati in materia di tutela e sicurezza del lavoro per il personale impiegato;
- Relazione con la descrizione dettagliata dei servizi aggiuntivi che il concorrente intende offrire;
- Protocollo gestionale dell'Area di Trasbordo e Raggruppamento e dei Centri di raccolta.

Eventuali elaborati grafici e materiale illustrativo (es. schede tecniche) dei mezzi ed attrezzature previsti potranno figurare come allegati al Progetto Offerta, purché siano in esso menzionati ed abbiano stretta attinenza con l'articolazione dei servizi offerti.

Verranno ammessi all'apertura dell'offerta economica esclusivamente i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di 40 punti nell'offerta tecnica.

La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante.

13.1.3 BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”

All'interno della busta C denominata “Offerta economica”, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione economica in forma cartacea che dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- **l'Offerta Economica**, in bollo, redatta utilizzando il modello allegato e contenente il ribasso unico percentuale e l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n.50/2016;
- **la Relazione Economica** contenente l'offerta economica per i singoli servizi oggetto dell'appalto, secondo quanto indicato nel Progetto Guida e nel Capitolato Speciale d'Appalto. L'offerta dovrà indicare:
 - o i costi di ogni servizio e di ogni tipologia di raccolta domiciliare, articolati in costi di personale, mezzi, beni di consumo ed altri costi di gestione (specificando, per questi ultimi, a quali voci si riferiscano);
 - o per ogni tipologia di rifiuto: il costo unitario previsto per il trasporto (in €/ton/km);
 - o per ogni servizio aggiuntivo: il relativo prezzo unitario che sarà applicato per l'intera durata dell'appalto, anche qualora il servizio risultasse attivato per periodi limitati e solo in uno o in parte dei Comuni dell'Unione.

L'offerta economica e la Relazione Economica dovranno essere firmate dal legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti i documenti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La sanzione prevista per la presente gara d'appalto da versare alla Stazione Appaltante in caso di applicazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016, è pari ad €5.000,00 (sanzione minima prevista).

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a :

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs.50/2016;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte economiche (busta B) e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

15. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi dell'art. 45 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni che seguono.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo n. 353 del Codice Penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del D.lgs 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

- i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria (fatturato generale e fatturato specifico) devono essere

posseduti nella misura almeno del 50% dall'operatore economico designato quale capogruppo (mandatario), mentre la parte restante deve essere posseduta dai mandanti ognuno dei quali deve almeno possederne il 10%;

- i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo 8.2.3 devono essere posseduti nel modo seguente:

- ✓ almeno due degli operatori economici costituiti in raggruppamento devono aver svolto nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando (2013-2014-2015) ciascuno almeno un servizio analogo per l'importo annuo non frazionabile di € **1.508.848,44** (pari al valore massimo annuo stimato per l'appalto di cui al presente bando);
- ✓ l'organico medio annuo di cui al punto b) potrà essere posseduto cumulativamente dagli operatori economici facenti parte del raggruppamento.

16. SUBAPPALTO

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto nei termini di Legge e secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n.50/2016.

Per la particolare natura del servizio dedotto in appalto l'operatore economico che intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare già in sede di presentazione dell'offerta una terna di potenziali subappaltatori tra i quali potrà successivamente individuare l'effettivo esecutore.

17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – PROCEDURA DI GARA

17.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. n.50/2016 con procedura aperta europea e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art.77 del D. Lgs. n.50/2016, con atto del Responsabile della Stazione Appaltante, successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

La Commissione sarà costituita da n. 5 membri, di cui n. 2 interni all'amministrazione appaltante (Presidente e Segretario) e n. 3 esterni all'amministrazione, esperti nelle materie oggetto dell'appalto.

17.2 SVOLGIMENTO DELLA GARA

In seduta pubblica, il giorno e l'ora fissata per l'apertura delle offerte, che sarà comunicata ai partecipanti a mezzo PEC e con avviso sul sito istituzionale successivamente alla nomina della Commissione di Gara, **presso la Sede dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis, con sede in via Sant'Agostino n.18 - 09070 MILIS (OR)**, la stessa Commissione di gara procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta "Documentazione amministrativa" ed all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9 (soccorso istruttorio), ove ricorresse la necessità; verificherà altresì il contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante PEC del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

All'apertura delle offerte potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo o consorzio.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce la proposta di aggiudicazione.

L'Amministrazione appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua

rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti. Il limite minimo di congruità è individuato in almeno 40 punti complessivi su 70 disponibili, con le precisazioni di cui al successivo paragrafo 17.4.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso, non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La Stazione Appaltante nell'ipotesi in cui venga presentata una sola offerta valuterà in ogni caso la sua congruità ed accerterà che la mancata competizione non derivi da illecite azioni di restrizione della concorrenza (quali la presentazione ad opera di raggruppamenti di operatori economici cosiddetti sovrabbondanti e aggreganti tutti gli operatori in ambito locale).

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

17.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da ciascun Operatore Economico partecipante gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per l'Amministrazione, nonché di una parte economica, rappresentativa del ribasso percentuale offerto.

L'offerta sarà valutata con attribuzione di punteggio:

- a. sino ad un massimo di 70 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- b. sino ad un massimo di 30 punti per la parte economica.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

17.4. ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

Punteggio massimo attribuibile:70 punti

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nella tabella seguente e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente precisate.

Le offerte tecniche saranno valutate secondo i seguenti criteri e sub-criteri (max punti 70):

1) Interventi di prevenzione e riduzione della produzione di rifiuti:

1a) proposta progettuale di spazi, strutture, interventi e/o attività finalizzate al riutilizzo di prodotti e beni usati ed alla preparazione per il riutilizzo di rifiuti max n. 5 punti

1b) proposta progettuale di un servizio di formazione, affiancamento e monitoraggio delle utenze dedite al compostaggio domestico comprensivo dei contenuti elencati al punto 4.5.4 del CAM Rifiuti: max n. 3 punti

1c) proposta progettuale di un servizio di compostaggio di comunità comprensivo dei contenuti elencati al punto 4.5.4 del CAM Rifiuti max n. 2 punti

2) Estensione dell'impiego di mezzi a basso impatto ambientale:

più del 40% (in numero) dei mezzi utilizzati per le raccolte domiciliari dei rifiuti urbani risulti elettrico, ibrido o alimentato a GPL: n. 1 punto per ogni mezzo ulteriore rispetto al limite minimo del 40% stabilito dalla Relazione tecnica; max n. 4 punti

3) Proposte migliorative delle performance e della qualità complessiva dei servizi:

Mezzi (N.B. Il punteggio sarà attribuito in base al numero di mezzi e alle tipologie di funzioni da essi possedute):

3a) Possesso di funzioni in grado di aumentare l'efficienza dei servizi (es. ergonomia, agevolazione nelle operazioni di guida, sosta e ripartenza del mezzo, gestione raccolta con operatore unico, ecc.).

max n. 2 punti

Strutture di servizio

3b) proposta progettuale di dotazioni, attrezzature e/o soluzioni gestionali in grado di aumentare significativamente l'efficienza operativa delle attività condotte nell'Area di Trasbordo e Raggruppamento

max n. 2 punti

3c) proposta progettuale di soluzioni in grado di agevolare la fruizione da parte dell'utenza (es. estensione del calendario di apertura privilegiando le aperture nei giorni di sabato e domenica) e di aumentare l'efficienza operativa delle attività condotte in tutti i Centri di Raccolta:

max n. 8 punti

Servizi di raccolta domiciliare in territori esterni ai centri abitati principali (N.B. ogni proposta progettuale o soluzione tecnologica - HW, SW, APPs - deve essere compatibile con il sistema di monitoraggio e attribuzione di ogni singolo conferimento di rifiuti alla utenza produttrice in uso nell'Unione dei Comuni):

3d) proposta progettuale di soluzioni gestionali in grado di ottimizzare i servizi di raccolta nella stagione estiva nelle Borgate Marine, (specificando le tipologie di utenza servite: domestiche e non domestiche)

max n. 8 punti

3e) proposta progettuale di soluzioni gestionali in grado di ottimizzare i servizi di raccolta nei nuclei abitati secondari, case sparse, aree di insediamenti produttivi (specificando le tipologie di utenza servite: domestiche e non domestiche)

max n. 4 punti

Altri servizi (N.B. Il punteggio sarà attribuito in base alla significatività e importanza dei servizi proposti)

3f) Attuazione dei servizi aggiuntivi in tutti i Comuni dell'Unione

max n. 6 punti

3g) Ulteriori servizi rispetto a quelli previsti in Capitolato

max n. 2 punti

4) Informatizzazione dell'appalto:

Proposta progettuale di soluzioni tecnologiche (HW, SW, APPs) in grado di aumentare i rapporti e l'interazione con l'utenza:

4a) Estensione delle funzioni operative della tessera di riconoscimento dell'utenza per l'accesso ai servizi informatizzati

max n. 4 punti

4b) Aumento delle possibilità per l'utenza di interagire a distanza con l'Appaltatore e l'Amministrazione Appaltante (es: richieste, prenotazioni, segnalazioni di disservizi o altre problematiche; monitoraggio dello stato di esecuzione dei servizi; ecc.)

max n. 6 punti

5) Forniture:

5a) Proposta di ulteriori forniture rispetto a quelle previste dal Capitolato

max n. 2 punti

5b) In occasione di eventi e manifestazioni forniture di materiali, attrezzature, stoviglie in grado di ridurre la quantità dei rifiuti da smaltire

max n. 2 punti

6) Incentivazione del personale: (N.B. il punteggio verrà attribuito in maniera direttamente proporzionale

alla quota percentuale X% da attribuirsi ai dipendenti; es. se X=60%, si attribuirà il 60% del punteggio).

Attribuzione annuale ai dipendenti (sia assunti che stagionali), come premio di produttività, di una quota pari al X % del totale degli incentivi ricevuti ai sensi del Capitolato (contributi CONAI sommati alla riduzione delle spese di smaltimento) max n. 2 punti

7) Relazione Tecnica:

Qualità e completezza della proposta progettuale

max n. 8 punti

L'offerta migliore sarà individuata mediante l'attribuzione di punteggi alle singole offerte ammesse ed esaminate, sulla base degli elementi di valutazione e dei rispettivi fattori ponderali indicati, che di seguito si riportano, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a punti 100), con il metodo "aggregativo – compensatore".

Il calcolo dell'offerta avverrà mediante il metodo aggregativo - compensatore, secondo la seguente formula:

$$P_a = \sum_n [W_i * V(a) i]$$

dove:

P_a = Punteggio dell'offerta a-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_n = sommatoria

Per ogni requisito oggetto di punteggio, i **coefficienti V(a) i** sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo quanto previsto dalle linee guida ANAC al capitolo V p. a).

Ciascun commissario attribuisce i punteggi a ciascuna offerta, secondo la seguente griglia di coefficienti variabile tra zero ed uno:

Giudizio	OTTIMO	DISTINTO	BUONO	SUFFICIENTE	SCARSO	INSUFFICIENTE
Coefficiente	1	0.80	0,60	0,40	0.20	0

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

17.5 ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

Punteggio massimo attribuibile: massimo 30 punti.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, massimo punti 30, avverrà applicando la seguente formula che consentirà di attribuire coefficiente pari a zero nel caso siano proposti i medesimi valori posti a base d'asta e coefficiente pari ad 1 al ribasso offerto maggiore mediante la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (R_i / R_{max})$$

dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente

P_{max} = punteggio max attribuibile all'offerta economica (Punti 30)

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il Punteggio massimo (30 punti) sarà attribuito all'operatore economico che avrà presentato il miglior ribasso.

Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

ribasso offerto x 30/miglior ribasso.

Il punteggio assegnato avrà al massimo 2 (due) cifre decimali arrotondate in difetto se la terza cifra è inferiore a 5 ed in eccesso nel caso in cui la terza cifra sia pari o superiore a 5.

18. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

La stazione appaltante accerterà l'anomalia dell'offerta come disciplinato dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

19. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante a comprova dei requisiti indicati al paragrafo 8.2 del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara, procederà ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016.

20. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D. Lgs. n. 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato dal concorrente. In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo di PEC del soggetto capogruppo.

21. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

La stazione appaltante si riserva, parimenti, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'O.E. concessionario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Appaltante.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

22. CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n.50/2016.

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis.

25. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Le informazioni di natura **amministrativa** potranno essere richieste all'Unione dei Comuni Montiferru Sinis telefono 0783-590100 – referenti: Dott. Simonello Demurtas, Ing. Sara Olla.

Ogni ulteriore delucidazione o richiesta di informazione complementare a quanto indicato nel presente disciplinare, nel Capitolato speciale prestazionale e negli ulteriori atti di gara, compresi **eventuali chiarimenti di natura tecnica**, devono essere richiesti al Responsabile del Procedimento e pervenire alla Stazione Appaltante tramite posta elettronica; la risposta sarà fornita all'Impresa richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante.

26. ACCESSO AGLI ATTI

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, tutta la documentazione prodotta sarà resa accessibile ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 ("Decreto Trasparenza"), tranne quella che i concorrenti (in modo motivato, ricadendo nei casi previsti dalla predetta normativa) avranno indicato di voler sottrarre all'accesso fornendone specifico elenco contestualmente alla presentazione della propria offerta.

27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Sara Olla dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis.

CONTATTI MAIL: info@unionemontiferrusinis.it

AVVISO IMPORTANTE

La pubblicazione del presente bando avviene sulla base del decreto legislativo 50/2016 (cosiddetto "Nuovo Codice dei Contratti") ed in un contesto normativo di carattere transitorio, di complessa individuazione e ricostruzione. Invitiamo quindi gli operatori economici che intendono partecipare alla gara a segnalare ogni difficoltà di lettura del bando ed ogni dubbio sulle regole di partecipazione contenute nel disciplinare di gara mediante la tempestiva formulazione di appositi quesiti.

Milis, 02/05/2017

Il Dirigente generale

F.to Dr Simonello Demurtas