

Nucleo di Valutazione
Unione dei Comuni dell'Alta Marmilla

Verbale n. 1 del 24 marzo 2025

Il giorno 24 del mese di marzo 2025, a seguito della ricezione della documentazione trasmessa via mail dal Segretario Comunale nella medesima data, preso atto dell'incontro della Giunta con i Responsabili relativi alla condivisione degli stessi, il nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni dell'Alta Marmilla, nominato con Decreto Sindacale n. 11/2022 del 3 novembre 2022, valida gli obiettivi proposti.

Progressivo	OBIETTIVO DI PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	DIPENDENTI	PESO OBIETTIVO (da 1 a 10)			PESO ASSOLUTO DEI SINGOLI OBIETTIVI
	Descrizione obiettivo	Descrizione fase/indicatore	Collaboratori coinvolti	importanza	impatto sulla comunità	onerosità	
1	Trasparenza amministrativa: pubblicazione tempestiva di tutti gli atti dell'Ente di competenza dei rispettivi servizi e costante aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente. Implementazione e aggiornamento delle informazioni oggetto di pubblicazione garantendo l'accessibilità sulla base delle indicazioni/richieste dell'AGID	Rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dalla normativa vigente > 80%	TUTTI	2	2	1	5
2	Rispetto dei tempi di pagamento: riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione relative all'80% delle fatture finalizzata al rispetto e alla riduzione dell'attuale tempistica secondo le seguenti fasi: 1-verifica della fattura per accettazione o rifiuto (entro 10 giorni dalla ricezione della stessa); 2- elaborazione degli atti di liquidazione eventuale risoluzione di anomalie-DURC irregolare, inadempienza ex art. 48bis DPR 602/73- e sospensione decorrenza dei relativi termini (entro 10 giorni dall'accettazione della fattura) 3- ELABORAZIONE del mandato di pagamento (entro 10 giorni dall'atto di liquidazione)	Rispetto dei termini di pagamento mediante certificazione PCC sulla base degli indicatori elaborati mediante la Piattaforma per i Crediti Commerciali (PCC)	TUTTI	10	10	10	30
3	Anticorruzione: attuazione sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO	Rispetto adempimenti anticorruzione	TUTTI	2	2	1	5

■ obiettivi di performance individuale:

Progressivo	OBIETTIVO DI PERFORMANCE	RISULTATO ATTESO	DIPENDENTI	PESO OBIETTIVO (da 1 a 10)			PESO ASSOLUTO DEI SINGOLI OBIETTIVI
	Descrizione obiettivo	Descrizione fase/indicatore	Collaboratori coinvolti	importanza	impatto sulla comunità	onerosità	
1	Ottimizzazione funzioni e servizi associati: a) servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani b) funzione di protezione civile	a) Predisposizione proposte di atti di programmazione e adozione di atti gestionali per l'aggiudicazione del nuovo appalto pluriennale sopra soglia comunitaria del servizio associato di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani	RESP. AREA AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE 100%	10,00	10,00	10,00	30,00
		b) b.1) Adeguamento/realizzazione nuove vasche di approvvigionamento idrico e stazione di atterraggio dei mezzi antincendio b.2) Realizzazione di lavori di adeguamento degli immobili destinati a ospitare le sale e i centri operativi di protezione civile presenti sul territorio regionale	RESP. AREA AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE 100%	10,00	10,00	10,00	30,00
2	Potenziamento e valorizzazione della dotazione di beni mobili in dotazione all'ente (<u>prosecuzione obiettivo 2023</u>)	Attuazione iter tecnico-amministrativo per la messa in opera di n. 4 autobus da 9 posti in dotazione all'ente Unione, assegnati dalla RAS-Assessorato dell'Agricoltura, subordinatamente all'attuazione del progetto PNRR "Infrastrutture sociali", nell'ambito del quale si intende prevedere l'utilizzo dei veicoli per le azioni/attività pianificate.	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 60% RESP. AREA AFFARI ECONOMICI 40%	8,00	8,00	8,00	24,00
3	Aggiornamento statuto e strumenti regolamentari	a) Predisposizione della proposta di aggiornamento dello Statuto	SEGRETARIO 50% RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 50%	8,00	8,00	8,00	24,00
		b) Predisposizione della proposta di regolamento per la videosorveglianza in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 50% RESP. AREA TECNICA 50%	6,00	6,00	6,00	18,00

		c) Predisposizione della proposta di aggiornamento del regolamento incentivi funzioni tecniche aggiornato al cd. Correttivo appalti	SEGRETARIO 40% RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 30% RESP. AREA TECNICA 30%	6,00	6,00	6,00	18,00
		c) Predisposizione della proposta di aggiornamento del regolamento di contabilità armonizzata	RESP. AREA AFFARI ECONOMICI 100%	8,00	8,00	8,00	24,00
4	Attivazione interventi previsti nell'Accordo di Programma Quadro sottoscritto in data 12.03.2019 Regione Autonoma della Sardegna - "AREA INTERNA - ALTA MARMILLA" (ripresa obiettivo sospeso nel 2024)	ISCOL@ 1 - Piano straordinario di edilizia scolastica ISCOL@: 1) rielaborazione elaborati progettuali e discussione con Assessorato regionale Pubblica Istruzione a seguito dell'integrazione del contributo	RESP. AREA TECNICA 100%	8,00	8,00	8,00	24,00
		ISCOL@ 2 - Piano straordinario di edilizia scolastica ISCOL@: 1) integrazione e completamento documentazione DPP da presentare all'Assessorato regionale Pubblica Istruzione a seguito dell'integrazione del contributo.	RESP. AREA TECNICA 100%	8,00	8,00	8,00	24,00
		Realizzazione di un centro di riferimento per i disturbi del comportamento alimentare da ubicare in strutture di proprietà alla ASL di Oristano - realizzazione e attivazione del centro DCA: 1) stipula della convenzione con ASL n. 5 di Oristano per l'acquisizione in disponibilità del locale ove realizzare l'intervento; 2) affidamento del servizio di progettazione, D.L., contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, previa, a seguito dell'integrazione del contributo.	RESP. AREA TECNICA 100%	8,00	8,00	8,00	24,00
		Trasformazione del Poliambulatorio di Ales in una struttura Socio-Sanitaria Intermedia: Ospedale di Comunità: 1) stipula della convenzione con ASL n. 5 di Oristano per l'acquisizione in disponibilità del locale ove realizzare l'intervento; 2) affidamento del servizio di progettazione, D.L., contabilità e coordinamento della	RESP. AREA TECNICA 100%	8,00	8,00	8,00	24,00

		sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, previa, a seguito dell'integrazione del contributo.					
5	Attivazione interventi finanziati nell'ambito delle Politiche di coesione e del PNRR	Attuazione Progetto "Infrastrutture sociali" 1) definizione accordo con l'ASL per la parte sanitaria 2) progettazione servizi	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 80% RESP. AREA AFFARI ECONOMICI 20%	10,00	10,00	10,00	30,00
		Attivazione MIC1 Misura 1.7.2 - Reti di facilitazione digitale 1) affidamento servizio 2) monitoraggio esecuzione 3) rendicontazione	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 100%	10,00	10,00	10,00	30,00
6	Rafforzamento struttura organizzativa	Attuazione piano occupazionale annuale	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 70% SEGRETARIO 20%	8,00	8,00	8,00	24,00
7	Promuovere la Comunità Educante nell'Alta Marmilla	Costituzione del coordinamento pedagogico territoriale	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 1000%	6,00	6,00	6,00	18,00
8	Promozione della formazione del personale dipendente ex Direttiva Ministro PA del 14 gennaio 2025	Attuazione formazione del personale (40 ore)	TUTTI I RESPONSABILI DELLE AREE	8,00	8,00	8,00	24,00
9	Accessibilità da parte delle persone con disabilità ex D.Lgs. n. 222/2023	Ricognizione dello stato della integrazione dei disabili e della inclusione sociale sia con riferimento al personale dipendente che, soprattutto, ai cittadini ed agli utenti	RESP. AREA AFFARI GIURIDICI 100%	6,00	6,00	6,00	18,00

Conclusi i lavori e non essendoci null'altro da aggiungere, si formalizza il presente Verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come in appresso ed inviato all'Ente per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Letto, confermato e sottoscritto:

Cagliari, 24 marzo 2025

Nucleo di Valutazione:
Presidente Dott.ssa Antonella Porcu

Componente Dottor Lorenzo Mascia