

Comuni di:				UNIONE DI COMUNI “Alta Marmilla” via Anselmo Todde, 18 Tel. 0783 91998 – Fax 0783 91979 Pec: unionealtamarmilla@pec.it c.f. 90037280956 09091 - <u>ALES</u> (Oristano)
1	Albagiara	11	Morgongiori	
2	Ales	12	Nureci	
3	Assolo	13	Pau	
4	Asuni	14	Ruinias	
5	Baradili	15	Senis	
6	Baressa	16	Sini	
7	Curcuris	17	Usellus	
8	Gonnoscodina	18	Villa S. Antonio	
9	Gonnosnò	19	Villa Verde	
10	Mogorella			

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DEL DECRETO
N. 9 DEL 28-12-2021**

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 9 DEL 28-12-2021

**Oggetto: Nomina del Segretario dell'Unione di Comuni Alta Marmilla e attribuzione della
funzione di Responsabile dell'Area affari economici.**

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di dicembre, in Ales

Il Presidente

visto il D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

visto lo Statuto dell’Unione di Comuni “Alta Marmilla”, approvato con deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 1 del 27.06.2007;

vista la Legge Regionale Sardegna 2 agosto 2005 n. 12 recante “Norme per le Unioni di Comuni e le Comunità Montane. Ambiti adeguati per l’esercizio associato di funzioni. Misure di sostegno per i piccoli Comuni”;

vista la Legge Regionale Sardegna 4 febbraio 2016, n. 2 recante “Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna” ed in particolare:

- l’art. 14, comma 1, della Legge Regione Sardegna 4 febbraio 2016, n. 2 il quale prevede che *“L’Unione di comuni provvede alla determinazione della propria dotazione organica e all’organizzazione e gestione del personale (...)”*;
- l’art. 14, comma 5, il quale sancisce che “Nelle Unioni è nominato un dirigente apicale scelto:
 - a) *in sede di prima applicazione, prioritariamente tra i dirigenti delle province costituite a seguito del riassetto di cui alla legge regionale 2 gennaio 1997, n. 4 (Riassetto generale delle province e procedure ordinarie per l’istituzione di nuove province e la modificazione delle circoscrizioni provinciali), ivi comprese quelle soppresse, e tra coloro che sono iscritti all’albo nazionale dei segretari comunali e provinciali e tra i dirigenti di ruolo delle comunità montane; quindi tra coloro che abbiano svolto le funzioni di segretario di unione di comuni o di comunità montana per almeno cinque anni negli ultimi dieci;*
 - b) *a regime, tra i dirigenti degli enti locali previsti dall’articolo 11, comma 1, lettera b), punto 3), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche).*

vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 4 del 10.02.2017, con la quale sono state apportate puntuali variazioni allo Statuto dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla" per adeguarlo e allinearlo alle previsioni della Legge Regione Sardegna 4 febbraio 2016, n. 2;

vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 49 del 30.08.2021, con la quale sono state approvate le modifiche statutarie finalizzate a ridefinire l'assetto istituzionale ed organizzativo dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla" prevedendo il passaggio da ente con dirigenza a ente senza dirigenza e, quindi, la sostituzione della figura del Dirigente apicale in luogo del Dirigente-direttore, ricoperta da un Segretario comunale e posizioni organizzative con delega di funzioni dirigenziali, con la figura del Segretario dell'Unione, ricoperta da un Segretario comunale e Responsabili di Servizio, titolari di posizione organizzativa, nei ruoli apicali delle Aree organizzative dell'ente Unione, preposti allo svolgimento delle funzioni gestionali di cui all'art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

vista la deliberazione A.d.S. n. 67 del 22.11.2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato proclamato eletto alla carica di Presidente dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla" il Sig. Fabiano Frongia, Sindaco di Villa Sant'Antonio;

richiamato l'art. 32 rubricato "Dirigente apicale" del vigente Statuto dell'Unione, come modificato da ultimo con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 49 del 30.08.2021, il quale prevede:

- al comma 1 che *"Ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 "Organizzazione e funzionamento", comma 5, della Legge Regionale 4 febbraio 2016, n. 2, l'Unione nomina un Dirigente apicale"*;
- al comma 7 che *"Fino all'entrata in vigore di un nuovo ordinamento nazionale della dirigenza pubblica ove sia prevista e disciplinata la figura del Dirigente apicale degli Enti Locali, l'efficacia del 1° comma è rinviata e il Presidente dell'Unione si avvale di uno dei Segretari comunali in servizio dei comuni associati, i cui compiti sono quelli di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000. In alternativa, l'incarico per le funzioni di Segretario può essere affidato ai dipendenti dell'Unione che abbiano adeguata competenza e professionalità, con almeno 5 (cinque) anni di esperienza di responsabile nell'area amministrativa"*;
- al comma 8 che *"Il Dirigente apicale o il Segretario viene nominato dal Presidente al momento del suo insediamento. L'incarico e ogni altro aspetto non regolato nel presente statuto è disciplinato dal regolamento degli uffici e dei servizi. Il Dirigente apicale o Segretario, successivamente alla nomina, può essere revocato con provvedimento motivato del Presidente in quel momento in carica"*;

richiamato altresì l'art. 32bis rubricato "I responsabili degli uffici o dei servizi" del vigente Statuto dell'Unione, come modificato da ultimo con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 49 del 30.08.2021, il quale prevede al comma 1 che *"Ciascun ufficio o servizio individuato dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è affidato ad un responsabile che svolge le funzioni ad esso attribuite dalla legge e dal regolamento."*;

richiamato inoltre il proprio precedente decreto n. 6 del 23.11.2021, con il quale è stato confermato l'incarico per lo svolgimento delle funzioni di Dirigente apicale al Dott. Lorenzo Mascia, segretario comunale della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Donori (capofila), Soleminis e Baradili, per il periodo fino al 31/12/2021 e/o comunque per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di riorganizzazione dell'assetto dell'ente, in conformità alle modifiche statutarie approvate con delibera A.d.S. n. 49 del 30.08.2021;

vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 72 del 20.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati i criteri generali per l'adozione del nuovo regolamento generale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 93 del 23.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il nuovo regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 94 del 23.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente è articolato nelle seguenti strutture apicali:

- Area affari giuridici;
- Area affari economici;
- Area tecnica;

- Area ambiente e attività produttive;

atteso che con la medesima deliberazione G.U. n. 94/2021 è stato stabilito:

- che il Nucleo di Valutazione procederà alla pesatura delle posizioni organizzative individuate per ciascuna struttura apicale;
- che il nuovo assetto organizzativo decorre dal 28.12.2021, tenuto conto dei tempi tecnici necessari per l'attivazione dell'iter per la graduazione delle Aree ed il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;
- che ai Responsabili delle Aree, titolari di posizione organizzativa, verranno assegnate le relative risorse umane e finanziarie, nonché i capitoli di bilancio afferenti alle funzioni assegnate ed ai servizi di pertinenza;
- che mediante appositi decreti del Presidente si provvederà al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

considerato che il sopra richiamato regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi demanda ad appositi decreti del Presidente l'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate con l'assetto organizzativo a dipendenti dell'Ente Unione, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;

atteso che l'Area affari economici risulta l'unica struttura apicale priva della figura del Responsabile in quanto, allo stato attuale, non risulta possibile individuare detta figura tra il personale dipendente dell'ente Unione;

considerato che si rende necessario garantire nell'immediato la continuità dell'attività amministrativa dell'ente Unione, stante le molteplici ed impellenti incombenze legate alla chiusura dell'esercizio corrente e l'avvio del nuovo ciclo della programmazione di bilancio, avuto particolare riguardo agli adempimenti propedeutici allo stesso e prevedendo la piena operatività, le funzioni ed il coordinamento dell'organico esistente e, comunque, l'adozione degli atti amministrativi ancora mancanti per assicurare l'ordinato passaggio da ente con dirigenza a ente senza dirigenza, con il presidio di tutte le Aree organizzative da parte dei Responsabili, titolari di posizione organizzativa;

considerato, per quanto sopra, che occorre procedere alla nomina:

- del Segretario dell'Unione, tra i Segretari comunali in servizio dei comuni associati, al posto del Dirigente apicale, ai sensi della soprarichiamata disposizione statutaria di cui all'art. 32, co. 1, 7 e 14 e dell'art. 37 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- del Responsabile dell'Area affari economici, titolare di posizione organizzativa, ai sensi della soprarichiamata disposizione statutaria di cui all'art. 32bis e dell'art. 47 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, cui attribuire le funzioni previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e nel regolamento anzidetto;

preso atto della disponibilità manifestata dal Dr. Lorenzo Mascia, già Dirigente apicale dell'Unione dal 10.08.2018 al 27.12.2021, a ricoprire l'incarico di Segretario dell'Unione, nella sua qualità di Segretario comunale, in servizio presso il Comune di Baradili, ente aderente all'Unione e, temporaneamente, anche quello di Responsabile dell'Area affari economici, tenuto conto dell'attuale situazione e della previsione della individuazione di una figura stabile nell'assetto organizzativo dell'ente cui conferire il predetto incarico, già prevista nella corrente programmazione dei fabbisogni di personale;

constatato che, con riferimento alla natura e alle caratteristiche delle funzioni e delle attività da svolgere nell'Area affari economici, il Segretario dell'Unione possiede i necessari requisiti culturali, l'esperienza e le capacità professionali richieste;

sentito il Sindaco del Comune di Donori, capofila della segreteria convenzionata con i Comuni di Baradili e Soleminis, per il quale nulla osta all'assunzione del suddetto incarico;

visto che l'art. 32, co. 5ter, del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 1, comma 105, dalla L. 56/2014, prevede che è nominato segretario dell'Unione il Segretario di uno dei comuni partecipanti e che in base alla medesima disposizione l'incarico non prevede l'erogazione di indennità;

visto il parere ANCI del 14/09/2015, in tema di applicazione del richiamato art. 32, co. 5-ter, del D. Lgs. n. 267/2000, nel quale rileva:

- che costituiscono eccezioni al principio di onnicomprensività della retribuzione, tutti quegli incarichi gestionali, esercitati al di fuori del proprio rapporto di lavoro, resi a favore di distinti soggetti pubblici, anche sovracomunali, non riconducibili alla disciplina contrattuale di lavoro della categoria professionale di appartenenza;
- che le funzioni di segretario dell'Unione non comprendono anche delle eventuali funzioni gestionali che il medesimo ente gli volesse affidare sulla base delle proprie fonti statutarie e regolamentari;
- che per tali eventuali funzioni aggiuntive, non istituzionalmente dovute dal Segretario comunale prescelto, va esclusa la gratuità delle relative prestazioni, in ossequio al principio costituzionale della giusta retribuzione di cui all'art. 36 della Costituzione;
- che in tali situazioni è opportuno fare ricorso al dispositivo del comma 557 dell'art. 1 della Legge 30.12.2004, n. 311, applicabile anche alla categoria dei segretari comunali da parte della giurisprudenza amministrativa e contabile;

considerato pertanto che risulta possibile che al Segretario comunale, prescelto per le funzioni di segretario della Unione, venga riconosciuto un compenso adeguato, qualora sia incaricato anche di aggiuntive funzioni gestionali;

dato atto che l'attribuzione di incarico nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui all'art. 15 del CCNL 21.05.2018, rapportato all'effettiva prestazione svolta in base al budget definito con deliberazione della Giunta dell'Unione e, comunque, nei limiti della spesa di personale dell'ente Unione;

considerato che ammontare della retribuzione di posizione potrà essere stabilita a seguito della graduazione di ciascuna posizione organizzativa, ai sensi del sistema di misurazione e valutazione delle performance dell'ente Unione;

tenuto conto che la retribuzione di posizione, in accordo con l'orientamento applicativo ARAN RAL_1676, dovrà essere riproporzionata alle ore lavoro effettivamente svolte in caso di incarichi part-time;

ritenuto necessario, alla luce di quanto sopra esposto, avvalersi del Dott. Lorenzo Mascia, nella sua qualità di Segretario comunale in servizio presso il Comune di Baradili ente aderente all'Unione, per lo svolgimento delle funzioni di Segretario dell'Unione ai sensi dell'art. 32, co. 1, 7 e 14 dello Statuto dell'Unione e di Responsabile dell'Area affari economici, titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 32bis dello Statuto dell'Unione e dell'art. 47 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, ricorrendo alla previsione di cui all'art. 1, co. 557 della L. 311/2004, per un massimo di 12 ore settimanali, con decorrenza dal 28.12.2021 fino al 31.12.2022;

ritenuto inoltre di provvedere alla individuazione del sostituto del Responsabile dell'Area affari economici in tutti i casi di assenza, impedimento o incompatibilità per lo svolgimento delle funzioni ordinarie della predetta Area;

dato atto che dovrà essere acquisita agli atti la dichiarazione di insussistenza delle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e ss. mm. e ii.;

visti:

- gli artt. 18, 32 e 32ter dello Statuto dell'Unione;
- gli artt. 37, 39, 40 e 47 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 50, co. 2 e 10, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 97, comma 4, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente CCNL 21.05.2018;
- il vigente CCNL 17.12.2020;

decreta

1. di considerare la premessa espressa in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di nominare, ai sensi dell'art. 32 dello Statuto e dell'art. 37 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione, il Segretario dell'Unione dei comuni Alta Marmilla il dott. Lorenzo Mascia, segretario comunale titolare della convenzione di segreteria costituita tra i Comuni di Donori (capofila), Soleminis e Baradili;
3. di stabilire la durata del presente incarico con decorrenza dal 28/01/2021 e fino al 31.12.2022, salvo proroga o rinnovo;
4. di dare atto che il dott. Lorenzo Mascia, in qualità di Segretario dell'Unione, svolgerà le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 dello Statuto e del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione;
5. di conferire, ai sensi dell'art. 32ter dello Statuto e dell'art. 47 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione, al dott. Lorenzo Mascia, in qualità di Segretario dell'Unione, l'incarico di Responsabile dell'Area affari economici, attribuendogli le funzioni e le responsabilità della dirigenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
6. di stabilire che l'incarico conferito con il presente provvedimento ha carattere fiduciario e può essere revocato ai sensi dell'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
7. di specificare, in particolare, che l'incarico può essere revocato anche prima della scadenza del termine:
 - a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente;
 - a seguito di valutazione negativa della performance;
 - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'ente Unione;
 - in caso di grave violazione del codice di comportamento dell'ente Unione;
8. di stabilire altresì che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile dell'Area affari economici, le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile dell'Area Affari giuridici;
9. di dare atto che l'attribuzione di incarico di Responsabile dell'Area affari economici sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui all'art. 15 del CCNL 21.05.2018, rapportato alle 12 ore settimanali e, comunque, nei limiti di spesa del personale dell'ente Unione;
10. di dare atto che la spesa conseguente al presente provvedimento trova copertura finanziaria a carico dei pertinenti stanziamenti dei capitoli di spesa iscritti nel bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
11. di acquisire la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
12. di trasmettere il presente provvedimento all'interessato e agli uffici competenti per la gestione del personale affinché adottino gli atti necessari e conseguenti;
13. di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
14. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;
15. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella

sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Presidente
F.to Frongia Fabiano

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
21-02-2022 al 08-03-2022
Ales, Li 21-02-2022

Il Responsabile dell'Area affari giuridici
F. to Dott.ssa Claudina Mallocci

F.