

Comuni di:			
1	Albagiara	11	Morgongiori
2	Ales	12	Nureci
3	Assolo	13	Pau
4	Asuni	14	Ruinias
5	Baradili	15	Senis
6	Baressa	16	Sini
7	Curcuris	17	Usellus
8	Gonnoscodina	18	Villa s. Antonio
9	Gonnosnò	19	Villa Verde
10	Mogorella		

UNIONE DI COMUNI

“Alta Marmilla”

(Provincia di Oristano)

via Anselmo Todde, 18 CAP 09091 - Ales

Tel. 0783 91998 PEC unionealtamarmilla@pec.it

e-mail area.giuridica@unionecomunialtamarmilla.it

C.F. 90037280956 / P.IVA 01116370956

Prot. n. 560 del 09/02/2021

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA REDAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE (POLA) AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DL 76/2020 CONV. L. 120/2020. CIG 8626893151.

Indice sistematico

1. Riferimenti Ente Appaltante	2
2. R.U.P.....	2
3. Oggetto del servizio.....	2
4. Sede di esecuzione	2
5. Durata dell'incarico	3
6. Modalità di affidamento.....	3
7. Importo e pagamenti	3
8. Procedura di affidamento.	3
9. Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di partecipazione	4
10. Condizioni, termini e modalità di trasmissione della manifestazione di interesse	5
11. Scelta dell'operatore economico.....	6
12. Garanzie	6
13. Cause di esclusione.....	6
14. Forma e importo del contratto.....	6
15. Trattamento dati.....	6
16. Ulteriori informazioni	7

Il Responsabile dell'Area Affari Giuridici

AVVISA

Che l'Unione di Comuni "Alta Marmilla" in esecuzione della determina del responsabile dell'Area affari giuridici n. 28 del 09/02/2021, intende espletare un'indagine esplorativa di mercato per individuare l'operatore economico cui affidare il servizio associato di supporto specialistico alla redazione ed attuazione del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), per l'Unione e per i Comuni aderenti, mediante affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni) convertito, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020 n. 120.

A tal fine, si invitano i soggetti interessati, tramite RDI (Richiesta di Informazioni) sulla piattaforma Mercato Elettronico della Regione Sardegna SARDEGNACAT, a formulare la propria manifestazione di interesse/proposta di preventivo di spesa, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza. L'affidamento di che trattasi verrà formalizzato e perfezionato attraverso la medesima piattaforma di committenza regionale utilizzando la procedura della Richiesta di Offerta (RdO), previa comparazione delle proposte pervenute in ragione del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il presente avviso, pubblicato per n. 15 giorni sul sito istituzionale www.unionecomunialtamarmilla.it (sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI) nonché sul sito della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it, non costituisce invito a partecipare alla gara ed è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenze, né impegno o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente.

Con il presente avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale, paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio, o altre classificazioni di merito.

L'Unione, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, si riserva di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito alla successiva procedura di affidamento o anche di modificarne le modalità attuative o sostituirle con altri procedimenti, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati. L'Amministrazione si riserva, all'atto dell'indizione della successiva ed eventuale procedura di affidamento, la possibilità di individuare ulteriori requisiti per la partecipazione.

1. Riferimenti Ente Appaltante

Unione di Comuni "Alta Marmilla" – Area giuridica – Via A. Todde 18, 09091 - Ales (OR) - tel. +39 0783 91998 - pec: unionealtamarmilla@pec.it;

indirizzo internet: <https://unionecomunialtamarmilla.it/>

Servizio competente della Stazione Appaltante: Area Affari giuridici

2. R.U.P.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Claudina Malloci, Istruttore direttivo amministrativo, recapito tel. 0783 91998 - email: area.giuridica@unionecomunialtamarmilla.it

3. Oggetto del servizio

L'appalto ha ad oggetto le attività di analisi, elaborazione, redazione ed aggiornamento del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA).

Il servizio comprende:

- Attività preliminari alla redazione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (analisi del contesto organizzativo e informatico, elaborazione e mappatura dei dati e delle informazioni);
- Supporto e affiancamento nell'elaborazione della proposta di Piano e nella relativa attuazione;
- Piano formativo del personale

4. Sede di esecuzione

- Uffici dell'Unione - Ales (OR);

➤ Sedi dei Comuni dell'Unione (Albagiara, Ales, Assolo, Baradili, Baressa, Curcuris, Gonnoscodina, Gonnosnò, Mogorella, Pau, Ruinas, Senis, Sini, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde; Asuni, Morgongiori, Nureci,)

5. Durata dell'incarico

Il presente incarico avrà durata di 12 (dodici) mesi con decorrenza dalla stipula del contratto ai sensi dell'art. 32 co. 14 D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto (articolo 32, comma 13 d.lgs. 50 /2016).

6. Modalità di affidamento

La scelta dell'operatore economico sarà effettuata, previa comparazione delle proposte economiche, con procedura di affidamento diretto di cui dall'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni) conv. nella Legge 11 settembre 2020 n. 120, mediante Richiesta di Offerta (RDO) rivolta ad operatori economici registrati sulla piattaforma SardegnaCAT, che abbiano manifestato interesse e siano stati selezionati dalla Stazione Appaltante secondo le modalità più avanti indicate.

7. Importo e pagamenti

L'importo massimo stimato per la fornitura del servizio è pari ad € 32.700,00 oltre IVA di legge. Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica e potrà variare, in ragione delle adesioni dei Comuni in quanto parametrato alle prestazioni erogate.

Con il corrispettivo offerto si intendono interamente compensate tutte le prestazioni previste per la regolare ed efficiente esecuzione del servizio. Il servizio è finanziato con fondi di bilancio.

I costi relativi alla sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono valutati e quantificati in € 0,00 (zero) in quanto non sono previsti rischi interferenziali.

Resta inteso che il concorrente dovrà indicare, nell'offerta economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50 /2016.

A sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs 50/2016, l'Ente si riserva la facoltà di ampliare l'importo contrattuale nei limiti di legge (quinto d'obbligo), ove ciò si rendesse necessario per sopravvenute esigenze.

Il corrispettivo verrà erogato in rate trimestrali corrispondenti ad 1/4 dell'importo di aggiudicazione (oltre IVA).

L'Appaltatore emetterà fatture posticipate relative a periodi che saranno oggetto di liquidazione entro i 30 giorni dall'acquisizione del relativo Documento Unico di Regolarità Contributiva.

L'affidatario dovrà rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., a cui si rimanda integralmente.

8. Procedura di affidamento.

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, come convertito con legge n. 120/2020, adottando il criterio della comparazione delle progettualità e dei preventivi proposti su Richiesta di Offerta dell'ente, valutando il miglior rapporto qualità/prezzo sulla base degli elementi discrezionali di valutazione di seguito elencati in ordine decrescente di importanza:

N	Criteri	Sub-criteri
1	Livello di analisi e comprensione del contesto di riferimento	Sarà valutata la qualità della proposta in rapporto alle metodologie di analisi adottate e agli strumenti per la valutazione dei fabbisogni e dei processi

2	Completezza ed efficacia delle modalità e metodologie organizzative proposte	Sarà valutata la coerenza fra obiettivi, l'articolazione e il contenuto dell'attività proposta in termini di sostenibilità organizzativa e miglior efficacia di soluzioni operative/gestionali prospettate
3	Piano formativo e di aggiornamento	Verrà valutato il programma degli interventi di formazione e aggiornamento da realizzare, in relazione alla maggior attinenza delle tematiche e della loro articolazione rispetto alla tipologia dei destinatari (indicare contenuti, durata e tempistica).
4	Competenze funzionali ed operative del gruppo di lavoro dedicato	Saranno valutati i profili curriculari proposti (in termini di esperienze, consistenza temporale, livello professionale e specificità).
5	Prezzo offerto per lo svolgimento del servizio	Sarà valutata la proposta economica nel suo complesso

Trattandosi di affidamento diretto previa acquisizione di progetti e preventivi, il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei progetti sulla base degli elementi da 1 a 5 sopra descritti, secondo i relativi criteri motivazionali, e la valutazione dei preventivi sulla base del prezzo proposto.

Il progetto dovrà essere redatto sulla base degli elementi sopra specificati, preferibilmente in un massimo di 4 facciate in formato A4.

9. Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di partecipazione

La manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno nuovamente essere dichiarati dagli interessati ed accertati qualora si procedesse alla successiva procedura di affidamento.

Sono ammessi alla partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

Gli operatori interessati a presentare la candidatura dovranno dichiarare di essere consapevoli che per contrarre con la Pubblica Amministrazione non devono sussistere circostanze impeditive alla partecipazione alle procedure per l'affidamento di commesse pubbliche. A tal fine, gli stessi potranno utilizzare il modello disponibile nell'area "Allegati" della R.d.I. sulla piattaforma SardegnaCAT.

Per la partecipazione alla successiva procedura di affidamento è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati:

Requisiti di capacità generale: sono ammessi alla procedura tutti i soggetti che non versino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti della Pubblica Amministrazione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

(per le società) iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per servizi analoghi;

(indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico) il servizio dovrà essere effettuato da personale con specifiche competenze e professionalità in relazione alle aree di attività indicate;

(ove richiesto per l'esercizio della professione) iscrizione ad ordini professionali;

Gli operatori economici, tenuto conto della peculiarità del servizio e dell'ambito in cui le attività oggetto della procedura devono essere espletate, devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 83, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

- aver svolto nel triennio precedente l'appalto servizi di consulenza e/o supporto specialistico e/o formazione analoghi ai servizi oggetto del presente affidamento, a favore di committenti pubblici e/o privati, per un ammontare non inferiore a quello stimato per la fornitura da affidare.

Nel caso di partecipazione alla gara in R.T.I./Consorzio ordinario:

- i requisiti di carattere generale devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate;
- i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della RdO e potranno essere dichiarati ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 avvalendosi del modello disponibile nell'area "Allegati" della R.d.O. sulla piattaforma SardegnaCAT.

La partecipazione alla procedura di affidamento è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità, così come approvato con delibera della Giunta dell'Unione n. 15 del 06/06/2017.

10. Condizioni, termini e modalità di trasmissione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati dovranno far pervenire, la manifestazione di interesse compilando il modulo Allegato A) contenente la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) attestante i dati richiesti nel modulo suddetto, la relazione illustrativa e la proposta di preventivo di spesa. Il modulo, compilato e firmato digitalmente - a pena di esclusione - dal titolare o legale rappresentante o da procuratore speciale della ditta munito dei poteri necessari (in tal caso allegando copia della procura speciale), dovrà essere trasmesso esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT" **entro e non oltre il termine perentorio del 15/02/2021 ore 11,00** indicato nella RDI, pena l'irricevibilità della manifestazione di interesse.

La Stazione appaltante provvederà a verificare la correttezza e completezza dei documenti pervenuti nella sezione "**Busta di Qualifica**" della RDI, nonché la sussistenza dei requisiti minimi di partecipazione richiesti, sulla base delle autocertificazioni prodotte.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti della Regione Sardegna www.sardegncat.it

Per partecipare alla presente procedura informatizzata l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- ✓ Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- ✓ Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "SardegnaCAT".

Gli operatori non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse nella categoria merceologica oggetto dell'appalto.

Con la presentazione della candidatura, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Saranno prese in considerazione solo le candidature pervenute entro il termine stabilito, sottoscritte e complete di tutti contenuti.

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Le imprese concorrenti che intendano presentare una manifestazione di interesse in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;
- l'allegato A "Dichiarazione di manifestazione di interesse" dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 codice civile;
- nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

11. Scelta dell'operatore economico

La scelta dell'operatore economico sarà effettuata, previa comparazione delle proposte economiche, con procedura di affidamento diretto di cui dall'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni) conv. nella Legge 11 settembre 2020 n. 120, mediante Richiesta di Offerta (RDO) rivolta ad operatori economici registrati sulla piattaforma SardegnaCAT che abbiano manifestato interesse e siano stati selezionati dalla Stazione Appaltante secondo quanto previsto nel presente avviso.

Trattandosi di procedura di affidamento diretto la scelta dell'affidatario del servizio sarà discrezionale ma motivata.

Il preventivo di spesa presentato è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. In caso di discordanza del preventivo di spesa tra il dato indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più favorevole per l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo di spesa, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio della stessa, nonché di non procedere motivatamente all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi di spesa pervenuti, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

12. Garanzie

E' prevista una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto contrattuale, con l'eventuale riduzione ove in possesso di certificazione ISO. L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato ad un miglioramento del prezzo dell'offerta, allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi (art.103 co. 11 D. Lgs. n. 50/2016).

13. Cause di esclusione

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- non sottoscritte;
- provenienti da operatori privi dei requisiti richiesti
- pervenute in ora e data successiva ai termini indicati al punto 10 del presente avviso;

Le esclusioni saranno comunicate ai soggetti interessati secondo le modalità che ciascun partecipante dichiara e autorizza nella manifestazione d'interesse.

14. Forma e importo del contratto

Il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 32 co. 14 D. Lgs. N. 50/2016.

L'offerta del fornitore è assoggettata all'imposta di bollo nel caso in cui sia seguita dall'accettazione del soggetto aggiudicatore. Per l'imposta di bollo si fa riferimento alla risoluzione Agenzia delle Entrate 96/E del 16.12.2013.

15. Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso Unione di Comuni "Alta Marmilla" – Area affari giuridici – Via A. Todde 18, 09091 - Ales (OR).

16. Ulteriori informazioni

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica). A tal fine l'operatore economico dichiara di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la suddetta modalità.

Allegati:

- Modello A) manifestazione di interesse - relazione illustrativa del servizio - proposta di preventivo di spesa

Il Responsabile dell'Area Affari Giuridici
Dr.ssa Claudina Mallocci