

Ardara
Ittireddu
Mores
Nughedu S. N.
Ozieri
Pattada
Tula



UNIONE DEL LOGUDORO | Via De Gasperi, 98 | 07014 Ozieri (SS)
| tel. 079 7810 600 | fax 079 7810 624 | P.I. 90007390900
| www.unionecomunilogudoro.ss.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

Numero **16** Del **17-06-2019**

Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano Triennale della Performance 2019/2021 e Piano degli Obiettivi 2019, ai sensi degli artt. 10 e 15 del D. Lgs. 150/2009.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **diciassette** del mese di **giugno**, alle ore **11:30**, presso la sede dell'Unione dei comuni denominata "Unione del Logudoro", si è riunita la Giunta dell'Unione

Risultano presenti i Signori:

IBBA GIUSEPPE Sindaco di Mores	P
CARBONI MICHELE - Sindaco di Nughedu S.N.	P
DUI FRANCESCO - Sindaco di Ardara	P
MURGIA MARCO Sindaco di Ozieri	P

ne risultano presenti n. **4** e assenti n **0**.

Con l'intervento del Vice Segretario Dott.ssa Silvana Ghera, accertato il numero legale degli intervenuti, il Presidente GIUSEPPE IBBA introduce l'argomento indicato in oggetto

LA GIUNTA DELL'UNIONE

PREMESSO che l'art. 10 del D.Lgs. 27 Ottobre 2009 n. 150, così come modificato dall'art. 8 del D.L. 74/2017, prevede:

- che le Amministrazioni Pubbliche redigono annualmente, entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- che, entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione, evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- che il comma 3-bis dell' articolo 169 del TUEL introdotto dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, come novellato da ultimo dal D.Lgs. n.126 del 2014 prevede che *“ Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione...Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”*.

DATO ATTO che con deliberazione dell'Assemblea Generale dei Sindaci n. 2 del 26.03.2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019, il Bilancio Pluriennale 2019-2021 e del DUP 2019/ 2021;

VISTA la Deliberazione n. 112 del 28/10/2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha approvato la “Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance”, contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento dei principi contenuti nel D.Lgs. 150/09;

RITENUTO inoltre di dover approvare il Piano Esecutivo di Gestione PEG – Contabile 2019, strutturato per Servizi e Centri di Costo (CdC), che rappresenta lo strumento con cui vengono affidati ai Responsabili di Servizio competenti le dotazioni finanziarie e strumentali necessarie per raggiungere gli obiettivi;

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione che svolge il Servizio Associato per la valutazione del personale dei comuni aderenti all'Unione del Logudoro e del personale della stessa Unione, ha elaborato apposita metodologia per la valutazione della performance organizzativa e individuale;

VISTA la Deliberazione dell'A.G.S. n. 48 del 07/11/2011 con la quale è stato approvato il “Regolamento per la gestione della Performance nei comuni dell'Unione del Logudoro” che disciplina la metodologia per la valutazione della performance individuale e organizzativa del personale dei comuni appartenenti all'Unione del Logudoro, in attuazione dei principi fondamentali di cui al D. Lgs n. 150/2009;

PRECISATO che il Piano della Performance per l'anno 2019 e triennio 2019/2021, si compone di schede programmatiche distinte per ciascuna area funzionale in cui sono indicati gli obiettivi di struttura e gli obiettivi di risultato, aventi ciascuno un proprio peso e relativi indicatori per la loro misurazione ;

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 23 del 18.10.2018 con la quale è stata approvata la Programmazione del fabbisogno del personale e la Dotazione Organica Provvisoria dell'Unione per l'anno 2019;

DATO ATTO che con la stessa sopracitata Deliberazione sono state confermate per l'Anno 2019 le Aree delle Posizioni Organizzative di cui alla Deliberazione del C.D.A n. 19 del 15.12.2015 al fine di attribuire le relative responsabilità, e precisamente Area Amministrativa – Area Tecnica – Area Finanziaria – Centrale Appalti ;

CONSIDERATO che a ciascuna area corrisponde un distinto Centro di Budget e di responsabilità cui sono collegati gli obiettivi gestionali specifici e le connesse risorse finanziarie;

DATO ATTO che, con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 11 Del 15.04.2019 è stato disposto l'Accorpamento delle due Aree "Tecnica" e "Centrale Appalti" in un'unica Area denominata "Area Tecnica e Centrale Appalti";

RICHIAMATI gli articoli n. 107, 108 D. Lgs. 267/2000 ed il Principio contabile applicato alla programmazione All. 4/1 D. Lgs. 118/2011 con i quali vengono stabilite le competenze e le modalità di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e l'integrazione con il Piano Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi e i relativi contenuti;

VISTI, nello specifico l'art. 108 - comma 1 - del Decreto Legislativo n. 267/2000 che assegna alle competenze del Segretario Generale “la proposta di Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169” e la predisposizione del piano dettagliato di obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2 lettera a);

VISTO ed esaminato il “Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021” che si compone di due parti:

“Parte Prima – Piano esecutivo di gestione 2019/2021” contenente obiettivi programmatici;

“Parte seconda – Risorse finanziarie” attraverso il quale si individuano le risorse finanziarie necessarie, articolate in capitoli e articoli, per la realizzazione degli obiettivi.

CONSIDERATO che il suddetto documento è conforme ai requisiti del citato art. 169 TUEL in quanto nello stesso sono unificati la parte contabile ed il piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art. 197, comma 2, lettera a), del Tuel, articolato per servizi con obiettivi, indicatori e relativi target, fornendo così una rappresentazione completa del ciclo di programmazione economico-finanziaria e del ciclo della performance (art.4 del D.Lgs. 150/2009).

VISTO il D.Lgs. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni in attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15;

RILEVATO, inoltre, che nella definizione del Piano occorre tenere conto del collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione;

RITENUTO pertanto di dotare l'Ente del suddetto Piano Triennale della Performance 2019/2021 – Annualità 2019, e il corrispondente strumento di programmazione di dettaglio e di gestione analogo al P.E.G, nel quale definire in modo specifico ed operativo gli obiettivi strategici e gestionali tali da consentire ai Responsabili di Servizio di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con il D.U.P e con il Bilancio di Previsione, con particolare riferimento all'assunzione di impegni di spesa prevista dall'art. 183 del TUEL;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 2 del D. Lgs n. 267/2000;

VISTO il Decreto Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il Decreto Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e succ. mod. e int.;

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 ed in particolare il Titolo III “ Misurazione, valutazione e trasparenza della Performance” ;

All'unanimità dei voti, espressi nelle forme di legge

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

DELIBERA

1. Le premesse narrative formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare, ai sensi degli artt. 10 e 15 del D. Lgs. N. 150/2009, il Piano della Performance per il triennio 2019/2021 e il Piano degli obiettivi (PDO) per l'annualità 2019, atti allegati alla presente Deliberazione (ALL.A) ;
3. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2019/2021 che costituisce atto collegato al Piano della Performance in quanto descrive la corretta e corrispondente assegnazione delle dotazioni finanziarie in termini di entrata e di spesa, come risulta dai prospetti allegati alla presente Deliberazione (ALL.B);
4. Di dare atto che il Suddetto Piano della Performance e il PEG sono in linea con il Documento Unico di Programmazione (DUP) e con il Bilancio di Previsione 2019/2021;
5. Di dare atto che il Piano della Performance di cui alla presente deliberazione potrà essere adeguato in considerazione alla eventuale rimodulazione degli interventi in conseguenza di nuove scelte programmatiche da parte della amministrazione;

Di dichiarare, con separata votazione ad esito unanime, la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto ed approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto.

Il Presidente
GIUSEPPE IBBA

Il Vice Segretario
Dott.ssa Silvana Ghera

Copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Il Vice Segretario

Parere in ordine alla regolarità tecnica : **Favorevole**

Addì **17/06/2019**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Silvana Ghera

Parere in ordine alla regolarità contabile : **Favorevole**

Addì **17/06/2019**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Lucia Tintori

Certifico che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni dal **08-07-2019** al **23-07-2019** .

Il Segretario
Dott.ssa MARINA PIRAS
DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

SCHEDA OBIETTIVI DI STRUTTURA
2019/2020/2021



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 1 S

ANNO 2019

Area AMMINISTRATIVA

Vice Segretario - Responsabile Incaricato di P.O. : D.ssa Silvana Ghera –

Progetto di bilancio:

ADEMPIMENTI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE – ASSISTENZA AGLI ORGANI POLITICI – SVILUPPO E CONTROLLO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELL'UNIONE.

Descrizione obiettivo: L'unione dei Comuni è una Pubblica Amministrazione e come tale è soggetta a tutte le regole dei comuni in quanto applicabili. Ha una sua organizzazione politica e amministrativa ; ha autonomia finanziaria, un proprio bilancio e un proprio patrimonio; gestisce l'attività attraverso le deliberazioni degli organi collegiali e i provvedimenti e gli atti amministrativi. Pertanto la gestione associata dei servizi e delle funzioni fondamentali dei comuni viene attuata attraverso tutta l'attività di amministrazione generale e di supporto.

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	Unità di misura	stato 2018	target 2019	target 2020	target 2021	Peso 15	risultato atteso
1	Assistenza agli organi – Presidente - Riunioni AGS e GIUNTA	% di partecipazioni	100	100	100	100		Regolare svolgimento della attività di indirizzo politico
2	Predisposizione e controllo atti deliberativi – determinazioni e atti amministrativi vari – pubblicazioni – Albo pretorio On line	% di definizione	100	100	100	100		Regolare adempimento nell'attività amministrativa
3	Rapporti esterni – comuni associati - Regione e altri enti .	% di assolvimento	100	100	100	100		Massima disponibilità nella comunicazione e informazione.
4	Gestione Personale dell'unione -	% di definizione pratiche	100	100	100	100		Regolare svolgimento della attività amministrativa.

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 – Responsabile Area Amministrativa – Incaricato di P.o. in convenzione con il Comune di Ozieri	Dott.ssa Sivana Ghera
Cat. D3 – Istruttore Amministrativo SUAP associato e area amministrativa - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Rag. Rosario Sgarangella
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Sig. Salvatore Langiu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
4		

SCHEDA OBIETTIVI DI STRUTTURA
2019/2020/2021



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 2 S

ANNO 2019

Area AMMINISTRATIVA

Vice Segretario - Responsabile Incaricato di P.O. : D.ssa Silvana Ghera –

Progetto di bilancio:
GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI TRASFERITI ALL'UNIONE DEL LOGUDORO

Descrizione obiettivo:

Obiettivo principale dell' UNIONE nell' esercizio 2019 e nel triennio 2020/2021 è quello di implementare l'attività dell'Unione, dei propri organi e dei servizi in relazione alle funzioni associate il cui esercizio è stato attivato nel corso dell'anno precedente e precisamente:

- Servizio Associato di raccolta differenziata dei rifiuti;
- Servizio Associato di protezione civile;
- Servizio sportello unico attività produttive- SUAPE
- Servizio associato Nucleo Tecnico di valutazione
- Esercizio in forma associata delle autorizzazioni paesaggistiche
- Esercizio in forma associata del rilascio di pareri per le aree PAI
- Servizio Associato Trasporto Scolastico
- Servizio Associato Spazzamento Strade
- Servizio Associato della Centrale Appalti

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	Unità di misura	stato 2018	target 2019	target 2020	target 2021	Peso 15	risultato atteso
1	Servizio di Raccolta Differenziata dei Rifiuti	a)% di raccolta di frazioni riciclabili	78,39	Miglioramento	miglioramento	miglioramento		Aumento Percentuale di raccolta in frazioni riciclabili
2	Servizio sportello unico attività produttive-SUAPE	a) Numero incontri formativi e organizzativi b) Numero di interventi di supporto ai Suape associati in occasione di procedimenti complessi e conferenze di servizi e per il superamento delle difficoltà conseguenti i nuovi procedimenti conseguenti l'avvio della nuova piattaforma regionale.	7 60	7 60	7 60	7 60		Migliorare le competenze dei responsabili e operatori dei Suape associati e fornire un aggiornamento sulle normative. Garantire essenziale supporto in merito all'avvio della nuova piattaforma regionale e alle conseguenti novità del procedimento Suape informatizzato.
3	Servizio Associato Nucleo Tecnico di Valutazione	a) Assistenza al Nucleo durante gli incontri con il personale dei comuni dell'unione (SI/NO) b) Tempi Definizione verbali	Si Entro 20 giorni dalle riunioni del nucleo	Si Entro 20 giorni dalle riunioni del nucleo	Si Entro 20 giorni dalle riunioni del nucleo	Si Entro 20 giorni dalle riunioni del nucleo		Attuazione delle norme contenute nel Decreto L. gvo 150/2009
4	Esercizio in forma associata delle autorizzazioni	Tempi di rilascio delle autorizzazioni	20 giorni	Mantenimento 20 giorni	Mantenimento 20 giorni	Mantenimento 20 giorni		Garantire il servizio di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche nei tempi

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

	paesaggistiche							indicati Obiettivo esplicitato nelle schede dell'Area Tecnica
5	Servizio Associato Trasporto Scolastico.	a) Consolidamento servizio e adeguamento parco mezzi	Consolidato il servizio anche con nuovi mezzi – Spese a totale carico dell'Unione	Miglioramento	Miglioramento	Miglioramento		a) Definizione e approvazione Progetto e Piano economico b) Attuazione del servizio associato nei 7 comuni dell'Unione
6	Esercizio in forma associata del rilascio di pareri per le aree PAI	Tempi di rilascio delle autorizzazioni	20 giorni	Mantenimento 20 giorni	Mantenimento 20 giorni	Mantenimento 20 giorni		Garantire il servizio di rilascio delle autorizzazioni in aree PAI nei tempi indicati Obiettivo esplicitato nelle schede dell'Area Tecnica

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 - Responsabile Area Tecnica e Centrale Appalti – incaricata di P.O.	Cossu Gian Luigi-
Cat. D3 P.O. - Capo Servizio SUAPE associato – Dipendente del Comune di Ozieri – Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma	Sgarangella Rosario

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

557 della Legge 311/2004	
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo SUAP associato e collaboratore area amministrativa - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Langiu Salvatore
Cat. D3 P.O. - Capo Servizio – Dipendente del Comune di Ozieri – Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Dott.ssa Lucia Tintori
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Dott.ssa Valeria Becciu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
4		
5		

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 1 R

ANNO 2019

Area AMMINISTRATIVA

Segretario Responsabile Trasparenza/Anticorruzione : Dott.ssa MARINA PIRAS
Responsabile Area Amministrativa : Dott.ssa SILVANA GHERA - VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE

Progetto di Bilancio:
Sito Istituzionale - Trasparenza e semplificazione

Descrizione obiettivo: Gestione e ampliamento sistema informativo per i cittadini tramite sito internet istituzionale – Informatizzazione e implementazione standard ottimali di diffusione dei flussi documentali – Amministrazione Trasparente. Adempimenti D.Lgs. 33/2013 e Adempimenti L. 190/2012.

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

dicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	Target 2018	Target 2019	Peso 10%	risultato atteso
1	COMPLETAMENTO E AGGIORNAMENTO SEZIONI NEL SITO ISTITUZIONALE	Tempistica	Aggiornamento spazi nel sito internet e avvio fase di verifica dati	Aggiornamento spazi nel sito internet con l'inserimento di informazioni e atti formali <u>Entro 30.10.2019</u>		Migliorare e razionalizzare le informazioni ai cittadini attraverso il sito istituzionale in relazione a tutti gli atti e le attività poste in essere all'Unione
2	Inserimento nel sito Adempimenti DLgs. N. 33/2013 "Amministrazione trasparente"	Tempistica	Aggiornamento dati entro il 31.12.2018	Inserimento dei dati nel rispetto del DLgs. N. 33/2013 "Amministrazione trasparente"		Garantire il rispetto della trasparenza dell'attività amministrativa
3	1)Produzione del catalogo dei procedimenti amministrativi 2)Pubblicazione sul sito istituzionale	Tempistica	Aggiornamento dati 31.12.2018 Pubblicazione entro 31.12.2018	Aggiornamento dati 31.12.2019 Pubblicazione entro 31.12.2019		Consentire e garantire ai cittadini una reale conoscenza dell'attività procedimentale e la certezza dei relativi termini conclusivi.
4	Adempimenti Anac L.190/2012 Sui contratti pubblici	Tempistica	Adempimenti nei termini previsti dall'ANAC	Adempimenti nei termini previsti dall'ANAC		Verifica puntuale sulla pubblicazione dei contratti pubblici ai fini della comunicazione all'ANAC
5	Pubblicazione atti Albo Pretorio On line	Percentuale	100%	100%		Rispetto normativa
6	Pubblicazioni istituzionali e avvisi	Percentuale	100%	100%		Rispetto normativa
7	Pubblicazione area Bandi di gara	Percentuale	100%	100%		Rispetto normativa

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 – Responsabile Area Amministrativa – Incaricato di P.O. in convenzione con il Comune di Ozieri	Dott.ssa Sivana Ghera
Cat. D3 – Istruttore Amministrativo SUAP associato e area amministrativa - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Rag. Rosario Sgarangella
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Sig. Salvatore Langiu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 2 R

ANNO 2019

Area AMMINISTRATIVA

Vice Segretario - Responsabile Incaricato di P.O. : D.ssa Silvana Ghera –

Progetto di bilancio: Adempimenti relativi alla Privacy. Adempimenti derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003.

Descrizione obiettivo:
Attuazione adempimenti derivanti dalla normativa introdotta dal Regolamento UE 2016/6879

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	Unità di misura	target 2018	target 2019	Peso 10	risultato atteso
1	Definizione Regolamento per il trattamento dei dati personali	Tempo	-----	30 giugno 2019		Completamento registro dei trattamenti
2	Approvazione Regolamento per il trattamento dei dati personali	Tempo	-----	30 luglio 2019		Completamento registro dei trattamenti
3	Definizione Registro delle attività di trattamento	Tempo	Censimento delle attività di trattamento	30 luglio 2019		Completamento registro dei trattamenti
4	Elaborazione schema tipo informativa /consenso per ciascun procedimento e schema tipo documento per la nomina del responsabile del trattamento	Tempo	-----	30 giugno 2019		Per ciascun procedimento è necessario predisporre l'informativa ed eventualmente la richiesta del consenso. Nomina a Responsabile del trattamento dei soggetti esterni
5	Istruzioni ai soggetti che trattano dati sotto l'autorità del Titolare	Numero	n. 2 Giornate Formative	n. 3 giornate formative		Definizione di adeguati atti informativi ai oggetti interni che trattano dati personali

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 – Responsabile Area Amministrativa – Incaricato di P.O. in convenzione con il Comune di Ozieri	Dott.ssa Sivana Ghera
Cat. D3 – Istruttore Amministrativo SUAP associato e area amministrativa - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Rag. Rosario Sgarangella
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Sig. Salvatore Langiu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
4		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N.3 R

ANNO 2019

Area AMMINISTRATIVA

Responsabile Dott.ssa SILVANA GHERA - VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE

Descrizione obiettivo: Applicazione nuovo CCNL Funzioni Locali 2016/2018 – Sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo e del Fondo del salario accessorio.

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	target 2018	target 2019	peso % 10	risultato atteso
1	Definizione procedure e atti propedeutici alla approvazione del Nuovo Contratto Decentrato Integrativo in applicazione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2016/2018	Tempistica		30.11.2019		Corretta applicazione delle nuove norme di contratto

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

2	Determinazione del Fondo per il trattamento accessorio del personale dell'Unione .	Tempistica		30.11.2019		Corretta applicazione degli istituti del salario accessorio

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 – Responsabile Area Amministrativa – Incaricato di P.O. in convenzione con il Comune di Ozieri	Dott.ssa Sivana Ghera
Cat. D3 – Istruttore Amministrativo SUAP associato e area amministrativa - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Rag. Rosario Sgarangella
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Sig. Salvatore Langiu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1	-	
2		
3		

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 4 **R**

ANNO 2019

Area AMMINISTRATIVA

Responsabile Area Amministrativa : Dott.ssa SILVANA GHERA - VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE

Progetto di bilancio: Transizione alla modalità operativa digitale. Attuazione dell'art. 17 del D.lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss.mm.ii. Codice dell'Amministrazione Digitale.

Descrizione obiettivo:

l'attività principale è quella di garantire operativamente la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, coordinandola nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini. L' articolo 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale obbliga tutte le amministrazioni a individuare un ufficio per la transizione alla modalità digitale - il cui responsabile è il RTD - a cui competono le attività e i processi organizzativi ad essa collegati e necessari alla realizzazione di un'amministrazione digitale e all'erogazione di servizi fruibili, utili e di qualità.

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	Unità di misura	target 2018	target 2019	Peso 10	risultato atteso
1	Nomina del responsabile della Transizione digitale e costituzione ufficio.	Tempo		Entro luglio 2019		Nomina del Responsabile della Transizione digitale come previsto dall'art. 17 del D.lgs. 82/2005 e sollecitato dalla Circolare n. 3 del 01.10.2018 del Ministero per la Pubblica Amministrazione
2	Apertura tavoli di confronto con responsabili di Area, Responsabile Conservazione, Responsabile Trasparenza e Prevenzione Corruzione, Dpo.	Tempo		Entro settembre 2019		Costituire un tavolo di confronto per favorire i processi di transizione alla modalità operativa digitale.
3	Predisposizione di un Piano Triennale per l'informatica	Tempo		Entro 31.12.2019		Elaborare un Piano triennale per l'Informatica all'Interno dell'Unione
4	Predisposizione di una relazione sull'attività svolta dall'Ufficio della Transizione Digitale	Tempo		Entro 31.12.2019		Elaborare una relazione da inviare al Presidente e alla Assemblea dell'Unione.

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 – Responsabile Area Amministrativa – Incaricato di P.O. in convenzione con il Comune di Ozieri	Dott.ssa Sivana Ghera
Cat. D3 – Istruttore Amministrativo SUAP associato e area amministrativa - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Rag. Rosario Sgarangella
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557	Sig. Salvatore Langiu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
4		

SCHEMA OBIETTIVI DI STRUTTURA



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 1 S

Area FINANZIARIA 2019

RESPONSABILE incaricata di P.O. : Dott. ssa Lucia R.M.Tintori

Progetto di bilancio e rendicontazione:
Adempimenti relativi alla Gestione Finanziaria.

Descrizione obiettivo:

L'Unione del Logudoro in quanto ente locale autonomo ha una gestione finanziaria indipendente rispetto a quella dei comuni che ne fanno parte. Pur non essendo soggetto al Patto di Stabilità interno, è tenuto alla osservanza di tutti gli adempimenti previsti dalle varie norme sull'Ordinamento Finanziario e Contabile. L'impostazione al Bilancio annuale e pluriennale si è naturalmente basata sulle risorse certe trasferite dalla Regione e dai Comuni in relazione ai servizi associati. In particolar modo, a partire dall'anno 2010, la consistenza del bilancio dell'Unione è aumentata notevolmente in relazione al servizio relativo alla gestione associata dei rifiuti.

L'impostazione del Bilancio annuale è vincolata alla delibera di ripartizione dei fondi tra le Unioni da parte della R.A.S., che solitamente viene adottata alla fine del mese di Dicembre.

Ordinativi di pagamento e di incasso e relativa gestione e invio al Tesorerie. Rendiconto della gestione finanziaria.

Trasmissioni bilanci, rendiconto e altri dati contabili ad organismi esterni secondo le modalità e le tempistiche stabilite dalla legislazione (Bdap (Mef); Ras (Intranet); Corte dei Conti; Tesoriere; Ministero Interno).

Attuazione adempimenti finalizzati a garantire la regolarità e tempestività dei pagamenti. Adempimenti connessi alla fatturazione elettronica

Invio alla Piattaforma Certificazione Crediti delle fatture e dei Mandati emessi al fine di regolarizzare la situazione contabile.

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2018	target 2019	target 2020	target 2021	Peso 30	risultato atteso
1	Approvazione Bilancio armonizzato 2019/2021	Tempo	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma		Approvazione entro i termini indicati
2	Approvazione Rendiconto di gestione anno 2018-Bilancio Consolidato	Tempo	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma		Approvazione entro i termini indicati
3	Verifica e mantenimento degli equilibri di bilancio in termini di cassa e competenza	Tempo	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma		Approvazione entro i termini indicati
4	Denunce Fiscali (UNICO/IVA-Mod. 770-IRAP)	Tempo	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma		Approvazione entro i termini indicati
5	Registro Unico Fatture Piattaforma MEF Ordinativi di pagamento e di incasso e relativa gestione e invio al Tesorerie.	Tempo	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma	Entro i termini stabiliti dalla norma		Entro i termini indicati

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 P.O. - Capo Servizio – Dipendente del Comune di Ozieri – Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Dott.ssa Lucia Tintori
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Dott.ssa Valeria Becciu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
4		
5		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N.2 R

ANNO 2019

Area FINANZIARIA

Responsabile incaricata di P.O:
Dott. ssa Lucia R.M.Tintori

Progetto di bilancio:
Gestione finanziaria personale a tempo indeterminato e determinato . Denunce mensili e denunce annuali

Descrizione obiettivo:
Elaborazione paghe mensili – calcolo e versamento contributi – denunce fiscali –Relazione al Conto annuale per i dati relativi alla gestione del personale

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2017	target 2018	target 2019	Peso 15	risultato atteso
1	Elaborazione paghe mensili	Tempo	Entro il giorno 20 di ogni mese	Entro il giorno 20 di ogni mese	Entro il giorno 20 di ogni mese		Regolare accreditamento delle paghe mensili del personale a tempo indeterminato e

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

							determinato
2	Calcolo e controllo contributi obbligatori mensili	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge		Esatto adempimento nei termini di legge
3	Calcolo e controllo versamento contributi erariali ed elaborazione F24 mensile - Denunce annuali Irap, Cud, Certificazioni, 770	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge		Esatto adempimento nei termini di legge
4	Compilazione Modello PA04 relativo alla pensione della dipendente Meloni M.						Su richiesta dell'interessato
5	Relazione al Conto annuale per i dati relativi alla gestione del personale	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge		Esatto adempimento nei termini di legge

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo
Capitoli					

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 P.O. - Capo Servizio – Dipendente del Comune di Ozieri –	Dott.ssa Lucia Tintori

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

CONVENZIONE	
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Dott.ssa Valeria Becciu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
4		
5		

OBIETTIVO N.3 R

ANNO 2019

Area FINANZIARIA

Responsabile Incaricata di P.O.:
Dott. ssa Lucia R.M.Tintori

Progetto di bilancio: Contabilità Economico –Patrimoniale – Bilancio consolidato.

Descrizione obiettivo:

Elaborazione Contabilità economico-patrimoniale Scritture di prima nota- Bilancio di Apertura e Bilancio di Chiusura- Scritture di rettifica e di assestamento - Bilancio Consolidato con la soc. Partecipata “Logudoro Servizi srl”.

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2018	target 2019	Peso 15	risultato atteso
1	Codifica del bilancio ai sensi della nuova contabilità armonizzata	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge		Esatto adempimento nei termini di legge
2	Inserimento e verifica	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di		Esatto adempimento

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

	scritture prima nota – operazioni di rettifica e integrazione			legge		nei termini di legge
3	Bilancio di Chiusura	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge		Esatto adempimento nei termini di legge
4	Bilancio consolidato	Tempo	Entro i termini di legge	Entro i termini di legge		Esatto adempimento nei termini di legge

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo
Capitoli					

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Cat. D3 P.O. - Capo Servizio – Dipendente del Comune di Ozieri – Convenzione	Dott.ssa Lucia Tintori
Cat. C1 - Collaboratore Amministrativo - Contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004	Dott.ssa Valeria Becciu

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		
3		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 1 S

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile Incaricato di P.O. – Dott. Gian Luigi Cossu

Progetto di bilancio:

- A) AREA TECNICA - PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE ENTE**
- B) CENTRALE APPALTI – GESTIONE APPALTI PER CONTO DEI COMUNI INTERESSATI**

Descrizione obiettivo:

Realizzazione di opere pubbliche :

- A1) Interventi di manutenzione straordinaria strade comunali ed intercomunali – appalto principale ed economie
- A2) Interventi di efficientamento energetico Sede
- B1) Espletamento procedure di gara per i comuni convenzionati

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	target 2019	target 2020	Target 2021	Peso 10	risultato atteso
A1	Chiusura intervento principale	Tempo	31.08.2019	-----	-----		Miglioramento viabilità urbana e interurbana
A1	Avvio progettazione economie di gara	Tempo	30.09.2019	-----	-----		Miglioramento viabilità urbana e interurbana
A1	Appalto lavori con economie di gara	Tempo	31.12.2019	-----	-----		Miglioramento viabilità urbana e interurbana

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

A1	Esecuzione lavori e rendicontazione economie:	Tempo	-----	31.08.2020		-----	Miglioramento viabilità urbana e interurbana
A2	Progettazione esecutiva e richiesta parere paesaggistico	Tempo	30.07.2019	-----		-----	Risparmio energetico
A2	Esecuzione lavori	Tempo	-----	31.12.2020		-----	Risparmio energetico
A2	Gestione eventuali economie di gara	Tempo	-----	-----		31.12.2021	Servizio associato
B1	Espletamento gare appalto per i comuni convenzionati	Tempo	Entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta e documentazione completa	Entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta e documentazione completa		Entro 30 gg dalla ricezione della richiesta e documentazione completa	Servizio associato

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile Area Tecnica e centrale appalti – Cat. D2 incaricato di P.O.	Dott. Gian Luigi Cossu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 2 S

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile Incaricata di P.O. – Dott. Gian Luigi Cossu

Progetto di bilancio:

- 1. Ufficio Unico Autorizzazioni Paesaggistiche**
- 2. Ufficio Unico di istruttoria degli studi di compatibilità idrogeologico volta al rilascio dei provvedimenti approvativi sui progetti presentati ai comuni dell'Unione del Logudoro**

Descrizione obiettivo:

Istruttoria Istanze volte al Rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche con riferimento a tutti i comuni appartenenti all' Unione del Logudoro .

Procedure finalizzate al rilascio dei pareri sulla edificabilità in zone sottoposte a vincolo PAI, con riferimento a tutti i comuni appartenenti all' Unione del Logudoro.

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	target 2019	target 2020			Peso 10	risultato atteso
1	Partecipazione alle conferenze di servizio	tempo	Entro 30 giorni dalla richiesta	Entro 30 giorni dalla richiesta	mantenimento	mantenimento		Esame e istruttoria delle pratiche, parere nelle conferenze indette dai SUAPE dei vari Comuni, rilascio

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

								del parere di competenza
	Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche nei comuni appartenenti all'Unione del Logudoro	Tempo	Entro i termini previsti dalla normativa vigente	Entro i termini previsti dalla normativa vigente	mantenimento	mantenimento		Istruttoria e rilascio del parere finale

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	target 2019	target 2020			Peso 15	risultato atteso
2	Rapporti con i professionisti, gli Uffici Tecnici Comunali e la committenza sino all'emissione della proposta di parere finale	NUMERO	Tutti i pareri richiesti	Tutti i pareri richiesti	mantenimento	mantenimento		coordinamento per il regolare rilascio del parere tecnico

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	<i>Importo utilizzato</i>	capitoli	<i>Codice</i>	<i>Importo</i>

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile Area Tecnica – Cat. D2 incaricato di P.O.	Dott. Gian Luigi Cossu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 3 S

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile Incaricata di P.O. – Dott. Gian Luigi Cossu

**Progetto di bilancio: INCARICATO REFERENTE UNICO DI PROGETTO:
AREA TECNICA - PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE – PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE (UNIONE DEL LOGUDORO E
COMUNITA' MONTANA GOCEANO
CENTRALE APPALTI – APPALTO OPERE AFFERENTI ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE TRAMITE LA CENTRALE DI
COMMITTENZA DELL'UNIONE PER CONTO DELL'UNIONE DEL LOGUDORO E DELLA COMUNITA' MONTANA GOCEANO**

Descrizione obiettivo:

Realizzazione di opere pubbliche :

- A) LOGO'S CUORE DELL'ISOLA – PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE CON LA COMUNITA' MONTANA DEL GOCEANO – progetto da oltre 25.000.000 di euro (di cui circa 16.000.000 di € gestiti interamente dall'Unione del Logudoro – capofila – sono previsti N. 51 interventi suddivisi su 16 Comuni dell'Unione del Logudoro e della Comunità Montana Goceano da attuarsi entro 36 mesi dalla firma della convenzione;
- B) Espletamento procedure di gara per gli appalti di lavori servizi e forniture della Programmazione Territoriale

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	target 2019	target 2020	Target 2021	Target 2022	Peso	risultato atteso
----	---------------	-----------------	-------------	-------------	-------------	-------------	------	------------------

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

							10	
A1	Nomina referente unico di progetto	Tempo	30.06.2019					Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A2	Firma convenzione con la RAS	Tempo	20.08.2019					Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A3	Avvio coordinamento interventi	Tempo	01.09.2019					Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A4	Avvio procedure di affidamento (prog.)	Tempo	31.12.2019					Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A5	Avvio progettazioni	Tempo		31.03.2020				Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A6	Richiesta pareri enti preposti	Tempo		30.06.2020				Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A7	Realizzazione Interenti	Tempo			01.01.2021			Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
A8	Chiusura interventi e collaudo	Tempo				20.08.2022		Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
B1	Avvio procedure di gara (progettazione)	Tempo	31.12.2019					Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano
B2	Avvio procedure di gara (lavori)	Tempo		01.09.2020				Incremento dei servizi ricettivi, sportivi e turistici dell'intera macro area Logudoro-Goceano

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile Area Tecnica e centrale appalti – Cat. D2 incaricato di P.O.	Dott. Gian Luigi Cossu
Governance territoriale	RUP dei Comuni aderenti
“ “	Dipendenti dell'unione del Logudoro coinvolti (Ghera, Tintori, Becciu, Langiu, Sgarangella)

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N.1 R

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile del Servizio Incaricato di P.O. – Dott. Gian Luigi Cossu

**Progetto di bilancio:
Sistema cartografico territoriale - GIS**

**Descrizione obiettivo:
Implementazione del sistema cartografico territoriale – GIS – a seguito di appalto affidato nel 2018, è previsto l'utilizzo del software GIS e della cartografia Regionale e dei Comuni dell'Unione per le attività di rilascio autorizzazioni paesaggistiche, esame pratiche PAI, ecc.**

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2018	target 2019	peso 10	risultato atteso
1	Sistema cartografico territoriale GIS – installazione sui sistemi dei Comuni	Tempo	Servizio appaltato	30.06.2019		Servizio associato
2	Sistema Geoportale in rete per consentire la verifica dei vincoli online (per la popolazione)	Tempo		30.08.2019		Servizio associato
3	Formazione del personale degli Comuni all'uso del GIS (corso base)	Tempo		31.12.2019		Servizio associato

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile del Servizio – Cat. D2 - Incaricato di P.O	Dott. Gian Luigi Cossu
Referenti comunali	Incaricati da ogni comune

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr		valutazione
1		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N.2 R

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile del Servizio Incaricato di P.O. – Dot. Gian Luigi Cossu

Progetto di bilancio:

Progetti specifici :

- 1. Gestione e manutenzione impianti sede**
- 2. Piano Protezione civile -**
- 3. D.Lgs 81/2008**

Descrizione obiettivo:

- 1. Verifica e manutenzione degli impianti tecnologici installati nella sede dell'Unione del Logudoro al fine di avere sempre dei locali di lavoro confortevoli ed idonei alla loro funzione;**
- 2. Studio di sala operativa;**
- 3. Adempimenti connessi alla sicurezza della sede con riferimento al D.lgs. 51/2008.**

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2018	target 2019		Peso 10	risultato atteso
1	Mantenimento in efficienza degli impianti dell'Ente (termoidraulico-idrico-climatizzazione-irriguo-ascensore-elettrico)	n. impianti	6	6			Mantenere la struttura in buono stato di efficienza
2	Progetto per la sala operativa intercomunale	Tempo	-----	31.12.2019			Servizio associato
3	Adempimenti connessi alla sicurezza della sede con riferimento al D.lgs. 51/2008 (primi apprestamenti per la sicurezza sulla base del budget assegnato)	Tempo	-----	31.12.2019			Rispetto della normativa vigente -

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile del Servizio – Cat. D2 - Incaricato di P.O	Dott. Gian Luigi Cossu
Referenti comunali	Incaricati nominati dai singoli comuni per i Piani di protezione civile

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		
3		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 3 R

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile del Servizio Incaricato di P.O. – Dott. Gian Luigi Cossu

Progetto di bilancio:

Progetti specifici :

1. Gestione patrimonio Immobiliare e mobiliare.

Descrizione obiettivo:

4. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili di proprietà dell'Unione e degli automezzi.
5. Aggiornamento inventario dei beni intestati all'Unione tramite monitoraggio annuale

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2019	target 2020			Peso 10	risultato atteso
1	Contratti di gestione forniture e assistenza degli impianti	N. contratti di servizio	2	2	-	----- ----- -----		Mantenere gli impianti efficienti
2	Lavori di manutenzione da realizzare nella sede dell'Unione tramite affidamenti esterni	N. interventi	Tutti quelli necessari	Tutti quelli necessari				Garantire il funzionamento della sede
3	Monitoraggio annuale banca dati Ministero per il patrimonio immobiliare	Tempo	Entro i termini previsti dalla Legge	Entro i termini previsti dalla Legge				Adempimenti normativi

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile del Servizio – Cat. D2 - Incaricato di P.O	Dott. Gian Luigi Cossu

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVO N. 4 R

Area TECNICA E CENTRALE APPALTI

Responsabile del Servizio Incaricato di P.O. – Dott. Gian Luigi Cossu

Progetto di bilancio:

Progetti specifici :

- 1) Programma Regionale di Sviluppo**
 - a) Competenza Area Tecnica**
 - b) Competenza Area Centrale Appalti**

Descrizione obiettivo:

- 6. Coordinamento tra Enti per la firma della convenzione con la RAS del Piano Territoriale dell'Unione dei Comuni del Logudoro in associazione con la Comunità Montana del Goceano.**
- 7. Coordinamento Centrale Appalti per le opere previste nel Piano territoriale**

Indicatori misurabili

Nr	denominazione	unità di misura	stato 2018	target 2019	target 2020		Peso 10	risultato atteso
1	Coordinamento tra i Comuni l'Unione e la RAS	N. soggetti coinvolti	----- ---	22*	22*	----- ---		fase attuativa del "Progetto di sviluppo locale dell'Unione dei Comuni del Logudoro
2	Coordinamento Centrale Appalti	N. soggetti coinvolti	----- --	18**	18**			fase attuativa del "Progetto di sviluppo locale dell'Unione dei Comuni del Logudoro

***: Comuni dell'Unione del Logudoro (7) e Unione (1), Comuni della Comunità Montana Goceano (9) e C.M. Goceano (1), RAS/CRP (1), C.C.I.A.A. (1) C.E.S. (1), Forestas (1);**

**** : Comuni dell'Unione del Logudoro (7) e Unione (1), Comuni della Comunità Montana Goceano (9) e C.M. Goceano (1);**

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	<i>Importo utilizzato</i>	capitoli	<i>Codice</i>	<i>Importo</i>

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE n.16 del 17-06-2019 UNIONE DEI COMUNI

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile del Servizio – Cat. D2 - Incaricato di P.O	Dott. Gian Luigi Cossu – incaricato referente unico di progetto
Ufficio Unico di Progetto	Costituito dal personale dell'Unione e della Comunità Montana Goceano

Indici di conseguimento dell'obiettivo e valutazione

Nr	% di raggiungimento	valutazione
1		
2		