Comune di Trinità d'Agultu e Vignola

P r o v i n c i a d i S a s s a r i

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER C.V. TITOLI, E PROVA PRATICA ATTITUDINALE E ORALE, PER LA COPERURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE CAT. B POSIZIONE ECONOMICA B3, DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
Visti la legge 10 aprile 1991, n. 125 e il D.Lgs. 23 maggio 2000 n. 196 concernenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Vista la direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee guida sulle procedure concorsuali;
Dato atto che in data 20.07.2022 prot. 8212 è stata attivata la procedura presso gli Enti competenti, ai sensi dell'art. 34-bis, del D.lgs. 165/2001 da intendersi prevalente nel caso di esito positivo rispetto alla presente procedura concorsuale ai fini del reclutamento della figura professionale di cui trattasi;
Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune (successivamente indicato, per brevità, «regolamento»);
Visto il programma triennale del fabbisogno di personale relativo agli anni 2022-2024
Vista la determinazione n. del di approvazione dello schema del bando;
Vista la Legge 12.03.1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
Visto Il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 (c.d. decreto PNRR2), che introduce importanti novità per i concorsi pubblici e le assunzioni nella PA, ha introdotto una nuova riforma dei concorsi pubblici che andrà ad integrare e sostituire le norme introdotte con il decreto aprile 2021 e nello specifico:
Semplificazione delle prove, assicurandone comunque il profilo comparativo, nelle seguenti modalità:

- svolgimento di una prova scritta e una prova orale nei concorsi per il personale non dirigenziale;
- utilizzo di strumenti informatici e digitali con possibilità di svolgere l'orale in videoconferenza;
  valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni a bando nei concorsi per i profili qualificati dalle amministrazioni ad elevata specializzazione tecnica, per l'ammissione alle successive fasi del concorso;
- titoli e l'esperienza professionale, compresi i titoli di servizio, possono concorrere alla formazione del punteggio finale fino ad un terzo dello stesso.
- utilizzazione di piattaforme digitali per la gestione delle procedure, a partire dalla presentazione delle domande. In questo caso, i termini per la presentazione delle domande possono essere ridotti a 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale;

- Possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata e registrazione nel Sistema Pubblico di Identità Digitale per la partecipazione ai concorsi, già a partire dalla presentazione delle domande;

Considerato che in virtù di quanto sopra impregiudicati quanto definito in merito alla valutazione del C.V. e dei titoli con deliberazione G.C.124/2020 citata il posto odiernamente messo a concorso è bandito per **valutazione C.V. titoli, n.1 prova pratica attitudinale e una prova orale;**

Tutto ciò premesso e considerato

RENDE NOTO

Art. 1.
Concorso e posti

È indetto concorso pubblico, per C.V. titoli, prova attitudinale e prova orale, per la copertura a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Area Tecnic -Manutentiva – categoria B posizione economica B3, della dotazione organica del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola, da destinare all'Area Tecnico - Manutentiva.
Il presente bando viene emanato tenuto conto delle metodologie di reclutamento previste dalla normativa vigente e in particolare dal D.P.R. n. 487 del 1994;
Il trattamento economico è quello corrispondente a quello base annuo previsto dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, oltre alla 13^ mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali;
Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

Art. 2.
Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui al precedente articolo 1, i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:
a. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. (Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, a norma del decreto citato, sono richiesti i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; adeguata conoscenza della lingua italiana).
b. Godimento dei diritti civili e politici.
c. Età non inferiore ai 18 anni.
d. Idoneità fisica all'impiego.
e. Non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.

f. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
g. Non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
h. Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile).
i) Diploma di istruzione secondaria di I grado e specializzazione professionale o attestato di qualifica professionale rilasciato da una ditta privata o ente pubblico presso cui ha lavorato per almeno 4 anni ininterrottamente afferente le seguenti specialità:
• Muratore;
• Manutentore di impianti elettrici;
• Manutentore di impianti idraulici o termoidraulici;
• Idraulico;
• Elettricista;
• Giardiniere;
Il possesso di un titolo superiore verrà valutato unicamente nell'assegnazione del punteggio fra i titoli di studio, tuttavia, l'ammissione alla selezione dovrà contemplare il possesso delle specializzazioni professionali, ovvero di qualifica professionale rilasciato da una ditta privata o ente pubblico presso cui il candidato ha lavorato per almeno 4 anni ininterrottamente per le specialità sopra indicate.
L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica; sarà cura del candidato, nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato regolarmente riconosciuto secondo le modalità indicate all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.
l. discreta Conoscenza della lingua inglese o di altra lingua dell'Unione Europea;
I requisiti di cui ai commi precedenti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Articolo 3
Mansioni dello specifico profilo professionale

Il profilo professionale ricercato è quello di un Operaio tecnico manutentivo e specializzato, da destinare all'Area Tecnica – Servizio Tecnico- Manutentivo. Alla figura ricercata sono richieste buone conoscenze specialistiche con un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni che hanno contenuto operativo con responsabilità e autonomia di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi. Il vincitore del concorso dovrà provvedere: − all'esecuzione di interventi di tipo manutentivo-edile e risolutivo sui beni immobili dell'Ente, apparecchiature, attrezzature, verde pubblico, arredi, automezzi ed impianti; − alla conduzione e all'utilizzo di macchinari, motomezzi, automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali e/o persone; − all'esecuzione di operazioni tecniche di tipo specialistico che comportano manutenzione di opere edili, piastrellature e rivestimenti, verniciatura ed imbiancatura, assistenza muraria all'installazione di impianti tecnologici, esecuzione tracce e predisposizione attività per l'installazione di impianti: − alla pulizia e manutenzione delle aree verdi, nonché alla manutenzione di attrezzature e impianti semplici e arnesi di lavoro; − all'attività di supporto al personale tecnico, trasporto di persone e beni dell'Ente, custodia locali, facchinaggio, consegna e ritiro materiali. − alla gestione diretta e controllo degli interventi manutentivi in capo all'Ente.

Art. 4.
Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice conformemente allo schema fac-simile allegato al presente bando deve essere inviata mediante l'utilizzazione della **piattaforma digitale SPID** (sistema pubblico di identità digitale) entro il termine perentorio di **TRENTA giorni successivi alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del bando**. **Della scadenza. del termine verrà data comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Bandi e Concorsi " e nella "Home page"del sito istituzionale.**

Il termine per la presentazione della domanda, ove scadesse in un giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
La modalità suddetta deve essere osservata anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

Art. 5.
Contenuto della domanda

Nella domanda dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
b) la residenza o il domicilio, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
c) codice fiscale;
d) età non inferiore ad anni 18;
e) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
f) di avere il pieno diritto del godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
g) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali pendenti (indicando la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso o contestato), ovvero la loro inesistenza;
h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
i) non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
j) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego per la tipologia delle mansioni previste nel posto messo concorso. **l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente.**
k) il possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 2 con l'esatta indicazione dell'Istituto Superiore / presso il quale è stato conseguito, la data del suo conseguimento e della valutazione riportata;
l) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso;
m) di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale;

n) l'indicazione a sostenere la prova di lingua inglese, o di altra lingua straniera dell'U.E. per l'accertamento della conoscenza della lingua indicata che sarà effettuata nell'ambito del colloquio ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001;
o) l'indicazione a sostenere la prova per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
p) patente di guida cat.B o patente di categoria superiore per la conduzione dei veicoli comunali.

La domanda può inoltre essere integrata con:
a) l'indicazione dell'indirizzo, compreso il numero di codice di avviamento postale, con l'eventuale numero telefonico e indirizzo di posta elettronica;
b) la dichiarazione del possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto (Allegato 1 del bando).
c) eventuali titoli di merito che il concorrente può far valere ai fini della graduatoria (vedasi "titoli valutabili"), questi potranno essere allegati alla domanda stessa. Nel caso, invece, in cui il concorrente si avvalga delle dichiarazioni sostitutive previste dalla vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), la dichiarazione dovrà contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione. In carenza degli stessi, i titoli si considereranno non dichiarati e, pertanto, non saranno valutati.
Il candidato dovrà, altresì, esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 ,e s.m.i. per gli adempimenti connessi al presente concorso.
Ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione, la domanda comunque sottoscritta deve essere accompagnata dalla copia fotostatica semplice di un documento di identità valido.
La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.
L'Amministrazione del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola si riserverà la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti).
La presente selezione concorre alla formazione di una frazione di posto pari al 30% a favore dei militari di truppa delle Forze armate congedate senza demerito ai sensi dell'art.1014, comma3, del d.lgs. 15 marzo 2010 n.66, la quota di riserva con il presente concorso è pari allo 05,%;

Art. 6.
Allegati alla domanda

I concorrenti devono allegare alla domanda di ammissione al concorso:
a) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
b) Copia del Curriculum vitae

Art. 7.
Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, che adegua l'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016. E' fatto comunque salvo il diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle prove concorsuali.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso nonché alla posizione giuridico economica del candidato.

Art. 8.
Ammissione al concorso

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione a pena di esclusione dal concorso.
Costituisce causa di esclusione dal concorso la ricorrenza di uno o più dei seguenti casi:
a) domanda di partecipazione presentata oltre il termine previsto dal bando;
b) mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione;
c) difetto di sottoscrizione della domanda;
d) domanda mancante di generalità o residenza;
e) domanda redatta in modo assolutamente illeggibile.
Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.
L'ammissione con riserva (nei casi meramente formali) o l'esclusione sono disposti con provvedimento del Responsabile del procedimento. L'ammissione con riserva e/o l'esclusione sarà comunicata in tempo utile e comunque, prima dell'inizio della prova scritta.

Art. 9.
Criteri generali per la valutazione dei titoli e delle prove

5. Si richiama il Regolamento per l'accesso agli impieghi lett. d) dell'art. 14 che prevede la valutazione del C.V. si da atto che ai punti disponibili pari a 10, punti 2 sono riservati alla valutazione dello stesso così distinti:

PUNTI 10
TITOLI STUDIO P.4
TITOLI SERVIZI P.3
TITOLI VARI P.1
C.V. P.2

Art. 10.
Modalità di ammissione dei concorrenti

La verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni previste dal bando viene espletata ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,.

Art. 11.
Modalità di accesso ai locali sede delle prove d'esame

Le prove d'esame si svolgeranno nel rigoroso rispetto delle misure previste dall'Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022 "Protocollo svolgimento dei concorsi pubblici". che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso. L'Amministrazione provvederà, inoltre, entro le tempistiche previste dal Protocollo sopra citato, alla pubblicazione del Piano Operativo Specifico del Concorso per lo svolgimento della prova orale nella Sezione

Amministrazione Trasparente del sito istituzionale Comune di Trinità d'Agultu e Vignola www.comuneditrinita.it Sezione Bandi di Concorso – e avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Art. 12.
Prove concorsuali

Le prove concorsuali, per effetto delle disposizioni introdotte si articoleranno in una prova pratica attitudinale ed in una prova orale. La prova pratica- attitudinale si svolgerà in presenza, La prova orale potrà svolgersi in presenza oppure in modalità telematica a distanza.

Entrambe le prove sono volte nel loro complesso ad accertare e valutare le conoscenze tecnico-specialistiche e le competenze e caratteristiche attitudinali possedute dal candidato, come definite dal presente bando, in relazione alle caratteristiche e alle peculiarità del ruolo da ricoprire.

PROVE D'ESAME

Prova pratica attitudinale

Prova atta ad accertare il grado di preparazione professionale del candidato in relazione alle mansioni previste per il posto. In particolare la prova potrà consistere:

• Nell'esecuzione di un manufatto, di un lavoro stradale, segnaletica stradale;

• Nelle attività di pulizia del verde;

• Nell'attività di controllo e manutenzione di impianti idrici, fognanti, di riscaldamento e/o illuminazione;

• Utilizzo di mezzi di proprietà dell'Amministrazione quali autocarro, macchinari e attrezzature varie. Per lo svolgimento della prova pratica o a contenuto teorico-pratico la Commissione esaminatrice farà in modo che i candidati possano disporre, in eguale misura, di identici materiali, di macchine o attrezzi dello stesso tipo e marca, di eguale spazio operativo e quanto altro necessario allo svolgimento della prova, sempre in posizione paritaria.

Prova orale

Nozioni sulla legislazione delle autonomie locali;

Nozioni in materia di pubblico impiego con particolare riferimento ai dipendenti Enti Locali;

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62 del 2013 e s.m.i) con riferimento a diritti,doveri e responsabilità;

Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro;

Nozioni in materia di ,anticorruzione e privacy (L.241 del 90, D.Lgs 33 del 2013; D.Lgs 196 del 196 del 2003 e Regolamento UE 2016/679);

Nella valutazione delle prove di esame la commissione dispone complessivamente di 60 punti, così suddivisi: punti 30 per la prova tecnico - pratica attitudinale; punti 30 per la prova orale. Le prove d'esame si intendono superate se i candidati avranno riportato in entrambe le prove 21/30.

Verranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prima prova non meno di 21/30 o equivalenti di punteggio.

Inoltre contestualmente alla medesima prova orale, verrà accertata la conoscenza della lingua prescelta dal candidato e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in conformità alla direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee guida sulle procedure concorsuali.
L'accertamento delle conoscenze di cui trattasi consiste in un giudizio di idoneità che comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 10% di quello complessivamente a disposizione della commissione giudicatrice per la prova orale. (art.46, c.8 del vigente regolamento per l'accesso agli impieghi)

Le prove si terranno nei tempi e nei luoghi che verranno debitamente comunicati con pubblicazione sul sito Internet dell'Ente. La comunicazione ha valore di notifica ai candidati.

Art. 13.
Calendario

L'elenco degli ammessi, il calendario della prova orale verrà pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola **www.comuneditrinita.it**
La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica.
L'Amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.
Alle prova i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identificazione. La mancata presentazione, anche se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso.

Art. 14.
Graduatoria generale di merito

Ultimate le operazioni d'esame la commissione, tenuto anche conto dei titoli di preferenza presentati dai candidati, formula un'unica graduatoria di merito.
L'organo competente, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla commissione e dispone la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, è dichiarato vincitore. L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'approvazione della graduatoria di merito né alla stipula del contratto individuale di lavoro, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero disposizioni di ordine finanziario di qualunque natura che ostino all'assunzione mediante concorso pubblico.
La graduatoria di cui ai commi precedenti, è pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

Art. 15.
Documenti di rito

Il candidato dichiarato vincitore, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, è invitato dal Responsabile dell'area Personale, a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni.
In casi di particolare urgenza e necessità, qualora non sia possibile accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso prima dell'assunzione in servizio, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro condizionato all'effettivo possesso dei requisiti con esclusione del titolo di studio. La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando costituirà motivo di risoluzione del contratto.

Art. 16.
Assunzione in prova del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova ai sensi delle disposizioni del vigente C.C.N.L.
Ad esso è attribuito il profilo professionale di Collaboratore professionale, categoria B, posizione economica B3, da assegnare all'Area Tecnica , Servizio Tecnico- Manutentivo.
Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria B3 del vigente CCNL del Comparto Enti Locali oltre la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, l'indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti, se ed in quanto dovuti.
Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.
Il Comune può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.
L'Ente ha inoltre facoltà di prorogare, per giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.
Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.
La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

Art. 17.
Decadenza dal diritto di stipula del contratto di lavoro

La mancata presentazione senza giustificato motivo nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

Art. 18.
Effetti giuridici

Il posto che si rende disponibile per rinuncia, decadenza o dimissioni dei vincitori può essere conferito al candidato che segue secondo l'ordine della graduatoria entro i termini di validità della graduatoria stessa.

Art. 19.
Pari opportunità

Questa Amministrazione garantisce la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Sono garantiti inoltre il rispetto delle norme di cui alla legge n. 104 del 1992, relativa ai diritti delle persone diversamente abili.

Art. 20.
Riapertura dei termini e revoca del concorso

L'Amministrazione può stabilire di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione del presente bando.
Parimenti l'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di concorso.

Art. 21.
Informazioni

Per informazioni relative al presente concorso, gli interessati, potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola (Tel. 079/6109906 –mail area.amministrativa@comuneditrinita.it – pec protocollo.trinitadagultu@legalmail.it)
Copia integrale del bando saranno disponibili sul sito internet **www.comuneditrinita.it**

Art. 22.
Norme di salvaguardia

E' fatta salva la facoltà del Comune di revocare e/o annullare il presente concorso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/ o normative/disposizioni ostative alle assunzioni tramite concorso pubblico, inoltre la presente procedura è subordinata al Piano triennale delle assunzioni in cui è previsto il posto.
E' in facoltà dell''Amministrazione variare le norme contenute nel presente bando.
In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere alla copertura del posto mediante assunzione del vincitore ove sussista il rispetto dei limiti delle assunzioni imposte dalle normative nonché la necessaria copertura finanziaria.
In caso di impossibilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato per mancato rispetto dei vincoli alle assunzioni, nessuna pretesa potrà essere avanzata dal vincitore.
Il presente concorso pubblico è subordinato all'esito negativo di tutte le procedure di mobilità obbligatorie per legge.
Per quanto non espressamente indicato dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Ente, quelle poste in materia di svolgimento dei concorsi pubblici dalla legislazione vigente.

Trinità D'Agultu e Vignola addì 28.09.2022

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Giovanna Maria Piga

Giovanna
Maria Piga
28.09.2022
14:34:44
GMT+01:00

Allegato 1) al bando di selezione

TITOLI DI PREFERENZA
(D.P.R. 487/94 – L. 127/97)

A) Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:
1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
10) frequentanti con esito favorevole corsi di specializzazione o qualificazione con riferimento al punteggio conseguito;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
13) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio;
14) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti di guerra;
15) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti per fatto di guerra;
16) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti per servizio;
17) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
18) coloro che abbiano già prestato lodevole servizio, per almeno un anno, presso pubbliche amministrazioni;
19) capi di famiglia numerosa;
20) i coniugati con riguardo del numero dei figli;
21) gli invalidi civili;

B) A parità di merito e dei titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dalla minore età.