**ALLEGATO 2**

**AL COMUNE DI TRINITA’ D’AGULTU E VIGNOLA**

**Ufficio Protocollo**

Via Sassari, 27

07038 – Trinità d’Agultu

protocollo.trinitadagultu@legalmail.it

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Tecnico” - Cat D1 da destinare all’Area Tecnica Manutentiva, indetta da codesto comune ai sensi dell’Art. 30 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165. A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del suddetto Decreto, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

□ Di esserenato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Di essere residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_ CF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare full time /part-time) dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare data di assunzione) presso una delle Amministrazioni Pubbliche del Comparto “Regioni – Autonomie Locali”, o corrispondente, di cui all’art. 1, 2° comma, del D.Lgs 165/2001 e precisamente:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(indicare l’Ente di provenienza);

□ Di essere inquadrato nella categoria giuridica \_\_\_\_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_\_ nel profilo professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(N.B.: I dipendenti delle Amministrazioni di altri comparti dovranno dare dimostrazione dell’equipollenza della loro categoria e profilo professionale con quelli previsti per il Comparto Regioni-Autonomie Locali).

□ Di essere assegnato al seguente ufficio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con mansioni di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusisi con l’applicazione della sanzione o della condanna;

□ Non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

□ Di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione, ed esente da difetti ed imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti d’istituto;

□ Di appartenere alle categorie protette ex legge 68/1999\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Di aver bisogno in ordine all'espletamento della procedura in oggetto, a norma dell'articolo 20 della legge numero 104/1992 e ss.mm., dei seguenti ausili speciali:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Di godere dei diritti civili e politici;

□ Che la motivazione della richiesta di mobilità è la seguente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

□ Di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto il Comune di Trinità d’Agultu e Vignola al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs 196/2003;

□ Di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell’Avviso pubblico e nel Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Trinità d’Agultu e Vignola ;

□ **Di trasmettere con la presente domanda, la seguente documentazione:**

(barrare le voci relative ai documenti allegati alla domanda):

□ Copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell’art. 38 c. 3 del DPR 445/2000;

□ Curriculum professionale datato e firmato redatto in formato europeo sotto forma di autocertificazione, il quale dovrà riportare, con precisione, il titolo di studio posseduto e indicazioni dettagliate relative al servizio prestato e in corso di svolgimento, con riferimento alle aree, ai periodi e alle mansioni svolte in cui il soggetto ha lavorato;

□ Nulla osta dell’Amministrazione di provenienza non condizionato;

□ Dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari rilasciata dall’ente di provenienza;

□ Nulla – osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza;

□ Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ESPRIME**

Il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Firma per esteso e leggibile) (1)*

*(1) La firma del candidato non deve essere autenticata, ma alla domanda andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.*