



COMUNE DI TRAMATZA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Tripoli 2 – 09070 Tramatza - Tel. 0783 - 508001 /fax 0783 - 508030

C.F. - Partita IVA 00072010952

www.comune.tramatza.or.it - E mail: protocollo@pec.comune.tramatza.or.it

AREA DEL SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 27-08-2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI RESPONSABILI D'AREA PER L'ATTIVITA' ESPLETATA NELL'ANNO 2019

CIG:

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di agosto

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 30.12.2019 “APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022”;

VISTA la deliberazione della giunta Comunale n. 85 del 30.12.2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE FINANZIARIO 2020-2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)”;

CONSIDERATO che con delibera:

- C.C. n. 3 del 14.02.2013 è stato approvato il REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI;
- G.C. n. 11 del 26.02.2020 è stato approvato l'aggiornamento del PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2020/2022;
- G.C. n.2 del 15.01.2014 è stato approvato IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI TRAMATZA;
- che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamati i seguenti atti:

- 1) art. 20 del regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi, come modificato con delibera G.C. n. 9/2016, il quale assegna al segretario comunale la

competenza in materia di liquidazione dell'indennità di risultato dei responsabili d'area – titolari di posizione organizzativa;

- 2) il decreto del Sindaco del Comune di Zeddiani n. 7 del 10.08.2020, controfirmato dai sindaci di Tramatza, Bauladu e Milis, con la quale vengono attribuite al sottoscritto Dr. Danilo Saba le funzioni vicarie del segretario comunale presso la segreteria convenzionata tra i Comuni di Zeddiani, Bauladu, Milis e Tramatza, per un periodo di 12 mesi, decorrenti dalla sottoscrizione provvedimento sindacale di conferimento di funzioni, ai sensi dell'art. 16-ter, commi 9 e 10, del d.l. n. 162/2019, convertito nella legge n. 8/2020, e per gli effetti dell'autorizzazione di cui al decreto del Prefetto di Cagliari prot. 50544/2020 (P) del 06.08.2020;

Premesso che

- con deliberazione di G. C. n. 3 del 27.01.2003 è stato approvato il nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, successivamente aggiornato e con ultima modifica adottata con deliberazione della Giunta Comunale 71 del 10.10.2018.
- con deliberazione di G. C. n. 90 del 24.11.2010 è stato approvato il nuovo Sistema di Valutazione del personale dell'Ente adeguato alle disposizioni di legge di cui al D. lgs 150/2009;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 29.08.2011 è stata approvata la metodologia permanente di valutazione per gli incaricati di posizione organizzativa elaborata dalla Dasein s.r.l.;
- con deliberazione n. 8 del 9 marzo 2011 "TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI DEL MONTIFERRU SINIS DEL SERVIZIO NUCLEO DI VALUTAZIONE \ ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE" con la quale si è disposto di trasferire all'Unione dei Comuni del Montiferru Sinis, il servizio del nucleo di valutazione \ organismo indipendente di valutazione;
- con deliberazione di G. C. n. 54 del 02.10.2019 è stato approvato il Piano degli Obiettivi di Performance per l'anno 2019;
- con delibera G.C. n. 79 del 13.12.2019 si prende atto della nuova metodologia di valutazione della performance approvata dall'Unione dei Comuni del Montiferru ed Alto Campidano composta dai seguenti allegati in atti alla presente deliberazione costituita da:
 - a) sistema di misurazione e valutazione delle performance dei responsabili titolari di PO,
 - b) sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale,
 - c) graduazione delle posizioni organizzative);

DATO ATTO che l'Organo di Valutazione dell'Ente ha provveduto:

- alla rendicontazione dei risultati e la relazione sul funzionamento complessivo del ciclo delle performance per l'anno 2019, come da verbale n. 4 del 03.08.2020;
- alla validazione della Relazione sulla Performance anno 2019 come da verbale n. 5 del 04.08.2020, ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c del D.Lgs. n. 150/2009, in atti;
- alla chiusura del processo valutativo sul risultato 2019, conformemente alla metodologia approvata dall'Ente;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n° 52 del 20.08.2020, immediatamente esecutiva, si è disposto:

- di approvare la Relazione sulla Performance anno 2019, così come validata dall'O.V./N.V. in data 04.08.2020;

- di provvedere alla pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2019 sul sito Istituzionale del Comune di Tramatza, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione di primo livello: “Performance”, sotto sezione di secondo livello: “Relazione sulla Performance”;
- di autorizzare la liquidazione del risultato 2019 secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell’Ente.

Richiamati

- l’articolo 10 del C.C.N.L. 31 marzo 1999 il quale prevede che ai dipendenti inquadrati nella cat. D, titolari di posizione organizzativa spetti un’indennità di risultato nella misura che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita e che essa sia corrisposta a seguito di valutazione annuale;
- l’art. 15 del CCNL EELL 2016-2018 il quale prevede che “Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all’art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.” E di seguito che “gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l’erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.
- i decreti sindacali relativi alle attribuzioni delle retribuzioni di posizione dei responsabili d’area in cui è previsto che agli stessi compete una retribuzione di risultato nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione;
- l’art. 19 del sistema di valutazione delle performance dei responsabili d’area che stabilisce che il salario accessorio collegato alla performance individuale è pari al 60% del budget assegnato e il salario accessorio collegato alla performance individuale è pari al 40% del budget;

Preso atto altresì che le classi di merito per l’accesso al premio vigenti nell’ente secondo la metodologia di valutazione vigente nell’ente sono come appresso illustrate:

CLASSE DI MERITO	VALUTAZIONE RELATIVA	% DI ACCESSO AL PREMIO
I	> 90%	100%
II	= < 90%-85%	90%
III	< 85%-60%	proporzionale
IV	IV < 60%	nessun premio

Visto il contratto integrativo aziendale del comune di Tramatza, stipulato in data 30 dic. 2019, dove si stabilisce che le risorse per la retribuzione di risultato sono assegnate a ciascun dipendente titolare di posizione organizzativa in base al metodo di valutazione adottato dell’ente e che per la I fascia di merito il dipendente acquisisce il diritto alla liquidazione della retribuzione di risultato nella misura del 33,33% dell’intero importo disponibile;

Considerato che:

- i responsabili d’area hanno conseguito la seguente valutazione, sulla base delle schede allegate ai verbali sopra citati:

AREA DEL SEGRETARIO COMUNALE n.10 del 27-08-2020 COMUNE DI TRAMATZA

- Dr. Saba Danilo: 97 / 100;
- Dr. Desogus Saverio: 93 / 100;
- Geom. Cadoni Emanuele: 93 / 100;
- agli stessi spetta il 100/100 del budget individuale, pari al 33,33% del totale, in quanto tutti al di sopra del 90% della valutazione relativa al merito;

Richiamata la determinazione del segretario comunale n. 18 del 02.12.2019 con cui è stata impegnata la somma complessiva di euro 7.474,95 così suddivisa:

Descrizione spesa	Miss.	Prog.	P.d.c.	Capitolo	Impegno	Importo
Retribuzioni risultato posizioni organizzative	1	10	U.1.01.01.01.004	1201	438/2019	€ 5.650,00
Oneri previdenziali su retribuzione di risultato	1	10	U.1.01.02.01.001	1202	439/2019	€ 1.344,70
Irap su retribuzione risultato posizioni org.	1	10	U.1.02.01.01.001	1217	440/2019	€ 480,25

Viste le disposizioni recate dall'allegato 4.2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con particolare riferimento alla liquidazione del trattamento accessorio e premiante

DETERMINA

Di prendere atto delle risultanze dei verbali nn. 3 del 04.08.2020 e 4 del 05.08.2020 del nucleo di valutazione dal quale emerge che l'esito delle valutazioni per l'attività svolta dai responsabili d'area nel 2019 è il seguente:

- Dr. Saba Danilo: 97 / 100;
- Dr. Desogus Saverio: 93 / 100;
- Geom. Cadoni Emanuele: 93 / 100;

Di dare atto che, per le motivazioni sopra espresse, ai responsabili d'area compete la retribuzione di risultato massima del 100% del budget previsto per la retribuzione di risultato;

Di liquidare a titolo di retribuzione di risultato per l'attività svolta nel 2019 le seguenti somme:

- Dr. Saba Danilo € 1.883,33
- Dr. Desogus Saverio € 1.883,33
- Geom. Cadoni Emanuele € 1.883,33

Di liquidare a favore della Cassa pensioni dipendenti enti locali e della Regione Sardegna rispettivamente la somma di euro 1.344,70 a titolo di oneri previdenziali e la somma di euro 480,25 per Irap;

Di imputare le spese sopra indicate come segue:

Descrizione spesa	Miss.	Prog.	P.d.c.	Capitolo	Impegno	Importo
Retribuzioni risultato posizioni organizzative	1	10	U.1.01.01.01.004	1201	438/2019	€ 5.650,00

AREA DEL SEGRETARIO COMUNALE n.10 del 27-08-2020 COMUNE DI TRAMATZA

Oneri previdenziali su retribuzione di risultato	1	10	U.1.01.02.01.001	1202	439/2019	€ 1.344,70
Irap su retribuzione risultato posizioni org.	1	10	U.1.02.01.01.001	1217	440/2019	€ 480,25

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Di dare atto che:

- ai sensi dell'articolo 6 della legge n. 241 del 1990, l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata svolta dal sottoscritto vicesegretario comunale;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Tramatza 27-08-2020

Il Responsabile dell'AREA DEL
SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Danilo Saba

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria;

ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione con la seguente registrazione:

Li,

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to Dott. Saverio Desogus

Attesto che copia del presente atto trovasi in pubblicazione dal 27-08-2020 al 11-09-2020 all'Albo Pretorio di questo Comune.

Tramatza 27-08-2020

Il Responsabile dell'AREA DEL
SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Saverio Desogus

Copia Conforme all'originale

Il Responsabile dell'AREA DEL
SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Danilo Saba