

Di identificare Responsabile del procedimento relativo al presente atto Signor _____

(Capo II della Legge 07 agosto 1990, numero 241);

Il presente Verbale viene approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

Ing. Giovanni Maria Uras

IL SEGRETARIO GENERALE

Dottoressa Tomasina Manconi

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché alla legittimità del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1° del Decreto Legislativo numero 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno **31/01/2014** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (articolo 124, comma 1°, del Decreto Legislativo numero 267/2000);
- È stata trasmessa con elenco **218** in data **31/01/2014** ai Capi Gruppo Consiliari (articolo 125 del Decreto Legislativo numero 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li **31/01/2014**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dottoressa Tomasina Manconi

Il sottoscritto visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dottoressa Tomasina Manconi



COMUNE DI TORRALBA - Provincia di

Sassari

Numero 08 di Registro del 31 gennaio 2014

OGGETTO: Piano Triennale della trasparenza e dell'integrità. Approvazione.

L'anno duemilaquattordici, il giorno trentuno, del mese di gennaio, alle ore 9,30 nella sala delle adunanze di Giunta Municipale del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori così come di seguito indicati:

URAS Giovanni Maria	Sindaco	Presente
RASSU Antonio	Vice Sindaco	Presente
COIALBU Antonello	Assessore	Presente
GUDENZI Duilio	Assessore	Presente
DORE Vincenzo	Assessore	Assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti di assistenza e verbalizzazione (articolo 97 del Decreto Legislativo numero 267/2000) il Segretario Generale dottoressa Tomasina Manconi.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato._

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

- la delibera n.65/2013 della CIVIT, “Applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, “Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico”;
- la delibera n. 66/2013 della CIVIT, “Applicazione del regime sanzionatorio per la violazione di specifici obblighi di trasparenza (art. 47 del D.Lgs. n. 33/2013)”;
- la delibera n. 71/2013 della CIVIT, “Attestazione OIV sull’assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione per l’anno 2013 e attività di vigilanza e controllo della commissione”;
- la delibera n. 77/2013 della CIVIT, “Attestazioni OIV sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l’anno 2013 e attività di vigilanza e controllo dell’Autorità”;

LA GIUNTA

RICHIAMATI:

- la Legge 6 novembre 2012 n.190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33, che stabilisce il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

CONSIDERATO che i predetti provvedimenti normativi impongono all’Ente di dotarsi di specifiche figure, quali il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e il Responsabile per la Trasparenza, e di atti interni, quali il Piano Anticorruzione e il Piano per la Trasparenza;

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n. 1 del 23.03.2013 il Segretario Generale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della corruzione;

ATTESO che l’assolvimento degli obblighi predetti da parte del Responsabile di cui sopra necessita di adeguate misure organizzative atte a fornire il supporto operativo al loro compimento;

DATO ATTO che per la predisposizione dei documenti programmatici sovra richiamati, in prima stesura il responsabile ha dovuto operato in assenza di qualsivoglia supporto organizzativo e funzionale;

EVIDENZIATI:

- a) la molteplicità e la rilevanza degli adempimenti da predisporre, oltre alla necessità, di un aggiornamento e monitoraggio dei suddetti documenti;
- b) gli obiettivi del programma e del piano di cui trattasi, mirati ad un efficace espletamento dell'azione amministrativa;

VISTO l’allegato Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità per gli anni 2014-2016, che si allega alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che alla scadenza della pubblicazione, prevista per il giorno 30.01.2014, non sono pervenute osservazioni;

VISTI:

- la Legge n.190 del 6/11/2012, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la delibera n.50/2013 della CIVIT, “Linee Guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2013-2015”;
- la delibera n.59/2013 della CIVIT, “Pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati”;

VISTO il Testo Unico degli EE.LL., D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche e integrazioni,

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l’atto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

CON VOTI unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

per tutto quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate:

- di approvare il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità per gli anni 2014 - 2016 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000;