



COMUNE DI TORRALBA

PROVINCIA DI SASSARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 85 del 25-07-2023

Oggetto: Approvazione del Piano della performance Piano degli Obiettivi 2023-2025

L'anno duemilaventitre il giorno venticinque del mese di luglio alle ore 17:45 , presso la sala della adunanze della Giunta, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla Legge , si è riunita la Giunta Comunale. Dall'appello risulta:

Mulas Pier Paolo	SINDACO	Presente
MANCA VALENTINA	ASSESSORA	Presente
COSEDDU FABIO	ASSESSORE	Presente
COIALBU FRANCESCA	ASSESSORA	Presente

Totale presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97 comma 4, lettera a del T.U. 8 agosto 2000 n° 267), il Segretario Comunale Dott. Massimo Onida .

Il Presidente Pier Paolo Mulas, in qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.7 in data 14.04.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPs) per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 in data 14.04.2023 , è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto secondo gli schemi di cui al D.lgs n. 118/2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 09.05.2023 , è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2023/2025;

Richiamati l'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e l'art. 4 del D.lgs n. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;
- altresì l'art. 109, comma 2, del D.lgs n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i decreti del Sindaco con cui sono stati conferiti gli incarichi di responsabili dei servizi ;

Visto l'art. 10, comma 1, del D.lgs n. 150/2009 "Piano della performance e Relazione sulla performance" il quale prevede che:

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

- a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Preso atto che :

- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito Legge n. 113/2021, ha introdotto l'obbligo di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO come documento unico di programmazione;
- il sopra citato art. 6 del D.L. n. 80/2021, ha stabilito che, con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo quale strumento di supporto alle amministrazioni, ove sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piao da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti;
- all'art. 1, comma 1 del D.P.R. 4 giugno 2022 n. 81 recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, sono individuati, per le amministrazioni pubbliche con più di cinquanta dipendenti, gli adempimenti soppressi, in quanto assorbiti nel PIAO, tra cui, Piano dei Fabbisogni di Personale, Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, Piano della performance, Piano di prevenzione della corruzione, Piano organizzativo del lavoro agile, Piani delle azioni positive, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- il Decreto del 30.06.2022, n. 132 recante “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, nel definire il contenuto e lo schema tipo di PIAO, ha stabilito modalità di adozione semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, non prevedendo la redazione della sottosezione 2.2. Performance che, negli Enti con più di cinquanta dipendenti, sostituisce invece il Piano della performance;

Ritenuto quindi, che le disposizioni di cui al sopra citato art. 1 del D.P.R. n. 81/2022 non siano state abrogate o soppresse, ma siano invece stati soppressi soltanto gli adempimenti ad esse correlate in quanto assorbiti dal PIAO esclusivamente per gli enti con più di cinquanta dipendenti;

Valutato, alla luce di quanto sopra, che avendo questo Comune n 7 dipendenti, alla data del 31.12.2022, non sia tenuto alla redazione della sottosezione 2.2. Performance del PIAO e possa pertanto redigere separatamente il Piano della Performance 2023/2025;

Visto lo schema di Piano della performance/Piano degli Obiettivi 2023/2025 allegato alla presente deliberazione;

Dato atto che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Segretario comunale, Responsabili di Area e Giunta Comunale;
- il Piano è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025;
- le risorse assegnate con il PEG 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 09.05.2023 sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Ritenuto pertanto di approvare il documento allegato contenente il Piano della performance/Piano degli Obiettivi 2023/2025 contenente l'assegnazione degli obiettivi al Segretario comunale e ai Responsabili di Area/incaricati di Elevata Qualificazione;

Visti

- il D.lgs n. 267/2000;
- il D.lgs n. 165/2001;
- il D.lgs n. 150/2009;

Acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Con votazione favorevole unanime espressa in forma palese per alzata di mano ;

DELIBERA

Di approvare il Piano della performance/Piano degli obiettivi 2023/2025 di cui all'art. 10 del D.lgs n. 150/2009, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Segretario comunale, Responsabili di Area e Giunta Comunale;
- il Piano è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025;
- le risorse assegnate con il PEG 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 09.05.2023 , sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Responsabili di Area la corretta attuazione della gestione;

Di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili di Area;

Di dare atto che i Responsabili di Area/incaricati di Elevata Qualificazione e il Segretario comunale, conformemente a quanto disposto dal sistema associato per la valutazione della Performance, saranno soggetti a valutazione annuale in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati.

Con separata votazione favorevole unanime espressa in forma palese per alzata di mano, al fine di dare immediato avvio alle conseguenti attività gestionali ;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267-2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO
Pier Paolo Mulas

Il Segretario Comunale
Dott. Massimo Onida

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Parere regolarità Tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Massimo Onida

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Alessio Cossu

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)