



COMUNE DI TISSI

Ufficio Polizia Locale

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE "NONNA E NONNO VIGILE"

Articolo 1

Premessa

Il Comune di Tissi, attraverso il progetto "nonna e nonno vigile", vuole raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale mediante:

La creazione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni per ridurre al minimo i pericoli durante l'entrata e l'uscita dalle scuole, nonché un sistema di presidio, controllo e monitoraggio nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali generalmente frequentate da bambini;

La garanzia per le persone coinvolte nel progetto di una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, recuperandone le esperienze di vita;

Una maggiore presenza nei luoghi più soggetti a rischio di persone titolate al fine di segnalare eventuali situazioni anomale e disservizi con conseguente intervento più tempestivo dell'Amministrazione comunale per la loro risoluzione.

Articolo 2

Requisiti ammissione

Per essere considerati idonei all'incarico di volontario "nonna e nonno vigile", i cittadini disponibili, di entrambi i sessi, devono:

- 1) essere residenti nel Comune di Tissi;
- 2) avere un'età compresa tra i 50 e 80 anni;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 6) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio;
- 7) essere in possesso di un certificato di idoneità fisica specifica (*in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento*) dimostrata mediante certificato medico di emissione non anteriore a due mesi.

Sono considerati titoli preferenziali:

- a) l'aver prestato la propria attività lavorativa presso servizi o corpi di Polizia Locale ovvero forze di Polizia statali e/o Forze armate;
- b) l'aver già svolto servizi analoghi.

Alla richiesta di adesione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia documento identità;
- N. 1 fotografia formato tessera.

Articolo 3

Individuazione Volontari

Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, l'Amministrazione Comunale pubblica un bando per reperire adesioni all'iniziativa.

Le richieste di adesione verranno valutate e gli aspiranti volontari dovranno sostenere un colloquio individuale con il Responsabile del Servizio di Polizia Locale al fine di valutare le attitudini e le disponibilità del candidato.

In base ai colloqui sostenuti sarà predisposto un elenco di volontari dal quale attingere per programmare i diversi turni nel corso dell'anno.

I volontari ritenuti idonei parteciperanno ad una successiva formazione teorico-pratica realizzata dal Comando di Polizia Locale nelle aree scolastiche, nonché nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali di cui al precedente art. 1.

Il servizio di "nonna e nonno vigile" è costituito da un'attività prestata senza alcuna retribuzione a esclusivo titolo di volontariato, senza vincolo di subordinazione gerarchica e senza costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Articolo 4

Ufficio responsabile

L'Ufficio responsabile del servizio è l'ufficio di Polizia Locale del Comune di Tissi.

Alla Polizia Locale spetta la formazione dei volontari, il controllo sull'attività svolta e l'adozione degli opportuni provvedimenti per migliorare l'attività oggetto del presente regolamento.

I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni impartite loro dal Responsabile della Polizia Locale o direttamente dal personale di Polizia Locale presente sul posto di servizio.

I volontari, in caso di malattia o altro impedimento debbono darne tempestiva informazione al predetto ufficio, che si attiverà, ove possibile, per la sostituzione.

I contatti tra i volontari e l'ufficio Polizia Locale potranno avvenire anche in forma telefonica.

Articolo 5

Servizio

Il servizio si articola su prestazioni giornaliere preventivamente concordate con il volontario, che andranno a coprire prioritariamente gli orari di entrata e uscita delle scuole, da trenta minuti prima a trenta minuti dopo l'entrata/uscita dei ragazzi.

Oltre ai servizi previsti dal precedente comma, in casi eccezionali e su espressa autorizzazione del Responsabile di Polizia Locale possono essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture per manifestazioni di carattere socio-culturale o durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune o da altri organi istituzionali.

L'ufficio di Polizia Locale, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, assegna a ciascun volontario la zona di presidio e controllo o la scuola ove espletare il servizio, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole.

Oltre ai servizi previsti dal precedente comma 2 il servizio potrà consistere anche nel controllare la mobilità autonoma degli scolari nel percorso casa-scuola, svolgendo solo un'attività di protezione e di guida nei loro confronti, fermo restando il ruolo di protezione della Polizia Locale.

L'ufficio di Polizia Locale assegna a ciascuno degli incaricati i seguenti elementi di riconoscimento, visibilità e sicurezza che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso) alla fine dell'anno scolastico:

- *tessera di riconoscimento attestante la qualifica di incaricato di pubblico servizio;*
- *berretto/cappellino;*
- *giubbotto ad alta visibilità con la scritta " Comune di Tissi - nonno vigile ";*
- *fischietto;*
- *paletta segnalazioni " Comune di Tissi - nonno vigile ".*

Articolo 6

Assicurazione

Il Comune contrarrà a favore dei Nonni o Nonne vigili regolare assicurazione contro i rischi della responsabilità in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Articolo 7

Servizio scuole

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita dalle scuole.

Il volontario deve stazionare davanti alla scuola assegnata, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione e/o contatti verbali nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato sull'educazione, sul rispetto e sulla tolleranza.

Eventuali anomalie, violazioni a norme di comportamento o altro, accadute durante il servizio, dovranno essere segnalate alla Polizia Locale del Comune di Tissi.

Qualora vi sia la presenza di un operatore del Comando di Polizia Locale , il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

Articolo 8

Durata incarico

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente e cessano per i seguenti motivi:

1. *Revoca dell'incarico da parte del Responsabile della Polizia Locale, per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;*
2. *Dimissioni volontarie scritte da parte del volontario;*
3. *Raggiungimento del limite di età indicato all'articolo 2);*
4. *Perdita di uno o più requisiti di ammissione di cui all'articolo 2.*

Articolo 9

Per quanto non espressamente descritto dal presente regolamento viene rimandato al potere di direzione del Responsabile del Servizio Polizia Locale del Comune di Tissi.