

# **COMUNE DI THIESI**

**PROVINCIA DI SASSARI**

Piazza Caduti in Guerra n.2

*07047 THIESI (SS)*

**AREA VIGILANZA**

**REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO**

**“NONNO VIGILE”**

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale

n°47 del 28.10.2011

Modificato con deliberazione C.C.

N° 21 del 30.07.2012

## **Art. 1**

### **Premessa**

Il Comune di Thiesi attraverso il PROGETTO “NONNO VIGILE”, intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale attraverso:

- la creazione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni per ridurre al minimo i pericoli durante l'entrata, l'uscita dalle scuole e dai mezzi di trasporto utilizzati, nonché un sistema di presidio, controllo e monitoraggio nei giardini e nelle aree verdi comunali generalmente frequentate da bambini;
- la garanzia per le persone coinvolte nel progetto di una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, recuperandone le esperienze di vita;
- maggiore presenza nei luoghi più soggetti a rischio di persone titolate al fine di segnalare eventuali situazioni anomale e disservizi con conseguente intervento più tempestivo dell'Amministrazione Comunale per la loro risoluzione.

## **Art. 2**

### **Requisiti ammissione**

Per essere considerati idonei all'incarico di volontario “NONNO VIGILE”, i cittadini disponibili, di entrambi i sessi, devono:

- 1) essere residenti nel Comune di Thiesi;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio;

Sono considerati titoli preferenziali:

- a) L'aver prestato o prestare la propria attività lavorativa presso servizi o corpi di polizia locale ovvero forze di polizia statali e/o forze armate;
- b) l'aver già svolto servizi analoghi.

Alla richiesta di adesione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **fotocopia documento identità**
- **n. 1 fotografia formato tessera**
- **dichiarazione liberatoria**

## **Art. 3**

### **Individuazione Volontari**

Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, l'Amministrazione Comunale pubblica un bando per reperire adesioni all'iniziativa.

Le richieste di adesione verranno valutate e gli aspiranti volontari dovranno sostenere un colloquio individuale con il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale al fine di valutare le attitudini e le disponibilità del candidato.

In base ai colloqui sostenuti sarà predisposto un elenco di volontari dal quale attingere per programmare i diversi turni nel corso dell'anno.

I volontari ritenuti idonei parteciperanno ad una successiva formazione teorico-pratica realizzata dal Comando di Polizia Locale nelle aree scolastiche, nonché nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali di cui al precedente art. 1).

## **Art. 4**

### **Ufficio Responsabile**

L'Ufficio responsabile del servizio è il Comando di polizia locale del Comune di Thiesi .

I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite dal Comando di P.L. o direttamente dal personale di polizia locale presente sul posto di servizio.

I volontari, in caso di malattia o altro impedimento debbono darne tempestiva informazione al predetto Ufficio, che si attiverà, ove possibile, per la sostituzione.

I contatti tra i volontari e il Comando di polizia locale potranno avvenire anche in forma telefonica.

## **Art. 5**

### **Servizio**

Il servizio si articola su prestazioni giornaliere preventivamente concordate con il volontario, che andranno a coprire prioritariamente gli orari di entrata e uscita delle scuole, da trenta minuti prima a trenta minuti dopo l'entrata/uscita dei ragazzi.

Oltre ai servizi previsti all'art. 1), in casi eccezionali e su espressa autorizzazione del Comando di P.L. possono essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture per manifestazioni di carattere socio-culturale o durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune o da altri organi istituzionali.

Il Comando di polizia locale, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, assegna a ciascun volontario la zona di presidio e controllo o la scuola ove espletare il servizio, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole, privilegiando l'area più vicina all'abitazione del volontario.

Il Comando di polizia locale assegna a ciascuno degli incaricati i seguenti elementi di riconoscimento, visibilità e sicurezza che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso) alla fine dell'anno scolastico:

- tessera di riconoscimento attestante la qualifica di incaricato di pubblico servizio;
- berretto/cappellino;
- giubbotto ad alta visibilità con la scritta "nonno vigile - Comune di Thiesi";
- fischiello;
- paletta segnalazioni.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo.

Tutti i volontari saranno assicurati, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale, contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

## **Art. 6**

### **Servizio scuole**

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole, secondo quanto previsto all'art. 5 - comma 1.

Il volontario deve stazionare davanti alla scuola assegnata, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione e/o contatti verbali nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato sull'educazione, sul rispetto e sulla tolleranza.

Eventuali anomalie, violazioni a norme di comportamento o altro, accadute durante il servizio, dovranno essere segnalate alla polizia locale.

Qualora vi sia la presenza di un operatore del Comando di polizia locale, il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

Il volontario deve verificare che gli stalli destinati agli scuolabus siano liberi e devono assicurare che la salita e la discesa dei bambini dai mezzi avvenga in perfetto ordine e sicurezza.

## **Art. 7** **Durata incarico**

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente previa presentazione da parte del volontario di certificato medico attestante l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività e cessano per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico da parte del Comandante della polizia locale, sentita la Giunta comunale, per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
- dimissioni volontarie scritte da parte del volontario;
- rifiuto o assenza ingiustificata per tre volte nell'arco dell'anno solare, relativamente alle mansioni assegnate o alla presenza presso i plessi scolastici;
- perdita di uno o più requisiti di ammissione.

Per tutto quanto non espressamente descritto dal presente regolamento si rimanda al potere di direzione del Responsabile del Servizio di intesa con la Giunta Comunale.