



Cecilia Casula

Data di nascita: 19/06/1980 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Femminile |
(+39) 0783550316 | (+39) 3770905583 | ceciliacasula@gmail.com |
Via dell'asfodelo 6, 09075, Santu Lussurgiu, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Cagliari, Italia

Laurea Triennale in Operatore Culturale per il Turismo (107/110) – Università di Cagliari

Santu Lussurgiu, Italia

Diploma Tecnico per il Turismo (100/100) – Istituto Tecnico per il Turismo Carta- Meloni (100/100)

Dublino, Irlanda

IATA/UFTAA FOUNDATION/ EBT COURSE, approvato con Distinto (settembre 2008). – IATA/UFTAA FOUNDATION

Patentino SUB PADI primo livello, immersioni fino a 18 mt

01/10/2019 – Cagliari, Italia

Attestato MIDAS Insegnate di Danze Argentine – MIDAS

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2016 – ATTUALE

INSEGNANTE DI DANZA – Montiferru-Sinis Tango

Insegnante di Tango Argentino, a Buenos Aires, dove mi sono formata presso il CENTRO EDUCATIVO DEL TANGO, Santiago del Chile e, dal 2018 presso varie ASD della provincia di Oristano e presso il Centro Culturale UNLA di Macomer (progetto estivo 2019).

Organizzazione di serate di tango, seminari e eventi.

Santu Lussurgiu, Italia

01/07/2013 – ATTUALE

ACCOMPAGNATORE TURISTICO/ACCOMPAGNATRICE TURISTICA – vari

Accompagnatrice Turistica presso Buenos Aires per turisti italiani e in lingue inglese (fino al 2017).

Dal 2018, in seguito al mio rientro in Sardegna, varie Collaborazioni Occasionali come accompagnatrice turistica per adulti e bambini, che vengono accompagnati verso la conoscenza del Territorio di Santu Lussurgiu e del Montiferru-Sinis, tramite visite a Musei, Chiese, e posti di interesse socio-culturale.

Santu Lussurgiu, Italia

01/07/2018 – ATTUALE – Santu Lussurgiu , Italia

GUIDA MUSEALE – Museo Della Tecnologia Contadina

Guida Museale in Italiano, Inglese e Spagnolo,
accompagnatrice per visite singole e di gruppo,
gestione delle pagine social e informative del Museo,
collaborazione con il Centro di Cultura Popolare UNLA di Santu Lussurgiu,
redazione piccoli testi e brochures.

01/05/2019 – 31/10/2019

ADDETTO AGLI SCAFFALI/ADDETTA AGLI SCAFFALI – RBR Ingrosso per Cartoleria e Ufficio

Mansioni di ricevimento, catalogazione e esposizione della merce.
Attenzione al pubblico, creazione listini prezzi per vendita online.
Servizio Clienti.
Oristano, Italia

01/03/2019 – 01/04/2019

PORTALETTERE – GP Service

Collaborazione occasionale come portalettere per fornitore di servizio privato.
Attività di ricezione, catalogazione, smistamento, organizzazione e consegna di corrispondenza, nei paesi della provincia di Oristano.
Bientina, Italia

01/05/2016 – 05/05/2017

AGENTE VIAGGI LANTOURS – Lantours S.A.

Attività di Front Office.
Prenotazioni alberghiere e turistiche, preparazione di preventivi, creazione e vendita di pacchetti viaggio su misura per gruppi e singoli. Fidelizzazione dei clienti. Gestione post vendita.
Traduzione brochure spagnolo- italiano- inglese.
Prenotazione e vendita di biglietteria e servizi aerei per Latam S.A
Utilizzo dei sistemi Amadeus e Sabre.
www.latam.com | Buenos Aires, Argentina

05/03/2014 – 01/12/2016 – Buenos Aires , Argentina

INSEGNANTE DI LINGUE – Istituto Italo-Argentino Edmondo de Amicis

Insegnante di Lingua Italiana, abilitata con esame riconosciuto dalla Città Autonoma di Buenos Aires , e con vari corsi di attualizzazione presso l'Istituto Dante Alighieri di Buenos Aires.

12/03/2012 – 30/04/2016

ADDETTA PRENOTAZIONI ED EMISSIONE BIGLIETTI AEREI TRILINGUE (INGLESE, SPAGNOLO, ITALIANO) – Tam Linhas Aereas, Buenos Aires, Argentina www.latam.com

Vendita, emissione, cambi e preventivi di biglietti aerei. Assistenza ai passeggeri su vari servizi. Utilizzo del sistema Amadeus.

Buenos Aires, Argentina

15/04/2011 – 07/03/2012

ADDETTA PRENOTAZIONI ED EMISSIONE BIGLIETTI AEREI TRILINGUE (INGLESE, SPAGNOLO, ITALIANO) – Arvato Services per Lufthansa Airlines

Vendita, emissione, cambi e preventivi di biglietti aerei. Utilizzo del sistema Amadeus/ GuideRes

www.lufthansa.com | Buenos Aires, Argentina

31/07/2006 – 29/10/2010 – Dublino, Irlanda

IMPIEGATA – Agente GTS Dublin per Lufthansa Airlines

In Lufthansa GTS Dublin ho svolto i seguenti incarichi:

- Agente di Backoffice, con compito di emissione e re-emissione di biglietti aerei, costruzioni tariffarie, controllo frodi, controllo delle "QS".
- Agente di supporto "help-line" per gli agenti di Lufthansa Dublino.
- Istruttrice per i nuovi agenti in occasione dell'apertura di Lufthansa Arvato Buenos Aires (Luglio 2010).
- Agente Ufficio Reclami e Servizi al Consumatore.
- Telephone coach.
- Agente Reclamo Bagagli.
- Agente "Miles and More", programma di fidelizzazione di Lufthansa.
- Supporto per le agenzie di viaggio.
- Agente di prenotazioni in italiano, spagnolo e inglese.

www.lufthansa.com | Dublino, Irlanda

01/06/1997 – 01/10/2006

RICETTIVO/RISTORAZIONE

Lavoro stagionale estivo nel campo della ristorazione e hotelaria, come cameriera, cameriera ai piani presso le seguenti strutture:

Ristorante- Hotel Malica, San Leonardo de Siete Fuentes

Ristorante Bellavista, Santu Lussurgiu

Gastronomia Belvedere, Abbiadori

Bar- Pizzeria La Pagoda, Mandriola

Ristorante Sas Benas, Santu Lussurgiu

01/01/2003 – 01/01/2006

GUIDA MUSEALE – Museo della Tecnologia Contadina

Attività svolta in concomitanza con gli studi universitari.

Mi sono occupata di fare riaprire al pubblico il museo durante la stagione estiva.

Ho collaborato, insieme e sotto la guida preziosa del Maestro Salis e di componenti del Centro di Cultura Popolare UNLA di Santu Lussurgiu, all'esecuzione di ricerca e ricatalogazione degli oggetti, potendo così offrire un servizio di guida ai visitatori. Traduzione alla lingua inglese di foglietti informativi riguardanti il museo, la sua storia e gli oggetti in esso custoditi.

Santu Lussurgiu, Italia

01/07/1996 – 01/08/1999

ANIMATRICE – Suore Salesiane

Animatrice presso la Colonia Estiva Gestita dalla Suore Salesiane in Località Putzu Idu.
Santu Lussurgiu, Italia

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C1	C2	C1
SPAGNOLO	C2	C2	C2	C2	C2
PORTOGHESE	B1	B2	B1	B1	A2
FRANCESE	B1	B2	B1	B1	B1
TEDESCO	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Amadeus GDS | Programma GDS Sabre | Pacchetto Office (Excel Word Access Outlook) | social network sistemi operativi Windows 10 Android Office | POSTA ELETTRONICA

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: **B**

- **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Organizzazione equilibrata di tempo e lavoro, con rispetto degli obiettivi e delle scadenze.
Puntuale e determinata.
Capace e risolutiva i situazioni di pressione e stress.

- **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Competenze comunicative e interpersonali.

Abilità in comunicarmi chiaramente e interagire sia con colleghi che con i clienti/utenti.
Mi considero paziente, spigliata, attenta e con spiccata capacità di ascolto.

- **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Competenze professionali

Spiccata predisposizione alle relazioni interculturali e ottima capacità di adattamento e flessibilità.