



COMUNE DI SANTU LUSSURGIU –
PROVINCIA DI ORISTANO
Viale Azuni, 62 – 09075 – ☎ 0783 55191

*Procedura aperta per affidamento servizio di consulenza e
assistenza in materia assicurativa*

Disciplinare di gara – CIG Z7F3BAF6F9

Art. 1 – Oggetto dell'appalto e procedura di gara

Il presente disciplinare detta le norme e le modalità relative all'espletamento della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di consulenza e assistenza in materia assicurativa in attuazione della determinazione del responsabile dell'area amministrativa n. 177 del 27/06/2023.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e- procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RDO aperta.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della centrale acquisti www.sardegnaecat.it.

Per partecipare alla presente procedura informatizzata l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;

Ove non diversamente specificato, il quadro regolativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto è definito dalle disposizioni del bando, del disciplinare di gara e dal capitolato speciale d'oneri.

Art. 2 – Valore dell'appalto

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio.

Il servizio oggetto del presente appalto non comporta alcun onere per il Comune.

Il corrispettivo per il servizio reso è costituito dalle provvigioni riconosciute dagli Istituti Assicuratori al Broker in relazione ai contratti in essere con il Comune di Santu Lussurgiu.

Ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto dovrà tenere conto dell'importo calcolato considerando i premi annuali delle polizze, pari a € 28.945,50 in corso e la percentuale di provvigione massima prevista che è pari a € 2.579,52.

Art. 3 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 49 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale

cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.

In caso di avvalimento dovrà essere presentato, a pena di esclusione, quanto previsto dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4 – Requisiti di ordine generale e condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16 – ter del D.lgs. n. 165/2001.

E' fatto divieto ai concorrenti ai sensi dell'art 48 comma 7 del D. Lgs 50/2016 di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Art. 5 – Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico – organizzativa ed economica finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 le imprese partecipanti alla gara, dovranno documentare il possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di Idoneità Professionale - (art 83 comma 1 lett a)

- Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto ossia l'attività di mediazione assicurativa ovvero ad albo analogo in considerazione della tipologia soggettiva del concorrente o della legge applicabile nello Stato estero di provenienza del concorrente;
- Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi di cui al codice

delle assicurazioni e ai regolamenti ISVAP sezione broker o ad analogo registro esistente nello Stato estero di provenienza del concorrente, da almeno cinque anni;

- Inesistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 agosto 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136".
- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati o in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, che dovrà essere documentata per ogni soggetto interessato, come specificatamente indicato nel medesimo art. 80 comma 3;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n. 68;

L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

- L'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- Il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- L'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n. 68/99;
- che l'impresa stessa è in regola con i versamenti previdenziali;
- Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;
- Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

Di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n° 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n°383/2001 con conclusione del periodo di emersione.

- Per quanto riguarda attività svolte per Enti Pubblici l'Impresa non deve essere mai stata soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causati da inadempienze del proprio operato o da inadempienze contrattuali. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico.

B) Capacità Economica-Finanziaria (art 83 comma 1 lett. b)

Aver intermediato premi assicurativi a favore di enti pubblici per un importo complessivo non inferiore a quelli dell'ente negli ultimi tre esercizi chiusi e approvati.

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti, da cui risulti la solvibilità del concorrente, può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- Idonee dichiarazioni bancarie;
- Bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;
- Dichiarazioni concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara realizzati nell'ultimo triennio.

C) Capacità Tecnico – Professionale (art 83 comma 1 lett. c)

- 1) Aver svolto nell'ultimo triennio (2020 – 2021 – 2022) il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore di almeno 5 (cinque) enti pubblici;
- 2) Dichiarazione da cui risulti la disponibilità di una sede nella Regione Sardegna, ovvero l'impegno a costituirne una in caso di aggiudicazione definitiva entro un anno dalla stipula del contratto.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il possesso del requisito (ovvero l'assunzione dell'impegno) deve essere dimostrato con riferimento al raggruppamento nel suo complesso.

Resta comunque l'obbligo per l'operatore economico di presentare in sede di gara le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 6 – Modalità di partecipazione alla gara

Le prescrizioni del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, compilati secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e nei documenti allegati e corredati della documentazione ivi prescritta, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica entro e non oltre il 27 luglio 2023 ore 12:00 attraverso l'utilizzo del mercato elettronico, piattaforma SARDEGNACAT della Regione Sardegna, redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art.1 comma 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Dovranno essere allegati alla RdO aperta , a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A) Busta telematica “Busta di Qualifica”;
- B) Busta telematica “Busta Tecnica”;
- C) Busta telematica “Busta Economica”

Non si terrà conto delle domande e della documentazione pervenute dopo il termine della presentazione.

NB: La domanda, tutti i documenti e gli elaborati dovranno essere sottoscritti digitalmente da :

- Dal legale rappresentante o titolare della Ditta in caso di concorrente singolo;
- Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, Consorzio o Geie nel caso di ATI, Consorzio o Geie , non ancora costituito;
- Dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie, già costituiti;

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

A) Contenuto della Busta di qualifica - Documentazione amministrativa

La sezione denominata “Busta di qualifica” dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, a pena di esclusione, elementi dell'offerta economica.

La prima busta, dovrà contenere, a pena di esclusione la seguente documentazione:

A1) Istanza di partecipazione, sottoscritta digitalmente, è redatta, in bollo, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000,

ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la responsabilità dichiara di:

- Dichiarare i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice;
- Accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, nonché le regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT;
- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nel progetto del servizio approvato;
- Dichiarare di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la piattaforma SardegnaCAT;
- Autorizzare, o non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico(commerciale).

In caso di avalimento, il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 83 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 47 comma 8, del Codice;
- e) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.89 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in

materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

A2) Dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 resa da tutti i soggetti indicati nel medesimo art. 80. La dichiarazione deve essere resa in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

A3) relativamente alla previsione di cui all'art. 80 comma 5 lett. m dovrà essere allegata, a seconda del caso specifico, una delle seguenti dichiarazioni:

A3-1) Dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo ex art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici (anche estranei alla procedura di gara), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ovvero

A3-2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ovvero

A3-3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

A4) Dichiarazione relativa ai soggetti cessati nell'anno antecedente la data di avvio della presente gara e atto di notorietà reso dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 da quale si evinca l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

A5) Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;

A6) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare.

A7) Attestazione imposta di bollo

Il concorrente al fine di attestare l'avvenuto versamento dell'imposta, qualora non sia stata applicata alla domanda di partecipazione e dichiarazioni deve allegare copia scansionata o virtuale del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, inerente la domanda di partecipazione pari a euro 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio ordinario/GEIE già costituiti.

A8) Dichiarazione contenente l'elenco di tutti i servizi svolti per conto di enti pubblici dalla quale risulti il tipo di servizio svolto, la denominazione dell'ente, la durata, e l'esito positivo dell'incarico.

A 9) DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma SardegnaCAT nella sezione relativa alla gara.

Il documento, sottoscritto digitalmente a pena di esclusione, dovrà essere presentato con formattazione PDF/A (aperto) o comunque in un formato che ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID), che garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tal fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

Nota bene

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e sul possesso dei criteri di selezione, devono essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del DPR 445/2000, attraverso il DGUE, avendo cura di compilare le parti pertinenti redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea.

Il DGUE dovrà quindi essere compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente. Si specifica che l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve inserire oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti ausiliari. Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, consorzio, GEIE, etc dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V. In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del D.lgs. n. 50/2016, le consorziate indicate come esecutrici dal consorzio concorrente dovranno compilare un DGUE distinti per le parti di competenza. Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifiche la conformità di tutta la

documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

Le imprese dovranno inoltre dichiarare:

- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del Capitolato speciale d'appalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- Di impegnarsi a rispettare il patto di integrità approvato dal Comune di Santu Lussurgiu
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. n. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara OPPURE di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;
- di impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari).
- Di nominare un responsabile per i servizi oggetto dell'appalto in qualità di referente per l'Unione dei Comuni del Montiferru e Alto Campidano per tutte le previsioni inerenti l'espletamento.
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto a stipulare con il committente regolare contratto nella forma della scrittura privata ai sensi dell'art. artt. 32 del D. Lgs. 50/2016.
- che il servizio sarà svolto anche nel pieno rispetto degli elementi, offerti dal concorrente, ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, con la consapevolezza che l'inottemperanza a tale impegno costituirà inadempimento contrattuale ai sensi degli artt. 1453 e ss. del C.C..
- che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il
- seguente: _____, Via _____, n. _____ Cap. _____;

B-(busta tecnica) - Progetto.

La seconda busta telematica dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- Una relazione tecnica composta da non più di 10 pagine (no fronte/retro) e redatto su carta formato A4, orientamento verticale, carattere Times New Roman 10, interlinea 1,5. La relazione illustra i profili organizzativi e gestionali del servizio, con riferimento agli elementi assunti a valutazione secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente disciplinare di gara.

Il progetto tecnico dovrà essere redatto in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 8 del presente disciplinare, seguendo lo stesso schema di attribuzione dei punteggi.

N.B.

L'offerta tecnica, pena nullità dell'offerta stessa, dovrà essere redatta in lingua italiana e datata e sottoscritta digitalmente dal concorrente.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, il progetto gestionale dovrà essere presentato dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritto da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

In questo caso, dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'operatore economico dovrà indicare espressamente le parti del progetto tecnico contenente eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata tutela in caso di accesso ex art. 53 comma 5 del D.lgs. 50/2016.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica potrà essere indicato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione.

C-(busta economica) - offerta economica

la terza busta telematica, dovrà contenere:

l'offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il modulo di cui all'allegato II, in regola con il bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della impresa con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del costo proposto per il servizio oggetto dell'appalto. In caso di discordanza prevale l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

L'offerta sarà sottoscritta con firma digitale dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della

Società e non potrà presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 48 del D. Lgs n. 50/2016. In sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Cfr. art. 48, comma 8 D. Lgs n. 50/2016).

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

Art. 7 – Procedura di aggiudicazione

La procedura di gara sarà espletata secondo le modalità previste dal D. Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e tramite il portale telematico SardegnaCAT.

La procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, secondo quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

I lavori della commissione inizieranno in seduta pubblica, il giorno 31 luglio 2023 nel portale SardegnaCAT per l'esame e la verifica della regolarità della documentazione presentata. Qualsiasi modifica riguardante la data o altra informazione verrà comunicata tramite il portale telematico. La Commissione di gara procederà alla verifica del rispetto del termine e, sulla base della verifica di regolarità della documentazione amministrativa, all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti.

Nella stessa seduta pubblica si svolgerà l'apertura delle offerte tecniche, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

I lavori proseguiranno in seduta segreta per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi. Allo scopo la commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute.

In seduta pubblica, in data che verrà comunicata successivamente, tramite il portale SardegnaCat, ai partecipanti alla gara, si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica nonché all'apertura delle offerte economiche.

La Commissione di gara procede alla verifica della congruità delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016.

Ad avvenuta verifica dell'anomalia di una o più offerte ed eseguito il procedimento per l'analisi delle giustificazioni, la Commissione giudicatrice procederà alla rielaborazione della graduatoria, per la proposta della stessa all'organo competente all'aggiudicazione. L'offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, vincola immediatamente l'offerente per n. 180 giorni dalla data di scadenza fissata per

la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32, commi 6 e 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione, in favore della migliore offerta, sarà disposta con determinazione del Responsabile del Servizio e vincola immediatamente il concorrente mentre è soggetta a verifica da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016.

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

L'Amministrazione si riserva, motivatamente:

di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta. L'eventuale variazione delle date sarà comunicata agli operatori economici ammessi tramite mail, attraverso il portale telematico, nonché mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 8 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La presente procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei parametri e con i pesi di seguito indicati:

offerta tecnica → max 70

offerta economica → max 30

totale 100

I punteggi per la valutazione della qualità del progetto, saranno attribuiti a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice.

OFFERTA TECNICA

1) Proposta tecnica e progettuale max punti 70

All'Offerta Tecnica, verrà attribuito un punteggio massimo pari a 70, come di seguito esplicitato:

A) Progetto di servizio max 50 punti così ripartiti:

- a.1)** Modalità e criteri per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico attraverso la predisposizione di un piano operativo di massima, con particolare riferimento alle metodologie, ai criteri e modalità di espletamento dell'incarico che il broker intende adottare. **Punti 15**

La preferenza verrà assegnata tenendo conto del grado di dettaglio dell'approccio metodologico sviluppato dall'offerente relativamente alla gestione del servizio. In tal senso verrà valutata l'attualità e l'efficienza della relazione rispetto alle necessità assicurative dell'Ente

- a.2)** Modalità di gestione dei sinistri. **Punti 15**

La preferenza verrà assegnata tenendo conto del grado di dettaglio dell'approccio metodologico sviluppato dall'offerente relativamente alle modalità di assistenza e consulenza nell'ambito della gestione dei sinistri.

Sistemi informatici. **Punti 15**

La preferenza verrà assegnata tenendo conto del grado di specificità degli strumenti informatici messi a disposizione dell'Ente e del grado di utilità degli stessi per una efficiente gestione del servizio.

- a.3)** Offerta di eventuali servizi aggiuntivi, attinenti all'attività di brokeraggio. **Punti 5**

(massimo cinque) rispetto a quelli elencati nel capitolato

Sarà attribuito un punto per ogni servizio aggiuntivo offerto ritenuto d'interesse per l'Ente.

B) Struttura organizzativa max 10 punti così ripartiti:

- 1)** Indicazione delle strutture, delle qualifiche del personale al quale verrà affidata la gestione del servizio e relativi curricula; (INDICARE AL MASSIMO 6 RISORSE) **Punti 5**
- 2)** indicazione del soggetto individuato quale referente diretto nell'espletamento del servizio con allegato il relativo curriculum professionale. **Punti 2**
- 3)** modalità di raccordo ed interfacciamento della struttura organizzativa preposta all'espletamento del servizio con gli uffici dell'Ente. **Punti 3**

La valutazione sarà basata sul grado di professionalità ed esperienza maturate dalle suindicate risorse evincibili dai curricula, nonché, tenendo conto delle modalità proposte dal concorrente finalizzate ad una costante comunicazione con le strutture dell'Amministrazione.

Si precisa che il soggetto individuato come Referente/Responsabile del Servizio dovrà essere necessariamente iscritto alla Sezione B del RUI e non verrà conteggiato nel computo delle 6 risorse richieste al parametro b sub-criterio n.1) .

C) Tempi di risposta scritta a quesiti di ordine generale: Punti 10

- entro 2 gg. dalla richiesta punti 10
- entro 4 gg. dalla richiesta punti 5
- entro 6 gg. dalla richiesta punti 3
- oltre 6 gg. dalla richiesta punti 0

In caso di RTI sarà valutato quanto presentato dal raggruppamento nel suo complesso.

Si precisa che i curricula delle risorse professionali e del Responsabile dedicati all'espletamento del servizio non verranno computati nel limite delle pagine fissato per la redazione dell'offerta tecnica.

2) OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30, secondo quanto di seguito esplicitato:

Provvigioni su rami RCA max punti 15

- fino ad un massimo del 6% punti 15
- oltre il 6% e fino ad un massimo del 7% punti 10
- oltre 7% e fino ad un massimo dell'8% punti 5
- oltre l'8% punti 0

Provvigioni su rami diversi RCA max punti 15

- fino ad un massimo del 12% punti 15
- oltre il 12% e fino ad un massimo del 14% punti 10
- oltre il 14% e fino ad un massimo del 15% punti 5
- oltre il 15% punti 0

L'incarico verrà affidato al soggetto concorrente che avrà ottenuto la valutazione complessiva più elevata risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti sia per la parte tecnica che per quella economica.

Art. 9 – Lotto C.I.G. identificante la procedura

In conformità a quanto disposto dalla deliberazione dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 24.01.2008 il codice identificativo di gara è il seguente: Z7F3BAF6F9

Santu Lussurgiu, 27 giugno 2023

Il Responsabile dell'area amministrativa

Anna Rita Mula