



# **COMUNE DI SIMALA**

**Provincia di Oristano**

## **AREA ECONOMICO - FINANZIARIO**

**Determinazione n. 42 del 18-11-2025**

Reg. generale 233

**Oggetto: Affidamento alla Società BPER Banca S.p.A. del servizio di gestione ordinativi OPI - Siope +, per il triennio 2025/2027**

**CIG: B915183A41**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **diciotto** del mese di **novembre** in Simala, nell'Ufficio Comunale,

### **IL FUNZIONARIO E. Q. AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**VISTO** il Decreto del Sindaco Gianmarco Atzei n. 3/2025, prot. n.219 del 20/01/2025 con il quale conferisce l'Incarico di Elevata Qualificazione e conseguentemente la Responsabilità di vertice, di cui all' art.107 del D. Lgs. 267/2000, dell'Area Economico-finanziaria alla sottoscritta Dott.ssa Barbara Caddeo a far data dal 01.01.2025 e fino al 31.12.2025;

#### **VISTI:**

- Il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 approvato con deliberazione del C.C. n.47 del 30/12/2024;
- Il bilancio di previsione anno 2025-2027 approvato con deliberazione C.C. n.48 del 30/12/2024 e ss.mm.ii;
- Il piano esecutivo di gestione (PEG) anno 2025-2027 approvato con deliberazione G.C. n.1 del 21/01/2025 e ss.mm.ii;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con deliberazione G.C. n.11 del 28/03/2025;

**PRESO ATTO** che la riforma contabile degli Enti Territoriali prevista dal D. Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, avviata nel 2015, trova piena attuazione dall'esercizio 2016 con l'elaborazione del bilancio di previsione per missioni e programmi;

**DATO ATTO** che con l'adozione del PEG i Funzionari vengono autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

#### **PREMESSO che:**

- con determinazione Area economico - finanziaria n.11 del 01/02/2019 il servizio di tesoreria comunale è stato aggiudicato alla Banca di Credito Cooperativo di Arborea – Soc.coop. a r.l. per il periodo 2019-2023;

- con determinazione Area economico - finanziaria n. 35 del 21/12/2023 il servizio di tesoreria comunale è stato aggiudicato alla Banca di Credito Cooperativo di Arborea – Soc.coop. a r.l. per il successivo periodo 2024-2029;
- in entrambi gli affidamenti non è compreso il servizio di gestione e conservazione degli ordinativi SIOPE+;
- con determinazione Area economico - finanziaria n. 23 del 16.12.2020, il servizio di gestione degli ordinativi OPI-SIOPE+ /PagoPA per il biennio 2021/2022, è stato affidato alla società Numera Sistemi e Informatica S.p.A.;
- a decorrere dal 01 dicembre 2022 tale servizio è gestito da BPER Banca S.p.A. a seguito di cessione di ramo d'azienda da Numera Sistemi e Informatica S.p.A. a BPER Banca S.p.A e Banco di Sardegna S.p.A.;
- con determinazione Area economico - finanziaria n. 43 del 28/12/2023 è stato affidato alla Società BPER Banca S.p.A. con sede in Modena, Via San Carlo 8/20, C.F 01153230360, P.IVA 03830780361 ai sensi dell'art.50, c. 1, lett. b del D. Lgs. n.36 del 31/03/2023, il servizio di gestione degli ordinativi OPI/SIOPE + e Partner PAGOPA per il biennio 2023/2024, per un importo annuale di 560,00 + IVA 22% (€ 683,20 IVA compresa al 22%) per un importo complessivo per numero 2 anni di €. 1.120,00 oltre IVA di legge (€. 1.366,40 IVA compresa al 22%);

**RAVVISATA** la necessità di dover provvedere, all'attuazione del seguente intervento: gestione ordinativi Opi – Siope+ e che tali servizi oggetto della proposta, sono dettagliati dall'Agenzia per l'Italia Digitale e Presidenza Consiglio dei Ministri, tramite l'emanazione formale di specifiche linee guida che definiscono contenuto e caratteristiche degli stessi in ambito PagoPA e SIOPE+;

**CONSIDERATO** che la Società BPER Banca S.p.A., con sede in Modena, Via San Carlo 8/20, C.F 01153230360, P.IVA 03830780361, è specializzata nella fornitura di suddetto servizio;

**VISTA** l'offerta acclarata al ns. protocollo n. 3713 del 17/11/2025, attraverso la quale la Società BPER Banca S.p.A propone il servizio di gestione Ordinativi OPI - Siope +, inclusivo di 1600 ordinativi OPI, per un importo annuale del canone di € 480,00 oltre Iva di legge (€ 585,60 iva compresa al 22 %);

**RITENUTO** opportuno dare continuità al servizio di supporto gestione ordinativi OPI - Siope +, offerto dalla Società BPER S.p.A. nel biennio precedente, anche per il triennio 2025/2027, per poter garantire l' ordinario funzionamento dell' Ente;

**VISTO** il D. Lgs.vo n.36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 Giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**VISTO** in particolare del suddetto D. Lgs.vo n.36/2023:

- l'art. 49, c.6 il quale dispone “E’ comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti d'importo inferiore ai 5.000,00”;
- l'art.50, c. 1, lett.b il quale dispone “Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**PRESO ATTO** che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici sopra menzionato. Le disposizioni richiamate impongono

alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD). Tale previsione è funzionale a garantire, da parte della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), una serie di servizi quali la pubblicità legale e la trasparenza degli atti di gara, ai sensi degli articoli 27 e 28 del suddetto codice, consentendo la trasmissione in tempo reale delle informazioni necessarie;

**VISTO** il comunicato Anac (autorità nazionale anti corruzione) del 18 giugno 2025 con il quale si rende noto alle amministrazioni che è stato prorogato senza scadenza, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - pcg dell'autorità, per la richiesta dei cig per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**DATO ATTO** che l'ammontare complessivo della spesa per il periodo 2025/2027 pari a € 1.440,00 oltre Iva di legge consente procedere con un affidamento diretto;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in caso di affidamento diretto occorre adottare la presente determinazione, indicando l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**DATO ATTO** che, per tale finalità, è presente sul capitolo 410 del bilancio 2025/2027 sufficiente disponibilità economica

**RITENUTO:**

- **affidare** alla Società BPER Banca S.p.A. con sede in Modena, Via San Carlo 8/20, C.F. 01153230360, P.IVA 03830780361, il servizio di gestione degli ordinativi OPI - Siope + per il triennio 2025/2027, per un importo annuale di € 480,00 + IVA 22% (€ 585,60 IVA compresa al 22%) per un importo complessivo per numero 3 anni di €. 1.440,00 oltre IVA di legge (€. 1.756,80 IVA compresa al 22%);
- **impegnare** a tal fine la spesa complessiva di € 1.756,80 sul cap. 410 denominato "*Spese per il servizio di tesoreria e servizi bancari economato*" - codice 01.03-1.03.02.17.000 del bilancio 2025/2027 nel seguente modo:
  - € 585,60 sull' ann. tà 2025;
  - € 585,60 sull' ann. tà 2026;
  - € 585,60 sull' ann. tà 2027;

**ACQUISITO** agli atti il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INPS n. 50818687 con scadenza il 23/01/2026 dal quale risulta che la Ditta in argomento è in regola con l'assolvimento degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia dei contributi previdenziali e assistenziali;

**DATO ATTO** che al fine di porre in essere tutti gli adempimenti obbligatori derivanti dall'attuazione della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. ii. articoli 3, 4, 5, 6, sulla tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti di tutti gli operatori del sistema, al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG B915183A41;

**PRECISATO** che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**VISTI:**

- Il T.U.E.L. n.267/00;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di organizzazione dei servizi del Comune;
- Il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n.32 del 6/9/2017;
- Il D. Lgs.vo n.118/2011 e ss.mm.ii;

**Tutto ciò premesso**

**DETERMINA**

**LA PREMESSA** in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

**AFFIDARE** alla Società BPER Banca S.p.A. con sede in Modena, Via San Carlo 8/20, C.F 01153230360, P.IVA 03830780361, il servizio di gestione degli ordinativi OPI - Siope + per il triennio 2025/2027, per un importo annuale di 480,00 + IVA 22% (€ 585,60 IVA compresa al 22%) per un importo complessivo per numero 3 anni di €. 1.440,00 oltre IVA di legge (€. 1.756,80 IVA compresa al 22%);

**IMPEGNARE** a tal fine la spesa complessiva di € 1.756,80 per il periodo 2025/2027 sul cap. 410 denominato "*Spese per il servizio di tesoreria e servizi bancari economato*" - codice 01.03-1.03.02.17.000 del bilancio 2025/2027, nel seguente modo:

- € 585,60 sull' ann. tà 2025;
- € 585,60 sull' ann. tà 2026;
- € 585,60 sull' ann. tà 2027;

**DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: affidamento del servizio di gestione degli ordinativi OPI - Siope + per il triennio 2025/2027;
- Importo del contratto: € 1.440,00 oltre iva di legge;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con le clausole essenziali richiamate in preambolo ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

**ATTESTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione

amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**TRASMETTERE**, altresì, copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss. mm.ii.;

**TRASMETTERE** la comunicazione dell'adozione del presente atto alla Ditta interessata

Il Funzionario

Dott.ssa Romina Cocco

---

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **FAVOREVOLE**

Il Funzionario

Dott.ssa Romina Cocco

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*