



# COMUNE DI SETZU

## Provincia del Sud Sardegna

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 58 DEL 03-08-2021**

COPIA

**Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALI DI VALUTAZIONE PER ATTRIBUZIONE INDENNITA' RISULTATO AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER L'ANNO 2020.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **tre** del mese di **agosto**, alle ore **11:15** in videoconferenza, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

<b>Cotza Francesco</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Palla Sandro</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Sitzia Eugenio</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Scema Eleonora</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Presenti n. 3 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario comunale Dr. **Giorgio Sogos**.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO** che

- una delle principali novità contenute nel decreto legislativo 27.10.2009 n° 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni è l'attivazione di un ciclo generale di gestione della performance, volta a consentire alle Amministrazioni Pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi, tesi a realizzare il passaggio dalla cultura dei mezzi a quella di risultati, con l'obiettivo di produrre un tangibile miglioramento della performance delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 7 del suddetto decreto prevede che ciascuna amministrazione debba valutare annualmente la performance organizzativa e individuale adottando a tal fine un apposito Sistema di Valutazione;
- il sistema di valutazione si inserisce all'interno del ciclo di gestione della performance articolato nelle seguenti fasi:
  - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
  - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi;
  - d) misurazione e valutazione della performance;
  - e) utilizzo dei sistemi premianti;
  - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo, ai vertici delle amministrazioni nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

### **RICHIAMATI:**

- La metodologia del sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 07/07/2020
- La metodologia del sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 14/05/2019

**DATO ATTO** che con Delibera della Giunta Comunale n. 37 del 07/07/2020 sono stati approvati gli obiettivi di performance per l'anno 2020;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n° 06/2021 con cui è stato nominato componente unico esterno del nucleo di valutazione per il periodo 09.06.2021 – 08.06.2022 la Dr.ssa Cristiana Dessi;

**DATO ATTO** che in data 30-07-2021 si è riunito il Nucleo di Valutazione, che ha proceduto alla verifica finale del grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano della performance, come da verbale n.3/2021;

**PRESO ATTO** che il Nucleo di Valutazione ha trasmesso al Sindaco il verbale inerente la valutazione di ogni singolo responsabile delle posizioni organizzative e all'attribuzione del punteggio riepilogativo relativamente agli obiettivi di performance per il riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2020;

**PRESO ALTRESI ATTO** che nella relazione sopraccitata il Nucleo ha rilevato che la valutazione generale dei titolari di *posizione organizzativa* è la seguente:

<i>AREA</i>	<i>ESITO VALUTAZIONE</i>	<i>CLASSE DI MERITO</i>
-------------	------------------------------	-------------------------

<i>Amministrativa/Finanziaria/Sociale</i>	<i>93,1%</i>	<i>Fascia 1</i>
<i>Tecnica</i>	<i>96,3%</i>	<i>Fascia 1</i>

**RITENUTO** di dover procedere alla presa d'atto del suddetto verbale ed alla sua approvazione, ai fini dell'adozione dei relativi atti consequenziali;

**DI STABILIRE** che la retribuzione di risultato viene commisurata nella percentuale del 25% della retribuzione di posizione percepita nel periodo di riferimento;

**VISTO** il vigente contratto nazionale collettivo di lavoro del comparto Funzioni Locali;

**VISTO** il vigente contratto collettivo decentrato del Comune di Setzu;

**VISTO** il D. lgs 150/2009;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi;

### **DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** del verbale mediante il quale il nucleo di valutazione ha provveduto alla valutazione dei singoli responsabili per l'anno 2020 ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;

**DI DARE ATTO** che le valutazioni di cui sopra determinano la seguente attribuzione dell'indennità di risultato:

<i>AREA</i>	<i>RESPONSABILE</i>	<i>PERCENTUALE DI ATTRIBUZIONE</i>
<i>Amministrativa/Finanziaria/Sociale</i>	<i>Zonca Roberta</i>	<i>100 %</i>
<i>Tecnica</i>	<i>Porcu Valerio</i>	<i>100 %</i>

**DI STABILIRE** che la retribuzione di risultato viene commisurata nella percentuale del 25% della retribuzione di posizione percepita nel periodo di riferimento;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area personale per la predisposizione di tutti gli atti conseguenti;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il presente verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

**Il Sindaco**  
F.to Dott. Francesco Cotza

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. Giorgio Sogos

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 546 reg. pubblicazioni  
Pubblicata all'albo pretorio dal 10-08-2021 per quindici giorni consecutivi.

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. Giorgio Sogos

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Parere di Regolarità Tecnica**

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147-bis del TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 03-08-2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott. Giorgio Sogos

---

**Parere di Regolarità Contabile**

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147-bis del TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 03-08-2021

Il Responsabile di Servizio Finanziario  
F.to Dott. Giorgio Sogos

---

**Per copia conforme all'originale**

Setzu, li 10-08-2021

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Giorgio Sogos