



COMUNE DI SERDIANA

Provincia del Sud Sardegna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N. 88	OGGETTO: Approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano degli obiettivi
DEL	
28-11-2020	

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventotto** del mese di **novembre** alle ore 10:50, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

CUCCU MAURIZIO	SINDACO	P
DEIDDA SALVATORE	VICESINDACO	P
CASULA MICHELE	ASSESSORE	P
PINNA FABIO	ASSESSORE	P
FOLLESA FEDERICA	ASSESSORE	P
Presenti	Assenti	
5	0	

Presiede l'adunanza il Sig. **CUCCU MAURIZIO** nella sua qualità di **SINDACO**. Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA PIETRINA F. CANU**, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 7 aprile 2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

RICHIAMATO il Regolamento per la valutazione della performance, adottato dalla Giunta Comunale con la Deliberazione n. 91 del 24 dicembre 2020; che disciplina, in esecuzione del D.Lgs. 150/2009, il ciclo di gestione della performance e il sistema di valutazione;

DATO atto che il ciclo di gestione della performance prevede, tra l'altro, la definizione e assegnazione ai Responsabili di Posizione Organizzativa, degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi e di risultato, secondo il P.E.G. approvato dalla Giunta sulla base di quanto contenuto nel programma di mandato e negli atti fondamentali adottati dal Consiglio Comunale;

VISTI gli obiettivi individuali e strategici proposti dai Responsabili di Posizione Organizzativa, sulla base del bilancio di previsione anno 2020 del P.E.G., negoziati con il Sindaco e trasfusi dal Segretario Comunale nel piano degli obiettivi;

CONSIDERATO che tali obiettivi si aggiungono a quelli ordinari e permanenti, consistenti nell'espletamento dei compiti d'istituto nel proprio ambito di competenza;

RILEVATO che gli obiettivi individuali da assegnarsi:

- a) Risultano rilevanti e pertinenti rispetto ai fini istituzionali, alle scelte politiche e alle strategie dell'Amministrazione;
- b) Risultano specifici e misurabili in termini concreti e chiari, essendo per ognuno specificato il risultato atteso;
- c) Sono riferiti ad un arco temporale determinato, dovendosi, in ogni caso, portare a realizzazione nel corrente esercizio;
- d) Determinano un miglioramento della qualità dei servizi erogati, intervenendo sull'organizzazione dell'apparato burocratico e degli uffici e/o sulla gestione del patrimonio dell'ente;

RITENUTO pertanto di dover approvare il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. e il piano degli obiettivi per l'anno 2020;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTI i vigenti CCNL del comparto Enti Locali;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

DI approvare il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. e il piano degli obiettivi per l'anno 2020;

DI dare atto che l'assolvimento dei compiti ivi indicati, da parte dei responsabili di servizio, entro l'esercizio 2020, rileverà ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato.

Infine, con separata votazione espressa in forma palese, all'unanimità

DELIBERA

DI dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Servizio Finanziario

PARERE: Regolarita' contabile

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio
DOTT.SSA Valeria Atzeni

Servizio Finanziario

PARERE: Regolarita' tecnica serv. fin

VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del servizio
DOTT.SSA Valeria Atzeni

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
CUCCU MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA PIETRINA F. CANU

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è pubblicata all'Albo Pretorio Online sul sito internet del Comune (art. 32 L. 69/2009) per 15 giorni consecutivi a partire dal **05-12-2020**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA PIETRINA F. CANU

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITA' DELLA COPIA

--