

COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Con i poteri della GIUNTA COMUNALE

Numero 54 Del 06-11-18

Oggetto: CONFERMA TARIFFE RELATIVE AI DIRITTI DI SEGRETERIA DA APPLICARE NEI PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E PER L'EDILIZIA-SUAPE ANNO 2019

L'anno duemiladiciotto, il giorno sei del mese di novembre alle ore 12:30 in Sant'Anna Arresi, nella Sede Comunale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. CARCANGIU BRUNO nominato con Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna N. 66 del 28/06/2018

Assistito dal Segretario Comunale Frau Adalgisa.

Vista la proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino n. 60 del 30.10.2018 avente ad oggetto: Conferma tariffe relative ai diritti di segreteria da applicare nei procedimenti di competenza dello sportello Unico per le attività produttive e per l'Edilizia SUAPE anno 2019;

Vista la Legge Regionale 20 ottobre 2016, n. 24 della Regione Autonoma della Sardegna "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi", che nella parte seconda attiva e disciplina lo Sportello Unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE);

Viste le Direttive in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia SUAPE, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 11/2014 del 28.02.2017 che, all'art. 22, fissano il tetto massimo ai diritti di segreteria a € 250,00;

Rilevato che con l'entrata in vigore della legge regionale n. 24/2016 il SUAPE esercita le competenze assegnate precedentemente al SUAP ed al SUE, fatti salvi i casi di esclusione previsti dalla L.R. 24/2016 e dalla deliberazione di Giunta regionale 11/14 del 28/02/2017;

Ritenuto necessario, in seguito dell'istituzione del SUAPE ed in conformità a quanto previsto dall'art. 42 della legge regionale n. 24/2016 e dall'art. 22 delle direttive approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 11/14 del 28/02/2017, adeguare il piano tariffario vigente secondo le nuove definizioni relativi ai procedimenti amministrativi e procedurali della legge regionale 24/2016 anche al fine di evitare incertezze circa l'applicabilità delle tariffe agli interventi di competenza del SUAPE;

Rilevato che le tipologie di procedimenti (in autocertificazione a zero giorni, in autocertificazione a venti giorni, in conferenza di servizi) non sono state modificate rispetto a quelle previste dalla legge regionale n. 3/2008 di attivazione del SUAP;

Considerato che lo Sportello Unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE) sostiene specifici costi nell'interesse esclusivo dei privati e delle imprese per le varie attività istruttorie inerenti la fase della verifica formale delle pratiche presentate e la richiesta di regolarizzazione nei casi di carenze sanabili;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 13/02/2018, con la quale si stabilivano le tariffe dei diritti di segreteria da applicare nei servizi erogati alle imprese dallo sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE) per l'anno 2018;

Ritenuto di dover confermare anche per l'anno 2019 le tariffe dei diritti di segreteria da applicare nei servizi erogati alle imprese dallo sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE) già in vigore nel 2018;

Visto il T.U. approvato con D. Lgs 267/2000;

Visto lo statuto comunale

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE
DELIBERA**

Per le causali su espresse:

1. **Di confermare** anche per l'anno 2019 il tariffario dei diritti di segreteria da applicare nei servizi erogati alle imprese dallo sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE), allegato alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che le tariffe da applicare sono state formulate nel rispetto delle disposizioni previste dall'art. 42 della legge regionale n. 24/2016 e dall'art. 22 delle direttive approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 11/14 del 28/02/2017 e tenendo conto di criteri che distinguono i vari procedimenti, che comportino o meno interventi edilizi e considerando:
 - o difficoltà tecniche
 - o tempi di istruttoria e di verifica e controllo
 - o relazioni con enti e uffici diversi
 - o spese vive sostenute;
3. **Di dare atto** che i diritti di segreteria per l'attività propria del SUAPE non possono in nessun caso essere superiori ad euro 250,00.
4. **Di dare atto** che i versamenti devono essere effettuati tramite bonifico bancario codice IBAN IT9600101586181000000015050 o tramite conto corrente postale 16368094 intestato a COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI – SERVIZIO DI

TESORERIA, causale “Diritti pratica SUAPE” indicando sempre il codice univoco SUAPE attribuito alla pratica;

5. **Di dare atto** che i per i procedimenti che non rientrano negli ambiti di competenza SUAPE o comunque non previsti nell'allegato tariffario continuano a trovare applicazione gli importi precedentemente determinati.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 e ART. 147 BIS
DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' CONTAB.**

Data: 06.11.2018

Il Responsabile del servizio
F.to Cogotti Rita

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 30.10.2018

Il Responsabile del servizio
F.to Anedda Benedetto

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Commissario straordinario
F.to Dott. Bruno Carcangiu

Il Segretario Comunale
F.to Frau Adalgisa

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune – al n. - per 15 giorni consecutivi a partire dal 13.11.2018
Li, 13.11.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Frau Adalgisa

ESECUTIVA IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Frau Adalgisa

ANNULLATA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Li