



# COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

UFFICIO SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE  
Piazza Maro 1, 09010 S. ANNA ARRESI – Tel. 0781.96691 Fax. 0781.966384  
P.IVA 01351570922 C.F. 81001910926

BENVENUTI A  
SANT'ANNA  
ARRESI  
CITTÀ DELLA  
MUSICA  
E DEL VINO.

Prot.n. 8377 del 02 Ottobre 2014

## **BANDO DI MOBILITÀ FRA ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CAT C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO INSERITO NELL'AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI; MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 s.m.i**

### **IL RESPONSABILE AREA SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

IN ESECUZIONE della propria determinazione n. 74 del 02/10/2014 ;  
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 14/04/2014, così come modificata con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 07/08/2014 contenente la revisione della dotazione organica e l'integrazione del piano di fabbisogno del personale 2014/2016 dove viene prevista l'assunzione mediante ricorso alla mobilità dall'esterno ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 di n.1 dipendente a TEMPO PIENO E INDETERMINATO con la qualifica di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Cat. Giuridica C da assegnare all' AREA SERVIZI SOCIALI e PUBBLICA ISTRUZIONE;

RICHIAMATA Deliberazione dia Giunta Comunale N. 92 del 18-09-14 contenente le direttive al Responsabile del Servizio per l' assunzione mediante mobilita' esterna per la copertura di nr. 1 posto di istruttore amministrativo (categoria giuridica c) a tempo pieno ed indeterminato da inserire presso Area Servizi Sociali e Pubblica Istruzione ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 s.m.i. ;

VISTO D.lgs. 267/2000 s.m. i. ;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

VISTO il D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 (Codice pari opportunità);

VISTO il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Sant' Anna Arresi intende acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo pieno e indeterminato, presso gli enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001, con profilo professionale di Istruttore (cat. C) interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante passaggio diretto di personale ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/01 s.m.i. da assegnare all'Area Servizi Sociali e Pubblica Istruzione di questo Comune.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Sant' Anna Arresi, che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, soggette a vincoli assunzionali e di spesa,

inquadri nella categoria e profilo professionale corrispondente o equivalente al posto che si intende ricoprire, in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2011, soggetta a vincoli assunzionali e di spesa, in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e che debbano rispettare gli obiettivi sulle dotazioni organiche, e con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica C istruttore amministrativo del CCNL Enti Locali e profilo professionale corrispondente o equivalente al posto che si intende ricoprire;
- b. superamento del periodo di prova;
- c. essere in possesso del nulla osta dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto;
- d. titolo di studio: Diploma di scuola media secondaria di secondo grado.
- e. possedere una esperienza professionale specifica nell'esercizio delle funzioni relative al profilo professionale richiesto;
- f. non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- g. non aver avuto sanzioni disciplinari nel corso degli ultimi 3 anni precedenti la scadenza del presente avviso, né di avere procedimenti in corso;
- h. essere in possesso della patente di guida di autoveicoli patente "B".

Ai sensi le D.lgs n. 198/2006 s.m.i è garantita pari opportunità ai candidati di ambo i sessi.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e anche alla data di cessione del contratto individuale di lavoro.

### **MODALITA', TERMINI E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla procedura per la eventuale copertura mediante mobilità del posto in oggetto in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato, corredata **a pena di esclusione** dei seguenti documenti:

1. il nulla osta concesso dall'amministrazione di appartenenza per il trasferimento presso il Comune di Sant' Anna Arresi;
2. la dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, nella quale si attesti che trattasi di Pubblica Amministrazione soggetta a vincoli in materia assunzione e di spesa di personale, in regola con le prescrizioni del patto di stabilità, secondo le vigenti disposizioni normative;
3. il curriculum formativo e professionale in formato europeo datato e sottoscritto, contenente tutte le informazioni che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse, dal quale risultino almeno:
  - i servizi prestati presso l'ente di appartenenza e altre pubbliche amministrazioni con specificazione dei periodi di inquadramento nelle varie categorie professionali;
  - la posizione attualmente ricoperta;
  - i titoli di studio posseduti;
  - le esperienze professionali maturate;
  - l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento attinenti al posto in oggetto;
  - il possesso di eventuale abilitazione professionale;
  - quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire.

4. la copia del documento di identità, qualora la domanda non sia sottoscritta davanti al funzionario addetto al ricevimento della domanda all'atto della consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07 NOVEMBRE 2014, tramite:

- lettera raccomandata A/R al Comune di Sant' Anna Arresi, Piazza Aldo Moro1, 09010 Sant' Anna Arresi ( CI);
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant' Anna Arresi, Piazza Aldo Moro1, 09010 Sant' Anna Arresi (CI), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12.00; il lunedì pomeriggio dalle 16,00 alle 17,00;
- PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo:  
*protocollo.santannaarresi@pec.it*

In formato e-mail sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata.

Non saranno accettate domande che perverranno a questo Ente dopo il termine suindicato anche se trasmesse a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento ed accettate dall'ufficio postale entro il 07/11/2014.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti terzi o da forza maggiore. Le domande di ammissione alla selezione si considereranno prodotte in tempo utile esclusivamente se pervenute entro il termine sopra indicato, indipendentemente dalle modalità di trasmissione, i cui tempi ed eventuali ritardi costituiscono esclusiva responsabilità del candidato, anche se spedite a mezzo posta, con raccomandata con avviso di ricevimento. Pertanto le domande con timbro di invio precedente alla data di scadenza, ma pervenute successivamente, non saranno tenute in considerazione.

Il Comune non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.**

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, fatta eccezione nell'ipotesi in cui la domanda venga sottoscritta davanti al funzionario addetto al ricevimento della domanda all'atto della consegna all'ufficio protocollo.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate a questo Ente, per cui gli eventuali aspiranti, per manifestare il loro interesse, dovranno presentare nuovamente domanda con le modalità di cui al presente avviso.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Tutte le istanze pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla Commissione esaminatrice ai fini dell'ammissibilità alla procedura di cui al presente avviso.

## **AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE**

Comporta l'esclusione dalla procedura:

- la mancanza del curriculum vitae in formato europeo ;
- la mancanza della firma e della datazione nel modulo di domanda e nel curriculum vitae europeo;
- la mancanza dei requisiti richiesti;
- l'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- la mancanza del nulla osta concesso dall'amministrazione di appartenenza per il trasferimento presso il Comune di Sant' Anna Arresi;
- la mancanza della dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, nella quale si attesti che trattasi di Pubblica Amministrazione soggetta a vincoli in materia assunzione e di spesa di personale, in regola con le prescrizioni del patto di stabilità, secondo le vigenti disposizioni normative;
- la mancanza della copia del documento di identità, qualora la domanda non sia sottoscritta davanti al funzionario addetto al ricevimento della domanda all'atto della consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune.

## **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La procedura di mobilità osserverà le disposizioni del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n°165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare art.30 come modificato dall'art.49 del D.Lgs 150/2009 e dell'art.4 DL n°90/2014.

Anche se non espressamente riportate, verranno applicate alla procedura di mobilità tutte le norme vigenti in materia di assunzione nel pubblico impiego.

La selezione dei candidati avverrà mediante valutazione dei curricula.

La procedura di valutazione del curriculum formativo e professionale in formato europeo per massimo punti 25 verrà effettuata da commissione appositamente nominata composta dal Responsabile dei Servizi Sociali o suo delegato e da due membri esperti, la quale terrà conto dei seguenti elementi ai quali verranno attribuiti i punteggi a fianco di ciascuno indicati:

- anzianità di servizio maturata presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di Istruttore amministrativo Cat C: punti 1 per ogni anno intero fino ad un massimo di 10, maggiorato di 0,50 punti se l'anno di servizio è stato prestato presso il Servizio Sociale e/o Pubblica Istruzione fino ad un massimo di 5 punti, per un totale complessivo di 15 punti;
- titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso e/o abilitazioni professionali: punti 1 a titolo fino ad un massimo di 5 punti;
- valutazione del curriculum con riferimento a titoli ed esperienze professionali ulteriori rispetto a quelle precedentemente valutate; valutazione discrezionale della commissione fino ad un massimo di 5 punti.

I servizi a tempo parziale saranno valutati proporzionalmente al servizio prestato.

- Alla graduatoria verranno applicati i titoli di cui al DPR 487/1994 art.5 commi 4 e 5
- A parità di punteggio, la preferenza è determinata:

a - dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b – dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

c – dalla più giovane età ai sensi dell'art.3, comma 7 della Legge 127/1997 come modificato dall'art.2 ,comma 9 della Legge 191/1998.

La Commissione giudicatrice si riunirà il giorno 10/11/2014 alle ore 10,00 presso la sede comunale. Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

## **GRADUATORIA DEGLI IDONEI**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo il punteggio ottenuto conseguente alla valutazione del curriculum secondo le modalità di selezione previste nel presente bando.

La graduatoria è valida esclusivamente con riferimento al posto per il quale la procedura di mobilità è stata bandita.

L'eventuale scorrimento della graduatoria è discrezionale da parte dell'Ente e non crea nessun diritto in capo agli idonei.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di scegliere altre forme di copertura tra quelle consentite per legge.

L'esito della procedura di mobilità sarà pubblicato sul sito del Comune <http://www.comune.santannaarresi.ca.it>.

L'effettivo trasferimento del candidato, nel caso il Comune di Sant'Anna Arresi intenda procedere alla copertura del posto mediante mobilità, è in ogni caso subordinato:

- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici in relazione al profilo professionale del posto da ricoprire;
- al trasferimento alle dipendenze del Comune di Sant'Anna Arresi nei termini e con le modalità perentoriamente stabiliti dal Comune di Sant'Anna Arresi.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il vincitore della selezione per mobilità, sarà assunto in servizio presso il Comune di Sant'Anna Arresi a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa cessione del contratto dall'amministrazione di appartenenza, secondo le modalità previste nel C.C.N.L. vigente.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa rinvio al regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune, nonché alla vigente normativa in materia di pubblico impiego e al C.C.N.L. vigente.

## **Informativa per il trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs 196/2003 si precisa che i dati personali, compresi quelli sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio personale del Comune di Sant'Anna Arresi per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso archivi informatici e cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura stessa per le medesime finalità.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento comparativo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Sant'Anna Arresi.

## **Avvertenze generali**

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso medesimo;
- revocare la procedura ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, oltre che per il ritiro dello schema di domanda di partecipazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Sociale e Scolastico del Comune di Sant'Anna Arresi tel. 0781/9669200 – 220.

L'avviso ed il modello di domanda sono disponibili sul sito Internet: <http://www.comune.santannaarresi.ca.it> nella Home Page – Eventi e News – “Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Cat. C Area Servizi Sociali e Pubblica Istruzione a tempo pieno e indeterminato”.

*IL RESPONSABILE AREA SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE*

*LA SEGRETARIA COMUNALE*

Dott.ssa Frau Adalgisa