



COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI
PROVINCIA SUD SARDEGNA

Piazza Aldo Moro n.1 – 09010 – Sant'Anna Arresi – C.F. 81001910926 -Tel. 0781/9669207- Fax 0781/966384 C/C/P. 16368094
Pec: protocollo.santannaarresi@pec.it

Prot. n. 2417 del 04/03/2019

Bando di selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria, per eventuali assunzioni stagionali di personale a tempo determinato per il profilo di Istruttore di vigilanza - Agente di polizia municipale - Categoria giuridica C1.

Il Responsabile del Servizio

VISTE le Deliberazioni del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale:

- n. 35 del 18/09/2018 relativa all'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale 2019-2021, esecutivo ai sensi di Legge;
- n. 45 del 19/10/2018 di approvazione del 'Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Sant'Anna Arresi';
- n.76 del 21/12/2018 avente ad oggetto la modifica al Regolamento vigente per l'accesso agli impieghi del Comune di Sant'Anna Arresi';

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e ss.mm. e ii.;
- il vigente C.C.N.L del Comparto Regioni – Enti locali stipulato in data 21/05/2018
- il D.L.gs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e s.m.i);
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi comunali, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 10.05.2011,;
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.;
- il Regolamento europeo 2016/679 in materia del trattamento dei dati personali e il D. Lgs. n. 101 del 10 Agosto 2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni U.E.;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 9 reg. gen. n. 103 del 01/03/2019 di indicazione della procedura di selezione in parola

Rende noto

Che è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni stagionali di personale a tempo determinato con profilo di Istruttore di vigilanza - Agente di polizia municipale, categoria giuridica C1 .

Le mansioni del profilo richiesto sono quelle previste nelle declaratorie allegate al C.C.N.L. art. 3 del comparto del personale delle Regioni - Autonomie Locali sottoscritto il 31.03.1999, riconfermato dall'art. 12 del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Enti locali stipulato in data 21/05/2018.

Art. 1 - Trattamento economico

a) Ai posti messi a Bando è attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la categoria C1 del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni -Enti locali.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana (Non si prescinde dal possesso della cittadinanza italiana per l'accesso ai posti per la copertura dei profili professionali rientranti nell'area di vigilanza);
2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del Bando;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Iscrizione nelle liste elettorali a pieno godimento dei diritti civili e politici, non essere incorso/a, in alcune delle cause che ne impediscano il possesso;
5. Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso in Italia o all'estero o provvedimenti definitivi del Tribunale, che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o per reati che comportano la destituzione da pubblici uffici. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
6. Non essere stato/a rinviato/a a giudizio, o condannato/a con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base al CCNL di comparto ed alla Legge;
7. Non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o condanna penale; non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una P. A.;
8. Non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque conseguita con mezzi fraudolenti;
9. Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconfiribilità, previste dal D.Lgs. 39/2013 e s.m.i. al momento dell'assunzione in servizio.
10. Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle Leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro di pubblico impiego;

Art. 3 – Requisiti specifici di ammissione

a) Titolo di studio: Diploma di Scuola media superiore

Oppure titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di Legge. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso dell'equiparazione prevista dall'art.38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001. I cittadini in possesso di titoli di studio esteri possono presentare domanda in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, la quale dovrà essere comunque posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve essere presentata entro la data di scadenza del presente Bando. E' onere del candidato indicare il riferimento normativo ai sensi del quale scatta l'equipollenza. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i

Allegato A)

termini di scadenza del presente Bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

b) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226);

c) Possesso della patente di guida B;

d) Limitatamente ai profili professionali dell'area di vigilanza ed ai quali sia connessa la qualifica di agente o d'ufficiale di polizia giudiziaria occorre che i candidati:

- non siano stati ammessi o non abbiano prestato servizio sostitutivo civile,
- non siano stati ammessi o non abbiano prestato servizio militare non armato;
- non abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non siano stati sottoposti a misura di prevenzione;
- non siano stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militari organizzati
- non siano stati destituiti dai pubblici uffici.

e) I candidati dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, di accettare di condurre ogni tipo di veicolo per il quale occorra la patente B richiesta dall'avviso di selezione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal Bando di selezione.

Il Responsabile del Servizio dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 – Contenuto della domanda

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato è tenuto ad indicare:

A) Le proprie generalità (Cognome e Nome, residenza, esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza ed eventuale numero di telefono, mail o PEC);

B) Luogo e la data di nascita;

C) Possesso della cittadinanza italiana;

D) Di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del Bando;

E) Idoneità fisica all'impiego;

F) Il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;

G) Le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;

H) di non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, ovvero

dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del T.U. D.P.R. n. 3/57 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

I) Di essere in regola con gli obblighi di leva;

J) Il possesso della patente di guida B;

K) che non siano stati ammessi o non abbiano prestato servizio sostitutivo civile, non siano stati ammessi o non abbiano prestato servizio militare non armato, non abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non siano stati sottoposti a misura di prevenzione, non siano stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militari organizzati o destituiti dai pubblici uffici. (Limitatamente ai profili professionali dell'area di vigilanza ed ai quali sia connessa la qualifica di agente o d'ufficiale di polizia giudiziaria occorre che i candidati alle selezioni bandite per i suddetti profili professionali);

Allegato A)

L) Di accettare di condurre ogni tipo di veicolo per il quale occorra la patente B, richiesta dall'Avviso di selezione;

M) Di essere in possesso del Diploma di Scuola media superiore.

E' onere del candidato indicare il riferimento normativo ai sensi del quale scatta l'equipollenza. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

N) Eventuali titoli di servizio e altri titoli posseduti, compresi quelli di preferenza o precedenza alla nomina.

L'omissione o l'incompletezza di una o più delle sopra riportate indicazioni, ad eccezione di quelle relative al cognome, al nome, al domicilio o recapito, luogo e data di nascita, non determinano esclusione dalla selezione, ma di esse è consentita la regolarizzazione su richiesta dell'Amministrazione, entro il termine di decadenza da questa fissato, mediante produzione di dichiarazione integrativa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella Domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva della certificazione.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione provvederà ai controlli previsti dalla Legge sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5 – Documenti da allegare alla domanda

1. Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati in carta libera:

Obbligatori:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Facoltativi:

- Diploma di scuola media superiore in copia conforme all'originale anche autocertificata con la votazione riportata. E' consentita anche la presentazione del certificato relativo al titolo di studio rilasciato dalla competente autorità scolastica, fatta salva la produzione dell'originale o di copia autenticata in caso di nomina;
- Curriculum professionale sottoscritto dall'aspirante al concorso;
- Ogni altro titolo culturale e di servizio ritenuto utile ai fini della valutazione dei titoli rilevanti per la formazione della graduatoria di merito, in originale o copia autenticata.

2. I documenti allegati alla domanda non possono essere ritirati dall'aspirante alla selezione fino al momento dell'approvazione degli atti relativi alle operazioni concorsuali, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla stessa selezione.

3. Nella domanda di ammissione alla selezione è contenuta la dichiarazione resa dall'aspirante ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, nella quale devono essere dettagliatamente elencati i documenti medesimi e contenente, per ognuno una descrizione particolareggiata, a pena di nullità, di tutti gli elementi necessari sia per il giudizio di ammissibilità, sia per la loro valutazione. In tale caso, la documentazione medesima sarà successivamente acquisita d'ufficio da altre P.A. o esibita dall'interessato, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, prima di procedere all'approvazione della graduatoria.

Qualora l'interessato non produca la documentazione oggetto della dichiarazione, nel termine di 10 giorni o nel caso che dalla stessa documentazione risulti che la dichiarazione conteneva elementi mendaci tali da alterare l'esito finale della graduatoria di merito, lo stesso candidato verrà escluso dalla graduatoria e, se idoneo, dichiarato decaduto dall'assunzione, oltre alle sanzioni penali previste dalle vigenti Leggi in materia.

Allegato A)

4. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva della certificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione provvederà ai controlli previsti dalla Legge sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

5. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. La documentazione già in possesso dell'Amministrazione comunale o che la stessa è tenuta a certificare, viene solamente dichiarata dettagliatamente, nella domanda di ammissione al concorso in aggiunta alle dichiarazioni richieste, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 6 – Presentazione della domanda

1. La domanda, datata e sottoscritta a pena di inammissibilità, dovrà essere presentata conformemente al modello allegato "A" ed indirizzato al Comune di Sant'Anna Arresi, Servizio Amministrativo, Piazza Aldo Moro n. 1 – 09010 – Sant'Anna Arresi (SU) ed esclusivamente con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio di protocollo (dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e il lunedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.30);

- a mezzo di raccomandata A/R;

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo.santannaarresi@pec.it;

La domanda ed i relativi allegati devono essere sottoscritti e inviati unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

Nel caso di invio tramite pec è ammessa la firma digitale della domanda, senza obbligo di allegare il documento di identità. Gli allegati devono essere presentati in un unico file in formato pdf.

Non sarà ritenuto valido l'invio effettuato da una mail ordinaria.

2. Gli interessati a partecipare alla selezione, in possesso dei requisiti richiesti da Bando, devono presentare al protocollo o spedire la domanda entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.santannaarresi.ca.it SEZIONE TRASPARENZA - SOTTOSEZIONE BANDI CONCORSO.

Per le domande spedite tramite raccomandata A/R farà fede la data di spedizione riportata nel timbro postale e, solo se spedite entro il termine perentorio stabilito, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine massimo di 15 giorni successivi alla data di scadenza.

In caso di invio tramite PEC farà fede la data ed ora di effettiva ricezione da parte del Comune. Il rispetto del termine di presentazione sarà giudicato in relazione alla data riportata nel timbro postale all'atto dell'inoltro della domanda o ricevuta di consegna se avvenuta con corriere.

Ove detto termine scada il giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli Uffici Postali, a seguito di sciopero, il termine deve intendersi prorogato automaticamente a quello successivo alla sua cessazione. In tal caso alla domanda deve essere allegata una attestazione dell'Ufficio Postale dal quale viene effettuata la spedizione da cui risulti il periodo di interruzione e la data di ripresa del servizio;

3. Nella busta contenente la domanda di partecipazione o nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Contiene Domanda per selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni stagionali di personale a tempo determinato e pieno per il profilo di Istruttore di vigilanza, Agenti di polizia municipale - Categoria giuridica C1”.**

4. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabili all'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva

Allegato A)

comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al presente Bando di selezione, rispettando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

Art. 7 – Modalità di utilizzo del punteggio riservato ai titoli

1. Il totale di 10 punti disponibili per la valutazione dei titoli è suddiviso come segue:

I^ categoria	titoli di studio	punti 4
II^ categoria	titoli di servizio	punti 4
III^ categoria	titoli vari	punti 2
	TOTALE	punti 10

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AI TITOLI

1. Ai fini della valutazione dei titoli, devono essere osservate le seguenti disposizioni, così come previsto dalle relative tabelle di valutazione dei titoli costituenti l'Allegato "C" del Regolamento vigente sull'accesso agli impieghi:

2. I titoli valutabili si suddividono in tre categorie:

- Titoli di studio
- Titoli di servizio
- Titoli vari

TITOLI VALUTABILI PER I PROFILI PROFESSIONALI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA "C" (punteggio max: punti 10)

A. TITOLI DI STUDIO (punteggio massimo attribuibile: punti 4)	
1. Diploma di Scuola media superiore utilizzato per l'ammissione fino a	punti 1,50
2. Altro Diploma di Scuola media superiore attinente	punti 0,75
3. Diploma Laurea in discipline attinenti	punti 2,00
4. Diploma di Scuola universitaria o Speciale (post-maturità) in discipline attinenti: punti 0,30 per ogni anno scolastico fino a	punti 0,60
B. TITOLI DI SERVIZIO (punteggio massimo attribuibile: punti 4)	
1. Categoria 1^ per ogni anno	punti 0,75
2. Categoria 2^ per ogni anno	punti 0,50
3. Categoria 3^ per ogni anno	punti 0,25
C. TITOLI VARI (punteggio massimo attribuibile: punti 2)	
1. Attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento fino ad un massimo di:	punti 0,80
❖ Per ogni corso di durata almeno mensile e con superamento di prova finale: per ogni mese di corso	punti 0,25
❖ Per ogni corso di durata inferiore al mese e con superamento di prova finale: per ogni attestato	punti 0,20
2. Incarichi svolti presso pubbliche Amministrazioni -Comparto Enti locali fino ad un	punti 0,40

Allegato A)

massimo	
3. Curriculum professionale per la valutazione di esperienze professionali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni proprie del posto e non considerate fra gli altri titoli a disposizione della commissione fino ad un massimo di	punti 0,80

La valutazione del servizio, viene differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sotto elencate categorie:

- a) Categoria 1[^]: servizio prestato nella stessa area di attività della medesima categoria di quella del posto messo a selezione o di quella di categoria superiore;
- b) Categoria 2[^]: servizio prestato nella stessa area di attività della categoria immediatamente inferiore o di categoria pari o superiore al posto messo a selezione, ma di diversa area di attività;
- c) Categoria 3[^]: servizio prestato nella medesima area di attività di categoria ulteriormente inferiore oppure in diversa area professionale, con categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione.

3. Il servizio prestato nel periodo successivo alla data di scadenza del Bando ovvero di quella di rilascio del certificato non può essere valutato.

4. Il servizio annuo è frazionabile in mesi ai fini della valutazione. Nel computo totale del servizio, i periodi superiori a 15 giorni si computano come mese intero, quelli inferiori non si valutano.

Valutazione del periodo di effettivo servizio militare prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri.

1. I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, sono valutati nelle selezioni pubbliche con lo stesso punteggio che la Commissione Giudicatrice attribuisce per i servizi prestati in base all'art. articolo 28 del Regolamento di accesso agli impieghi;

2. Ai fini dell'ammissibilità e della valutazione dei titoli nelle selezioni bandite dall'Amministrazione è da considerarsi a tutti gli effetti il periodo di tempo trascorso come militare di leva o richiamato, in pendenza di rapporto di lavoro;

3. Le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, in qualunque forma prestato, attestata con Diploma rilasciato dall'Ente militare competente, costituiscono titolo valutabile nelle selezioni per titoli, per titoli ed esami per l'accesso alle carriere delle Pubbliche Amministrazioni;

4. In particolare, nelle selezioni per la copertura di tutti i profili professionali, con l'unica eccezione di quelli appartenenti all'area di vigilanza, si attribuisce al servizio militare e civile, in qualsiasi grado prestato, un punteggio pari a quello proprio della lett. c) dell'articolo precedente, considerate le differenze di mansioni difficilmente assimilabili a quelle proprie dei posti messi a selezioni;

5. Qualora il concorrente intenda beneficiare delle norme particolari per le pubbliche selezioni di cui al presente articolo (valutazione del periodo di effettivo servizio militare), dovrà presentare, quale unico documento probatorio per l'applicazione delle norme ivi contenute, la copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

Valutazione titoli vari:

Rientrano in questa categoria gli incarichi particolari svolti presso pubbliche amministrazioni comparto EE.LL, i corsi ed il curriculum. Nello specifico:

- Nella valutazione degli incarichi si prenderanno in considerazione solo quelli comportanti specifiche responsabilità e attribuiti con provvedimento formale quali a titolo semplificativo responsabile trasparenza, anticorruzione, ufficiale elettorale, ufficiale stato civile etc.
- Nella valutazione dei corsi di formazione od aggiornamento professionale, è attribuito un punteggio solo a quei corsi che si concludono con attestati di profitto con voto o giudizio finale. Tali attestati

Allegato A)

devono inoltre essere valutati diversamente con un punteggio proporzionale alla diversa durata dei corsi stessi.

- Il curriculum professionale, eventualmente presentato dai candidati e debitamente documentato, viene valutato solo se in grado di produrre un valore aggiunto rispetto agli altri titoli.

Art. 8 –Irregolarità sanabili in sede di giudizio di ammissibilità.

1. Non sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni nei documenti di rito:

- Omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni relative alle generalità (Nome e Cognome), luogo e data di nascita, domicilio o recapito, laddove non rilevabili implicitamente dalla documentazione allegata;
- Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- Omessa presentazione del documento di identità in corso di validità;

Art. 9 –Imposta di bollo

Non sono soggette all'imposta di bollo le domande e i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi e selezioni

Art. 10 –Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso, in occasione dell'espletamento della presente selezione, saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento europeo 2016/679 e al D. Lgs. N. 101 del 10 Agosto 2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni.

Art. 11 – Pari opportunità

Per l'accesso al posto di cui al presente Bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne come previsto dalla Legge 10.04.1991, n. 125 e s. m. i.

Art. 12 –Formazione delle graduatorie

1. La graduatoria di merito dei candidati, è formata sulla base dell'assegnazione del punteggio per i titoli. A parità di punti, si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 nonché i criteri indicati all'art. 45 del Regolamento comunale per l'Accesso agli impieghi;
2. Il Responsabile del Servizio approva con apposita Determinazione la graduatoria di merito dei candidati, procede alla sua pubblicazione all'Albo pretorio comunale per un termine di 15 giorni, in ottemperanza alle disposizioni del vigente Regolamento comunale.
3. La pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale dell'Ente equivale a notifica agli interessati.
4. La graduatoria potrà essere utilizzata, per tre anni, secondo le disposizioni di Legge vigenti in materia.
5. L'Amministrazione conferirà gli incarichi per le assunzioni a tempo determinato ai primi in posizione utile in graduatoria.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della presente selezione qualora il numero dei partecipanti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della stessa procedura di reclutamento del personale. In tale caso le domande presentate in precedenza restano valide e i candidati hanno la facoltà di poter integrare le domande prodotte e la documentazione allegata.
7. Per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare la selezione già bandita. Il provvedimento di revoca deve essere notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione. In tali casi i candidati non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Allegato A)

Le necessarie informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Manuela Marinangeli al 0781/9669215 il lunedì e venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 14.00.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Manuela Marinangeli

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Frau Adalgisa