

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Iervolino Antonella
Indirizzo 10, Via Sac. Angelico Fadda, 07018, Pozzomaggiore (SS)
Telefono 079 9142401
Fax 079800155
E-mail amministrativo@comune.pozzomaggiore.ss.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 28/07/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/09/1982 AL TUTT'OGGI.**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pozzomaggiore, Via Sac. Angelico Fadda 10 07018 Pozzomaggiore(SS)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale
• Tipo di impiego Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità **Dal 01.09.1982 al 30.04.2010**
Istruttore Direttivo Responsabile Area Economico-finanziaria e personale con incarico di Vice segretario comunale
dal 01.05.2010
Istruttore Direttivo Responsabile Area Amministrativa: servizi sociali, culturali- AA.GG. Personale, Assistenza Organi Istituzionali. con incarico di Vice segretario comunale
- Date (da – a) **DAL 01/01/2007 AL 31/12/2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bortigali (NU)
• Tipo di azienda o settore Ente Locale
• Tipo di impiego Incarico a convenzione
• Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Responsabile Area Socio-culturale
- Date (da – a) **DAL 01/02/2015 AL 31/12/2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bortigali (NU)
• Tipo di azienda o settore Istituti di istruzione
• Principali mansioni e responsabilità Incarico di Revisore dei Conti presso istituti scolastici Sassari e Florinas nominato da ANCI Sardegna come previsto dalla normativa in vigore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico " E. Fermi" Pozzomaggiore (SS)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Scientifiche ed Umanistiche
• Qualifica conseguita Maturità Scientifica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Degli Studi di Sassari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto pubblico, privato, del lavoro, bancario, costituzionale, internazionale
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE INERENTI AL PROGETTO

- Capacità e competenze relazionali Buone capacità di relazione, di comunicazione, di gestione delle risorse umane maturate in ambito professionale.
- Capacità e competenze organizzative Buone capacità di lavorare per obiettivi e di coordinare le diverse professionalità nei settori di propria competenza.

Pozzomaggiore, 01/03/2017

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente sulla privacy.

Antonella Iervolino