



AVVISO PUBBLICO PER L' AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CAMPO DI CALCETTO SITO IN LOCALITA' PALASINEDDU

Il Comune di Perdasdefogu in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 535 del 27/12/2017 indice una procedura ad evidenza pubblica per la concessione della gestione del campo di calcetto sito in località "Palasineddu".

ENTE AFFIDATARIO:

- COMUNE DI PERDASDEFOGU Piazza Europa n. 1 – 08046 Perdasdefogu;
- Ufficio Tecnico: tel. 0782.94315 - 94614
- fax 0782 94190
- Email: protocollo@comunediperdasdefogu.com
- PEC: protocollo@pec.comunediperdasdefogu.com
- sito internet: www.comune.perdasdefogu.nu.it

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Ai sensi degli artt. 36 e 164 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente procedura di gara non rientra nell'ambito di applicazione del Codice dei Contratti, se non espressamente richiamata, in quanto trattasi di affidamento in regime di concessione di servizio non economico di interesse generale;

1) OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO: la procedura ad evidenza pubblica ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione del campo di calcetto sito in località Palasineddu.

2) DURATA: la concessione ha la durata DI ANNI 3 (tre) dall'aggiudicazione.

3) RAPPORTI ECONOMICI TRA LE PARTI:

- **CANONE CONCESSORIO:** a fronte della gestione dell'impianto l'affidatario della gestione è tenuto a versare un canone minimo annuo pari ad € 516,00 (euro cinquecentosedici/00);

REMUNERAZIONE DEL CONCESSIONARIO

Per far fronte alle spese di gestione l'affidatario provvederà direttamente alla:

- riscossione delle tariffe per organizzazione di tutte le attività sportive praticabili nell'impianto;
- riscossione delle tariffe per l'organizzazione di attività ricreative che il concessionario ritenga di organizzare e che siano compatibili con la natura e le caratteristiche dell'impianto.

4) UTENZE: a carico dell'Aggiudicatario.

5) ULTERIORI CONDIZIONI:

- tariffe come da "Allegato" alla Deliberazione di G.C. n. 40 del 16/04/2007;
- manutenzione ordinaria a carico del soggetto gestore, pulizia da effettuarsi obbligatoriamente alla fine di ogni utilizzo, custodia dell'impianto nell'orario di utilizzo in concessione, possibilità di utilizzo dell'impianto da parte di tutte le associazioni che né facciano richiesta.

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE: sono ammessi a partecipare operatori economici, in forma singola o associata, Fondazioni, Società Cooperative ed altri soggetti di carattere privato, associazioni sportive nazionali dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, operatori di promozione di iniziative locali di vario genere (culturali, turistiche, di associazionismo) che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti richiesti e, comunque, non devono trovarsi in situazioni che determinino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I suddetti soggetti, ai fini dell'ammissione alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti

REQUISITI:

- a) non devono trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione (art. 120 e seguenti della Legge n. 689/1981);
- b) devono essere esenti dai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) non avere contenziosi pendenti di natura civile, amministrativa e penale con l'Amministrazione Comunale, al momento della presentazione dell'istanza;
- d) se tenuti, devono essere in regola con le vigenti norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, con la disciplina dell'emersione progressiva del lavoro irregolare (Legge n. 383/2001), con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi e con gli obblighi di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- e) non devono essere stati inadempienti in precedenti gestioni di impianti sportivi comunali e non devono avere situazioni debitorie nei confronti del Comune;
- f) non aver avuto contestazioni definitive da parte dell'Amministrazione comunale, per comportamenti non adeguati con riferimento al particolare servizio da svolgere;
- g) garanzia di imparzialità nel permettere l'utilizzo a tutti i cittadini e le associazioni che ne facciano richiesta.

7) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE.

Gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo del COMUNE DI PERDASDEFOGU – Piazza Europa n. 1 – 08046 Perdasdefogu, nei termini e con le modalità indicate al punto 8, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

"selezione per l'affidamento del campo di calcetto sito in località Palasineddu - Perdasdefogu".

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, numerate e recanti anch'esse l'intestazione del mittente, contenenti, rispettivamente:

BUSTA 1: Domanda e dichiarazioni:

La busta 1 dovrà contenere:

- la domanda di partecipazione alla selezione, (**Mod. 1**) sottoscritta dal legale rappresentate e corredata dalla fotocopia del documento di identità, con la quale, ai sensi del D.P.R. 445100, si chiede di partecipare alla selezione e si attesta in modo espresso:

- il possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui al precedente punto 6;
- la conoscenza ed accettazione delle norme contenute nel Regolamento Comunale per la concessione della gestione degli impianti sportivi di proprietà dell'Amministrazione Comunale nonché del relativo schema di convenzione con i criteri d'uso dell'impianto e le condizioni giuridiche ed economiche della gestione (allegati al presente avviso pubblico per formarne parte integrante e sostanziale);
- la dichiarazione di aver preso visione dell'impianto sportivo oggetto dell'affidamento;
- l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni stabilite dal presente bando;
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo.

BUSTA 2 : Offerta economica.

La busta 2 dovrà contenere:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante corredata da fotocopia del documento d'identità (**Mod. 2**) contenente il canone offerto; saranno ammesse solo offerte superiori alla somma minima posta a base di gara.

L'ammontare del canone dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza, prevarrà il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

La documentazione da presentare a corredo dell'offerta è visionabile nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:30, al seguente indirizzo: Comune di Perdasdefogu – Ufficio Tecnico – Piazza Europa 1 – 08046 Perdasdefogu (OG).

8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE: il plico sigillato, contenente le buste 1) e 2) dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 12/01/2018 all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non saranno ammessi reclami ove, per qualsiasi motivo, indipendente dalla volontà dell'Ente, il plico non dovesse giungere a destinazione nel tempo utile. I rischi ed i ritardi relativi alla spedizione o alla consegna del plico sono quindi a carico del mittente.

9) MODALITA' DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE:

Il seggio di gara, allo scopo istituita, procederà all'esame delle domande pervenute nei termini e con le modalità prescritte il giorno 15/01/2018, a partire dalle ore 10:30.

La seduta di ammissione dei concorrenti e la seduta di apertura delle offerte economiche sono pubbliche e chiunque dei partecipanti alla selezione può assistervi.

L'affidamento avverrà in favore del soggetto che avrà offerto il rialzo maggiore.

Il seggio si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione della gestione anche nel caso di una sola offerta pervenuta, purché giudicata idonea e congrua.

10) ALTRE INFORMAZIONI: del presente bando di gara sarà data conoscenza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, sul sito istituzionale www.comune.perdasdefogu.nu.it nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/Bandi di gara e contratti/Avvisi, bandi e inviti dello stesso viene data ampia diffusione sull'intero territorio comunale. Eventuali integrazioni o chiarimenti di interesse generali, nonché graduatoria definitiva, saranno pubblicate sulla stessa sezione del sito ed avranno valore di comunicazione ufficiale.

Il termine indicato per la presentazione delle offerte è perentorio e tassativo. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte pervenute.

L'avvenuta aggiudicazione non vincolerà l'Ente appaltante se non dopo la stipulazione della relativa convenzione, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a stipulare la convenzione suddetta.

La stipulazione formale della convenzione avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge. L'affidamento della gestione dell'impianto sportivo suddetto all'aggiudicataria della selezione avviene a seguito di stipula della citata convenzione.

La convenzione disciplina i criteri d'uso dell'impianto e le condizioni giuridiche ed economiche della gestione dello stesso.

La convenzione ha durata prevista dal presente bando, salvo disdetta da una delle parti con le modalità indicate nella stessa.

La concessione in gestione dell'impianto sportivo di cui trattasi è effettuata, inoltre, in conformità delle norme e condizioni contenute nell'offerta tecnico-gestionale ed economica risultante dagli atti di gara.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione della convenzione nei termini che verranno assegnati dalla stazione appaltante.

Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, ometta di produrre la documentazione o di stipulare la convenzione nel termine stabilito, l'Ente appaltante, previa pronuncia di decadenza, si riserva di aggiudicare la gestione al secondo classificato. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali forniti dal concorrente sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, ed ai soli fini dello svolgimento delle procedure di gara di cui trattasi.

Il Responsabile del procedimento di gara è il Responsabile del Servizio Tecnico Arch. Alessandro Casu.

Perdasdefogu, 28/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to ARCH. ALESSANDRO CASU