



# COMUNE DI PAULI ARBAREI

(Provincia del Sud Sardegna)

Via Papa Giovanni XXIII, 6

Tel. . 070939039.47 - Fax 070939955

mail socioculturale@comune.pauliarbarei.ca.it

**COPIA**

**AREA**  
Socio Assistenziale, P.I., Cultura e Spettacolo

**REGISTRO GENERALE**  
**N. 291 - DEL 28-07-2021**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE** **N. 119 DEL 28-07-2021**

OGGETTO

**NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA PROCEDURA  
NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 2022/2023  
2023/2024. CIG 8824926F4D.**

### **Il Responsabile dell'Area Socio Assistenziale, P.I. Cultura e Spettacolo**

**VISTO** il 10° comma dell'art. 50 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale prevede testualmente che "il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n. 3 del 13.01.2021 con il quale si individua nella Dott.ssa Rita Carta (7^ q. f. – ISTRUTTORE DIRETTIVO) il Funzionario Responsabile dell'Area Socio Culturale;

### **VISTI:**

- il **REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**, ed in particolare gli articoli 18 e 26 sulle funzioni e sugli atti di competenza dirigenziale;
- il "**PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA 2020/2022**", approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 02 del 05.02.2020;
- il **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI**, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 28.01.2013;
- il **CODICE DI COMPORTAMENTO del PERSONALE DEL COMUNE DI PAULI ARBAREI** adottato ai sensi del DPR 16 aprile 2013 n. 62 con deliberazione della G.C. n. 07 in data 29/01/2014;
- il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" e ss. mm. ii.;
- il Regolamento (UE) n.679/2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI";
- il D. LGS. DEL 10 AGOSTO 2018, N. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

- L'ART. 147 BIS, COMMA 1, DEL TESTO UNICO SUGLI ENTI LOCALI, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) del decreto legge 10/10/2012, n.174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal responsabile di servizio, attraverso apposito parere;
- il Bilancio Economico Finanziario anno 2021 approvato con delibera C.C. n.15 del 19/05/2021;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui agli artt. 107 commi 1, 2, 3 e 109 comma 2 del D. Lgs.267/2000, la propria competenza per l'adozione del presente atto determinativo;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.104/256 del 08/07/2021 ad oggetto “: “DETERMINA A CONTRARRE PER INDIZIONE GARA TELEMATICA SUL CAT SARDEGNA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024. CIG 8824926F4D”;

**DATO ATTO** che la procedura negoziata si svolge tramite una RDO (Richiesta di Offerta), sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) (Centrale di Committenza Regionale), alla quale sono stati invitati a partecipare gli operatori economici iscritti nella Categoria merceologia AK29 denominata “SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO”;

**PRESO ATTO** del termine ultimo per la presentazione delle offerte della procedura in oggetto fissato, ai sensi dell’art. 7 della Lettera di invito, per le ore 12:00 del giorno 26/07/2021;

**VISTI** gli articoli 77 e 78 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplinano le commissioni giudicatrici nell’ambito delle procedure di gara relative ai settori ordinari ed aggiudicate con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

**PRESO ATTO** che l’articolo 216, comma 12 del codice dei contratti introduce una disposizione di carattere transitorio in base alla quale *“fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all’Albo di cui all’articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall’organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*;

**EMERSO** pertanto che, allo stato attuale, la costituzione del seggio di gara e la nomina della commissione giudicatrice è rimessa alla stazione appaltante;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.115/281 del 26/07/2021 con la quale è stato nominato il seggio di Gara della procedura in oggetto;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art. 77, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, la nomina della commissione giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

**DATO ATTO** che pertanto si può procedere alla nomina della Commissione giudicatrice;

**CONSIDERATO** che il Disciplinare di Gara, all’art.18 “COMMISSIONE GIUDICATRICE” individua i compiti assegnati alla Commissione di gara per l’esame, valutazione ed attribuzione dei punteggi relativamente alle offerte tecniche ed economiche presentate;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell’art. 77, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 “La commissione giudicatrice è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante.”;

**RITENUTO** di dover nominare la commissione di gara per l’esame, valutazione ed attribuzione dei punteggi relativamente alle offerte tecniche ed economiche presentate ricorrendo a professionalità esterne all’Ente, individuate dalla Responsabile del Servizio sulla base delle specifiche competenze, nelle persone di:

- 1.Dott.ssa Tuveri Marcella , Funzionario dipendente del Comune di Lunamatrona (SU) - Presidente;
- 2.Dott.ssa Doi Michela, Funzionario dipendente del Comune di Ussaramanna (SU), Commissario ;
- 3.Dott.ssa Sanna Monica, Funzionario dipendente del Comune di Turri, Commissario con funzioni anche di Segretario Verbalizzante;

**DATO ATTO** che i nominandi commissari che hanno dato la propria disponibilità, sono in possesso dell'esperienza, anche tecnica, necessaria ai fini del loro insediamento in qualità di Presidente e di membri della Commissione;

**ACCERTATO** che nessuno dei nominandi commissari ha svolto funzioni o incarichi tecnici o amministrativi relativamente al contratto da affidarsi, conformemente a quanto previsto dall'art. 77, comma 4, del Codice;

**ATTESO CHE** si dovrà procedere con la tempestiva richiesta, ai suddetti commissari, delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestanti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016, ovvero:

- “che i commissari non hanno svolto né svolgeranno alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- che nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione i commissari non hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, né sono stati nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto;
- che non ricorre alcuna delle incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165, dell'art. 51 del Codice Civile e dell'art. 77, commi 4,5,6 del D. Lgs. 18.4.2016 n. 50”; da rilasciarsi, in ogni caso, entro la data della prima seduta pubblica di gara;

**DATO ATTO** che la responsabile del servizio Dott.ssa Rita Carta essendo figura unica del settore di riferimento svolge anche la funzione di RUP;

**VISTI E RICHIAMATI** la disciplina di cui al Codice, quella della lex specialis fissata dalla documentazione di Procedura, la legge generale sul procedimento amministrativo, L. 7 agosto 1990, n. 241, nonché ogni altra disposizione applicabile alla fattispecie;

**DATO ATTO** che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Responsabile del Procedimento Rita Carta;
- salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento del personale del Comune di Pauli Arbarei adottato ai sensi del DPR 16 aprile 2013 n. 62 con deliberazione della G.C. n. 07 in data 29/01/2014, e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la deliberazione del consiglio comunale n. 1 del 28.01.2013;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

per tutti i motivi esposti in premessa che qui vengono riportati anche se non materialmente trascritti

**DI NOMINARE** la commissione per l'esame, valutazione ed attribuzione dei punteggi relativamente alle offerte tecniche ed economiche presentate ricorrendo a professionalità esterne all'Ente, individuate dalla Responsabile del Servizio sulla base delle specifiche competenze, nelle persone di:

- 1.Dott.ssa Tuveri Marcella, Funzionario dipendente del Comune di Lunamatrona (SU) - Presidente;
- 2.Dott.ssa Doi Michela, Funzionario dipendente del Comune di Ussaramanna (SU), Commissario ;
- 3.Dott.ssa Sanna Monica, Funzionario dipendente del Comune di Turri, Commissario con funzioni anche di Segretario Verbalizzante.

**DI PROCEDERE** con la tempestiva richiesta, ai suddetti commissari, delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestanti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016, ovvero:

- “che i commissari non hanno svolto né svolgeranno alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- che nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione i commissari non hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, né sono stati nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati all'Amministrazione presso la quale hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto;
- che non ricorre alcuna delle incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165, dell'art. 51 del Codice Civile e dell'art. 77, commi 4,5,6 del D. Lgs. 18.4.2016 n. 50”; da rilasciarsi, in ogni caso, entro la data della prima seduta pubblica di gara.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della responsabile del servizio.

**DI STABILIRE CHE** la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D. Lgs. 50/2016.

SI ATTESTA AI SENSI DELL'ART. 9 DEL D.L. 78/2009, CONVERTITO CON L. 102/2009, CHE I PAGAMENTI DERIVANTI DAL PRESENTE ATTO SONO COMPATIBILI CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO ED I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Pauli Arbarei , li

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SOCIO ASSISTENZIALE, P.I.,  
CULTURA E SPETTACOLO  
F.TO CARTA RITA**

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

DELLA SUDETTA DETERMINAZIONE VIENE INIZIATA OGGI LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO PER 15 GIORNI CONSECUTIVI DAL 29-07-2021 AL 13-08-2021

Pauli Arbarei, li 29-07-2021

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**