



COMUNE DI PAU

PROVINCIA DI ORISTANO

“Paese dell’Ossidiana”

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 Del Reg. Del.	DEL 07-02-2019
--------------------	----------------

Oggetto: Approvazione piano fabbisogni del personale triennio 2019 - 2021. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale.

L’anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di febbraio alle ore 10:30, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale con l’intervento dei signori:

SERRA DOTT. ING.FRANCESCHINO	Sindaco	P
FOIS DANILO	Vice Sindaco	A
SCEBBA MARIANNA	Assessore	P
VALENTE DOTT.SSA ALESSIA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Marcello Marco, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa ai sensi dell’art. 97,c.2°, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il SERRA DOTT. ING.FRANCESCHINO – Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTO, in particolare, l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:

"1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale."

Visto inoltre l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:

"1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

CONSIDERATO che con il Decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018;

PRESO ATTO che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n.183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO pertanto che risulta necessario, al fine di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

ATTESO che la disciplina in materia di spese di personale degli enti locali non soggetti nel 2015 a Patto di stabilità prevede:

- limite di spesa: divieto di superare le spese di personale sostenute nell'anno 2008 al netto degli oneri dei rinnovi contrattuali (comma 562, Legge n. 296/2006);

- limite alle assunzioni: possibilità di assumere nel limite delle cessazioni complessivamente intervenute nell'anno precedente, con esclusione delle cessazioni per mobilità;

RAVVISATA pertanto, la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

DATO ATTO che questo ente:

- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- ha rispettato limite di cui all'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 07.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2019-2021, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, del d.Lgs. 198/2006;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 28/12/2018 ha approvato l'assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2019;

VISTO il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 predisposto dal responsabile dell'area amministrativo/ finanziaria e del personale, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, redatto sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

PRESO ATTO della necessità di definire il piano dei fabbisogni del personale prevedendo, per il personale a tempo indeterminato, il seguente piano assunzionale per il periodo 2019-2020:

- anno 2019: Istruttore direttivo Contabile Cat. D1 – assunzione a tempo pieno e indeterminato da espletarsi con le seguenti procedure, in sequenza: Mobilità obbligatoria – Mobilità volontaria – Utilizzo graduatorie di altri comuni – Concorso pubblico;
- anno 2020: Eventuale copertura dei posti vacanti, nei limiti consentiti dalle vigenti disposizioni di legge;
- anno 2021: Eventuale copertura dei posti vacanti, nei limiti consentiti dalle vigenti disposizioni di legge;

VISTO il nuovo CCNL relativo al comparto funzioni locali stipulato in data 21.05.2018 il quale ridisegna le relazioni sindacali (artt. 3, 4, 5, 6, 8, 9 e 10) e rilevato che:

- l'art. 4 prevede che sono oggetto di informazione tutte le materie per le quali i successivi articoli 5 e 7 prevedano un confronto o la contrattazione integrativa, costituendo il presupposto per la loro attivazione;
- tra le materie indicate dagli artt. 5 e 7 non vi è la programmazione del fabbisogno di personale e pertanto il presente atto non è oggetto di informazione preventiva ma solo successiva;

RICHIAMATO l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

VISTO il parere rilasciato in data 06.02.2019, con cui l'organo di revisione ha accertato la coerenza della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 552, L. n. 296/2006;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile dell'area amministrativo/ finanziaria e del personale ai sensi dell'art. 49 del TUEL, che si riportano in calce;

Con votazione unanime favorevole ;

DELIBERA

Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente;

Di prendere atto che a seguito della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

Di approvare il piano dei fabbisogni del personale periodo 2019-2021, predisposto dal responsabile dell'area amministrativo/ finanziaria e del personale, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Di precisare che il presente fabbisogno del personale è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione e pubblicate in GU in data 27.7.2017;

Di procedere per l'anno 2019 alla assunzione a tempo pieno e indeterminato di un "Istruttore direttivo Contabile" - Cat. D1 con le seguenti procedure, in sequenza: Mobilità obbligatoria - Mobilità volontaria - Utilizzo graduatorie di altri comuni - Concorso pubblico;

Di dare atto che questo Ente:

- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- ha rispettato limite di cui all'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 07.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2019-2021, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, del d.Lgs. 198/2006;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 28/12/2018 ha approvato l'assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2019;

Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento il documento di programmazione approvato con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n.18/2018;

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Fatto, letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
SERRA DOTT. ING.FRANCESCHINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marcello Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale

- È stato pubblicato in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- o Nell'Albo Pretorio On Line di questo comune (art. 32, c.1, della Legge n. 69 del 18.06.2009)

Pau, 07-02-2019

Il Segretario Comunale

Dott. Marcello Marco

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

Il Segretario Comunale

Dott. Marcello Marco

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 05-02-2019

Il Responsabile del servizio
FabiolaPerria

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 05-02-2019

Il Responsabile del servizio
FabiolaPerria