



COMUNE DI PAU

PROVINCIA DI ORISTANO

“Paese dell’Ossidiana”

Decreto del Sindaco

n°. 13 del 28-12-2022

Oggetto: Conferimento incarico di posizione organizzativa dell'Area Amministrativa e Finanziaria alla dr.ssa Jessica Manias periodo 01/01/2023 - 31/03/2023

IL SINDACO

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 31/12/2013, venivano istituite le aree tecnica, finanziaria-amministrativa e socio-assistenziale-culturale, nonché fissati i criteri generali per l’attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative;

PREMESSO, ai sensi dell’art. 12, comma 3 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, *“la durata minima dell’incarico di Posizione Organizzativa è di un anno e comunque non può essere superiore al mandato del Sindaco”*;

DATO ATTO che l’articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall’art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l’art. 109 del precitato decreto legislativo che disciplina il conferimento delle funzioni dirigenziali:

“1.Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate da regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento o, in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2.Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

RILEVATO CHE:

- il nuovo C.C.N.L. Funzioni locali, stipulato in data 21.5.2018, agli articoli 13, 14, 15, 17 e 18, stabilisce le procedure per l’individuazione, il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi nell’area delle *“Posizione Organizzativa”* e alte professionalità, nel rispetto di quanto previsto dai CC.NN.LL. vigenti in materia;
- con deliberazione della GC n. 43 adottata in data 16/05/219, questo Comune ha approvato il regolamento per la disciplina dell’area delle Posizioni Organizzative e Alte professionalità;
- secondo quanto disposto al comma 3 del richiamato art. 13 del CCNL Funzioni Locali 21 Maggio 2018, *“Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all’art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all’art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell’art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”* è necessario procedere alla ridefinizione o alla conferma, ricorrendone i presupposti, dell’assetto delle

posizioni organizzative e dei criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 CCNL Funzioni Locali 21 Maggio 2018;

- con deliberazione della GC n. 44 adottata in data 16/05/2019, è stata confermata l'istituzione dell'area delle tre Posizioni Organizzative in essere in questo Comune al fine garantire una maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nell'ottica del perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, equità ed etica dell'azione amministrativa;
- con la medesima deliberazione n. 44/2019 è stata adottata la metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità;
- con deliberazione della GC n. 81 del 15/09/2022, è stato approvato il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei responsabili titolari di Posizione Organizzativa, del personale e del Segretario Comunale;
- con deliberazione della GC n. 83 del 21/09/2022 è stata approvata la nuova graduazione delle posizioni organizzative;

RITENUTO necessario adottare il decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Area Amministrativa e Finanziaria in favore della Dr.ssa Jessica Manias, Istruttore Direttivo Contabile, dipendente di questo Comune a tempo indeterminato, con decorrenza dal 01/01/2023 e sino al 31/03/2023;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACCERTATA la propria competenza a provvedere in merito;

DECRETA

- 1) DI CONFERIRE, per i motivi citati in premessa, l'incarico di posizione organizzativa relativa all'Area Amministrativa e Finanziaria, alla Dr.ssa Jessica Manias, con decorrenza dal 01/01/2023 e sino al 31/03/2023;
- 2) DI DARE ATTO che, con il presente decreto, alla dr.ssa Manias, sono conferiti tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse finanziarie e umane assegnate all'Area Amministrativa e Finanziaria nonché tutti i compiti espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamento, ivi comprese, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 3) DI DARE ATTO che, al responsabile di servizio di cui all'oggetto, sarà liquidata una retribuzione di posizione il cui importo è stato determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 21/09/2022;
- 4) DI DARE ATTO altresì che al responsabile del servizio verrà corrisposta una retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione spettante, da erogare ad esito positivo della valutazione dell'attività prestata dal dipendente da parte del nucleo di valutazione;
- 5) DI CONFERIRE al Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale e Culturale le funzioni sostitutive di Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria in caso di assenza, impedimento, incompetenza, conflitto di interessi della dr.ssa Jessica Manias;
- 6) DI STABILIRE che in caso di contemporanea assenza, impedimento, incompetenza, conflitto di interessi del Responsabile e del Sostituto, le funzioni di Responsabile del Servizio saranno esercitate dal Segretario Comunale *pro tempore*;
- 7) DI DISPORRE la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio del Comune.

IL SINDACO
DOTT.SSA ALESSIA VALENTE

