



COMUNE DI PATTADA
PROVINCIA DI SASSARI

Originale

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE N. 264
DETERMINAZIONE N. 138

DEL 16-04-2019 R.G.
DEL 16-04-2019 R.S.

OGGETTO: Utilizzo graduatoria del Comune di San Teodoro per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo area finanziaria" (CATEGORIA D1) a tempo pieno ed indeterminato Nomina Dott.ssa Pirisi Marilena.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 02/03/2018 di "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale – triennio 2018/2020 –Annualità 2018", che prevedeva la copertura, a mezzo di attingimento da graduatorie valide di altri enti, del posto di n. 1 istruttore direttivo finanziaria, categoria giuridica D, posizione economica D1, da assegnare al Settore Ragioneria Contabilità e Tributi;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da enti del comparto regioni ed autonomie locali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (un) posto di "istruttore direttivo" area finanziaria - categoria d, posizione economica D1, approvato con determina 263/444 del 03/07/2018.

VISTA la determinazione n. 309/528 del 10/08/2018 con cui sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale di merito della procedura selettiva pubblica per l'individuazione della graduatoria, in corso di validità, di altre Amministrazioni dalla quale attingere per la copertura del posto vacante di "istruttore direttivo area finanziaria - categoria D, posizione economica D1 per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posti di categoria "D1", ed è stata contestualmente dichiarata vincitrice la Dott.ssa Marilena Pirisi nata a Sassari (SS) il 24/03/1981, che era la prima idonea della graduatoria valida dell'ente Comune di San Teodoro (SS) con cui questa amministrazione si è convenzionata per la utilizzazione della graduatoria.

VISTA la delibera di Giunta Comunale del Comune di San Teodoro n. 8 del 30/01/2019 con la quale si è stabilito di "riapprovare l'allegato schema di Accordo con il Comune di Pattada, per l'utilizzo da parte di codesto Ente, della graduatoria di cui al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Istruttore direttivo contabile Cat. D1, approvata dal Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di San Teodoro con determinazione n. 345 del 30/12/2014.

VISTA, per ultima, la delibera di Giunta Comunale di questo Comune n. 27 del 27/2/2019 di riapprovazione dello schema di Accordo con il Comune di San Teodoro, per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di tale Comune di cui al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Istruttore direttivo contabile Cat. D, autorizzando il Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi sociali alla sottoscrizione della convenzione ed all'adozione degli atti gestionali conseguenti;

DATO ATTO che si è provveduto alla sottoscrizione dell'accordo da entrambe le parti.

DATO ATTO che codesto Ente può effettuare assunzioni di personale in quanto in possesso, contemporaneamente, dei seguenti requisiti:

1. ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno 2018 (attestazione inviata in data 25/03/2019, scadenza prevista per il 01/04/2018);
2. ha rispettato il tetto di spesa del personale nell'anno 2018 così come fissato dal D.L. n. 90/2014 nella spesa media sostenuta a questo titolo nel triennio 2011/2013;
3. ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti a partire dall'anno 2014;
4. ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020 con deliberazione di Consiglio n. 12 del 28/03/2018 (scadenza 31 marzo 2019), il bilancio 2019/2021 con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 27/03/2019 (scadenza 31 marzo 2019) ed il conto consuntivo 2017 con deliberazione consiliare n. 29 del 19/07/2018 (scadenza 31/07/2018), entro i termini previsti dal legislatore;
5. ha trasmesso le informazioni sui propri conti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche entro i 30 giorni dalla adozione degli stessi: bilancio 2018/2020 trasmesso il 24/04/2018 (scadenza 28/04/2018); consuntivo 2017 trasmesso il 03/08/2018 (scadenza 19/08/2018);
6. ha trasmesso al sistema di Monitoraggio Opere Pubbliche della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP-MOP) le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi per n. 23 opere pubbliche concluse e n. 28 opere in corso (totale 51), con un grado di adempienza al Monitoraggio del 55%;
7. ha varato in data 16/02/2018, con delibera di Giunta Comunale n. 26, il piano di azioni positive per il triennio 2018/2020 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 198/2006;
8. in sede di approvazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2018/2020, con delibera di Giunta n. 39 del 02/03/2019, ha attestato con cadenza annuale l'assenza di personale in sovrannumero e/o in eccedenza;
9. ha approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 24/10/2018 il P.E.G. Ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2018;

RITENUTO opportuno provvedere alla copertura del posto previsto nel piano triennale dei fabbisogni del personale succitato tramite chiamata del 1° classificato nella graduatoria, nella persona della D.ssa Marilena Pirisi, nata a Sassari, il 24/03/1981;

VISTO il vigente “ordinamento degli Uffici e servizi” contenente anche le norme di accesso, approvato con deliberazione della G.C.119 del 26/09/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

ACCERTATO che la spesa per la suddetta assunzione trova copertura finanziaria nelle disponibilità predisposte nel bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 27/03/2019;

VISTO il D. Lgs. 3.2.1993, n. 29 integrato e modificato dai D. Lgs. 10/11/93, n. 470 e 23/12/93, n. 546;

VISTO il testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il provvedimento sindacale di nomina di funzionario responsabile servizi amministrativi ed AA.GG. del 21/02/2017;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio in corso;

D E T E R M I N A

1° di dare atto della premessa;

2° di **assumere**, con contratto a tempo indeterminato e pieno, attribuendole la Cat. D1 del vigente CCNL, la Dott.ssa Marilena Pirisi, nata a Sassari il 24/03/1981 e residente a Cagliari, essendosi classificata al 1° posto fra gli idonei dell’avviso di manifestazione di interesse, prot. 4177 del 3.7.2018, da assegnare all'Area finanziaria in qualità di Istruttore direttivo, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti

3° di **approvare** l’allegato schema di contratto da stipulare con la D.ssa Pirisi dando atto che inizierà l’attività senza periodo di prova a decorrere 18 aprile 2019 essendo già in servizio presso questo Ente con contratto a tempo determinato, come da decreto sindacale n. 07 del 31/07/2017, successivamente rinnovato in data 24/01/2018 con decreto sindacale n. 2 ed infine in data 31/01/2019 con decreto n. 1;

4° di imputare la spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento sul Capitolo di spesa 145 relativo alla retribuzione del personale dell’ufficio Ragioneria.

Il Responsabile Area
Dott. Angelo Sini

II RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA
(art. 49 Dlgs. 267/2000)
Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere
Favorevole

16-04-2019

Il Responsabile dell'Area

Dott. Angelo Sini

II RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

(art. 49 Dlgs. 267/2000)

Per quanto riguarda la regolarità Contabile esprime parere

Favorevole

15-04-2019

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Marilena Pirisi

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Pattada,

Il Responsabile Area

Dott. Angelo Sini