



**CITTÀ DI OZIERI**  
Provincia di Sassari

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 10**

**DECRETO DEL SINDACO**

**N. 10 DEL 08-09-2023**

Ufficio del Sindaco

**Oggetto: Conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim con riferimento a tutti i settori dell'Ente alla Segretaria Generale, nelle more della revisione della macrostruttura.**

**IL SINDACO**

VISTO l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", che affida al Sindaco la competenza in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 del medesimo decreto;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267 del 2000;

VISTO in particolare l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 2000, che testualmente dispone "*Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco*";

VISTO l'art. 19, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispone "*Per il conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale e per il passaggio ad incarichi di funzioni dirigenziali diverse, si tiene conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale del singolo Dirigente, anche in relazione ai risultati conseguiti in precedenza, applicando di norma il criterio della rotazione della rotazione degli incarichi. Al conferimento degli incarichi ed al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'art. 2103 del codice civile*";

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 146 del 23.10.2020, con cui è stata approvata la revisione della macrostruttura comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 02.11.2020, con cui, in virtù della nuova macrostruttura comunale ed in esecuzione del “*Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa - Criteri generali di conferimento e Sistema di graduazione della retribuzione di posizione*”, sono state istituite complessive n. 6 Posizioni Organizzative, così determinate:

NEL SETTORE N. 1 - AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO:

1.1. PO SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE;

1.2. PO SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, PATRIMONIO, PERSONALE;

NEL SETTORE 2 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DI COESIONE SOCIALE:

2.1 PO SERVIZIO LAVORI PUBBLICI;

2.2 PO SERVIZI ALLA PERSONA;

NEL SETTORE 3 - SETTORE GOVERNO E CONTROLLO DEL TERRITORIO:

3.1 PO SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, TRIBUTI;

3.2 PO SERVIZIO SUAPE, COMMERCIO E PROMOZIONE TURISTICA;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021, con cui, in considerazione della tempestiva necessità di una revisione dell’organizzazione del lavoro, quale presupposto fondamentale per far fronte alle impreviste mutate condizioni che hanno determinato l’assenza di tutto il personale dirigenziale in organico, la Giunta comunale ha stabilito nuove misure organizzative degli uffici e dei servizi, con attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa nell’ambito degli uffici ad essi affidati, con riferimento in particolare a:
  - gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
  - controllo dell’attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;

- attuazione dei progetti ed obiettivi e gestioni ad essi assegnati con il Piano delle performance;
  - adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi, con autonomi poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29.03.2022, con cui si è stabilito di confermare le disposizioni organizzative urgenti in materia di uffici e dei servizi di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente e comunque non oltre il 31.12.2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 193 del 27.12.2022, con cui si è stabilito di confermare le misure organizzative temporanee, stabilite con le citate deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021 e n. 25 del 29.03.2022, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente, che presumibilmente da concludersi entro il mese di marzo 2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.41 del 28.03.2023, con la quale si stabilisce di confermare le misure organizzative temporanee, stabilite con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021 e da ultimo n. 193 del 27.12.2022, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente e comunque non oltre il 31.12.2023, prevedendo l'attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

CONSIDERATO che dal 1° luglio 2021, per effetto del collocamento in quiescenza dei dirigenti in organico, tutti i settori individuati nella macrostruttura sono vacanti;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs n. 267 del 2000, il quale prevede che, oltre alle funzioni attribuite per legge, il Segretario Comunale può essere chiamato ad esercitare ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti ovvero conferitagli dal Sindaco;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 15 del 29 dicembre 2022, con il quale era stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale *ad interim* con riferimento a tutti i settori dell'ente, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente;

VISTO il Decreto Sindacale n.8 del 23.08.2023 con il quale la dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu è stata nominata Segretaria Generale del Comune di Ozieri;

RITENUTO necessario procedere con la nomina della predetta Segretaria Generale quale Dirigente *ad interim* con riferimento a tutti i settori dell'ente, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente;

## DECRETA

1. per le motivazioni richiamate in premessa, di conferire l'incarico dirigenziale *ad interim* con riferimento a tutti i settori dell'ente alla Segretaria Generale, dott.ssa Anna Maria Giulia Pireddu, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente;
2. di dare atto che con successivo provvedimento verrà definito il trattamento economico spettante alla Segretaria;

## DISPONE

La notifica del presente provvedimento all'interessata nonché la trasmissione in copia al Servizio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale e per gli adempimenti di competenza.

Il Sindaco  
Peralta Marco