**ORIGINALE**


# COMUNE DI OSSI

Sede legale: Via Roma 50 CAP. 07045 Ossi(SS)
C.F. 00094050903 - P.I. 00249810904
Tel. 0793403100 Fax 0793403141


# DETERMINAZIONE

## Settore Affari Generali

| | |
|---|---|
| Rep. Interno<br>N° 77<br>del 11-09-2023<br><br>**Reg. Gen. 522** | **Oggetto:**<br><br>**Scuola Civica di musica Ischelios, anno scolastico 2023/2024. Nomina Direttore Artistico Didattico, approvazione schema di contratto ed impegno di spesa**<br>**CIG :** |

**Richiamato** il Decreto del Sindaco di Ossi n° 02 del 02/01/2023 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Antonia Marmillata, è stata nominata Responsabile dei Servizi afferenti l'Area Amministrativa e Socio-Culturale;
**Premesso che** il Comune di Ossi è l'Ente capofila dell'Associazione degli 8 Comuni (Cargeghe, Florinas, Muros, Ossi, Ploaghe, Tissi, Usini e Uri) che aderiscono alla Scuola Civica di Musica " Ischelios**;**
**Che** l'art. 9 dello Statuto della Scuola Civica di musica Ischelios, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 09/04/2020, stabilisce che il funzionamento della medesima è assicurato tra l'altro dal Direttore artistico – didattico con funzioni di coordinamento, secondo le modalità disciplinate dall'art 8 del Regolamento attuativo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 09/04/2020;
**Richiamata la** propria precedente Determinazione n° 63/437 del 21/09/2022 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito inerente la selezione del Direttore Artistico Didattico della Scuola Civica di Musica Ischelios;
**Dato atto che** il candidato collocatosi al I° posto nella graduatoria di merito risulta essere il Prof. Melis Fabio;
**Che** il medesimo, interpellato in merito, ha manifestato la disponibilità a ricoprire l'incarico di direttore artistico- didattico della Scuola Civica Ischelios per l'anno 2023/2024;
**Vista** l'autorizzazione ad esercitare le funzioni di cui al precedente capoverso rilasciata dal Liceo Classico, Musicale Coreutico D.A.Azuni**;**
**Dato atto che** il Comitato di gestione, riunitosi in data 05/09/2023, ha stabilito che, a partire dall'anno scolastico 2023/2024, la durata del rapporto di lavoro del Direttore della Scuola debba essere aumentato dai 9,5 mesi previsti fino al trascorso anno scolastico ad 11 mesi;
**Che** l'art. 1 del bando prevedeva che il compenso del Direttore, per l'anno scolastico 2022/2023, fosse pari ad € 8.075,00 e che, in caso di trasferta, al medesimo dovesse essere riconosciuto un rimborso carburante pari ad € 50,00 (cinquanta) mensili;
**Verificato,** dal precetto dell'art 1 del bando di selezione, che l'importo del compenso mensile del Direttore è pari ad € 850,00, mentre il rimborso carburante ad € 50,00;
**Calcolati**, per l'anno scolastico 2023/2024, in € 9.350,00 l'importo complessivo del compenso ed in € 550,00 il rimborso carburante;
**Constatato che** le prestazioni del Direttore della Scuola Civica di Musica hanno titolo per essere configurate come prestazioni di elevata professionalità, contraddistinte da un'elevata autonomia nel loro svolgimento, secondo il combinato disposto dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.

110 del D.Lgs 267/2000 e che, pertanto è possibile ricorrere, nel conferimento dell'incarico, al contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
**Atteso che** l'importo degli oneri ammonta ad € 2.979,00
**Visto** lo schema di contratto, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
**Ritenuto, pertanto, di** assumere per le finalità di cui sopra l'impegno di spesa di € 12.879,00 (€ 12.329,00 come compenso per le prestazioni, oltre gli oneri nella misura di legge ed € 550,00 come rimborso viaggio);
**Vista** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività' inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

**Atteso** che il sottoscritto responsabile del procedimento, relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
**Che** il sottoscritto responsabile del Servizio, relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 10/05/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;
**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
**Visto** lo Statuto Comunale;
**Vista** la L.R. n° 28 del 15/10/1997, art. 1 e successive modifiche ed integrazioni
**Visti** lo Statuto e il Regolamento della Scuola Civica Di Musica "Ischelios", approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale, rispettivamente , n° 3 e n° 4 del 09/04/2020;

**D E T E R M I N A**

**La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento**

**Di nominare,** per le motivazioni meglio espresse in premessa, il Professore Melis Fabio, 1° classificato nella graduatoria di merito degli idonei, in qualità di Direttore della Scuola Civica di Musica Ischelios per l'anno scolastico 2023/2024.
**Di dare atto che** il rapporto di lavoro, da instaurarsi con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ha la durata di 11 mesi per un costo complessivo di € 12.879,00, di cui € 9.350,00 come compenso per le prestazioni, € 2.979,00 per gli oneri, € 550,00 come rimborso carburante.
**Di approvare** lo schema di contratto, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che la stipula avverrà soltanto previa acquisizione di autorizzazione da parte del datore di lavoro dello stesso, che attesti l'assenza di incompatibilità con l'impiego ex art. 53 D.

Lgs. n. 165/2001.
**Di assumere** in favore della Professore Melis Fabio l'impegno di spesa di € 12.879,00 alla Missione 5, Programma 2, Cod. 05.02-1.03.02.99.000 del bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2023 capitolo 10523/6;
**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.
**Di attestare** la regolarità e la correttezza tecnica di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000"

**DARE ATTO**

**Che** il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
**Che** in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti nella previsione dell'art. 18 della Legge 134/2012, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di avere adempiuto all'obbligo di pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto;
**Che** la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);
**Che** la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza e dell'azione amministrativa , sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ossi, quindici giorni consecutivi.
Ossi, 11-09-2023

**Il Responsabile del Procedimento**
Dr.ssa Cossu Giuseppina

**Il Responsabile del Settore**
Dott.ssa Marmillata Antonia

| | |
|---|---|
| Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000<br>Ossi, 11-09-2023<br><br>**Il Responsabile del Servizio**<br>Dott.ssa Marmillata Antonia | Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153 comma 5 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000<br>Ossi, 11-09-2023<br><br>**Il Responsabile del Servizio Finanziario**<br>Dott.ssa Marmillata Antonia |

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*