Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 <a href="mailto:monica.canu@comuneossi.it">monica.canu@comuneossi.it</a>)

n.	Procedimento	Fonte normativa	Unità organizzativa		igine del edimento	di ir	razione iizio vità	Termine di conclusione		enzio senso	Tipo Provvedimento	Organo competente	Responsabile del Procedimento
			responsabile	di parte	d'ufficio	si	no		si	по	espresso	al provv.to finale	
1	Accesso agli atti	D. Lgs 267/00 L. 241/90 DPR 184/06 Regolamento Comunale sul diritto di accesso	Servizio Personale	X			X	30 gg.			Accoglimento Diniego Limitazione Differimento	Responsabile di Servizio	Pinna Maria Rosaria Canu Monica
3	Dotazioni organiche del personale	D.Lgs 267/00 D.Lgs 165/00 Leggi finanziarie	Servizio Personale		X		х	60 gg.			Delibera	Giunta	Canu Monica- PinnaMaria Rosaria
4	Autorizzazione incarichi extra ufficio al personale di ruolo	0	Servizio Personale	X			x	30 gg.			Autorizzazione	Responsabile <del>d</del> del Servizio d' appartenenza	

Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Pinna (0793403111 <a href="mailto:segreteria.ossi@tiscali.it">segreteria.ossi@tiscali.it</a>)
Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 <a href="mailto:monica.canu@comuneossi.it">monica.canu@comuneossi.it</a>)

	1									
5	Certificazioni di servizio ai dipendenti di ruolo, a tempo determinato e al personale cessato dal servizio		Servizio Personale	Х		Х	10 gg.	Certificazione	Responsabile d Servizio	Canu Monica-Pinna Maria Rosaria
6	Programma triennale del fabbisogno di personale		Servizio Personale		Х		60 gg.  Entro i termini di- approvazio ne del Documento Unico di Programma zione (DUP)	Delibera	Giunta	Segretario Comunale
7	Procedure di accesso al pubblico impiego mediante selezione pubblica centro servizi per il lavoro	L.56/87 ART.16 R.G. UFFICI E SERVIZI D.LGS 297/02 D.P.R. 442/2000 art.1	Servizio Personale		X	Х	90 gg.	Determinazione	Responsabile di Servizio	Segretario Comunale Pinna Maria Rosaria Canu Monica
8	Procedure di accesso al pubblico impiego mediante procedure selettive e concorsuali gestite direttamente dal settore	D.LGS.165/01 D.LGS.368/01 e ss.mm.ii D.LGS.267/00 R.G. Uffici e Servizi	Servizio Personale		Х	Х	180 gg. dalla pubblicazio ne del- bando di concorso termini di legge)	Determinazione	Responsabile di Servizio	Segretario Comunale Canu Monica Pinna Maria Rosaria
9	Procedure per il rilascio aspettative		Servizio Personale	х			30 gg	Determinazione	Responsabile di Servizio	Canu Monica

Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Pinna (0793403111 <a href="mailto:segretaria.ossi@tiscali.it">segretaria.ossi@tiscali.it</a>)

Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 monica.canu@comuneossi.it)

	porisabile dei procedii	T		1			•		Determinazione	h	
10	Acquisto Buoni Pasto	Contratto Collettivo Integrativo	Servizio Personale		x		Entro ogni semestre		Determinazione	Responsabile del servizio	Canu Monica
			Servizio								
10	Riconoscimento permessi L.104/92	L.104/1992	Personale	x			30 gg		Determinazione	Responsabile di Servizio	Canu Monica
11	Gestione banche dati su permessi ecc.	D.lgs. 165/2001	Servizio Personale		X	X	Entro I termini di legge		Inserimento dati sul sistema	Responsabile di Servizio	Canu Monica
12	Conto annuale spese del personale e Relazione	Art. 60 del dIgs. 165/2001	Servizio Personale		X		30gg Entro le scadenze fissate dal M.E.F.		Inserimento dati sul sistema	Kesponsabile di Servizio	Canu Monica-Pinna Maria Rosaria

Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Pinna (0793403111 <a href="mailto:segretaria.ossi@tiscali.it">segretaria.ossi@tiscali.it</a>)

Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 monica.canu@comuneossi.it)

12	Risoluzione Rapporto di Lavoro	C.C.N.L. 6/7/1995 art. 27 C.C.N.L. 22/1/2004 art. 21 C.C.N.L. 14/9/2000 art. 7 D.LGS 165/01 L. 449/1997 L. 335/1995 Dlgs. 503/1992	Servizio Personale	X		X		30 gg. (nel rispetto della data di inoltro della richiesta all'INPDAP)		X	Det	erminazione	Responsabile di Servizio	Segret Comui Pinna Rosari	Maria
13	Riconoscimento dell'Equo Indennizzo e cause di servizio	C.C.N.L. 6/7/1995 art. 22 C.C.N.L. 14/9/2000 art. 10 bis D.P.R. 461/2001 L. 266/2005 art. 1, comma 210	Servizio Persor	nale	Х		х	90 gg.			х	Determinazio	one Respon di Servi	sabile izio	Canu Monica- Pinna Maria Rosaria
14	Riconoscimento dell'inidoneità permanente e dell'inabilità	C.C.N.L. 5/10/2001 Art. 13 e <del>art</del> . L.335/95 art.2 comma 12	Servizio Persor	nale	Х		Х	30 gg. (esclusi i te necessari a calendariz zione del visite da p delle Commissi mediche	empi alla zza- lle arte		Х	Determinazio	one Respon di Servi	IZIO	Canu Monica- Pinna Maria Rosaria

Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Pinna (0793403111 <a href="mailto:segreteria.ossi@tiscali.it">segreteria.ossi@tiscali.it</a>)
Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 <a href="mailto:monica.canu@comuneossi.it">monica.canu@comuneossi.it</a>)

15	Procedimento Disciplinare	C.C.N.L. 6/7/1995 art. 24 C.C.N.L. 22/1/2004 Art. 24 Dlgs.165/2001 Art.55 e ss.	Servizio Personale		X	Х	60 gg. o 120 gg. (termini di legge)	х	Comunicazione	Responsabile di Servizio o Ufficio Procedimenti Disciplinari	Segretario Comunale
16	Applicazione delle decisioni intervenute in materia di Contenzioso del lavoro	Dlgs.165/2001 art. 2 - 63	Servizio Personale	Х		Х	60 gg.	Х		Responsabile di Servizio	Segretario Comunale
17	Sottoscrizione contratto decentrato	C.C.N.L. 22-01- 2004 Dlgs.165/2001	Servizio Personale		X	X	30 gg. (dalla firma della preintesa)	X	Delibera (per l'autorizzazio ne alla stipula) sottoscrizione		Segretario Comunale
18	Modifica profilo professionale	Regolamento sull'ordinamen to degli uffici e dei servizi	Servizio Personale	Х	X	Х	60 gg.	х	Determinazione	Responsabile di Servizio	Segretario Comunale
19	Indennità di mancato preavviso	C.C.N.L. 9/05/2006 Art. 12	Servizio Personale	Х		Х	30 gg.	Х	Determinazione	Responsabile di Servizio	Canu Monica- Pinna Maria Rosaria

Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Pinna (0793403111 <a href="mailto:segreteria.ossi@tiscali.it">segreteria.ossi@tiscali.it</a>)
Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 <a href="mailto:monica.canu@comuneossi.it">monica.canu@comuneossi.it</a>)

20	Rilevazione presenze dei dipendenti	CCNL	Servizio Personale		X	X	30 gg.	х	Inserimento dati sul sistema Certificazione	Responsabile di Servizio	Canu Monica
21	Programmazione annuale incarichi di collaborazione esterna	- D. Lgs. 267/2000 - Art. 3 comma 55 L.244/07	Servizio Personale		X	X	Termini previsti dalla legge per il bilancio	X	Delibera di Consiglio	Consiglio	Segretario Comunale
22	Comunicazioni obbligatorie al SIL SARDEGNA	Normativa di settore L.296/2006	Servizio personale		X		Entro i termini stabiliti dalla normativa di settore	х	Comunicazione		Pinna Maria Rosaria Canu Monica
23	Gestione applicazione passweb per aggiornamento posizione assicurativa personale di ruolo e non di ruolocertificazione posizione assicurativa per collocamento in quiescenza personale dipendente -Predisposizione pratiche cessazione ai fini TFS-TTFR	Normativa di settore	Servizio personale	Х	X	Х	30 giorni	X	Certificazione	Servizio	Pinna Maria Rosaria Canu Monica

Area Amministrativa – Socioculturale – Servizio Personale – Responsabile di Servizio Dott. Giuseppe Manca 0793403124 (<a href="mailto:segretarioossi@comuneossi.it">segretarioossi@comuneossi.it</a>)
Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Pinna (0793403111 <a href="mailto:segretaria.ossi@tiscali.it">segretaria.ossi@tiscali.it</a>)

Responsabile del procedimento Sig.ra Monica Canu (0793403194 monica.canu@comuneossi.it)

24	Indennità di premio fine servizio	Normativa di settore	Servizio personale	Х	X	X	30 giorni	×	<b>(</b>	Certificazione	Responsabile del Servizio	Pinna Maria Rosaria Canu Monica
	Collocamento in pensione	Normativa di settore	Servizio personale		X	X	30 giorni	×	<	Determinazione	Responsabile del Servizio	Pinna Maria Rosaria Canu Monica
	Comunicazioni Anagrafe delle prestazioni – Gedap - PerlaPA	Normativa di settore	Servizio personale		X		Entro le scadenza di legge		х	Comunicazioni	Responsabile del Servizio	Canu Monica