



COMUNE DI OSILO

Provincia di Sassari

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO N.7

REGISTRO GENERALE N. DEL 01-09-2020

**Oggetto: Incarico ad interim Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Monica Zanda
Settore Finanziario**

Premesso:

- che il Comune di Osilo non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili dei Servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/5/2018 ha riscritto l'area delle Posizioni Organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i

responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle Posizioni Organizzative.

Visto il proprio D.S. n. 1 in data 16.01.2020 con il quale è stata affidata la gestione dell'Area Finanziaria alla Dott.ssa Nicolina Cattari, per l'anno 2020 sino a scadenza elettorale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, e dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Preso atto che:

- la Dott.ssa Cattari, come sopra identificata, ha presentato il preavviso di dimissioni dall'incarico temporaneo assunto con il Comune di Osilo, con decorrenza 01.09.2020;
- questo Ente, in ragione della vacanza del posto in organico di Istruttore direttivo contabile, ha pubblicato e concluso la selezione pubblica per l'assunzione a tempo parziale e indeterminato di un istruttore direttivo contabile il cui vincitore assumerà servizio con decorrenza 01.09.2020;

Considerato che si ritiene opportuno e doveroso, in attesa di adottare gli atti per la formazione del nuovo dipendente in rispetto dei doveri contrattuali del Datore di Lavoro, affidare la responsabilità del settore economico finanziario alla Dott.ssa Monica Zanda, attuale responsabile del settore affari generali – programmazione e partecipazione, il cui incarico *ad interim* avrà decorrenza dal 01.09.2020 sino al 31.12.2020;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 07.04.1998 e ss. mm. ii.,

Vista la Deliberazione della G.C. n. 59 del 16/05/2019 con la quale l'esecutivo ha confermato “l'Assetto organizzativo dell'Ente”;

Visto il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative adottato con deliberazione G.C. n. 70 del 04.06.2019 ed, in particolare, l'articolo 7 “**Incarico ad interim**” che prevede la seguente disposizione: ;

1. Gli incarichi ad interim sono retribuiti attraverso la valorizzazione della retribuzione di risultato in base al sistema di misurazione e valutazione performance, attribuendo un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim.

Rilevato, inoltre, che il regolamento approvato prevede che sia la Giunta Comunale, avvalendosi del Nucleo di valutazione, a determinare la percentuale di cui sopra tenendo conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi

Vista, altresì, la scheda di graduazione della P.O. approvata con atto di G.C. n. 75 del 11.06.2019, nel quale è stata pesata in € 16.000,00 l'area economico finanziaria;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

DECRETA

Di nominare, con decorrenza 1° settembre 2020 e sino al 31.12.2020, la Dott.ssa Monica Zanda, nata a Cagliari il 09.01.1977, attuale Responsabile del settore Affari Generali – Programmazione e Partecipazione, Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;

- di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- L'orario di lavoro della dipendente resta confermato nel limite fissato dal vigente CCNL. La stessa è tenuta ad effettuare l'ulteriore prestazione di lavoro straordinario necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto ad ulteriore retribuzione;
- che l'incarico può essere revocato prima della scadenza ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 21/05/2018;
- La dipendente ha diritto alla sola retribuzione di risultato la cui percentuale, calcolata sull'importo dell'indennità di posizione stabilita per il settore ragioneria, sarà determinata dalla Giunta Comunale previo parere del Nucleo di Valutazione, come indicato dall'articolo 7 del Regolamento comunale per l'area delle posizioni organizzative;

DISPONE

- Di affidare la sostituzione, in caso di assenza o impedimento del Responsabile in oggetto, al Responsabile dei servizi sociali;
- Di notificare il presente provvedimento all'interessata;
- Trasmettere il presente provvedimento:
- Al Sindaco;
- Al Segretario Generale;
- All'ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti atti e l'inserimento nel fascicolo personale.

Publicato all'albo pretorio on-line e pubblicato sul sito web del Comune di Osilo (www.comune.osilo.ss.it) alla Sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
Ligos Giovanni

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).