



# COMUNE DI OSILO

Provincia di Sassari

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO N.2 DEL 14-01-2021

**Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AD INTERIM DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO ALLA DOTT.SSA MONICA ZANDA**

## IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Osilo non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili dei Servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle Posizioni Organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i Responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle Posizioni Organizzative;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 07.04.1998 e ss. mm. ii.,

Vista la Deliberazione della G.C. n. 59 del 16/05/2019 con la quale l'esecutivo ha confermato "l'Assetto organizzativo dell'Ente", articolato nelle seguenti strutture apicali cui corrispondono le posizioni organizzative:

1. Area Affari Generali, Programmazione e Partecipazione
2. Area Economico-Finanziaria
3. Area Tecnico- Manutentiva
4. Area Area Sociale, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Tempo libero

Dato atto che è necessario provvedere alla nomina del responsabile dell'Area Economico - Finanziario;

Visto il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative adottato con deliberazione G.C. n. 70 del 04.06.2019;

Vista, altresì, la scheda di graduazione della Posizione Organizzativa, approvata con atto di G.C. n. 75 del 11.06.2019;

Dato atto che, secondo quanto previsto dal Regolamento Area delle Posizioni Organizzative, il Sindaco individua i responsabili dei settori in base al criterio di competenza professionale,

tenendo conto delle caratteristiche dei programmi da svolgere e dei risultati conseguiti in precedenza, tra i dipendenti inquadrati in categoria D in possesso dei requisiti previsti dal suddetto regolamento;

Considerato che nella dotazione organica dell'ente è presente personale inquadrato nella categoria D, in possesso di adeguati requisiti di competenza ed esperienza per ricoprire il suddetto incarico;

Richiamato il seguente decreto di nomina di Responsabili di Area:

- n.7 del 01.09.2020, relativo alla nomina “ad interim” della Dott.ssa Monica Zanda in qualità di titolare di Posizione organizzativa dell'Area Economico - Finanziaria;

Preso atto che, il decreto suddetto, ad oggi, risulta scaduto per decorrenza del termine di validità;

Ritenuto opportuno, considerata la competenza e l'esperienza maturata dalla suddetta dipendente, confermare l'incarico;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

## **DECRETA**

1. di confermare, in favore della Dott.ssa Monica Zanda, dipendente del Comune di Osilo – Categoria D – la nomina relativa alla titolarità “*ad interim*” dell'incarico di Posizione Organizzativa per il settore Economico - Finanziario;

2. di affidare al dipendente anzidetto i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

3. di conferire il predetto incarico dalla data 01.01.2021 fino al 28/02/2021;

4. di dare atto che l'incarico può essere revocato con atto motivato, prima della scadenza ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 21/05/2018 e dell'art. 10 del Regolamento Area delle Posizioni Organizzative adottato con deliberazione G.C. n. 70 del 04.06.2019;

5. di stabilire che l'orario di lavoro del dipendente resta confermato nel limite fissato dal vigente CCNL. Il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione di lavoro straordinario necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto ad ulteriore retribuzione;

6. di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

7. di stabilire che la dipendente ha diritto alla sola retribuzione di risultato la cui percentuale è determinata dalla Giunta Comunale, previo parere dell'Organo di valutazione, nella misura del 15% calcolata sull'indennità di posizione organizzativa prevista per il settore Economico-Finanziario;

#### **DISPONE**

– Di affidare la sostituzione, in caso di assenza o impedimento del Responsabile in oggetto, al Responsabile dell'area Sociale, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Tempo Libero;

– Di notificare il presente provvedimento all'interessato per la sottoscrizione per accettazione;

- DI Trasmettere il presente provvedimento:

- Al Sindaco;
- Al Segretario Generale;
- All'ufficio Personale per l'adozione dei conseguenti atti e l'inserimento nel fascicolo personale.

- La pubblicazione all'albo pretorio on-line e pubblicato sul sito web del Comune di Osilo ([www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it)) alla Sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SINDACO  
LIGIOS GIOVANNI**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*