



# COMUNE DI NEONELI

## PROVINCIA DI ORISTANO

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 546**

### **DETERMINAZIONE DELL'Area Amministrativa**

**N. 297 DEL 28-11-2024**

**Ufficio: SERVIZI SOCIALI**

**Oggetto: Contributo per la frequenza di centri sportivi anno 2023/2024. Impegno di spesa e contestuale liquidazione agli aventi diritto.**

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di novembre, il Responsabile del servizio Corda Bianca Maria

### **DETERMINA**

**PREMESSO CHE:**

- ✓ con decreto del Sindaco n. 12 del 28.06.2024 è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo la Sig.ra Corda Bianca Maria, Funzionario Amministrativo;
- ✓ l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e di tutti gli atti conseguenti;
- ✓ l'art. 109 del citato T.U.E.L, attribuisce ai responsabili del servizio dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso T.U.E.L., ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area;

Richiamate:

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 02.02.2024 di approvazione del DUPs per l'esercizio 2024/2026;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 02.02.2024 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

Visti:

- ✓ il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2016;
- ✓ il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 06/07/2021.

Richiamate:

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 02.02.2024, con la quale è stato approvato il Piano socio assistenziale per il triennio 2024-2026, che prevede, nella scheda di programmazione n. 21, l'erogazione di un contributo finalizzato a promuovere le attività attraverso il sostegno economico dei giovani impegnati in attività sportive e delle rispettive famiglie.
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 03.04.2024, con la quale sono stati approvati i criteri per l'assegnazione di voucher a copertura dei costi per la partecipazione a corsi, attività e campionati sportivi organizzati da associazioni e altre realtà sportive – stagione agonistica 2023/2024.

Sottolineato che i fondi per il finanziamento dell'intervento in oggetto sono interamente fondi del bilancio comunale, disponibili sul capitolo 3572/1 del bilancio 2024/2026 – esercizio 2024, la cui disponibilità è di euro 2.000,00.

Considerato che alla data odierna sono pervenute n. 2 istanze relative all'assegnazione di voucher a copertura dei costi per la frequenza di corsi, attività e campionati sportivi organizzati da associazioni e società.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 art. 184

Preso atto che:

- l'istruttoria, ai fini dell'adozione del presente atto, è stata espletata dalla dott.ssa Marinella Casula in qualità di responsabile del procedimento, e ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.
- la stessa non si trova, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della L. 241/90, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013.

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

- Di approvare l'allegato prospetto, che della presente costituisce parte integrante e sostanziale, riportante l'elenco degli aventi diritto al voucher per la copertura dei costi per la frequenza dei corsi, attività e campionati sportivi organizzati da associazioni e società secondo i criteri stabiliti nel bando.
- Di liquidare ai beneficiari riportati nella graduatoria allegata alla presente a costituirlne parte integrante e sostanziale, l'importo per ciascuno previsto, per un complessivo di euro 200,00.
- Di prendere atto che la spesa complessiva di euro 200,00 graverà sul capitolo 3572/1 del bilancio 2024/2026 – esercizio 2024.
- Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Bianca Maria Corda

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Corda Bianca Maria

**Parere di Regolarità Tecnica**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 29-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Bianca Maria Corda

**Parere di Regolarità Contabile**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 29-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Claudia Spanu

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11-12-2024 al 26-12-2024

Lì 11-12-2024

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**