



COMUNE DI NEONELI
PROVINCIA DI ORISTANO

ORIGINALE

Registro Generale n. 540

DETERMINAZIONE DELL'Area Amministrativa

N. 292 DEL 27-11-2024

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Oggetto: Attività di Casa Cultura anno 2024. Rimborsamento spese viaggio all'Associazione Culturale "Giovani Iddocca". Impegno di spesa e contestuale liquidazione.

L'anno duemilaventiquattro addì ventisette del mese di novembre, il Responsabile del servizio Corda Bianca Maria

DETERMINA

PREMESSO CHE:

- ✓ con decreto del Sindaco n. 12 del 28.06.2024 è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo la Sig.ra Corda Bianca Maria, Funzionario Amministrativo;
- ✓ l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e di tutti gli atti conseguenti;
- ✓ l'art. 109 del citato T.U.E.L. attribuisce ai responsabili del servizio dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso T.U.E.L., ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo

statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area;

Richiamate:

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 02.02.2024 di approvazione del DUPS per l'esercizio 2024/2026;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 02.02.2024 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

Visti:

- il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2016;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 06/07/2021.

Visto il piano delle attività di Casa Cultura per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 9 del 02.02.2024, che prevede, nella scheda di programmazione n. 4, l'offerta di attività culturali varie, destinate alla generalità della popolazione.

Visto il piano delle attività predisposto dal coordinatore del Centro Culturale "Casa Cultura", valutato unitamente agli uffici comunali.

Preso atto che, tra le proposte, figurava anche un incontro di presentazione delle opportunità di mobilità giovanile europea tenutosi a Casa Cultura in data 25.05.2024 a cura dell'associazione culturale "Giovani IDDOCCA" con sede in Via Valentia n. 15 – LACONI -

Preso atto che l'Associazione in parola ha richiesto il seguente rimborso:

- euro 42,00 – rimborso spese di viaggio -

Preso atto della regolare realizzazione delle iniziative, garantite dall'associazione nei tempi e modi in precedenza concordati.

Preso atto che:

- non rientrando nell'ambito della disciplina del Decreto legislativo n. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*) il compenso deve essere liquidato previa presentazione di una quietanza o nota di addebito/pagamento.

Ritenute le note contabili congrue e rispondenti alle esigenze dell'Ente e in linea con i costi

di analoghe iniziative.

Accertato che a causa di un errore tecnico sul sistema ufficiale della gestione atti del Comune, non è stato registrato l'atto di affidamento iniziativa e il relativo impegno di spesa.

Vista la seguente nota contabile emessa dall'Associazione Culturale, a titolo di rimborso spese:

- ✓ nota n. 1/24 del 04.06.2024, relativa alla conferenza del 25.05.2024 - opportunità di mobilità giovanile europea – euro 42,00.

Ritenuto di dover provvedere all'adozione dell'impegno di spesa a favore dell'Associazione Culturale "Giovani IDDOCCA", in precedenza non assunto per le motivazioni sopra esposte;

Visto il D. Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" artt. 183/184

DETERMINA

Di prendere atto dell'incontro tenutosi presso Casa Cultura, ampiamente dettagliato in narrativa".

Di impegnare, a titolo di rimborso complessivo per gli incontri in parola, la somma di 42,00 a favore dell'Associazione Culturale "Giovani IDDOCCA" sui fondi facenti capo al Capitolo 3287/1 del bilancio 2024/2026 – sul quale si assume formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Di disporre la liquidazione del compenso di euro 42,00 all'associazione culturale "Giovani IDDOCCA" con sede in Via Valentia n. 15 – LACONI – C.F. 93055770916 – P.I. 01593640913.

Di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9, comma 1 lettera a) punto 2 Legge n° 102/2009;

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Neoneli, come previsto dall'art. 82, comma 1 della legge 18/06/2009, n. 69;

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (D. Lgs 18.08.2000 n. 267);

Di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Bianca Maria Corda

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corda Bianca Maria

Parere di Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.
Lì 28-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Bianca Maria Corda

Parere di Regolarità Contabile

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.
Lì 28-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Claudia Spanu

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29-11-2024 al 14-12-2024
Lì 29-11-2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE