



# COMUNE DI NEONELI

## PROVINCIA DI ORISTANO

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 43**

### **DETERMINAZIONE DELL'Area Amministrativa**

**N. 22 DEL 02-02-2026**

**Ufficio: AMMINISTRATIVO**

**Oggetto: Wine, fregula e cassola 2025 - liquidazione saldo contributo in favore dell'Associazione culturale Lughenè.**

L'anno duemilaventisei addì due del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Puliga Giuseppina

### **DETERMINA**

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2025, il Sindaco Cau Salvatore affida l'incarico di Responsabile del Servizio amministrativo alla dipendente dott.ssa Giuseppina Puliga per il periodo dal 01.01.2026 al 30.06.2026;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e di tutti gli atti conseguenti;
- l'art. 109 del citato d.lgs. n. 267/2000 attribuisce ai responsabili del servizio dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso decreto, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area.

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 31.01.2025 di approvazione del DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 31.01.2025 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025 che ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 al 28/02/2026.

Visti:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2016;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/07/2025.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 118/2011.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 10/09/2025, avente ad oggetto *“Manifestazione “Wine Fregula e Cassola 2025” - definizione del programma di massima - direttive per l'individuazione del soggetto giuridico cui affidare la gestione di una parte degli eventi.”*
- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 187 del 12/09/2025, avente ad oggetto *“Approvazione bando per la concessione di un contributo per la gestione di parte dell'evento Wine, Fregula e Cassola - anno 2025”;*
- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 201 del 25/09/2025, avente ad oggetto *“Bando per la concessione di un contributo per la gestione di parte dell'evento Wine, Fregula e Cassola - anno 2025. Approvazione graduatoria.”*, con la quale si è disposta la liquidazione della somma di € 24.000,00, a titolo di anticipazione, corrispondente alla misura dell'80% rispetto alla somma complessiva di € 30.000,00, anticipazione che dovrà essere restituita in caso di mancato svolgimento dell'evento per la gestione del quale è stato assegnato il contributo.

Vista la nota presentata dall'Associazione Culturale “Lughéné”, con sede in via Mons. Canu 52, 09055 Gergei (CA), P.IVA 01399390911, acquisita al prot. dell'Ente con n. 229 del 27/01/2026, con la quale trasmette:

- la rendicontazione relativa alle spese sostenute in occasione della manifestazione “Wine, fregula e cassola 2025”, con allegate le pezze giustificative e l'elenco analitico dei beneficiari dei pagamenti, dalla quale risulta che il totale delle spese sostenute è di € 28.900,59;
- le Coordinate Bancarie.

Considerato che, con determinazione n. 201 del 25/09/2025, l'Associazione ha ricevuto l'anticipazione di € 24.000,00.

Considerato, pertanto, che la somma da coprire con il contributo del Comune di Neoneli è di € 4.900,59, risultante dalla differenza tra quanto speso dall'Associazione e quanto già liquidato a titolo di anticipazione da parte del Comune di Neoneli.

Ritenuto di liquidare, a favore dell'Associazione, la somma di € 4.900,59, a titolo di rimborso delle spese sostenute per la realizzazione della manifestazione.

Accertato che la somma trova disponibilità sul capitolo 3922/1 del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 – annualità 2025.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3, commi 1, lett. d) e 5, del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Dichiarato di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dagli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013.

### **DETERMINA**

Di liquidare la somma di € 4.900,59 in favore dell'Associazione Culturale "Lughené", con sede in via Mons. Canu 52, 09055 Gergei (CA), P.IVA 01399390911, a titolo di rimborso per le spese sostenute in occasione della manifestazione "Wine, fregula e cassola 2025".

Di imputare il relativo onere sull'impegno n. 208 - 2025 iscritto al capitolo 3922/1 del redigendo bilancio di previsione finanziario 2025/2027 – RR.PP. 2025.

Di rappresentare che la presente determinazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante copertura finanziaria e che la stessa diverrà esecutiva previa favorevole apposizione di detto visto.

Di prendere atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Puliga Giuseppina

**Parere di Regolarità Tecnica**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 30-01-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Giuseppina Puliga

**Parere di Regolarità Contabile**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 02-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Claudia Spanu

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Spanu Claudia

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal                      al

Lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE