



# COMUNE DI NARBOLIA

PROVINCIA DI ORISTANO

## AREA FINANZIARIA

Servizio Tributi - Personale – Bilancio – Servizio Civile – Tirocini – CEASS

CIG.  
COPIA

### Determinazioni Area Finanziaria

**N. 105 DEL 19-10-2022**

**Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, categoria giuridica B3, posizione economica B3, CCNL Funzioni Locali, a tempo parziale, 18 ore settimanali e indeterminato. Nomina della Commissione.**

#### LA RESPONSABILE DELSERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 22.05.2019 avente ad oggetto “Conferimento incarichi di posizione organizzativa” con il quale la Dott.ssa Giuseppina Firinu è stata nominata Responsabile dell’Area Contabile e dell’Area Amministrativa fino al 21.05.2022.

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 20.05.2022 con il quale la Dott.ssa Giuseppina Firinu è stata nominata Responsabile dell’Area Contabile e dell’Area Amministrativa fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 23.12.2021 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024. Approvazione bilancio di previsione 2022-2024”.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n 4 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2021.

Vista la Deliberazione della Giunta n. 25 del 28.04.2022 di adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024.

VISTO il Regolamento di contabilità attualmente vigente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 17/01/2017.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 24.06.2022 Aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni del Personale (PTFP) contenuto nel DUP 2022-2024, con la quale, considerati i fabbisogni di personale necessari per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente e le nuove funzioni a cui il Comune è chiamato ad attendere per la sempre maggiore specializzazione richiesta nell’assolvimento delle funzioni comunali, ha stabilito di procedere nell’anno 2022 all’assunzione, a tempo indeterminato e a tempo parziale, 18 ore

settimanali, di un Collaboratore Amministrativo, Cat B3, da destinare all'Ufficio Amministrativo.

Visto il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021.

Visto il nuovo protocollo del 15/04/2021 adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per lo svolgimento dei concorsi pubblici.

Dato atto che l'espletamento della procedura concorsuale di cui trattasi è compatibile con le disposizioni di legge vigenti e che l'Ente dispone delle necessarie risorse finanziarie.

Richiamata la determinazione n. 84 del 28.07.2022 con la quale si è stabilito di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, categoria giuridica B3, posizione economica 3, CCNL Funzioni Locali, a tempo parziale, 18 ore settimanali e indeterminato.

Dato atto che:

- come termine ultimo per la presentazione delle domande è stato fissato il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale;
- l'avviso è stato pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 71 del 06.09.2022;
- la scadenza per la presentazione delle domande ricadeva il giorno di martedì 06 ottobre 2022.

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione delle domande, fissato per il giorno 06 ottobre 2022, sono pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Ente n. 137 domande di partecipazione al concorso di cui trattasi.

Verificata la documentazione l'elenco è stato così determinato:

- n. 110 domande ammesse;
- n. 21 domande ammesse con riserva per assenza dei requisiti richiesti nel bando;
- n. 6 domande escluse.

Richiamata la determina n. 102 del 18.10.2022 di approvazione dell'elenco definitivo degli ammessi e non ammessi così specificato:

- n. 130 domande ammesse;
- n. 9 domande non ammesse

Ritenuto di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 01.09.2021 con la quale si è stabilito:

- di dare atto che gli importi relativi ai compensi per i Componenti delle Commissioni di Concorso previsti nel D.P.C.M. 24 aprile 2020 sono rimodulati nella misura della riduzione degli stessi del 10% in correlazione alla complessità delle procedure concorsuali che vengono svolte dal Comune di Narbolia;
- di recepire il D.P.C.M. 24 aprile 2020 nel proprio Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, modificando il comma 11 e 12 dell'art. 37 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con

- deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 04/06/1999, divenuta esecutiva ai sensi di legge e ss.mm.ii.;
- di approvare le variazioni apportate alle disposizioni di cui all'articolo 37, comma 11, 12, del Regolamento suddetto, che viene modificato come di seguito indicato:
    - 11. Ai membri della Commissione di Concorso spettano i compensi previsti dal DPCM 24 aprile 2020 ridotti del 10%;
    - 12. I compensi previsti dal DPCM 24 aprile 2020, ridotti del 10% saranno erogati sia ai membri esterni che a quelli interni all'amministrazione che bandisce il concorso.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 04.06.1999, e s.m.i., e in particolare l'art. 37 avente ad oggetto "*Commissioni esaminatrici*".

Richiamata la determinazione della Giunta Comunale. n. 41 del 01.09.2021 avente ad oggetto "Adeguamento compensi dei componenti delle commissioni di concorso. Recepimento DPCM del 24 aprile 2020. Modifica e integrazione del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Richiamato il D. Lgs. n. 165/2001e in particolare:

- l'art. 35-bis, comma 1 lett. a) "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi";
- l'art. 57, comma 1, lett. a) il quale stabilisce che "le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)".

Dato atto che i componenti della Commissione esaminatrice, all'atto dell'insediamento della stessa, devono sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità menzionate e delle condanne ai sensi del predetto art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Preso atto che in merito alla presente istruttoria, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90, non si versa in ipotesi di conflitto di interesse, neanche potenziale, e non si ravvisano gravi motivi di convenienza che determinano il dovere di astensione.

Visti:

- Lo Statuto Comunale.
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".
- il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni-Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali, a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265".
- il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

## **D E T E R M I N A**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di nominare quali componenti della Commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, categoria giuridica B3, posizione economica B3, CCNL funzioni locali, a tempo indeterminato e parziale, 18 ore settimanali” i seguenti sigg.ri:

- Sig. Sebastiano Meli - Presidente
- Dott.ssa Elisa Pinna - Componente esperto;
- Dott.ssa Marilena Mei - Componente esperto;

Di dare atto che le funzioni di Segretario verbalizzante della suddetta Commissione verranno svolte dalla dott.ssa Paola Zanda, Istruttore Amministrativo, Cat. C, dipendente del Comune di Narbolia.

Di quantificare nel seguente modo il compenso al commissario esperto esterno della commissione Sig. Sebastiano Meli, pari a € 1.828,80 così determinato:

- € 1.440,00 (compenso base euro 1.600,00 ridotto del 10% ai sensi della delibera di G.C.n. 41 del 01/09/2021),
- Aumento del 10% per la funzione di Presidente della Commissione € 1.600,00
- Compenso integrativo euro 0,80 ridotto del 10% come da delibera di Giunta n. 41 del 01/09/2021= 0,72
- Euro 0,72 aumentato del 10% ai sensi dell’art. 3 comma 2 del DPCM del 24/04.2020, per i concorsi per titoli ed esami= euro 0,80
- Euro 0,80 aumentato del 10% per la funzione di Presidente della Commissione
- Prova scritta € 0,88 130 (n. candidati ammessi a sostenere la prova scritta) = € 114,40
- Prova scritta € 0,88 130 (n. candidati ammessi a sostenere la prova scritta) = € 114,40

Di quantificare nel seguente modo il compenso al commissario esperto esterno della commissione Dott.ssa Elisa Pinna, pari a € 1.648,00 così determinato:

- € 1.440,00 (compenso base),
- Compenso integrativo euro 0,80 ridotto del 10% come da delibera di Giunta n. 41 del 01/09/2021= 0,72
- Euro 0,72 aumentato del 10% ai sensi dell’art. 3 comma 2 del DPCM del 24/04.2020, per i concorsi per titoli ed esami= euro 0,80
- Prova scritta € 0,80 x 130 (n. candidati ammessi a sostenere la prova orale) = € 104,00
- Prova orale . € 0,80 x 130 (n. candidati ammessi a sostenere la prova orale) = € 104,00

Di impegnare la somma di € 3.476,80 sul capitolo 1041/1 del bilancio di previsione 2022/2024.

Di pubblicare il presente atto all’Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente dell’Ente sotto-sezione “bandi di concorso”.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Nonnis Serena

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Firinu Giuseppina

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 153 del T.U. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, esprime parere favorevole sull'atto n. del 19-10-2022 attestando la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Narbolia

Il responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Firinu Giuseppina

<b>Impegno N. 294 del 20-10-2022</b> a Competenza CIG	
5° livello 01.10-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 1041 / Articolo 1 SPESE PER CONCORSI E SELEZIONI	
Causale	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, categoria giuridica B3, posizione economica B3, CCNL Funzioni Locali, a tempo parziale, 18 ore settimanali e indeterminato. Nomina della Commissione.
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 3.476,80</b>

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line Comunale al n. \_\_\_\_\_ dal giorno \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (art. 124, C.1° - T.U. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000, n. 267)

Narbolia,

Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Firinu Giuseppina

Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo.

Il Responsabile del servizio  
Dott.ssa Firinu Giuseppina