Comune di
MUROS

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 105 DEL 27-10-2021

OGGETTO: Indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posti appartenenti alla categoria "D1" del CCNL Regioni EE.LL. - Profilo professionale istruttore direttivo contabile.

L'anno duemilaventuno addì ventisette del mese di ottobre, alle ore 13:30, nel Palazzo comunale, sito in Via Brigata Sassari n.66 si è riunita la Giunta, appositamente convocata per discutere e deliberare sull'argomento in oggetto.
All'appello nominale risultano presenti:

NOMINATIVO	CARICA	P/A
Tolu Federico	Sindaco	P
Milia Davide	Assessore	P
Pinna Roberta	Assessore	A
Lumbau Gioele Antonio	Assessore Esterno	P
	Totale Presenti= 3 / Assenti= 1	

- Presiede la seduta il Sig. Federico Tolu nella sua qualità di Sindaco.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art.97, c.4, lett. a) del D.Lgs 267/2000 e succ. mod. ed integr. la Dott.ssa Gavina Cocco nella sua qualità di Segretario Comunale.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta premettendo che sul presente atto i Responsabili di Area hanno espresso i seguenti pareri:

ATTESTATO CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI - art. 97 C. 2 D.Lgs 267/2000

Parere Favorevole

Muros, 27-10-2021
Il Segretario Comunale Dott.ssa Cocco Gavina

DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE DI ASTENSIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti e nei confronti del personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-*bis*, della legge

241/1990 e del Codice di comportamento dell'ente e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente.

Muros, 27-10-2021
Il Responsabile dell'Area Dott.ssa Gavina Cocco

Viste le proprie precedenti deliberazioni:

- ✓ n. 125 del 06.11.2019, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del Piano delle azioni positive per il triennio 2019/2021.
- ✓ n. 32 del 07.04.2021, esecutiva, avente ad oggetto "Programma triennale di fabbisogno di personale triennio 2021-2023. Conferma struttura organizzativa dell'Ente. Ricognizione per l'anno 2021 di eventuali situazioni di esubero o di eccedenze di personale nell'organico dell'Ente"
- ✓ n. 87 del 03.09.2021, esecutiva, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Aggiornamento del programma triennale di fabbisogno di personale triennio 2021-2023. Parziale modifica alla struttura organizzativa dell'Ente." che viene integralmente richiamata, con la quale l' Amministrazione:

approva l'individuazione dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali della struttura ;

approva la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 ed approva la seguente programmazione per assunzioni a tempo indeterminato del corrente 2021.

aggiorna la dotazione organica, sulla base delle mutate esigenze e sulla base dell'aggiornamento dei dati contabili conseguenti alla approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020.

approva il prospetto del parametro di spese di personale sulle entrate correnti come quantificate sulla base dell' **ultimo consuntivo approvato, relativo all'esercizio 2020, pari al 27,99 %** dunque al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

da atto che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*".

Considerato inoltre che alla data odierna, l'Ente, a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020, approvato con la deliberazione consiliare n. 21 del 28.05.2021, presenta le seguenti condizioni:

Rapporto spesa/entrate	**Soglia**	**Soglia di rientro**	**Incremento massimo**
27,99 %	29,50 %	33,50 %	1,51 %
Soglia rispettata	**SI**	**SI**	

Incremento massimo spesa	€. 18.294,64
Totale spesa con incremento massimo	€. 356.261,93

- ✓ n. 88 del 03.09.2021, esecutiva, avente ad oggetto "Programma annuale assunzioni 2021. Mobilita' volontaria esterna ex art. 30 comma 2 bis del d.lgs. 165/2001 per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico e un posto di istruttore direttivo contabile, a tempo pieno e indeterminato. Categoria "D" del vigente CCNL FUNZIONI LOCALI" con la quale si autorizza per entrambi i posti disponibili in dotazione organica, l'avvio delle procedure di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.LGS 165/2001, procedimento facoltativo per gli EE.LL. ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 19 giugno

219 n. 56, per la copertura a tempo indeterminato con rapporto orario a tempo pieno, dei due posti

Dato atto che per quanto attiene alla copertura del posto di istruttore direttivo contabile, a tempo pieno e indeterminato, è stata regolarmente attivata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi *dell'art. 34 bis* del D.Lgs 165/2001, con nota in data 06.09.2021, prot. Ente n. 5024, avente ad oggetto "Adempimenti preliminari alle ordinarie procedure di assunzione. Attivazione procedura art. 34 bis D.Lgs 165/2001" trasmessa rispettivamente alla Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della Funzione Pubblica e alla Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL) per la quale alla data odierna sono decorsi i termini di quarantacinque giorni.

Dato atto che con determinazione del Segretario Comunale n. 109/248 del 06.09.2021, avente ad oggetto "Procedura propedeutica all'assunzione a tempo indeterminato, full time di n. 1 Istruttore direttivo contabile Cat. D1.Indizione procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis D.Lgs 165/2001. Approvazione avviso pubblico e schema di domanda." e avviso pubblico prot, 5168 del 13.09.2021, pubblicazione Albo Pretorio n. 748 del 13.09.2021, è stata esperita la procedura di mobilità volontaria prevista dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001.

Dato atto che tale procedimento non ha prodotto alcun risultato in quanto entro il termine non sono pervenute istanze di partecipazione.

Dato atto che è stata eseguita una ricerca informale per l'utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti dalla quale è emersa l'impossibilità di avvalersi delle stesse.

Dato atto che con una nota del 7 ottobre la Funzione Pubblica ha reso disponibile al link http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/ministro/07-10-2021/vecchie-graduatorie-non-ce-lobbligo-di-scorrerle il video della risposta fornita il 6 ottobre dal Ministro per la PA a un'interrogazione concernente lo scorrimento delle graduatorie concorsuali, nella quale il Ministero della funzione Pubblica ha evidenziato come "*la normativa in materia di accesso al pubblico impiego prevede che le pubbliche amministrazioni abbiano la mera facoltà e non l'obbligo di scorrere le graduatorie concorsuali vigenti per assumere personale a tempo indeterminato*.

Considerato pertanto esercitare l'opzione per l'espletamento del concorso.

Dato atto che, per quanto attiene all'espletamento del concorso, lo stato di emergenza sanitaria da pandemia COVID 19 è stato prorogato fino alla data del 31 dicembre 2021, come previsto dall'articolo 1 del Decreto-Legge 23 luglio 2021, n. 105 convertito con modificazioni dalla L. 16 settembre 2021, n. 126, e pertanto si rende necessario organizzare il procedimento concorsuale mediante le recenti disposizioni normative di cui al Decreto-Legge 1 aprile 2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici." convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, all'art. 10 "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici e per la durata dei corsi di formazione iniziale" cos' dispone :

1. Al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ***prevedono****, anche in deroga alla disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, e della legge 19 giugno 2019, n. 56, le seguenti modalita' semplificate di svolgimento delle prove, assicurandone comunque il profilo comparativo:*

a) nei concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale;

b) l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne

assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente;

Considerato necessario adottare le modalità di svolgimento del concorso secondo quanto previsto dall'art. 10 comma 1 lett. a) e b) della L. 28 maggio 2021, n. 76, avvalendosi di ditta esterna all'Ente a motivo della carenza di personale interno ed idonee apparecchiature e strumenti informatici a disposizione dell'Ente.

Considerato che è intendimento di questa Amministrazione garantire la massima partecipazione alle prove concorsuali, pertanto si intende sia evitare lo svolgimento di prove preselettive sia evitare di far pagare la quota di partecipazione al concorso

Dato atto che nel presente concorso non opera la riserva a favore delle FF.AA. di cui all'art.1014 comma 1 lett.a) e b) del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, in quanto con l'espletamento delle precedenti assunzioni decorrenti dalla data di entrata in vigore del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, in vigore dal 09.10.2010, non si è determinata una frazione di posto superiore all'unità.

Considerato autorizzare il Segretario Comunale, responsabile dell'area Amministrativa, a bandire il concorso ed espletare il procedimento concorsuale finalizzato all'assunzione di un istruttore direttivo contabile cat. D1 del vigente CCNL Regioni EE.LL.

Visti gli atti generali dell'Ente:

- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P. triennio 2021-2023;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2021-2023;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 28.05.202, esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2020;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 28.07.2021, esecutiva, con la quale si approva il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione.

Vista la propria precedente deliberazione n. 46 in data 03.05.2021 avente ad oggetto: "Art. 169 D.Lgs 267/2000. Approvazione P.E.G. bilancio di previsione 2021-2023

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Con voti unanimi

D E L I B E R A

Di dare atto di quanto espresso in premessa.

Di dare atto che alla data odierna l'Ente è in possesso delle capacità assunzionali.

Di autorizzare il Segretario Comunale, responsabile dell'area Amministrativa, a bandire il concorso per la copertura di n. 1 (uno) posto appartenente alla categoria «D.1» del vigente CCNL Regioni EE.LL. - Profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile ed espletare il procedimento concorsuale.

Di autorizzare la copertura di n. 1 (uno) posto appartenenti alla categoria «D.1» - Profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile mediante concorso pubblico, di cui n. 0 (zero) posti riservati alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, trattandosi di Ente con un numero di dipendenti inferiore a 18.

Di dare che nel presente concorso non opera la riserva a favore delle FF.AA. di cui all'art.1014 comma 1 lett.a) e b) del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, in quanto con l'espletamento delle precedenti assunzioni decorrenti dalla data di entrata in vigore del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, in vigore dal 09.10.2010, non si è determinata una frazione di posto superiore all'unità.

Di approvare, in attuazione dell'art. 10 comma 1 lett.a) e b) della L. L. 28 maggio 2021, n. 76, le modalità di svolgimento del concorso mediante un'unica prova scritta e una prova orale, con esclusione di prove preselettive, e con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali .

Di avvalersi di ditta esterna all'Ente a motivo della carenza di personale interno ed idonee apparecchiature e strumenti informatici.

Di assegnare al Segretario Comunale le risorse iscritte in bilancio :

a) per la remunerazione dell'assumendo personale, la cui spesa viene determinata, in ragione annua, come dal CCNL Funzioni Locali.

b) Per i servizi informatici di supporto alla procedura concorsuale.

c) Per la remunerazione della Commissione di concorso.

Di imputare la spesa al bilancio 2021-2023, competenza 2021:

Per i servizi informatici di supporto alla procedura concorsuale al cap 1 03 010/ 7, attualmente sprovvisto di sufficiente stanziamento.

Per la remunerazione della Commissione di concorso, al cap. 101803/2, attualmente sprovvisto di sufficiente stanziamento.

Di dare atto che la presente costituisce proposta di variazione al bilancio 2021-23, competenza 2021.

Con separata votazione ad esito unanime il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs 267/2000.-

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Segretario Comunale	Il Sindaco
Dott.ssa Gavina Cocco	Federico Tolu
_____	_____

ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE E CONSEGNA AI CAPIGRUPPO - Artt.124 e 125 del D.Lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale, ATTESTA che la presente Delibera è stata affissa all'Albo pretorio on line del Comune di Muros in data 03-11-2021 al n 907 per 15 gg. consecutivi e contestualmente è stato trasmesso elenco ai Sigg.ri Capigruppo consiliari.

Muros 03-11-2021 Prot. 6352

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Gavina Cocco

ATTESTAZIONE ESECUTIVITÀ - Art.134 del D.Lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta che la presente Delibera è divenuta esecutiva:
in data 27-10-2021 in quanto immediatamente esecutiva;

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Gavina Cocco