Comune di
MUROS

DUP SEMPLIFICATO Anno 2022-2024

Allegato ed approvato con Deliberazione di Giunta comunale n.28 del 16.03.2022

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. **RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
   Risultanze della popolazione
   Risultanze del territorio
   Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

2. **MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
   Servizi gestiti in forma diretta
   Servizi gestiti in forma associata
   Servizi affidati a organismi partecipati

3. **SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
   Situazione di cassa dell'Ente
   Livello di indebitamento
   Debiti fuori bilancio riconosciuti
   Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

4. **GESTIONE RISORSE UMANE**

5. **VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.
Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.
Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.
Il DM 18 maggio 2018 sostituisce il punto 8.4 e aggiunge il punto 8.4.1, destinato agli enti locali con popolazione fino a 2 mila abitanti, ai quali viene consentito di redigere il DUP in forma ulteriormente semplificata. Questo il contenuto minimo: a) organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate; b) coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti; c) politica tributaria e tariffaria; d) organizzazione dell'ente e del suo personale; e) piano degli investimenti e relativo finanziamento; f) rispetto delle regole di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio - economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Andamento della popolazione residente

COMUNE DI MUROS (SS) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

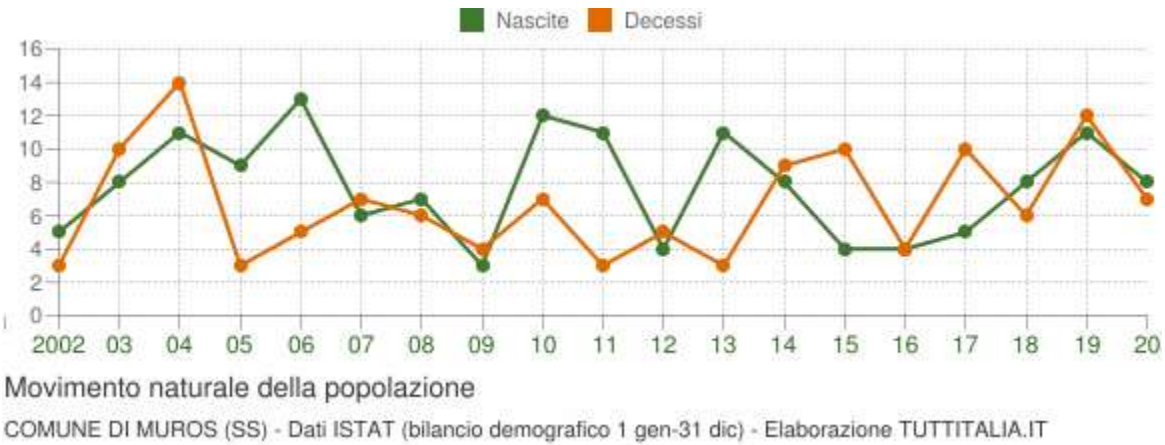
La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Nel 2011 sono riportate due righe in più, su sfondo grigio, con i dati rilevati il giorno del censimento decennale della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	*Data rilevamento*	*Popolazione residente*	*Variazione assoluta*	*Variazione percentuale*	*Numero Famiglie*	*Media componenti per famiglia*
2001	31 dicembre	**761**	-	-	-	-

2002	31 dicembre	**768**	+7	+0,92%	-	-
2003	31 dicembre	**765**	-3	-0,39%	276	2,77
2004	31 dicembre	**760**	-5	-0,65%	277	2,74
2005	31 dicembre	**767**	+7	+0,92%	282	2,72
2006	31 dicembre	**790**	+23	+3,00%	283	2,79
2007	31 dicembre	**801**	+11	+1,39%	290	2,76
2008	31 dicembre	**817**	+16	+2,00%	299	2,73
2009	31 dicembre	**831**	+14	+1,71%	310	2,68
2010	31 dicembre	**844**	+13	+1,56%	316	2,67
2011 *([1])*	*8 ottobre*	***853***	*+9*	*+1,07%*	*321*	*2,66*
2011 *([2])*	*9 ottobre*	***837***	*-16*	*-1,88%*	-	-
2011 ([3])	31 dicembre	**838**	-6	-0,71%	321	2,61
2012	31 dicembre	**832**	-6	-0,72%	319	2,61
2013	31 dicembre	**851**	+19	+2,28%	351	2,42
2014	31 dicembre	**842**	-9	-1,06%	326	2,58
2015	31 dicembre	**841**	-1	-0,12%	324	2,60
2016	31 dicembre	**858**	+17	+2,02%	325	2,64
2017	31 dicembre	**843**	-15	-1,75%	356	2,37
2018*	31 dicembre	**854**	+11	+1,30%	(v)	(v)

2019*	31 dicembre	**827**	-27	-3,16%	(v)	(v)
2020*	31 dicembre	**831**	+4	+0,48%	(v)	(v)

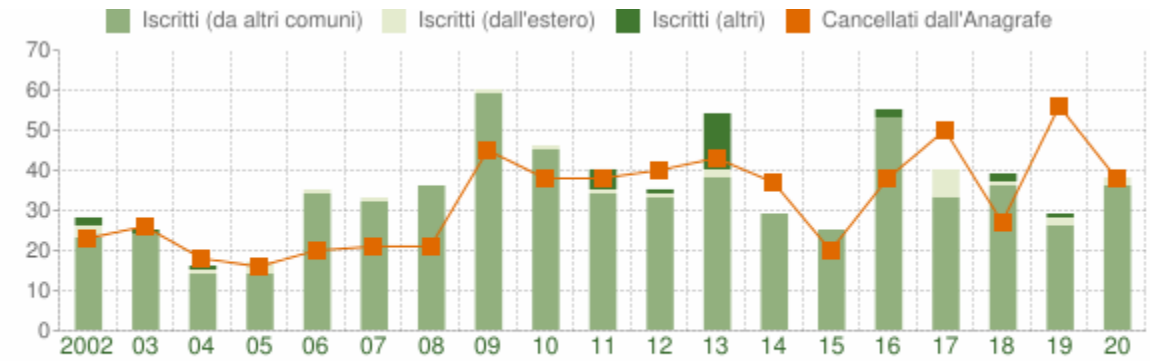
([1]) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.
([2]) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.
([3]) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.
(*) popolazione post-censimento
(v) dato in corso di validazione



La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2020. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	5	-	3	-	+2
2003	1 gennaio-31 dicembre	8	+3	10	+7	-2
2004	1 gennaio-31 dicembre	11	+3	14	+4	-3
2005	1 gennaio-31 dicembre	9	-2	3	-11	+6
2006	1 gennaio-31 dicembre	13	+4	5	+2	+8
2007	1 gennaio-31 dicembre	6	-7	7	+2	-1
2008	1 gennaio-31 dicembre	7	+1	6	-1	+1
2009	1 gennaio-31 dicembre	3	-4	4	-2	-1
2010	1 gennaio-31 dicembre	12	+9	7	+3	+5
2011 *([1])*	*1 gennaio-8 ottobre*	*8*	*-4*	*2*	*-5*	*+6*
2011 *([2])*	*9 ottobre-31 dicembre*	*3*	*-5*	*1*	*-1*	*+2*
2011 ([3])	1 gennaio-31 dicembre	11	-1	3	-4	+8
2012	1 gennaio-31 dicembre	4	-7	5	+2	-1
2013	1 gennaio-31 dicembre	11	+7	3	-2	+8
2014	1 gennaio-31 dicembre	8	-3	9	+6	-1
2015	1 gennaio-31 dicembre	4	-4	10	+1	-6
2016	1 gennaio-31 dicembre	4	0	4	-6	0
2017	1 gennaio-31 dicembre	5	+1	10	+6	-5
2018*	1 gennaio-31 dicembre	8	+3	6	-4	+2
2019*	1 gennaio-31 dicembre	11	+3	12	+6	-1
2020*	1 gennaio-31 dicembre	8	-3	7	-5	+1

(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)
(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)
(³) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.
(*) popolazione post-censimento



Flusso migratorio della popolazione
COMUNE DI MUROS (SS) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

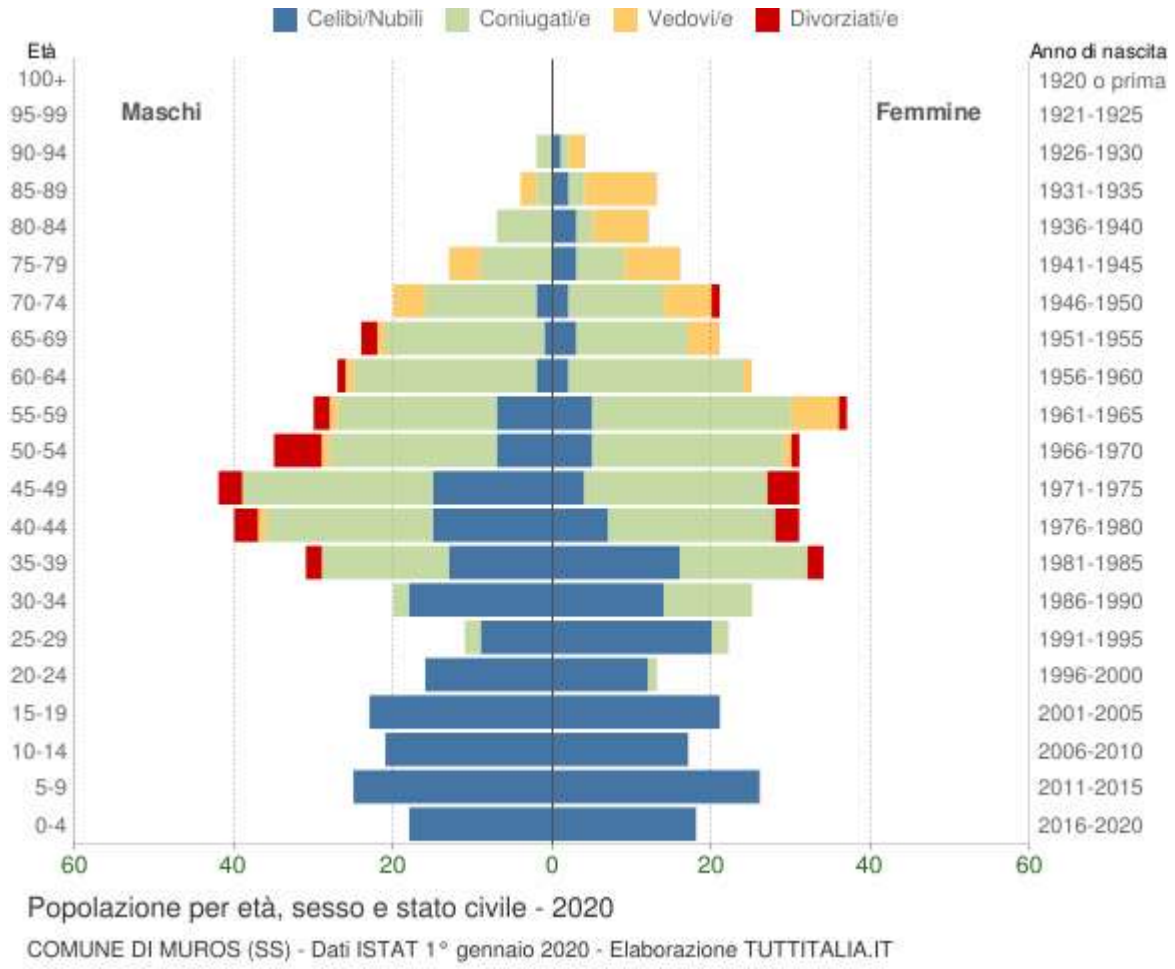
La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2020. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno *1 gen-31 dic*	*Iscritti*			*Cancellati*			***Saldo Migratorio con l'estero***	***Saldo Migratorio totale***
	DA altri comuni	*DA estero*	*altri iscritti (a)*	*PER altri comuni*	*PER estero*	*altri cancell. (a)*		
2002	23	3	2	20	3	0	0	+5

2003	24	0	1	26	0	0	0	-1
2004	14	1	1	18	0	0	+1	-2
2005	14	3	0	16	0	0	+3	+1
2006	34	1	0	20	0	0	+1	+15
2007	32	1	0	21	0	0	+1	+12
2008	36	0	0	21	0	0	0	+15
2009	59	1	0	45	0	0	+1	+15
2010	45	1	0	37	1	0	0	+8
2011 *(1)*	*30*	*1*	*0*	*23*	*5*	*0*	*-4*	*+3*
2011 *(2)*	*4*	*0*	*5*	*9*	*0*	*1*	*0*	*-1*
2011 (3)	34	1	5	32	5	1	-4	+2
2012	33	1	1	38	2	0	-1	-5
2013	38	2	14	38	1	4	+1	+11
2014	29	0	0	36	1	0	-1	-8
2015	25	0	0	17	3	0	-3	+5
2016	53	0	2	34	4	0	-4	+17
2017	33	7	0	50	0	0	+7	-10
2018*	36	1	2	26	1	0	0	+12
2019*	26	2	1	52	4	0	-2	-27

2020*	36	2	0	35	3	0	-1	0

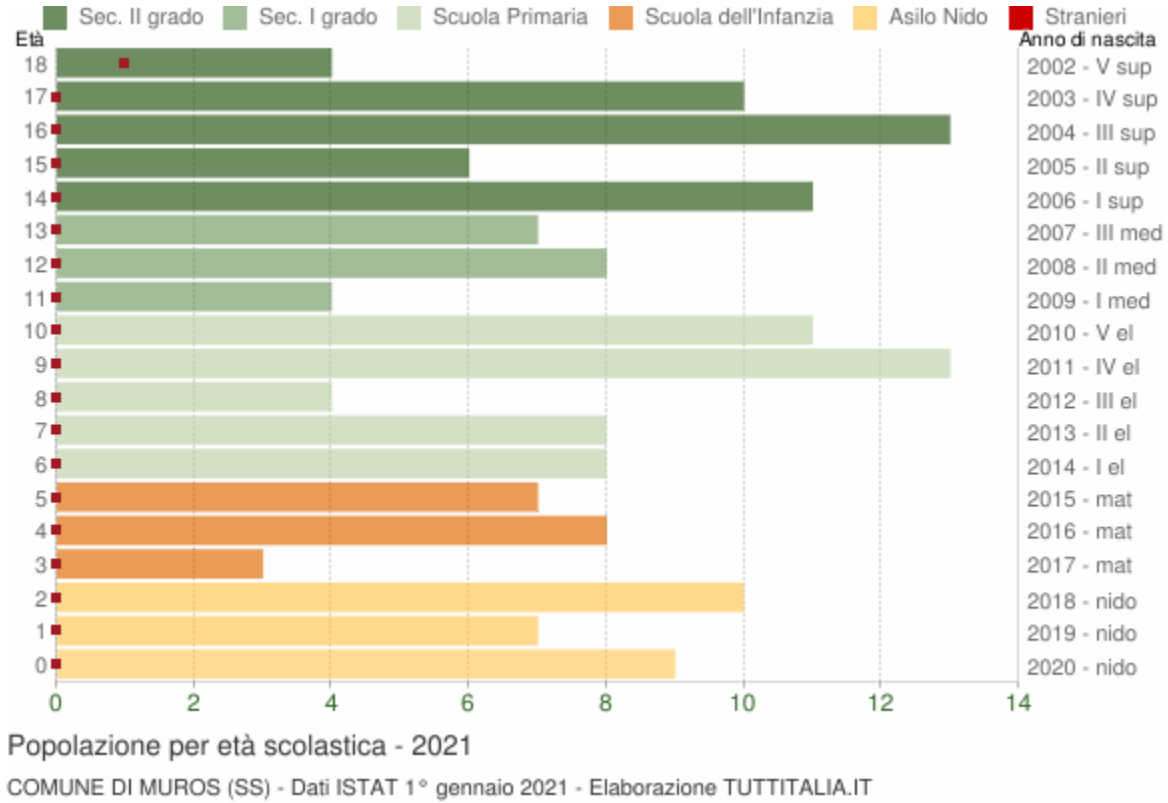
(a) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.
(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)
(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)
(³) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.
(*) popolazione post-censimento



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2020

COMUNE DI MUROS (SS) - Dati ISTAT 1° gennaio 2020 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Distribuzione della popolazione 2021 - Muros



Distribuzione della popolazione per età scolastica 2021

Età	*Totale Maschi*	*Totale Femmine*	***Totale** Maschi+Femmine*	*di cui **stranieri***			
				Maschi	*Femmine*	*M+F*	*%*
0	3	5	**8**	0	0	0	0,0%
1	6	4	**10**	0	0	0	0,0%
2	2	2	**4**	0	0	0	0,0%
3	4	3	**7**	0	0	0	0,0%
4	3	4	**7**	0	0	0	0,0%
5	7	3	**10**	0	0	0	0,0%
6	4	6	**10**	0	0	0	0,0%
7	1	4	**5**	0	0	0	0,0%
8	7	6	**13**	0	0	0	0,0%
9	6	7	**13**	0	0	0	0,0%
10	1	5	**6**	0	0	0	0,0%
11	3	4	**7**	0	0	0	0,0%
12	5	2	**7**	0	0	0	0,0%
13	9	3	**12**	0	0	0	0,0%
14	3	3	**6**	0	0	0	0,0%

15	8	3	**11**	0	0	0	0,0%
16	5	5	**10**	0	0	0	0,0%
17	1	3	**4**	0	1	1	25,0%
18	5	5	**10**	0	0	0	0,0%

Risultanze del territorio

Superficie in Kmq					**11,24**
RISORSE IDRICHE					
	*** Laghi**				**0**
	*** Fiumi e torrenti**				**1**
STRADE					
	*** Statali**			**Km.**	**4,00**
	*** Provinciali**			**Km.**	**4,00**
	*** Comunali**			**Km.**	**21,00**
	*** Vicinali**			**Km.**	**27,00**
	*** Autostrade**			**Km.**	**0,00**

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
					Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione
*** Piano regolatore adottato**	**Si**		**No**	**X**	
*** Piano regolatore approvato**	**Si**	**X**	**No**		**Delibera C.C. 46/2001**
*** Programma di fabbricazione**	**Si**		**No**	**X**	
*** Piano edilizia economica e popolare**	**Si**		**No**	**X**	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI					
*** Industriali**	**Si**		**No**	**X**	
*** Artiginali**	**Si**		**No**	**X**	
*** Commerciali**	**Si**		**No**	**X**	
*** Altri strumenti (specificare)**	**Si**		**No**	**X**	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti					
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	**Si**		**No**	**X**	

		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	**mq.**	**0,00**	**mq.**	**0,00**
P.I.P.	**mq.**	**0,00**	**mq.**	**0,00**

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Asili nido	n.	0	Posti n.0	0	0	0
Scuole materne	n.	1	Posti n.14	14	24	20
Scuole elementari	n.	1	Posti n.45	46	37	42
Scuole medie	n.	1	Posti n.12	15	20	20
Strutture residenziali per anziani	n.	1	Posti n.0	0	0	0
Farmacie comunali			n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Rete fognaria in Km						
- bianca			0,00	0,00	0,00	0,00

- nera				4,50				4,50				4,500				0,00
- mista				0,00				0,00				0,00				0,00
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	x	No		Si	x	No		Si	x	No	
Rete acquedotto in Km				0,00				0,00				0,00				0,00
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si		No	X	Si	x	No		Si	x	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n. hq.			0 5,00	n. hq.			0 5,00	n. hq.			0 1,00	n. hq.			0 1,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.			400	n.			400	n.			400	n.			400
Rete gas in Km				0,00				0,00				0,00				0,00
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile				2.968				3.100,00				0,00				0,00
- industriale				0,00				0,00				0,00				0,00
- racc. diff.ta 81,04%	Si	x	No		Si	x	No		Si	x	No	X	Si		No	X
Esistenza discarica	Si		No	x	Si		No	x	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.			0	n.			0	n.			0	n.			0
Veicoli	n.			4	n.			4	n.			4	n.			4
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Personal computer	n.			15	n.			15	n.			15	n.			15
Altre strutture (specificare)																

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto gestore (in caso di gestione esternalizzata)	Scadenza affida-mento
VALUTAZIONE DEL PERSONALE	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Esterni/ interni	
FORMAZIONE DEL PERSONALE	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Ditte esterne	

Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Dipendenti Unione	
SUAPE	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Dipendenti Unione e comuni facenti parte.	
Servizi di igiene ambientale	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Ditta esterna	
Servizi del settore sociale	PLUS - OSILO	Ditte diverse	
Servizio di ricovero custodia e mantenimento dei cani catturati nel territorio dei comuni dell'Unione coros	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Ditta esterna	
Servizi ed adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS	Ditta esterna	
Metanizzazione bacino 7	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS		
Viabilità comunale	UNIONE DEI COMUNI DEL COROS		

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio	Modalità disvolgimento	Soggettogestore (in caso di gestione esternalizzata)	Scadenza affidamento

Servizio di ristorazione scolastica scuola materna e primaria	APPALTO	Cooperativa Sociale	
Servizio di trasporto scolastico	APPALTO	Servizio svolto in forma associata col Comune di Cargeghe	
Manutenzioni ordinarie/straordinarie	APPALTO	Ditta esterna	
Pulizia locali comunali	APPALTO	Cooperativa sociale	
Servizi cimiteriali	APPALTO	Servizio svolto in forma associata col Comune di Cargeghe	
Supporto ufficio tributi	APPALTO	Ditta esterna	

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente
ABBANOA SPA	https://www.abbanoa.it/cs/compagine-sociale	0,055	Servizio idrico integrato		0,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 *(penultimo anno dell'esercizio precedente)* **2.120.225,92**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 *(anno precedente)* **2.234.962,26**
Fondo cassa al 31/12/2018 *(anno precedente -1)* **1.578.608,60**
Fondo cassa al 31/12/2017 *(anno precedente -2)* **1.259.875,12**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit. 1-2-3(b)	Incidenza(a/b) %
2020	0,00	1.368.482,78	0,00

2019	0,00	1.150.977,52	0,00
2018	0,00	1.177.190,85	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	0,00
2019	0,00
2018	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione negli esercizi 2016 e 2017.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021

SETTORE OPERATIVO	FIGURA PROFESSIONALE	QUALIFICA FUNZIONALE	QUALIFICA ECONOMICA	FULL TIME O PART TIME	POSTO RICOERTO CON PERS. A TEMPO IN-DET.	POSTO RICOERTO CON PERS. A TEMPO DET.	VACANTE
Area Segreteria e Affari Generali - Personale	Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	D2	F.T.	0	0	1*
	Istruttore Amministrativo Addetto ai servizi demografici	C1	C5	F.T.	1	0	0
	Istruttore Amministrativo	C1	C1	P.T 50%	0	0	1*
Area dei Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura e Sport.	Istruttore Direttivo Operatore Sociale	D1	D4	F.T.	1	0	0
Area Finanziaria, Tributi, gestione economica del Personale	Istruttore Direttivo Contabile	D1		F.T.	0	0	1
	Istruttore Amministrativo- Contabile	C1	C1	P.T. 86,11%	1	0	0
Area Tecnico manutentiva e Pubblica sicurezza	Istruttore Direttivo Tecnico	D2	D1	F.T.	1	0	0
	Agente di Polizia Locale	C2	C1	F.T.	1	0	0
	Istruttore Tecnico Geometra	C1	C1	F.T.		0	1

TOTALE	6	0	3

In riferimento al suddetto prospetto occorre evidenziare quanto segue:

- si rinvia a successivo atto la determinazione in merito al posto di istruttore amministrativo, vacante con decorrenza 01.08.2021 compatibilmente con le capacità assunzionali che si realizzeranno negli esercizi successivi a seguito dell'approvazione del consuntivo dell'esercizio 2021.
- si conferma l'organigramma e l'individuazione dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali della struttura .
- si conferma la trasformazione sia del posto sia del rapporto di lavoro del dipendente con qualifica di Istruttore contabile cat. Giuridica C con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50% in part time orizzontale al 86,11% a motivo del carico di lavoro gravante sull'area Finanziaria-Tributi.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	0	320.018,08	28,78
2019	0	291.136,30	28,56
2018	0	289.990,65	28,25
2017	0	246.779,21	26,48
2016	0	259.957,48	27,89

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispettoalla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	256.243,81	254.003,35	257.016,84	260.356,25	260.356,25	260.356,25	1,299
Contributi e trasferimenti correnti	781.802,24	1.064.163,39	990.182,47	887.342,41	863.793,34	850.276,69	- 10,385
Extratributarie	112.931,47	50.316,04	110.757,24	128.854,69	62.854,69	62.854,69	16,339
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**1.150.977,52**	**1.368.482,78**	**1.357.956,55**	**1.276.553,35**	**1.187.004,28**	**1.173.487,63**	**- 5,994**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	46.642,73	11.700,00	17.789,22	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**1.197.620,25**	**1.380.182,78**	**1.375.745,77**	**1.276.553,35**	**1.187.004,28**	**1.173.487,63**	**- 7,210**
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.355.462,90	318.809,01	772.335,38	337.503,33	305.000,00	60.000,00	- 56,300
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,000*
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			

Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	221.214,22	849.827,54	1.247.789,89	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**1.576.677,12**	**1.168.636,55**	**2.020.125,27**	**337.503,33**	**305.000,00**	**60.000,00**	**- 83,292**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**2.774.297,37**	**2.548.819,33**	**3.395.871,04**	**1.614.056,68**	**1.492.004,28**	**1.233.487,63**	**- 52,470**

Quadro riassuntivo di cassa

EN-TRATE	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	215.136,33	207.059,69	543.351,19	573.437,21	5,537
Contributi e trasferimenti correnti	771.015,73	1.054.280,59	1.040.144,53	958.331,91	- 7,865
Extratributarie	94.738,94	57.682,09	140.792,56	151.319,05	7,476
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**1.080.891,00**	**1.319.022,37**	**1.724.288,28**	**1.683.088,17**	**- 2,389**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**1.080.891,00**	**1.319.022,37**	**1.724.288,28**	**1.683.088,17**	**- 2,389**
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	974.256,24	152.137,30	1.520.238,75	1.066.570,37	- 29,841
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,000*
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**974.256,24**	**152.137,30**	**1.520.238,75**	**1.066.570,37**	**- 29,841**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**2.055.147,24**	**1.471.159,67**	**3.244.527,03**	**2.749.658,54**	**- 15,252**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La volontà di questa Amministrazione proporre al Consiglio Comunale la conferma delle aliquote IMU approvate nel 2021 con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 23.04.2021.
Da atto che i terreni agricoli ricadenti all'interno del Comune di Muros sono esenti dall'applicazione dell'IMU;
Conferma le tariffa del Canone patrimoniale così come deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 9 del 23.04.2021, esecutiva.
Rinvia a successivo atto, in subordine alla approvazione del PEF, le determinazioni in merito ad eventuali riduzioni da applicare alla TARI:
Per la componente TARI sarà applicato il metodo di calcolo delle tariffe previsto dal D.P.R. n. 158/1999, il quale potrebbe comportare incrementi o decrementi di tariffe in relazione al valore del Piano Finanziario che sarà comunicato dall'Unione del Coros.

Si rimanda gli indirizzi contenuti nella deliberazione della GM n. 5 del 23.04.2021 specificando quanto segue:
a) abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al **5,00‰**;
b) fabbricati rurali ad uso strumentale: aliquota pari al 1,00‰
c) fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: aliquota pari al **1,00‰**;
d) fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10: aliquota pari al **8,60‰**, di cui 7,60‰ a favore dello Stato e 1,00‰ a favore del Comune.
e) fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al 8,60‰;
f) aree fabbricabili: aliquota pari al **8,60 ‰**
g) detrazione per l'abitazione principale e pertinenze della stessa, classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nella misura di € 200,00.

Tariffe loculi e aree cimiteriali. Anno 2022

Con la deliberazione della G.C. n. 26 del 02.03.2022, si confermano per il 2022 le tariffe già vigenti nell' ANNO 2021 per la concessione delle aree e loculi cimiteriali:

TIPOLOGIA	LOTTO/FILA	VALORE A CORPO (Euro)	DURATA CONCESSIONE (ANNI)
LOCULI		610,00 €	30
CINERARIO		10,00 €	25
OSSARIO		9,00 €	25
INUMAZIONE	da n.1 a n. 9	103,00 €	10
TOMBE	da n.1 a n.12	2.500,00 €	99
CAPPELLE	n.1	7.500,00 €	99
	n.2	8.500,00 €	
	n.3	8.500,00 €	
	n.4	8.500,00 €	
	n.5	9.400,00 €	

Sanzioni da Codice della Strada. Destinazione proventi anni 2022

L'introito previsto nel Bilancio di Previsione per l'anno 2022 e per il triennio 2022- 2023-2024 pari ad euro 1000,00 derivante da sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del Codice della Strada, viene destinato, per una quota pari al 50 per cento corrispondente ad euro 1000,00, nelle seguenti modalità:

lett. a) in misura non inferiore ad un quarto della quota, a interventi di sostituzione, ammodernamento, di potenziamento e messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente: €.125,00 iscritte al cap 1 08 102.4 del bil. 2022;

lett. b) in misura non inferiore ad un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature, ai sensi di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 art. 12 C.d.S.: €. 125,00, iscritto al cap. 103102/1 del bil. 2022.

lett. c) a finalità connesse con il miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma ed alla manutenzione delle barriere ed alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'art. 36, a interventi per la sicurezza stradale degli utenti deboli quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di Polizia Locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12; ad interventi a favore della mobilità ciclistica; assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro: €. 250,00 iscritti al cap. 1 08 102/1 del bil. 2022

Definizione della misura percentuale e costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale a seguito delle determinazioni delle tariffe e contribuzioni. Anno 2022

Gli enti locali definiscono, non oltre la data di approvazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale finanziati da tariffe, contribuzione ed entrate specificatamente destinate. Considerato che, ai fini della dimostrazione della relativa copertura si fa riferimento:

1. per le entrate: ai proventi previsti, derivanti da tariffe, contribuzioni, entrate a specifica destinazione, tra le quali vanno compresi i trasferimenti statali, regionali e provinciali;
2. per i costi: alle spese previste;

Questo Ente, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione 2020 (penultimo anno precedente a quello di riferimento) non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Considerato che, delle categorie di servizi pubblici a domanda individuale enumerate nel decreto del Ministero dell'interno del 31.12.1983 e successive modificazioni ed integrazioni, il Comune di Muros gestisce le seguenti:

1. impianti sportivi;
2. mense scolastiche;
3. trasporto scolastico.

Con la deliberazione della G.C. n. 22 del 02.03.2022, esecutiva, è stata approvata la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale.

Per le tariffe dell'anno anno 2022 relative al servizio di mensa scolastica, si richiama la propria precedente delibera n. 96 del 22.09.2021.

Nel bilancio del corrente esercizio è prevista una spesa per l'appalto del servizio mensa pari a €. 59.717,00 e entrate rispettivamente per €. 8.000,00 da quote di partecipazione utenza, €.500,00 per rimborsi consumi utenze da parte della ditta appaltatrice, come previsto dall'art. 12 del contratto d'appalto e €. 3.023,74 per rimborso pasti docenti dal MIUR, ai sensi del comma 41 dell'art. 7 della Legge 135/2012, prevede: "*Il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della legge 14 gennaio 1999, n. 4, è assegnato agli enti locali in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica, con riferimento all'anno scolastico che ha termine nell'anno finanziario di riferimento*.

Si rileva che la situazione contabile attesta la percentuale di copertura del costo complessivo del servizio mensa è previsto nella misura del 19,30%.

Il servizio di trasporto scolastico è gestito in forma associata col Comune di Cargeghe.

Le spese saranno interamente ricoperte da apposito trasferimento RAS , come da Legge Regionale 28 dicembre 2018, n.48.

Per gli impianti sportivi non si prevedono costi di funzionamento sia a motivo dei lavori in esecuzione sia a motivo delle chiusure delle attività sportive dovute alle norme in tema di contrasto alla pandemia da COVID -19.:

La situazione contabile attesta la percentuale di copertura del costo complessivo degli impianti sportivi nella misura presunta del 50%.

Pertanto sono definite:

1. nella misura del **19,30 %** la percentuale di copertura dei costi complessivi del servizio mensa scolastica.
2. nella misura presunta del 100% la percentuale di copertura del servizio di trasporto scolastico .

B – Spese

Piano del fabbisogno del Personale

Si da atto che è intendimento di questa Amministrazione procedere alla conferma della struttura organizzativa dell'Ente e alla conferma dei fabbisogni di personale.

E che pertanto i posti da ricoprire nel triennio 2022-2024 sono:

Anno di copertura del posto vacante	Anno cessazione	Profilo	categoria	Area/Settore	Costo

2022	Cessazione 2018 Copertura programmata per il 2019 e per il 2020 e rinviata per emergenza sanitaria. Procedimento in corso	Istruttore direttivo contabile Full time	D	Ragioneria	Come da CCNL 21.05.2018
2022 (successivamente al 16 maggio)	Cessazione 2021 Cessazione per dimissioni, n.	Istruttore tecnico Full time	C	Tecnica e di Vigilanza	Come da CCNL 21.05.2018
2023	Cessazione 2021 Cessazione per mobilità, delibera G.C. n. 68 del 07.07.2021	Istruttore amministrativo Part time 50%	C	amministrativa	Come da CCNL 21.05.2018
2024	/	/	/	/	/

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPO-LOGIA RI-SORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	52,000.00	52,000.00	104,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	8,000.00	8,000.00	16,000.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310,convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	60,000.00	60,000.00	120,000.00

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevededi dare avvio allaprocedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmenteri-compreso	Lotto funzionale(4)	Ambito geografico di esecuzione dell'a	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata delcontratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto inessere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI		Acquisto aggiunto ovariato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo an	Costi su an-	Totale (9)	Apporto di capitale				
																		Importo	Tipologia	codice	denominazione	
S8001495090320220 0001	2 0		1		S i	ITG 25	Servizi	555231 00-3	SERVIZIO DI RISTO-RAZIONE	1	CAU MAU	2 4	N o	60,000 .00	60,000 .00	0.0 0	120,000. 00	16,000 .00	9			
														60,000.00 (13)	60,000.00 (13)	0.00 (13)	120,000.00 (13)	16,000.00 (13)				

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE INTERVENTO UNICO –CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Si veda nel dettaglio la Deliberazione della G.C. n. 15 del 09.02.2022

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,320,000.00	240,000.00	0.00	1,560,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	156,000.00	12,000.00	0.00	168,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00

risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,476,000.00	252,000.00	0.00	1,728,000.00

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

Il referente del programma

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L80014950903202200002		H55I20000010004	2022	CAU MAURO	No	Si	020	090	043		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO RIEDUCATIVO DIURNO NEI LOCALI DELLA EX SCUOLA MATERNA DI PIAZZA REPUBBLICA	2	150,000.00	0.00	0.00	850,000.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L80014950903202200003		H59J21012070002	2022	CAU MAURO	Si	No	020	090	043		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	FONDO COMPLEMENTARE PNRR - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICIO ERP SITO IN VIA BR.	2	126,000.00	252,000.00	0.00	0.00	378,000.00	0.00		0.00		
L80014950903202200004		H57H22000500001	2022	CAU MAURO	Si	No	020	090	043		07 - Manutenzione straordinaria	06.39 - Opere, impianti ed attrezzature per attivita' industriali e l'artigianato	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA INFRASTRUTTURE A RISCHIO IDROGEOLOGICO CON AUMENTO DEL LIVELLO DI RESILIENZA DA RISCHIO IDRAULICO, RIASSETTO E RECUPERO DEL SITO PRODUTTIVO IN LOC. CAMPO MELA	1	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L80014950903202200001		H51C19000170001	2023	CAU MAURO	Si	No	020	090	043		07 - Manutenzione straordinaria	03.16 - Distribuzione di energia	PROGRAMMA DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER PICCOLI COMUNI FINO A 3000 ABITANTI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	2	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00		
															1,476,000.00	252,000.00	0.00	850,000.00	2,578,000.00	0.00		0.00		

Note:

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile delprocedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SIINTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L80014950903202200002	H55I20000010004	REALIZZAZIONE DI UN CENTRORIEDUCATIVO DIURNO NEI LOCALI DELLA EX SCUOLA MATERNA DI PIAZZA REPUBBLICA	CAU MAURO	150,000.00	1,000,000.00	ADN	2	Si	Si	1			
L80014950903202200003	H59J21012070002	FONDO COMPLEMENTARE PNRR - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICIO ERPSITO IN VIA BR. SASSARI 50	CAU MAURO	126,000.00	378,000.00	MIS	2	Si	Si	1			
L80014950903202200004	H57H22000500001	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA INFRASTRUTTURE A RISCHIO IDROGEOLOGICO CON AUMENTO DEL LIVELLO DIRESILIENZA DA RISCHIO IDRAULICO, RIASSETTO E RECUPERO DEL SITO PRODUTTIVO IN LOC. CAMPO MELA	CAU MAURO	1,000,000.00	1,000,000.00	ADN	1	Si	Si	1			

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente per l'anno 2022 rispetta pienamente tali vincoli ed equilibri. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione dovrà essere indirizzata su un valore di cassa non negativo.

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			*COMPETENZA ANNO 2022*	*COMPETENZA ANNO 2023*	*COMPETENZA ANNO 2024*
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.120.225,92			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrataAA) Recupero disavanzo di amministrazione	(+)		17.769,87	0,00	0,00
esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.276.553,35	1.187.004,28	1.173.487,63
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamentedestinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.220.907,54	1.171.466,17	1.157.849,81
di cui					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*49.035,28*	*49.035,28*	*49.035,28*
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestitiobbligazionari	(-)		7.442,34	7.538,11	7.637,82
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**65.973,34**	**8.000,00**	**8.000,00**

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2)	(+)		8.026,66	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) **O=G+H+I-L+M**			**74.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		60.220,15		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		934.181,76	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		337.503,33	305.000,00	60.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.405.905,24	313.000,00	68.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**-74.000,00**	**-8.000,00**	**-8.000,00**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			**COMPETENZA ANNO 2022**	**COMPETENZA ANNO 2023**	**COMPETENZA ANNO 2024**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE **W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			74.000,00	8.000,00	8.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione diliquidità	(-)		8.026,66		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degliinvestimenti pluriennali			**65.973,34**	**8.000,00**	**8.000,00**

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazionedel prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrentiche non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 – 2024

EN-TRATE	CASSA ANNO 2022	COMPE-TENZA ANNO 2022	COMPE-TENZA ANNO 2023	COMPE-TENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPE-TENZA ANNO 2022	COMPE-TENZA ANNO 2023	COMPE-TENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.120.225,92								
Utilizzo avanzo di amministrazione		62.220,15	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**[1]		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		*0,00*	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto[2]		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	573.437,21	260.356,25	260.356,25	260.356,25	*Titolo 1 - Spese correnti*	1.651.220,62	1.197.111,01	1.171.466,17	1.157.849,81
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	958.331,91	887.342,41	863.793,34	850.276,69					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	151.319,05	128.854,69	62.854,69	62.854,69					
Titolo 4 - Entrate in conto capi-	1.066.570,37	337.503,33	305.000,00	60.000,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	1.623.096,55	471.723,48	313.000,00	68.000,00
tale					*- di cui fondo pluriennale vincolato*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					*- di cui fondo pluriennale vincolato*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
	2.749.658,54	1.614.056,68	1.492.004,28	1.233.487,63	**Totale spese finali** ……	3.274.317,17	1.668.834,49	1.484.466,17	1.225.849,81
Totale entrate finali ……	0,00	0,00	0,00	0,00		15.253,51	7.442,34	7.538,11	7.637,82
Titolo 6 - Accensione di prestiti					**Titolo 4** - Rimborso di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
	0,00	0,00	0,00	0,00	*- di cui Fondo anticipazioni di liquidità*				
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	435.719,15	428.000,00	428.000,00	428.000,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istitutotesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.185.377,69	2.042.056,68	1.920.004,28	1.661.487,63	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	439.306,20	428.000,00	428.000,00	428.000,00
Totale titoli					**Totale titoli**	3.728.876,88	2.104.276,83	1.920.004,28	1.661.487,63
	5.305.603,61	2.104.276,83	1.920.004,28	1.661.487,63					
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE					**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	3.728.876,88	2.104.276,83	1.920.004,28	1.661.487,63
Fondo di cassa finale presunto	1.576.726,73								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.
* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Le missioni attivate sono

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

L'esigenza di porre il Cittadino al centro del processo di riorganizzazione dei servizi e della loro modalità di erogazione è prioritario: si tratta di impostare quella stessa erogazione in funzione degli utenti, prevedendo il confronto fra obiettivi e risultati, fissando standard di prestazioni, alla cui definizione partecipino gli stessi cittadini, cui è consentito anche di controllare se gli impegni – che il Comune assume attraverso la gestione diretta e indiretta dei servizi – vengono effettivamente rispettati.
Sostenere la meritocrazia e le competenze degli operatori, per dare risposte puntuali, esaurienti e precise.
Informare il Cittadino dell'operato dell'Amministrazione, nell'ottica di una gestione del Paese sempre trasparente e condivisibile.
Contrassegnare eticamente l'azione dell'Ente, assicurando alla Cittadinanza che i politici e la macchina comunale svolgano la loro professione rigorosamente.
L'obiettivo è dunque quello di sostenere un'azione amministrativa realmente capace di assecondare la fruibilità delle informazioni da parte dell'utenza (interna ed esterna).
Il metodo è altresì quello una pianificazione triennale specificamente incentrata sui temi della trasparenza e dell'integrità.
Incremento della diffusione delle informazioni mediante il raggiungimento di un numero maggiore di cittadini anche appartenenti a target diversi.
Rispetto delle azioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza attraverso una metodologia di monitaraggio che ne permetta una verifica annuale.
L'emergenza sanitaria ha accentuato le enormi carenze e la fragilità del sistema della pubblica amministrazione . Gli enti locali, che svolgono un importante punto di collegamento tra il cittadino e la pubblica amministrazione, devono dotarsi di procedure snelle e semplificate che pongano il soddisfacimento dei bisogni del cittadino quale obiettivo primario.
In questo contesto lo sviluppo tecnologico legato alla fruizione dei servizi alla cittadinanza, è ormai entrato a far parte della vita comune anche per le attività più semplici: PEC, PEO, sito web, mailing list, firma digitale non dovranno più essere visti come nemici dai quali difenderci, al contrario, saranno strumenti che l'amministrazione comunale metterà a disposizione dei cittadini affinché le istituzioni siano sempre più vicine alle reali necessità dell'utenza.

Nello specifico si provvederà a:

- fornire gratuitamente un indirizzo di posta certificata a ciascun cittadino;
- aumentare le funzioni dell'attuale sito istituzionale per richiedere ed ottenere sempre più servizi direttamente da casa;
- migliorare e tenere costantemente aggiornato il sito istituzionale;
- potenziare le funzionalità dei canali di comunicazione attualmente esistenti attraverso un apposito ufficio stampa che coordini ogni attività e che crei un punto d'incontro tra Amministrazione e cittadino.

Infine l'Assciazionismo gioca un ruolo fondamentale nella vita sociale di Muros. E' nostra intenzione provvedere alla:

- realizzazione di un calendario condiviso di eventi realizzabili e manifestazioni pubbliche offerte al territorio con conseguente ricognizione, concessione e ridistribuzione dei locali comunali per lo svol-gimento delle attività.
- assegnazione di contributi per progetti che sostengano le seguenti tematiche d'area: inclusività ed integrazione, sostenibilità e ambiente, digitalizzazione, valorizzazione del patrimonio locale, anche insinergia con realtà regionali, nazionali ed europee.

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

Garantire la gestione ottimale della sicurezza , la polizia amministrativa, la polizia commerciale e le sanzioni. Garantire le attività di supporto all'ordine pubblico ed alla sicurezza. Manutenzione puntuale del sistema di Videosorveglianza

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

La scuola è da sempre stata definita *l'agorà* dei giovani, un luogo di incontro e crescita: il raccordo fra scuola ed ente locale è essenziale per continuare a perseguire obiettivi comuni, progettare e attuare percorsi formativi condivisi, per migliorare e ampliare l'offerta educativa. Nello specifico, l'Amministrazione punta a:

- proseguire e concludere i lavori di edilizia scolastica, puntando alla digitalizzazione e alla riqualificazione energetica nell'attuale edificio scolastico.
- attivare presso la scuola di Muros servizi di accoglienza *pre* e *post* attività didattica che permettano ai genitori lavoratori di far vivere ai propri figli una scuola bella ed accogliente, a misura per loro.
- stipulare un rinnovato patto formativo tra la scuola e la comunità, affinché si possano raccogliere le criticità e le problematiche espresse dall'utenza e migliorare i servizi per la scuola d'infanzia e primaria attraverso progetti e/o attività extrascolastiche (educazione civica, attività propedeutico-musicali, valorizzazione delle diversità, educazione stradale, etc.);.
- definire borse di studio a sostegno del percorso di formazione intrapreso dai nostri giovani studenti.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La crescita culturale dell'individuo deve essere supportata da un'attenta e seria programmazione delle atti- vità di sviluppo che si intendono perseguire.
E' intenzione dell'Amministrazione proseguire nel lavoro avviato **sulle radici della comunità**, sull'appartenenza al territorio offrendo ai cittadini iniziative culturali e sociali che valorizzino l'identità storica di Muros.

- rafforzare le sinergie già esistenti tra le istituzioni statali quali Soprintendenze ed Università per con i numerosi reperti frutto degli scavi effettuati in alcuni dei numerosi e suggestivi siti del territorio.
- rivalorizzare le tipicità gastronomiche locali, con dei corsi tenuti da e sperti e anziani del paese, veri detentori delle ricette e dei saperi di una volta che, purtroppo, senza porre dei rimedi, rischiano di scomparire per sempre.
- Partecipazione ai bandi PNRR di settore al fine di intercettare risorse necessarie per il perseguimento degli obiettivi ritenuti strategici per l'Ente

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

L'attività motoria quale certezza nel percorso di sviluppo comunitario e risorsa fondamentale per rafforzare la coesione sociale. Nello specifico, l' azione amministrativo sarà rivolta a:

- assegnare la gestione delle strutture sportive ad una o più società che sappiano fungere da attrattore, anche lavorativo, per la realtà del nostro paese;
- assegnare la gestione dell'anfiteatro comunale ad una o più società al fine di intraprendere un percorso di valorizzazione della cultura, sotto ogni aspetto,
- riqualificare l'attuale campo di bocce quale spazio aperto per lo sport libero;
- attivare corsi di nuoto, calcio, mini-basket e basket per i nostri giovanissimi e giovani residenti di Muros, guidati dall'esperienza di professionisti del settore.
- Contunuare a cofinanziare le realtà associative del territorio che ricoprono un ruolo fondamentale di completamento delle iniziative intraprese dall'amministrazione comunale per la crescita e lo sviluppo sociale, culturale dei cittadini.
- Avviare protocolli di collaborazione con enti ed istituzione pubbliche, private e religiose per completare l'offerta dei servizi culturali, sportivi e sociali, ove necessario.
- Programmare un moderno capitolato d'appalto per il servizio di ristorazione scolastica, con il coinvolgimento di esperti nel settore della nutrizione umana infantile, che comprenda percorsi gastronomici mirati, attività laboratoriali, e progetti di educazione alimentare.

MISSIONE 07 Tursismo

Cultura, ambiente e gastronomia si vedranno riuniti sotto un unico grande obiettivo: far riscoprire prima di tutto Muros ai Muresi sotto tanti aspetti e fare del nostro paese non solo un puntino sconosciuto nelle carte geografiche, ma un vero e proprio centro che possa offrire ad un turista tutto ciò di cui disponiamo, che possa fargli ammirare le

bellezze della Grotta dell'Inferno, il panorama mozzafiato di punta Cane Chervu, che possa trovare ospitalità in un Bed&Breakfast, che possa gustare le numerose pietanze di una volta in un agriturismo e perché no, che trovi l'accoglienza e le condizioni favorevoli per fare di Muros la propria casa.

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Sarà necessario intervenire sul Piano Urbanistico Comunale (PUC) affinché Muros possa finalmente procedere a sviluppare una crescita ordinata e continua, considerato l'aumento costante della popolazione residente.

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Muros possiede una vasta quantità di spazi pubblici adibiti a verde quali parchi, giardini, boschi e aree attrezzate. La loro manutenzione necessita di ingenti somme e programmazione costante degli interventi di sfalcio e pulizia, specialmente nel periodo estivo.
Nello specifico l'Amministrazione intende:

- assegnare piccole aree verdi ai cittadini attraverso manifestaizoni di pubblico interese, che s'impegneranno a tenerle decorose con piantumazionie manutenzione straordinaria a carico dell'Amministrazione comunale;
- elaborare premi e concorsi per rendere ancora più bello il centro storico e le aree periferiche;
- creare dei campi di fiori con specie endemiche in collaborazione con Forestas e le altre Agenzie regionali
- rivalorizzare percorsi per le attività motorie sia nei giardini pubblici che nell'area Su Monte alle spalle del paese, già interessato da un grande progetto di recupero ambientale;
- riqualificazione del boschetto attrezzato in località Pala e Aranzu per renderlo ancora più bello e fruibile, con servizi igienici, aumento delle postazioni a sedere e illuminazione pubblica;
- programmare un appalto di decoro pubblico biennale per dare continuità al mantenimento della pulizia e dell'igiene del paese.

Proseguiremo le azioni di decoro **favorendo il ripristino ambientale delle aree degradate** presenti (Scala di Giocca, tratti lungo il fiume Mascari, altre zone in agro).

Procederemo a risanare ulteriormente le aree urbane e sub urbane oggetto di discariche abusive.

Agiremo anche sul piano di assetto idrogeologico (P.A.I.), ovvero procederemo con la **messa in sicurezza di tutto il versante posto alle spalle del Paese** che ricade in un'area classificata ad alto rischio di dissesto idrogeologico.
Di concerto con il Corpo Forestale regionale, istituiremo sul Monte Muros, in un punto particolarmente strategico posto al confine con il territorio di Ossi, una vedetta incendi che resterà attiva gran parte dell'anno e che, insieme a quelle già presenti a Bonassai e Bonaria, costituiranno un triangolo di avvistamento a 360° con un **costante monitoraggio su tutto il vasto territorio** del circondario.
Procederemo a riqualificare l'area sita nella ex stazione di pompaggio acque del Bunnari, lungo il Rio Mascari, acquisendo il fabbricato esistente e facendone un'oasi

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Si intende procedere alla riqualificazione della viabilità comunale extra urbana grazie alla partecipazione a bandi regionali e nazionali.

MISSIONE 11 Soccorso civile

Di fondamentale importanza la **collaborazione con la locale Compagnia barracellare** quale strumento indispensabile per la lotta attiva agli incendi, alla prevenzione e al mantenimento della sicurezza in ambito urbano ed extra urbano.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Saranno potenziati tutti gli attuali servizi in essere e si agirà, nello specifico con i seguenti interventi:

- compartecipazione al contenimento delle rette per residenza sanitarie e centri diurni per disabili;
- laboratorio specifici per diversamente abili;
- attivazione del servizio pasti a domicilio ad anziani ad integrazione del Servizio di assistenza domici-liare (SAD);
- miglior funzionamento del servizio di trasporto sociale;
- attività ricreative per la terza età, sia in loco che fuori Muros;
- contributi ai nuovi nati;
- attivazione di servizi con personale specializzato (psicologo, psicoterapeuta infantile ecc.);

- organizzazione di mostre d'arte e corsi di pittura per alimentare la fantasia e creatività;
- organizzare attività stimolanti per tutte le età e per tutte le situazioni;

Presso la struttura della Piazza Repubblica, ex Asilo, grazie alla sua posizione centrale rispetto all'intero paese, sarà creato un centro di aggregazione per i ragazzi e un centro sociale diurno per gli anziani.

MISSIONE 14 Sviluppo Economico e competitività

La **Zona Industriale rappresenta per Muros un potenziale di crescita occupazionale** e di sviluppo da non sottovalutare assolutamente; grazie ad una già avviata politica di riorganizzazione dell'intera area (rete idrica, illuminazione, rete del gas ecc.), e ad una riqualificazione in termini urbanistici ed amministrativi, considerata inoltre la sua favorevole posizione al crocevia di uno degli snodi più importanti dell'intera Sardegna ai piedi della Strada Statale 131, approntеremo le basi per un progetto mirato che riqulifichi a 360° l'intera area.
Saranno incentivate le attività laboratoriali e di **formazione professionale** dei giovani disoccupati e inoccupati al fine di agevolare l'ingresso nel mondo del lavoro.
Nello specifico ci impegneremo a:

- presentare domanda di gemellaggio con un comune italiano/ europeo in modo da internazionalizzare Muros ed aderire ad una rete di scambi che possa essere opportunità di lavoro, studio per i nostri cittadini;
- promuovere gli spostamenti all'estero in modo da incrementare le skills personali dei cittadini, soprattutto dei più giovani.

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

MISSIONE 50 Debito pubblico

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	592.743,36	128.168,33	0,00	720.911,69	570.558,49	33.000,00	0,00	603.558,49	570.362,79	33.000,00	0,00	603.362,79
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	37.569,97	0,00	0,00	37.569,97	38.569,97	0,00	0,00	38.569,97	38.569,97	0,00	0,00	38.569,97
4	97.112,15	11.070,11	0,00	108.182,26	93.621,15	0,00	0,00	93.621,15	76.717,14	0,00	0,00	76.717,14
5	45.857,79	104.150,04	0,00	150.007,83	37.857,79	0,00	0,00	37.857,79	37.857,79	0,00	0,00	37.857,79
6	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
7	792,00	0,00	0,00	792,00	792,00	0,00	0,00	792,00	792,00	0,00	0,00	792,00
8	5.698,20	146.000,00	0,00	151.698,20	0,00	267.000,00	0,00	267.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
9	152.308,78	0,00	0,00	152.308,78	160.308,78	0,00	0,00	160.308,78	160.308,78	0,00	0,00	160.308,78
10	54.556,52	0,00	0,00	54.556,52	59.285,75	0,00	0,00	59.285,75	64.285,75	0,00	0,00	64.285,75
11	2.500,00	19.000,00	0,00	21.500,00	2.500,00	13.000,00	0,00	15.500,00	2.500,00	25.000,00	0,00	27.500,00
12	125.967,93	13.335,00	0,00	139.302,93	125.967,93	0,00	0,00	125.967,93	124.451,28	0,00	0,00	124.451,28
13	13.309,65	0,00	0,00	13.309,65	13.309,65	0,00	0,00	13.309,65	13.309,65	0,00	0,00	13.309,65
14	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	64.694,66	0,00	0,00	64.694,66	64.694,66	0,00	0,00	64.694,66	64.694,66	0,00	0,00	64.694,66
50	0,00	0,00	7.442,34	7.442,34	0,00	0,00	7.538,11	7.538,11	0,00	0,00	7.637,82	7.637,82
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	428.000,00	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00	428.000,00
TOTALI	**1.197.111,01**	**471.723,48**	**435.442,34**	**2.104.276,83**	**1.171.466,17**	**313.000,00**	**435.538,11**	**1.920.004,28**	**1.157.849,81**	**68.000,00**	**435.637,82**	**1.661.487,63**

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2022			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	844.765,17	409.139,17	0,00	1.253.904,34
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	42.786,75	14.760,94	0,00	57.547,69
4	139.432,84	119.969,71	0,00	259.402,55
5	40.666,80	416.678,96	0,00	457.345,76
6	3.110,58	128.512,62	0,00	131.623,20
7	792,00	0,00	0,00	792,00
8	5.800,61	159.452,14	0,00	165.252,75
9	264.581,41	119.678,65	0,00	384.260,06
10	69.600,29	58.108,34	0,00	127.708,63
11	2.500,00	25.603,87	0,00	28.103,87
12	203.494,10	0,00	0,00	203.494,10
13	19.605,95	0,00	0,00	19.605,95
14	2.800,00	112.561,66	0,00	115.361,66
15	11.284,12	0,00	0,00	11.284,12

16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	58.630,49	0,00	0,00	58.630,49
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	15.253,51	15.253,51
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	439.306,20	439.306,20
TOTALI	**1.651.220,62**	**1.623.096,55**	**454.559,71**		**3.728.876,88**

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

E' stata effettuata una ricognizione del patrimonio comunale, sulla base della documentazione presente negli archivi e negli uffici, predisponendo l'elenco degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e pertanto suscettibili di alienazione e valorizzazione . Si rimanda a quanto previsto nel proprio atto GM . n. 36 del 07-04-2021

Muros, lì 16 marzo, 2022

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Gavina Cocco

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
SINDACO
Federico Tolu