



Comune di
MUROS
PROVINCIA DI SASSARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 20
AREA SEGRETERIA

Responsabile AREA: Dott.ssa Gavina Cocco

Responsabile Procedimento: Dott.ssa Gavina Cocco

REG. GENERALE N. 74 DEL 20-03-2026

OGGETTO: CCNL funzioni locali per il triennio 2022-2024. Applicazione e conguaglio del nuovo trattamento economico. Quantificazione degli arretrati contrattuali e contestuale impegno di spesa.

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i seguenti Decreti Sindacali:

- n. 8 del 12.10.2021, con il quale è stata attribuita al Segretario Comunale la Dott.ssa Gavina Cocco, la Responsabilità dell'Area Segreteria e Affari Generali;
- n. 1 del 02.01.2026, con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Finanziaria e Tributi al Dott. Demontis Paolo;

Richiamati i seguenti provvedimenti amministrativi:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 16.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUPS per il triennio 2026/2028;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 16.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;
- Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 16.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione triennio 2026/2028;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30.04.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione esercizio 2024;
- Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 09.04.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Premesso che:

- in data 23 febbraio 2026 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni locali 2022-2024, il quale riconosce al personale non dirigente aumenti contrattuali a far data dal 1° gennaio 2024;
- in data 23 febbraio 2026 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Area Funzioni locali 2022-2024, il quale riconosce al personale dirigente ed ai segretari comunali e provinciali aumenti contrattuali a far data dal 1° gennaio 2024;

- l'articolo 2, comma 3, dei suddetti CCNL 2022-2024 prevede espressamente che *“Gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione”*;
- con gli stipendi del mese di marzo 2026 l'Ente intende dare attuazione al contratto, provvedendo alla liquidazione degli arretrati contrattuali maturati e all'adeguamento della retribuzione tabellare;

Richiamate le seguenti Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 15 del 09.03.2026, esecutiva, avente ad oggetto: *“Bilancio di previsione 2026/2028. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione al 31 dicembre 2025 (art. 187, del D. Lgs. n. 267/2000). Approvazione prospetto e allegato A/1”*;
- n. 16 del 16.03.2026, esecutiva, avente ad oggetto: *“Art. 175 comma 4 D. Lgs 267/2000. Prima variazione al Bilancio 2026-2028 adottata in via d'urgenza dalla Giunta Comunale. Applicazione quota di avanzo accantonato presunto, ai sensi dell'art. 187 del TUEL e del principio contabile applicato di cui all' Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”*;

Dato atto che con le suddette D.G.C. si è provveduto ad:

- aggiornare il risultato presunto di amministrazione al 31.12.2025, con contestuale aggiornamento dell'allegato A/1 relativo alle quote accantonate del risultato di amministrazione presunto;
- adottare la prima variazione urgente al Bilancio di previsione 2026/2028, ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, al fine dell'applicazione di una quota dell'avanzo presunto di amministrazione parte accantonata, ai sensi dell'art. 187 del D. Lgs. 267/2000, al fine di dare attuazione ai nuovi CCNL 2022/2024 sottoscritti in data 23.02.2026 e poter impegnare le risorse a favore del personale dipendente;

Considerato che

- i CCNL Funzioni Locali sottoscritti in data 23.02.2026, relativi al personale non dirigente e al personale dirigente e ai segretari comunali e provinciali, hanno previsto il riconoscimento di arretrati contrattuali riferiti alle annualità pregresse, con conseguente obbligo per l'Ente di provvedere alla tempestiva liquidazione degli stessi;
- la spesa complessiva relativa agli arretrati contrattuali del personale dipendente diretto dell'Ente, riferiti al periodo 1° gennaio 2024 – 28 febbraio 2026, ammonta ad € 18.766,06, oltre ad € 2.600,00 relativi a somme da rimborsare ad altri enti o soggetti terzi, per un totale complessivo di € 21.366,06;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs. 14 Marzo 2013, n. 33;
- *CCNQ sulla definizione dei comparti di contrattazione collettiva del 13/07/2016;*
- *CCNL 06/07/1995*
- *CCNL 01/04/1999*
- *CCNL 14/09/2000*
- *CCNL 05/10/2001*
- *CCNL 22/01/2004*
- *CCNL 09/05/2006*
- *CCNL 11/04/2008*

- CCNL 31/07/2009
- CCNL Funzioni locali 21.05.2018
- CCNL Funzioni locali 16.11.2022;
- CCNL Funzioni locali 23.02.2026
- CCNL Area Funzioni locali 23.02.2026

Rilevato che:

- in conformità alle disposizioni dei CCNL Funzioni locali 2022-2024, sottoscritti in data 23 febbraio 2026, si rende necessario procedere all'adeguamento, con decorrenza dal mese di marzo 2026, del trattamento economico fondamentale del personale dipendente, mediante l'applicazione dei nuovi valori dello stipendio tabellare a regime previsti con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2024;
- il suddetto adeguamento comporta il contestuale impegno della spesa necessaria e la liquidazione degli arretrati contrattuali spettanti al personale dipendente direttamente in servizio presso l'Ente, nonché l'assunzione degli ulteriori impegni relativi ai rimborsi dovuti ad altri enti o soggetti, da liquidarsi con separati atti a seguito della presentazione dei relativi titoli giustificativi;
- ai sensi delle Tabelle B e C allegate al CCNL Funzioni locali 2022-2024, l'indennità di comparto spettante al personale non dirigente è oggetto di parziale conglobamento nello stipendio tabellare, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di sottoscrizione del contratto, determinando una conseguente rideterminazione delle voci retributive del trattamento fondamentale;

Considerato che

- le risorse finanziarie necessarie alla corresponsione degli arretrati contrattuali spettanti al personale dipendente con rapporto di lavoro diretto con il Comune di Muros, risultano analiticamente quantificate nel prospetto allegato al presente provvedimento, predisposto nel rispetto dei principi contabili di cui al punto 5.2 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- le risultanze complessive degli oneri derivanti dall'applicazione del rinnovo contrattuale sono di seguito riepilogate:

Voci	Arretrati 2024	Arretrati 2025	Arretrati da Gen. a Feb. 2026	TOTALE
Stipendi	5.059,49	5.435,16	881,03	11.375,68
Oneri	2.845,34	3.064,44	513,70	6.423,48
IRAP	430,06	462,00	74,84	966,90
TOTALE	8.334,89	8.961,60	1.469,57	18.766,06

Dato atto inoltre che:

- si rende necessario impegnare le ulteriori somme derivanti dall'applicazione del rinnovo contrattuale di cui al CCNL Funzioni locali 2022-2024 anche con riferimento al personale utilizzato dall'Ente a diverso titolo, nel rispetto della normativa vigente in materia di utilizzo di personale in convenzione, somministrazione di lavoro e gestione associata di funzioni;
- in particolare, gli oneri stimati risultano così determinati, in relazione alle specifiche modalità di gestione dei rapporti di lavoro:
 - ✓ € 1.600,00 per arretrati contrattuali riferiti al Segretario comunale in convenzione, per il quale il Comune capofila provvederà alla liquidazione degli importi spettanti, mentre il

Comune di Muros sarà tenuto al rimborso pro quota delle somme anticipate, in conformità alle prescrizioni della convenzione vigente;

- ✓ € 700,00 per arretrati contrattuali relativi al personale somministrato tramite agenzia interinale, utilizzato dall'Ente nel periodo dal 12.05.2025 al 31.12.2025, per il quale gli adeguamenti retributivi saranno corrisposti dall'agenzia e successivamente addebitati al Comune di Muros secondo le condizioni contrattuali in essere;
 - ✓ € 300,00 per arretrati contrattuali riferiti a personale dipendente dell'Unione dei Comuni del Coros, il quale ha prestato attività lavorativa presso il Comune di Muros nel periodo dal 01.03.2024 al 31.07.2024, per il quale gli importi saranno corrisposti dall'Unione e successivamente rimborsati dal Comune di Muros in base agli accordi convenzionali vigenti;
- le predette somme dovranno essere imputate negli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2026/2028 afferenti alla spesa di personale e ai rimborsi per utilizzo di personale di altri enti, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e dei limiti di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge 296/2006, nonché dei principi contabili applicati di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

Considerato inoltre che, le spese suddette trovano copertura finanziaria sui seguenti capitoli stipendiali, sufficientemente capienti:

Capitolo	Art.	Denominazione	Arretrati 2024 – 2025 Gen/Feb 2026
101102	3	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Staff Sindaco	142,52
101102	4	Imposta IRAP su retribuzioni Ufficio Staff Sindaco	12,12
101102	5	Oneri previdenziali assicurativi obbligatori a personale a t.d. Ufficio Staff Sindaco	86,34
101301	1	Stipendi e altri assegni fissi Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario	1.964,27
101301	2	Oneri previdenziali assicurativi obbligatori personale Ufficio Finanziario	1.129,68
101301	4	Stipendi e altri assegni fissi al personale a tempo determinato Ufficio Finanziario	227,57
101301	6	Oneri previdenziali assicurativi per personale a tempo determinato Ufficio Finanziario	130,54
101301	10	Stipendi e altri assegni fissi Istruttore Amministrativo - Contabile Ufficio Finanziario	518,57
101301	11	Oneri previdenziali assicurativi obbligatori Istruttore Amministrativo - Contabile Ufficio Finanziario	299,96
101307	1	Imposta IRAP su Retribuzioni personale Ufficio Finanziario	166,95
101307	2	Imposta IRAP su retribuzioni personale a tempo determinato Ufficio Finanziario	19,34
101307	10	Imposta IRAP su Retribuzioni Istruttore Amministrativo - Contabile Ufficio Finanziario	44,08
101601	1	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Tecnico	1.864,52
101601	2	Oneri previdenziali Ufficio Tecnico assicurativi a carico del Comune	1.072,56
101601	5	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Tecnico-Geometra	1.811,63
101601	6	Oneri previdenziali Ufficio Tecnico assicurativi a carico del Comune-Geometra	1.041,64
101607	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Tecnico	158,48
101607	4	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Tecnico-Geometra	153,99
101701	1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale Uff. Anagrafe	1.516,85
101701	2	Oneri previdenziali Uff. Anagrafe assicurativi a carico del Comune	810,94
101707	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Anagrafe	128,93
103101	2	Oneri previdenziali Uffici Polizia Urbana assicurativi a carico del Comune	1.014,98
103101	4	Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo indeterminato Agente Polizia Municipale	1.764,87
103107	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Polizia Urbana	150,01
110401	1	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Operatore sociale	1.564,88
110401	2	Oneri previdenziali Uff. Operatore Sociale assicurativi obbligatori a carico	836,84

		del Comune	
110407	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Ufficio Servizio Sociale	133,00
101803	17	Trasferimento all'Unione dei Comuni del Coros, per utilizzo condiviso con scavalco presso l'Ente, di personale a tempo determinato con profilo di istruttore amm./contabile. D.G.C. 19 del 28.02.2024.	300,00
101202	6	Servizio di segreteria convenzionata	1.600,00
101200	6	Spese per servizi di somministrazione dipendenti tramite Agenzia Interinale.	600,00
101200	7	Irap su personale dipendente da contratto di somministrazione tramite Agenzia Interinale. Area Segreteria	100,00
		TOTALE	21.366,06

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, alla liquidazione degli arretrati contrattuali spettanti al personale dipendente direttamente in servizio presso l'Ente e all'assunzione degli ulteriori impegni relativi ai rimborsi dovuti ad altri enti o soggetti terzi, da liquidarsi con separati atti, ai sensi degli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000;

Attestata la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. ii;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;

Assicurato il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile, del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni e liquidazioni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di aggiornare lo stipendio tabellare del personale non dirigente dipendente sia a tempo indeterminato che determinato nonché del segretario, in servizio nell'ente, alla decorrenza contrattuale a regime del 1° gennaio 2024 di cui alla Tabella B del CCNL Funzioni Locali 2022-2024 e di cui agli artt. 22-23 e 35-36 del CCNL Area Funzioni Locali 2022-2024;
2. Di quantificare la spesa complessiva per gli arretrati contrattuali, comprensivi degli oneri riflessi a carico dell'Ente, spettanti al personale dipendente sia a tempo determinato che indeterminato, in servizio e cessato nel periodo di vigenza dal 01/01/2024, come indicato nel prospetto di cui si riportano le risultanze finali:

Voci	Arretrati 2024	Arretrati 2025	Arretrati da Gen. a Feb. 2026	TOTALE
Stipendi	5.059,49	5.435,16	881,03	11.375,68
Oneri	2.845,34	3.064,44	513,70	6.423,48
IRAP	430,06	462,00	74,84	966,90
TOTALE	8.334,89	8.961,60	1.469,57	18.766,06

3. Di liquidare gli arretrati contrattuali spettanti al personale dipendente direttamente in servizio presso il Comune di Muros, nonché al personale cessato avente diritto, comprensivi degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'Ente, mediante corresponsione con le competenze stipendiali del mese di marzo 2026, secondo il prospetto allegato al presente provvedimento;
4. Di impegnare le ulteriori somme derivanti dall'applicazione del rinnovo contrattuale di cui al CCNL Funzioni locali 2022-2024 anche con riferimento al personale utilizzato dall'Ente a diverso titolo, nel rispetto della normativa vigente in materia di utilizzo di personale in convenzione, somministrazione di lavoro e gestione associata di funzioni, come di seguito specificato:
 - € 1.600,00 per arretrati contrattuali riferiti al Segretario comunale in convenzione, per il quale il Comune capofila provvederà alla liquidazione degli importi spettanti, mentre il Comune di Muros sarà tenuto al rimborso pro quota delle somme anticipate, in conformità alle prescrizioni della convenzione vigente;
 - € 700,00 per arretrati contrattuali relativi al personale somministrato tramite agenzia interinale, utilizzato dall'Ente nel periodo dal 12.05.2025 al 31.12.2025, per il quale gli adeguamenti retributivi saranno corrisposti dall'agenzia e successivamente addebitati al Comune di Muros secondo le condizioni contrattuali in essere;
 - € 300,00 per arretrati contrattuali riferiti a personale dipendente dell'Unione dei Comuni del Coros, il quale ha prestato attività lavorativa presso il Comune di Muros nel periodo dal 01.03.2024 al 31.07.2024, per il quale gli importi saranno corrisposti dall'Unione e successivamente rimborsati dal Comune di Muros in base agli accordi convenzionali vigenti;
5. Di dare atto che le predette somme sono imputate negli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2026/2028 afferenti alla spesa di personale e ai rimborsi per utilizzo di personale di altri enti, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e dei limiti di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge 296/2006, nonché dei principi contabili applicati di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, secondo le seguenti modalità:

Capitolo	Art.	Denominazione	Arretrati 2024 – 2025 Gen/Feb 2026
101102	3	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Staff Sindaco	142,52
101102	4	Imposta IRAP su retribuzioni Ufficio Staff Sindaco	12,12
101102	5	Oneri previdenziali assicurativi obbligatori a personale a t.d. Ufficio Staff Sindaco	86,34
101301	1	Stipendi e altri assegni fissi Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario	1.964,27
101301	2	Oneri previdenziali assicurativi obbligatori personale Ufficio Finanziario	1.129,68
101301	4	Stipendi e altri assegni fissi al personale a tempo determinato Ufficio	227,57

		Finanziario	
101301	6	Oneri previdenziali assicurativi per personale a tempo determinato Ufficio Finanziario	130,54
101301	10	Stipendi e altri assegni fissi Istruttore Amministrativo - Contabile Ufficio Finanziario	518,57
101301	11	Oneri previdenziali assicurativi obbligatori Istruttore Amministrativo - Contabile Ufficio Finanziario	299,96
101307	1	Imposta IRAP su Retribuzioni personale Ufficio Finanziario	166,95
101307	2	Imposta IRAP su retribuzioni personale a tempo determinato Ufficio Finanziario	19,34
101307	10	Imposta IRAP su Retribuzioni Istruttore Amministrativo - Contabile Ufficio Finanziario	44,08
101601	1	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Tecnico	1.864,52
101601	2	Oneri previdenziali Ufficio Tecnico assicurativi a carico del Comune	1.072,56
101601	5	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Tecnico-Geometra	1.811,63
101601	6	Oneri previdenziali Ufficio Tecnico assicurativi a carico del Comune-Geometra	1.041,64
101607	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Tecnico	158,48
101607	4	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Tecnico-Geometra	153,99
101701	1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale Uff. Anagrafe	1.516,85
101701	2	Oneri previdenziali Uff. Anagrafe assicurativi a carico del Comune	810,94
101707	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Anagrafe	128,93
103101	2	Oneri previdenziali Uffici Polizia Urbana assicurativi a carico del Comune	1.014,98
103101	4	Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo indeterminato Agente Polizia Municipale	1.764,87
103107	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Uff. Polizia Urbana	150,01
110401	1	Stipendi e altri assegni fissi al personale Ufficio Operatore sociale	1.564,88
110401	2	Oneri previdenziali Uff. Operatore Sociale assicurativi obbligatori a carico del Comune	836,84
110407	1	Imposta IRAP su Retribuzioni Ufficio Servizio Sociale	133,00
101803	17	Trasferimento all'Unione dei Comuni del Coros, per utilizzo condiviso con scavalco presso l'Ente, di personale a tempo determinato con profilo di istruttore amm./contabile. D.G.C. 19 del 28.02.2024.	300,00
101202	6	Servizio di segreteria convenzionata	1.600,00
101200	6	Spese per servizi di somministrazione dipendenti tramite Agenzia Interinale.	600,00
101200	7	Irap su personale dipendente da contratto di somministrazione tramite Agenzia Interinale. Area Segreteria	100,00
		TOTALE	21.366,06

6. Di dare atto che le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento risultano esigibili nell'esercizio 2026, ai sensi del principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
7. Di precisare che:
 - l'onere INAIL sarà impegnato e liquidato nell'esercizio successivo in fase di adempimento annuo di autoliquidazione;
 - gli oneri connessi agli aumenti contrattuali relativi agli esercizi successivi saranno impegnati con l'approvazione del relativo Bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 183, comma 2, lett. a) del TUEL;
8. Di dare atto che la spesa per arretrati contrattuali rientra tra le spese escluse per il calcolo del limite della spesa di personale ai sensi dell'art. 1, commi 557-562, della L. 296/2006 e dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33 del D.L. 34/2019, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 36/2022;
9. Di dare atto altresì che:

- il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Muros per quindici giorni consecutivi, secondo le modalità previste dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Gavina Cocco

PARERE REGOLARITÀ TECNICA - art.49 D.Lgs 267/2000

Parere Favorevole

Muros, li 20-03-2026

Il Responsabile del Servizio Dott.ssa Gavina Cocco

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)