



COMUNE DI MASULLAS

PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

Determinazione Servizio Personale

N. 12 DEL 16-06-2023

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI CONTABILI, EX CATEGORIA C1, A DECORRERE DAL 01.08.2023, MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRI ENTI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 02 del 24.02.2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica, Vigilanza e Sociale;

Richiamati i seguenti atti:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 31.05.2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio n. 72 del 12.10.2001;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26.01.2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 – Aggiornamento con Deliberazione GM. 024 del 04.05.2023;

Dato atto che:

- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Arch. Fernando Andea Scanu;
- Ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con Deliberazione CC. n. 04 del

30.03.2023;

Visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare l'art. 107 sulle competenze dirigenziali e gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;
- il Decreto Lgs. 30/03/2001, n°165 e successive modifiche e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come modificato con Decreto Lgs. 25/05/2017, n°75;
- il C.C.N.L. Funzioni Locali siglato in data 21 maggio 2018;
- IL CCNL Funzioni Locali siglato in data 16 novembre 2022;

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 28.01.2021 con la quale è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi di altri enti locali per le assunzioni di personale;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 28.12.2022, eseguibile come per legge, relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023/2025, che prevede l'assunzione di un Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C1 a tempo pieno e determinato per sei mesi eventualmente prorogabili;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29.12.2022, di approvazione del DUP 2023/2025;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29.12.2022, di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26.01.2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 024 del 04.05.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PIAO 2023-2025;

Considerato che:

- il Comune di Masullas con comunicazione protocollo n. 6398 del 19.12.2022 ha chiesto la disponibilità di graduatorie di istruttore amministrativo contabile Cat. C1 a tutti i Comuni della Sardegna;
- il Comune di Simala con nota avente protocollo n. 6574 del 29.12.2022 autorizza il Comune di Masullas all'utilizzo della propria graduatoria e invia l'elenco degli idonei in graduatoria;
- il Comune di Masullas con propria nota prot. 2946 del 09.06.2023 ha chiesto al Comune di Simala di concedere l'utilizzo della propria graduatoria per procedere all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, categoria giuridica ed economica C.1, con rapporto di lavoro a tempo PIENO E INDETERMINATO;
- il Comune di Simala con nota prot. 2983 del 12.06.2023 ha comunicato di concedere l'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione dell'area amministrativa n. 26 del 17.06.2022, per procedere all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, categoria giuridica ed economica C.1, con rapporto di lavoro a tempo PIENO E INDETERMINATO;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 041 del 14.06.2023 il Comune di Masullas ha approvato lo schema di convenzione con il Comune di Simala, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di un Istruttore dei servizi amministrativi e contabili;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 035 del 15.06.2023, il Comune di Simala ha approvato lo schema di accordo, da stipulare con il Comune di Masullas per l'utilizzo della vigente graduatoria del concorso pubblico di Istruttore dei servizi amministrativi e contabili;

Vista la Convenzione tra il Comune Masullas e il Comune di Simala per l'utilizzo della graduatoria di istruttore amministrativo contabile Cat C1, approvata del Responsabile del Servizio amministrativo del Comune di Simala con determinazione n. 26 del 17.06.2022, per procedere all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, categoria giuridica ed economica C.1, con rapporto di lavoro a tempo PIENO E INDETERMINATO;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato la Dott.ssa "Omissis", con il profilo di istruttore dei servizi amministrativi e contabili, ex Cat. C1, tramite utilizzo della graduatoria

Determinazione Servizio Personale n.12 del 16-06-2023 COMUNE DI MASULLAS

concorsuale di merito a tempo pieno indeterminato per "Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C1 del Comune di Simala;

- di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione (All. A);

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo schema del contratto individuale di lavoro, da stipulare, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro, con la dott.ssa "omissis";

Precisato che:

- l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D. Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D. Lgs. n. 75/2017) e ha trasmesso lo stesso sulla piattaforma informatica SICO;
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.lgs. n. 165/2001;
- ha adottato nei termini di legge il PIAO 2023/2025;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D. Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2021 e trasmesso sulla piattaforma BDAP dei relativi dati.

Visto l'art. 19 del CCNL 21/05/2018, recante "Contratto individuale di lavoro", che disciplina in merito al rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, prevedendo all'art.2, che *"Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati:*

- a) tipologia del rapporto di lavoro;*
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;*
- c) categoria e profilo professionale di inquadramento;*
- d) posizione economica iniziale; e) durata del periodo di prova;*
- f) sede di lavoro; g) termine finale in caso di rapporto di lavoro a tempo determinato.*

3. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. ";

Dato atto dell'insussistenza in capo alla scrivente di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n° 241, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n.190/2012 e successive modificazioni e integrazioni;

Espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile dell'atto ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportata:

- **Di procedere** all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, della dott.ssa "omissis" con il profilo di istruttore dei servizi amministrativi e contabili, ex Cat. C1, attraverso l'utilizzo della graduatoria concorsuale di merito a tempo pieno e indeterminato per "Istruttore Amministrativo Contabile Cat C1" del Comune di Simala, a decorrere dal 01 agosto 2023;
- **Di approvare** lo schema del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A);
- **Di dare atto che** la già menzionata assunzione, previa stipulazione del previsto contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, avrà decorrenza dal 01 agosto 2023;

- **Di dare atto che:**
la spesa, comprensiva dei contributi previdenziali ed IRAP, farà carico alla Missione 1 Programma 7 Capitoli 800-810-1020 del Bilancio di previsione 2023/2025.
- **la presente determinazione** diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto nell'albo pretorio on-line e dei relativi dati nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli artt.26/27 del Decreto Lgs. n°33/2013, come aggiornato con Decreto Lgs. n°97/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Arch. Scanu Fernando Andrea

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Masullas 19-06-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
