

Accordo per l'utilizzo da parte del Comune di Masullas della graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Sestu con determinazione n.243/2023 nel profilo professionale di "istruttore amministrativo contabile".

(a norma dell'articolo 15 della Legge n.241/1990)

Il giorno 06/12/2023, in formato digitale, viene stipulata la presente scrittura privata:

TRA LE PARTI

- **Comune di Sestu**, codice fiscale 80004890929, rappresentato in questa scrittura dal dott. Filippo Farris, in qualità di funzionario responsabile pro tempore dell'Ufficio Personale del medesimo Comune, nel prosieguo anche "cedente";

- **Comune di Masullas**, codice fiscale 000074190950, rappresentato in questa scrittura dall'Arch. Fernando Andrea Scanu, in qualità di funzionario responsabile pro tempore dell'Ufficio Personale del medesimo Comune, nel prosieguo anche "cessionario";

Visti:

- l'articolo 9 della Legge n.3/2003 che prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con

le modalità indicate nel regolamento; le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano provvedono secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione;

- l'articolo 3, comma 61, della Legge n.350/2003 ai sensi del quale, nelle more dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge n.3/2003, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornente indicazioni operative per l'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

dato atto che:

- il Comune di Sestu, con determinazione n.243 del 07/03/2023, ha approvato, a seguito ad esperita pubblica procedura concorsuale per soli esami, una graduatoria di merito per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un "istruttore amministrativo contabile", ascrivibile all'area degli Istruttori del comparto Funzioni locali (ex ctg.C), nella quale residuano ulteriori candidati idonei rispetto alle assunzioni già definite dallo stesso Ente;

- il Comune di Masullas ha chiesto di potersi avvalere della suddetta graduatoria per l'effettuazione di un'assunzione a tempo indeterminato;

- è intendimento del Comune di Sestu, nell'ottica di una fattiva collaborazione tra le due amministrazioni e del contenimento

dei costi per la finanza pubblica complessiva, concedere in uso al Comune di Masullas. la richiesta graduatoria per l'effettuazione di un'unica assunzione a tempo indeterminato, salvaguardando in ogni caso il diritto dei candidati di optare successivamente per il Comune di Sestu qualora dovessero rendersi vacanti delle posizioni nel medesimo profilo professionale nel periodo di validità della graduatoria;

visti:

- il decreto legislativo n.165/2001;
- il decreto legislativo n.267/2000;
- la legge n.241/1990;

le parti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, avvengono alla stipula di quanto segue.

Art. 1 – Autorizzazione all'utilizzo della graduatoria

1. Il Comune di Sestu concede al Comune di Masullas, che accetta, l'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n.243 del 07/03/2023 in seguito a selezione pubblica per soli esami finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un "istruttore amministrativo contabile" ascrivibile all'area degli Istruttori del comparto Funzioni locali, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (nel prosieguo indicata come "Graduatoria").

2. Il Comune di Masullas è autorizzato ad utilizzare la Graduatoria per l'effettuazione di un'unica assunzione a tempo indeterminato entro

il termine di validità del presente accordo; non sarà consentito

l'ulteriore scorrimento della graduatoria nel caso di eventuali dimis-

sioni del soggetto assunto in prima istanza da parte del concessio-

nario, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 3, comma

4.

3. La concessione in uso della Graduatoria è soggetta agli oneri di cui

al successivo articolo 6.

Art. 2 – Decorrenza e durata

1. Il presente accordo ha decorrenza ed efficacia immediati ed espli-

ca i suoi effetti sino al 31/03/2024.

Art. 3 – Modalità di utilizzo della graduatoria

1. Il Comune di Masullas procede all'utilizzo della Graduatoria, nei

limiti previsti dal presente, mediante lo scorrimento degli idonei, te-

nuto conto dei soggetti già assunti con contratto a tempo indeter-

minato per attingimento dalla medesima Graduatoria; a tal proposi-

to, alla data odierna, il primo candidato utile avente diritto alla

chiamata è la sig.ra Anna Grazia Medda (collocata al 15° posto).

2. Il Cedente fornisce al Cessionario i dati dei candidati necessari alla

chiamata di chi utilmente collocato in Graduatoria.

3. In caso di rinuncia o mancato positivo riscontro nei termini asse-

gnati da parte del candidato utilmente collocato, il Comune di Ma-

sullas procede con l'ulteriore scorrimento della Graduatoria.

4. E' in ogni caso fatto salvo il diritto del candidato eventualmente as-

sunto dall'Amministrazione comunale di Masullas di essere chia-

mato e di poter optare per una successiva assunzione presso il

Cedente; in quest'ultimo caso, il Cessionario potrà procedere all'ulteriore scorrimento della Graduatoria per la copertura del medesimo posto.

5. La rinuncia all'eventuale chiamata presso il Comune di Masullas non preclude al candidato di essere chiamato e di poter optare per una successiva assunzione presso il Comune di Sestu.

Art.4 – Assunzioni

1. L'assunzione da parte del Comune di Masullas mediante l'utilizzo della Graduatoria è in ogni caso subordinata all'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa in materia vigente in capo al candidato avente titolo.
2. La costituzione del rapporto di lavoro è disciplinata dal Titolo IV, Capo I del Contratto collettivo nazionale di lavoro del 16/11/2022.

Art.5 – Comunicazioni

1. Il Comune di Masullas comunica al Comune di Sestu l'avvenuto perfezionamento di qualsiasi assunzione mediante l'utilizzo della Graduatoria, entro 10 giorni dall'immissione in servizio del candidato.
2. La comunicazione di cui al precedente comma 1 riporta l'indicazione delle eventuali rinunce o mancate risposte da parte di altri candidati e i dati relativi al costituito rapporto di lavoro (nominativo soggetto assunto, decorrenza del rapporto, effettiva presa in servizio).
3. In ogni caso gli enti di cui al presente accordo si aggiornano formalmente e tempestivamente su ogni evento rilevante in merito

all'utilizzo della Graduatoria.

Art.6 – Oneri

1. A fronte dell'utilizzo della Graduatoria al Cessionario è richiesto un contributo pari ad euro 1.500,00 come da tariffe approvate con delibera di Giunta del Comune di Sestu n.137/2022; il 50% di detto importo è corrisposto al Cedente a titolo di anticipo, il restante 50% ad assunzione avvenuta.

Art.7 – Trattamento dei dati personali

1. Il Cessionario garantisce che il trattamento dei dati relativi ai candidati della Graduatoria verrà svolto nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation) e delle rispettive disposizioni nazionali di attuazione (decreto legislativo n.196/2003).

Art.8 – Clausola di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al Codice Civile ed alle disposizioni di legge in materia.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente dalle parti per accettazione integrale del contenuto contrattuale.

Per il Comune di Sestu

Per il Comune di Masullas

Dott. Filippo Farris

Arch. Fernando Andea Scanu