

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MASULLAS (CAPOFILA) E I COMUNI DI POMPU E VILLA VERDE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA DI N. 2 OPERATORI ESPERTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO E DI N. 1 OPERATORE ESPERTO A TEMPO INDETERMINATO PART TIME (18 ORE), CON CCNL FUNZIONI LOCALI 16 NOVEMBRE 2022**

L'anno 2023 (duemilaventitré) addì 05 del mese di ottobre, con la presente scrittura privata, valida a ogni effetto di legge,

tra

il Comune di Masullas, con sede in via V. Emanuele 51, codice fiscale 00074190950, legalmente rappresentato dal Sindaco, Ennio Vacca, che agisce nel presente atto in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 61 del 20.09.2023;

il

il Comune di Pompu, con sede in P.zza Cavour, 1, codice fiscale 00074160953, legalmente rappresentato dal Sindaco, Moreno Atzeni, che agisce nel presente atto in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 65 del 21.09.2023;

e

il Comune di Villa Verde, con sede in via Indipendenza n. 3, codice fiscale 00073870958, legalmente rappresentato dal Sindaco, Sandro Marchi, che agisce nel presente atto in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 59 del 02.10.2023;

**PREMESSO:**

- che mediante deliberazione di G.C. n. 06 del 26.01.2023, il Comune di Masullas ha approvato il PIAO per il triennio 2023-2025;
- che nell'ambito della già menzionata programmazione assunzionale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Operatore Esperto, a tempo indeterminato e pieno;
- che per effetto di analoghe esigenze assunzionali espresse nella rispettiva programmazione del personale, nell'ottica di garantire efficienza, efficacia ed economicità all'azione amministrativa, il comune di Masullas intende effettuare congiuntamente al Comune di Pompu e Villaverde, la selezione pubblica, per il conseguente utilizzo della corrispondente graduatoria al fine di effettuare assunzioni nell'equivalente profilo professionale operatore esperto, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;
- che l'art. 15, c. 1, L. 7 agosto 1990, n. 241 consente alle amministrazioni pubbliche di concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune.

**VISTA** l'interlocazione intercorsa per le vie brevi tra il comune di Masullas, il Comune di Pompu e il Comune di Villa Verde per lo svolgimento in forma associata del concorso in oggetto;

**DATO ATTO CHE** è intendimento del Comune di Masullas accogliere le richieste dei Comuni di Pompu e Villa Verde in quanto la gestione unitaria della procedura concorsuale dei due Enti consente di raggiungere le seguenti finalità:

- rispondere adeguatamente in termini di flessibilità e celerità alle esigenze di reclutamento di personale;

- realizzare economie di scala e di atti amministrativi nelle operazioni inerenti alle procedure selettive;
- valorizzare la cooperazione fra enti locali nel rispetto della libera determinazione di ciascuno, mediante la condivisione del know-how in materia di concorsi e relative procedure tra gli Uffici interessati;

Visti:

- L'art. 35, D.lgs. n. 165/2001;
- L'art. 91, D.lgs. n. 267/2000;
- L'art. 39, L. 449/1997.

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

### **Art. 1 – Oggetto della convenzione**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. Il Comune di Masullas, di Pompu e di Villa Verde, di seguito Enti interessati, convengono di gestire in forma associata, secondo le norme della presente convenzione, il procedimento di concorso pubblico per l'assunzione di n. 2 operatori esperti a tempo indeterminato e pieno, e di n. 1 posto di Operatore esperto, a tempo indeterminato part time (18 Ore), CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, da destinare nel seguente modo:
  - Comune di Masullas: 1 posto di operatore esperto a tempo indeterminato e pieno;
  - Comune di Pompu: 1 posto di operatore esperto a tempo indeterminato e pieno;
  - Comune di Villa Verde: 1 posto di Operatore esperto, a tempo indeterminato part time (18 Ore);
3. Il Comune di Masullas (capofila) bandirà la selezione pubblica, per il reclutamento di n. n. 2 operatori esperti a tempo indeterminato e pieno, e di n. 1 posto di Operatore esperto, a tempo indeterminato part time (18 Ore), nei termini definiti al comma 2, da assumere secondo quanto previsto dai piani assunzionali degli enti interessati per il profilo in parola.
4. Il Comune di Masullas (capofila) provvederà a tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente, in merito alla corretta e celere esecuzione della selezione.
5. Gli enti aderenti provvederanno alla pubblicazione degli atti relativi alla selezione pubblica nelle sezioni dedicate alla trasparenza amministrativa dei rispettivi siti istituzionali.
6. Al termine della selezione, il Comune di Masullas (capofila) approverà con apposita determinazione la graduatoria di merito, trasmettendola tempestivamente agli enti interessati.
7. Lo scorrimento della graduatoria dei vincitori e l'eventuale successiva assunzione dei candidati idonei da parte degli enti convenzionati, nei termini di vigenza della graduatoria stessa, avverrà nel rispetto dell'ordine di graduatoria, fino a esaurimento, previo accordo fra enti, in ordine all'utilizzo stesso, tenuto conto delle tempistiche d'assunzione espresse dai rispettivi piani assunzionali. Fermi restando i criteri di utilizzo di cui sopra e previa

intesa fra gli Enti interessati, potrà essere accordata ai candidati possibilità di esprimere la propria preferenza tra le diverse amministrazioni procedenti, secondo le corrispondenti necessità e tempistiche d'assunzione, tenuto motivatamente conto anche di precedenti periodi di lavoro già svolti in analoghe mansioni; in tal senso ai candidati vincitori e idonei sarà data facoltà - assumendosene ogni successiva e conseguente responsabilità - di rifiutare la chiamata per assunzione di ruolo un'unica volta per ciascuno degli enti convenzionati, mantenendo comunque la posizione in graduatoria; eventuali ulteriori rifiuti a proposte d'assunzione a tempo indeterminato provenienti dagli enti convenzionati, comporteranno la collocazione del candidato all'ultimo posto della graduatoria di merito.

**8.** Ciascuno degli enti interessati potrà avvalersi della graduatoria mediante interpello dei relativi candidati, assegnando di norma al candidato, salvo situazioni d'urgenza, un termine di 5 giorni per dichiarare la propria disponibilità ad accettare incarico; gli enti interessati si impegnano allo scambio di tempestive reciproche comunicazioni in ordine all'avvenuto scorrimento della graduatoria. L'ulteriore utilizzo della graduatoria della presente convenzione da parte degli enti interessati potrà comunque avvenire solo nei confronti di soggetti non già assunti a tempo indeterminato presso alcun altro degli Enti medesimi, in forza della graduatoria oggetto di convenzione.

**9.** Gli enti in convenzione si riservano altresì la facoltà di utilizzare la graduatoria per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nella medesima posizione professionale.

## **Art. 2 – Procedimento**

**1.** Il Comune di Masullas è individuato quale ente capofila, gestore e responsabile della procedura concorsuale; faranno capo al Comune di Masullas tutte le attività relative al procedimento della presente convenzione e in particolare i seguenti atti e provvedimenti, indicati comunque in via non esaustiva:

- a) l'approvazione e la pubblicazione del bando di concorso;
- b) la ricezione delle domande di partecipazione;
- c) l'ammissione e l'esclusione dei candidati;
- d) la nomina della commissione d'esame;
- e) la gestione delle attività di segreteria e di supporto alla commissione;
- f) l'organizzazione delle prove d'esame;
- g) la gestione dei rapporti e delle comunicazioni con i partecipanti al concorso (quali informazioni, regolarizzazione delle istanze di partecipazione, accesso agli atti, ecc.);
- h) l'approvazione della graduatoria di merito e le eventuali rettifiche;
- i) ogni altro atto che si rendesse necessario e utile ai fini del regolare completo svolgimento del concorso.

**2.** L'espletamento della procedura concorsuale della presente convenzione avverrà secondo le disposizioni di cui al "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" approvato mediante deliberazione di Giunta n. 72 del 04.10.2023 del Comune di Masullas (capofila). Resta disciplinato dai regolamenti vigenti presso ciascun altro ente aderente alla convenzione, tutto ciò che non attiene alla procedura selettiva.

**3.** Il Comune di Masullas (capofila) assume altresì a proprio carico la gestione dell'eventuale contenzioso avanti il Giudice Amministrativo concernente lo svolgimento della procedura selettiva e la formazione della graduatoria.

### **Art. 3 – Collaborazione tra gli enti convenzionati**

1. Gli Enti interessati collaboreranno all'espletamento del concorso mediante la messa a disposizione di propri dipendenti quali membri della commissione giudicatrice ovvero con l'assegnazione di personale aggiuntivo e/o di vigilanza che si rendesse necessario per l'espletamento delle prove previste dal bando di concorso, secondo le esigenze che il Comune di Masullas (capofila) manifesterà, anche in relazione al numero di candidati partecipanti alla procedura.
2. La Commissione esaminatrice potrà in tal senso essere composta di membri indicati dal Comune di Masullas (capofila), dal comune di Pompu e dal Comune di Villa Verde, nonché da eventuali membri reclutati dall'esterno, in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza di cui al regolamento per le procedure d'assunzione.

### **Art. 4 – Convenzione con altri enti per utilizzo graduatorie**

1. Gli enti interessati concordano la possibilità di concedere l'utilizzo della graduatoria suddetta ad altre amministrazioni, per analoga tipologia d'assunzione, anche per assunzioni a tempo determinato, di personale di pari categoria e profilo professionale equivalente, nel rispetto della vigente normativa, previa presentazione di espressa richiesta dell'amministrazione interessata e corrispondente autorizzazione dell'ente capofila, da valutare anche in ragione del numero di candidati risultati idonei nella graduatoria di merito.
2. Eventuali chiamate per utilizzo dalla graduatoria di cui alla presente convenzione non potranno comunque interessare soggetti che abbiano in essere un rapporto di lavoro con alcuno degli enti partecipanti alla stessa convenzione, stipulato in forza della relativa graduatoria.
3. Il candidato presente nella graduatoria di cui alla presente convenzione che non accetti una proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte di altro ente (non convenzionato *ab origine*) al quale sia stato ceduto l'utilizzo della graduatoria, rimane comunque collocato nella posizione originaria in graduatoria, per tutta la vigenza della stessa.

### **Art. 5 – Rapporti economici**

1. Il Comune di Masullas (capofila) introiterà e tratterrà i proventi della tassa di concorso, a compensazione dei costi di procedura.
2. Gli enti interessati concorreranno, come indicato all'art. 3, a integrare mediante propri dipendenti la composizione della commissione giudicatrice ovvero a fornire proprio personale aggiuntivo necessario all'espletamento delle prove, senza alcun onere a carico del Comune di Masullas (capofila).
3. Qualora i proventi della tassa di concorso non fossero sufficienti, gli enti convenzionati concorreranno alla suddivisione delle spese vive sostenute per l'espletamento della

procedura, con particolare riferimento all'affitto delle sale dove si espletano le prove, ai compensi erogati ai componenti esterni e/o interni della Commissione esaminatrice o agli emolumenti della ditta eventualmente incaricata dello svolgimento della procedura.

### **Art. 6 – Disposizioni finali**

- 1.** L'accordo oggetto della presente convenzione riguarda esclusivamente la procedura di selezione; ulteriori obblighi e adempimenti legati alle assunzioni e/o ai piani assunzionali che le contemplano, nonché alle procedure di mobilità propedeutica previste dalla normativa, ivi comprese le corrispondenti responsabilità, restano a carico di ciascun Ente interessato.
- 2.** La presente convenzione ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità, secondo termini nel tempo vigenti.
- 3.** Il Responsabile del procedimento del Comune di Masullas (capofila) è incaricato di svolgere tutte le attività gestionali di rapporto esterno con gli altri Enti interessati ai fini della presente convenzione.
- 4.** Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le amministrazioni aderenti, con adozione, qualora necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al Codice civile e alle disposizioni di legge in materia.
- 5.** Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm. e da registrazione (D.P.R. n. 131/1986 e ss.mm.).

Masullas, li 05 ottobre 2023

Letto, confermato e sottoscritto:

Comune di Masullas (capofila)

Ennio Vacca \_\_\_\_\_

Comune di Pompu

Moreno Atzei \_\_\_\_\_

Comune di Villa Verde

Sandro Marchi \_\_\_\_\_