



COMUNE DI MACOMER

Provincia di Nuoro

C.so Umberto, I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-790845 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

UFFICIO PERSONALE

ORIGINALE

Det. Settore: 37 del 05-02-2026	DET. REG. GENERALE 107 DEL 05-02-2026
Resp. Procedimento:	

Oggetto: Impegno di spesa a favore della Cassa Forense - versamento contributi minimi obbligatori Sindaco pro tempore.

Il DIRIGENTE

DATO ATTO:

- del rispetto dell'art. 6 bis della legge n.º 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e ss.mm.ii., del Codice di comportamento adottato da questo Ente, del vigente Piano di prevenzione della corruzione conglobato nel PIAO sezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza”, nonché dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del DLgs 267/2000 espressa con l'apposizione della firma nell'atto stesso;

VISTA la proposta del responsabile di procedimento che testualmente recita

<<Il Responsabile di procedimento

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- *La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29-07-2025 avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000) con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;*
- *La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29-12-2025 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 151, D. LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS.N.118/2011) con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;*
- *La Deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 19-01-2026 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 - art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000. Approvazione”*

con la quale è stato approvato il PEG 2026/2028, i suoi allegati e gli obiettivi strategici di performance;

- La Delibera della Giunta Comunale n.51 del 24-03-2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113) APPROVAZIONE” con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO medesimo;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 7 in data 09.06.2023 con cui è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Settore Finanziario/Personale;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali), che all’art. 86 comma 2 dispone che, per gli amministratori che non siano lavoratori dipendenti, gli Enti locali provvedono al pagamento, a titolo di contributi previdenziali, di una cifra forfetaria annuale, da versarsi per quote mensili alle forme pensionistiche alle quali il soggetto è iscritto;

Considerata l’ordinanza n. 24615 del 2023 della Corte di Cassazione, dalla quale si desume come l’ente locale debba procedere al versamento dei contributi previdenziali minimi e dell’eventuale contributo per maternità alla Cassa Previdenziale di appartenenza dell’amministratore comunale, anche in assenza di espressa rinuncia allo svolgimento dell’attività lavorativa autonoma da parte dello stesso e a compensazione della ridotta capacità di contribuzione;

Dato atto che, con riferimento all’ordinanza della Corte di Cassazione n. 24615 del 2023, l’obbligo di versamento dei contributi previdenziali minimi e dell’eventuale contributo per maternità sussiste esclusivamente per il Sindaco pro tempore, iscritto alla Cassa Forense;

Vista la comunicazione della Cassa Forense – nota prot. n. 3233 del 05.02.2026;

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 37 del 05-02-2026 COMUNE DI MACOMER
Pec: protocollo@pec.comune.macomer.nu.it e-mail: info@comune.macomer.nu.it

Ritenuto, pertanto, di procedere ad assumere regolare impegno di spesa per l'anno 2026, per un importo di euro 3.145,00 a favore della Cassa Forense, da integrare in base a successiva comunicazione della stessa Cassa dell'importo del contributo obbligatorio di maternità;

Dato atto del rispetto, ai fini istruttori del presente atto, delle disposizioni di cui alla legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della legge n° 241/1990, artt. 6 e 7 della DPR n° 62/2013, del codice di comportamento nonché del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

Attestata, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, la correttezza amministrativa del presente atto in quanto conforme alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Di impegnare le somme di euro 3.145,00 per l'anno 2026 come somme a carico ente dei contributi previdenziali minimi dovuti alla Cassa Forense del Sindaco pro tempore, così come disposto dall'ordinanza della Corte di Cassazione n. 24615 del 2023;

Di dare atto che la spesa complessiva per il versamento previdenziale a carico dell'ente trova copertura sui capitoli di bilancio di competenza degli amministratori comunali;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Angelo Cosseddu;

Di trasmettere il presente atto:

- Al Sig. Sindaco;
- Al Settore Segreteria 1;
- All'Ufficio personale per quanto di competenza;
- All'Ufficio Ragioneria;
- Alla Cassa Forense.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Cadoni Cristina