



COMUNE DI LEI

Provincia di Nuoro

Piazza Kennedy 1 - 08010 LEI (NU) – C.F. 00154860910 – C.C.P. 12049086

☎ 0785 40805 – Fax 40703

SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), Le forniamo le seguenti informazioni.

Questa informativa è resa dal Comune di Lei, Ufficio Servizi Sociali, con sede legale in piazza Kennedy n. 1, in qualità di Titolare del trattamento.

I dati raccolti sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio limitatamente ai soli dati strettamente necessari alla presa in carico da parte del Servizio Sociale del Comune di Lei. Tale conferimento costituisce requisito necessario e la sua assenza implica l'impossibilità di una presa in carico e/o della gestione del procedimento richiesto o necessario da parte del Comune di Lei.

Categorie di dati personali trattati

- dati anagrafici, indirizzo di residenza o domicilio e recapiti (telefono, indirizzo email);
- dati patrimoniali, bancari e/o di pagamento;
- dati relativi alla situazione sanitaria anche di minori, dati relativi alle situazioni familiari e scolastiche;
- dati relativi alla trasmissione dei dati acquisiti a soggetti terzi coinvolti nel processo di presa in carico;
- dati anamnestici e clinici personali e familiari raccolti durante il/i colloquio/i e/o la/e visita/e domiciliare/i, ivi compresi i dati relativi allo stato professionale e le risultanze della valutazione di servizio sociale professionale;
- dati contenuti in documentazione medica esibita o risultanti da altri professionisti coinvolti nel percorso assistenziale.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti sono trattati per le seguenti finalità:

- A. l'adempimento degli obblighi di legge, degli scopi istituzionali e deontologici della presa in carico da parte del Servizio Sociale (ad esempio gestione cartella sociale informatizzata, trasmissione dati in forma anonima per rilevazioni, trasmissione dati a Regione Sardegna, gestione procedimento, ecc);
- B. la gestione della presa in carico e del procedimento attivato presso il Servizio Sociale anche in collaborazione con soggetti terzi (quali ad esempio ATS Sardegna, Servizi Scolastici, Servizio Tutela Minori, INPS, ecc.);
- C. l'invio di comunicazioni informative, istituzionali e promozionali relative al Servizio Sociale e/o ai servizi scolastici;
- D. l'invio a terzi, dietro sua esplicita richiesta contenente il consenso a tale trasmissione, nonché l'indicazione dei soggetti destinatari, come da consenso espresso nel modello di richiesta intervento/presa in carico/ prestazione;

- E. tali dati potranno essere trattati (in forma anonima) nell'ambito di studi scientifici od epidemiologico statistici per finalità di rilevante interesse pubblico;

La base giuridica del trattamento è la richiesta diretta o indiretta (es. autorità giudiziaria) di presa in carico e/o di attivazione di un procedimento/presa in carico al Comune di Lei.

Categorie di soggetti terzi a cui i dati possono essere comunicati

Per l'esecuzione del procedimento, la presa in carico e l'adempimento di obblighi di legge, il Comune di Lei potrà comunicare i dati personali alle seguenti categorie di soggetti terzi, che tratteranno di dati secondo l'informativa privacy di ciascun servizio specifico:

- soggetti terzi privati o pubblici sulla base di provvedimenti o dispositivi di autorità giudiziaria e/o forze dell'ordine;
- soggetti terzi, dietro sua esplicita richiesta contenente il consenso a tale trasmissione, nonché l'indicazione dei soggetti destinatari, come da consenso espresso nel modello di richiesta intervento/presa in carico/ prestazione;
- altri soggetti (in forma anonima) nell'ambito di studi scientifici od epidemiologico statistici per finalità di rilevante interesse pubblico;

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati solo per il tempo necessario per le finalità elencate, allo svolgimento dei differenti procedimenti e saranno conservati dal Comune di Lei per tutta la durata della presa in carico e successivamente per il periodo previsto dalla normativa relativa alla conservazione degli atti enti pubblici.

Diritti di accesso, cancellazione, limitazione e portabilità

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo, ciascun interessato potrà:

- a. ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- b. qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento nonché richiedere una copia dei dati personali;
- c. ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- d. ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- e. ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento;
- f. ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e richiedere la loro trasmissione ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione

Ciascun interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare. In caso di opposizione, i suoi dati personali non saranno più oggetto di trattamento, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Diritto di revoca del consenso

Nel caso in cui sia richiesto il consenso per il trattamento dei dati personali, ciascun interessato potrà, altresì, revocare in qualsiasi momento il consenso già prestato. Il consenso può essere revocato, scrivendo un'email all'indirizzo protocollo@pec.comune.lei.nu.it .

Diritto di proporre reclamo al Garante

Inoltre ciascun interessato potrà proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante, accessibile all'indirizzo: www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti dell'interessato è gratuito.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 18 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui tale consenso è prestato o autorizzato da almeno uno dei titolari della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia del documento di riconoscimento.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento dati è il Comune di Lei, con sede legale in piazza Kennedy n. 1.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) Data Protection Officer.

Come previsto dall'art. 37 del Regolamento UE, il Titolare ha provveduto a nominare un DPO, individuato nell'Avv. Claudia Marras, e mail avv.claudiamarras@gmail.com cui è possibile segnalare qualsiasi illecito o violazione di trattamento dei dati in forma del tutto anonima.

Titolare del trattamento e DPO sono a disposizione per qualsiasi informazione inerente il trattamento dei dati rilasciati.