

standard sopra indicati, come certificazioni rilasciate da organismi accreditati da Enti firmatari di Accordi MLA IAF/EA, che accreditano anche secondo specifiche tecniche o schemi nazionali/locali es: norme UNI o CEI, o documenti pre-normativi come PdR di UNI o CWA di CEN.

- c) ai sensi dell'art. 87, comma 2 del d.lgs 50/2016, **essere in possesso di valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale EMAS** o altri sistemi di gestione ambientale conformi all'art. 45 del Reg. CE 1221/2009 oppure indicare le norme di gestione ambientale fondate su norme europee o internazionali, ad esempio: UNI EN ISO 14001] idonea, pertinente e proporzionata ai servizi oggetto di appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante, in caso di ISO 14001, di un certificato di conformità, o dichiarazione equivalentemente, del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008".

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice saranno accettate anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

- d) **Essere in possesso di un organico medio annuo non inferiore alle unità di personale previste nel capitolato speciale d'onere al punto 1.18.3;**

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione autocertificativa inerente l'elenco del personale.

7.4 - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: **Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.**

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d (raggruppamenti temporanei di concorrenti), lett. e (consorzi ordinari di concorrenti), lett. f (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e lett.g (GEIE) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al **punto 7.1 - lett. 0** deve essere posseduto da:

- I. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- II. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Tutti i soggetti indicati alle lett. I) e II) devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo **7.1 - lett. 0**. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 7.2 - lett. b) deve essere soddisfatto per intero dalla mandataria. L'origine riferimento non è stata trovata. Deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa di cui al punto 7.2 - lett. b) deve essere soddisfatto per intero dalla mandataria

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale **il requisito relativo allo svolgimento di servizi analoghi di cui al precedente punto 7.3 - lett. a)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
- Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio:

- la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

Non risulta necessario il rilascio dell'attestato di presa visione dei luoghi da parte della stazione appaltante, in quanto la ditta concorrente, dovrà autocertificare, nell'istanza di partecipazione l'avvenuto svolgimento del sopralluogo, indicando altresì la data e il soggetto che lo ha svolto.

E' **causa di esclusione** dalla procedura di gara

- **La mancata effettuazione del sopralluogo;**
- **La mancata presentazione della dichiarazione attestante l'avvenuto sopralluogo**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a, b e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 200,00**, secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Sezione denominata "BUSTA DI QUALIFICA" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, deve contenere i documenti e dichiarazioni di seguito descritti.

15.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Deve essere redatta secondo il modello di cui all'Allegato B del presente bando - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un Procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione è redatta con bollo. Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità: 1) Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 6 (ufficio o ente) il codice, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro. Oppure: 2) attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria,

- 13) che l'offerta economica e il progetto presentato in ogni sua parte sono da intendersi validi ed impegnativi per almeno giorni 180 dalla data di formulazione e che qualora la Ditta fosse aggiudicataria, l'offerta ed il progetto debbono considerarsi validi fino alla data di stipula del contratto che dovrà avvenire entro trentacinque giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- 14) di impegnarsi sin d'ora ad assumere, in caso di aggiudicazione, tutto il personale attualmente occupato nel servizio di raccolta della N.U. secondo quanto stabilito dal C.C.N.L
- 15) di impegnarsi ad assumere in caso di aggiudicazione tutto il personale dell'attuale appaltatore/i in effettivo servizio presso i comuni oggetto del presente appalto ai sensi del CCNL imprese esercenti servizi di igiene urbana, riconoscendo ad ogni singolo dipendente la qualifica, il trattamento salariale ed ogni altra posizione giuridico-economica acquisita, nel rispetto del CCNL di categoria e comunque ad applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi nei luoghi in cui si svolgono i lavori, se più favorevoli per i lavoratori;
- 16) di garantire in caso di aggiudicazione, la regolarità contributiva ai fini D.U.R.C., il rispetto della disposizioni della Legge 136/2010 e ss. mm. e ii. e la tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto di cui alla presente gara;

IN MERITO AL SUBAPPALTO:

- 17) di voler subappaltare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, le seguenti parti del servizio/fornitura:

IN MERITO AI REQUISITI DI IDONEITA':

- 18) di essere iscritta:
- al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltu (al n. in data
 - al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (al n. in data
 - all' Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti di cui al D.M. 28.04.1998, n. 406 (e s.m.i.) per le seguenti categorie e classi: Categoria _____ Classe _____;

IN MERITO AI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

- 19) di essere in possesso:
- di un Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n.3 (TRE) esercizi finanziari disponibili, non inferiore ad €1.651.000,89, IVA esclusa, come da seguenti referenze: a) idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali; b) presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico; c) una dichiarazione concernente il fatturato globale e, se del caso, il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.
 - di un Fatturato specifico medio annuo di Copertura Assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a n. 1 (uno) volte l'importo a base di gara, come da polizza allegata

IN MERITO AI REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- 20) di essere in possesso:
- di aver eseguito nell'ultimo triennio un elenco di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto in Comuni, Associazioni o Unioni o Consorzi di Comuni i cui bacini di utenza serviti siano non inferiori a 14.074 abitanti, con una percentuale minima di raccolta differenziata dei rifiuti avviati al recupero/smaltimento non inferiore al 60% (sessanta), come da originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; ovvero dichiarazione, nella forma autocertificativa, dei servizi analoghi svolti con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, come da tabella:

Nomunativo Appalto	ENTE	Data inizio del servizio	Data fine del servizio	% raccolta differenziata raggiunta	Nr. abitanti serviti

- di essere in possesso di valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi oggetto dell'appalto, come da certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1.

UdC "AnglonaCoeBassadValledeIpoGjIarIas" Pr0002030 dE5774669Z00S-2019 partenz

A pena di esclusione, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del nuovo Codice (da rendere esclusivamente nel DGUE - Parte III), deve riguardare anche i soggetti di cui al precedente punto che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando. Il concorrente deve quindi dichiarare:

- se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data del presente bando;
- qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- qualora vi siano soggetti cessati dalla carica, come suindicato, per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

Nella compilazione del DGUE tenere conto delle Linee Guida indicate nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 22 luglio 2016, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 174/2016.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 - del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 - del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 - del presente disciplinare;
- d. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 - del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 - GARANZIE

Il concorrente allega:

1. **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, di importo pari a €. 263.210,649 (2,00% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Si rimanda integralmente al punto 10 del presente Bando-Disciplinare per le prescrizioni inerenti la costituzione e la presentazione della garanzia provvisoria e relativa dichiarazione di impegno a favore della stazione appaltante.

15.4 - CONTRIBUZIONE IN FAVORE DELL'ANAC.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella busta di qualifica la ricevuta del versamento del contributo previsto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per il presente appalto di importo pari a € 200,00 (euro DUECENTO/00), come stabilito dall'Autorità con deliberazione del 21 dicembre 2016 n.1377, da corrispondersi con le modalità contenute nelle istruzioni operative relative alle contribuzioni pubblicate sul sito web dell'Autorità al seguente indirizzo www.anticorruzione.it. L'operatore economico deve collegarsi al Servizio riscossione contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il CIG che identifica questa procedura di gara, nel quale verranno indicate le modalità di pagamento previste per la contribuzione.

Nel caso di A.T.I., dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'operatore economico mandatario.

15.5 - DOCUMENTO "PASOÈ"

Il concorrente allega il documento "PASOÈ" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASOÈ relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASOÈ dell'impresa subappaltatrice;

15.6 - PATTO DI INTEGRITÀ

Il concorrente allega il "Patto di Integrità", sottoscritto, approvato con deliberazione della Giunta dei Sindaci n. 25 del 20/07/2017, approvato dalla R.A.S. con deliberazione della G.R. n.30/16 del 16.06.2015 come modello per Comuni, Unione dei comuni e Enti di Area vasta comunque denominati (L. 6/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"), allegato del presente bando (ALL.E).

15.7 - ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1 - .

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto

designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, le specifiche tecniche in esso contenute nonché le specifiche tecniche e le clausole contrattuali di cui al citato D.M. 13/2/2014 Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare "Criteri ambientali minimi per «Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani» (G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014)"

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a. **relazione tecnica dei servizi offerti**, comprendente il progetto gestionale tecnico - organizzativo di dettaglio dei servizi oggetto dell'appalto e la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione del servizio per ogni singolo comune, compreso di elaborati grafici ed ogni altro allegato utile per la valutazione completa del progetto. La relazione dovrà essere composta da un max di 120 pagine (8 pagine copertina e sommario e 8 pagine per ogni servizio previsto nel capitolato) dimensione A4, comprendenti eventuali elaborati grafici e fotografici e planimetrici, ed essere organizzata in tal maniera:

Copertina /sommario	Max 8 pagine formato A4
SERVIZI COMUNI PER TUTTE LE AMMINISTRAZIONI	
SERVIZIO N.1 – RACCOLTA FRAZIONE UMIDA ORGANICA – OLI VEGETALI ESAUSTI – PANNI IGIENICI	Max 8 pagine formato A4 di relazione contenente la descrizione ed il dimensionamento del servizio (anche quelli aggiuntivi eventualmente proposti) con conseguente individuazione di mezzi, personale ed attrezzature; la relazione dovrà esplicitare nel dettaglio i riferimenti e le specifiche richiamate in capitolato e potrà contenere (sempre nel limite max di 6 pagine) eventuali elaborati grafici e fotografici e planimetrici per la presentazione di dati di dettaglio. La relazione dovrà concludersi con un quadro riepilogativo indicante 1) Numero dei mezzi da impiegarsi 2) Tipologia dei mezzi (Portata, nuovo o usato ecc) – 3) Composizione squadra di raccolta (n. di operai e qualifica) -4) Ore di servizio per turno di raccolta.
SERVIZIO N.2 – RACCOLTA FRAZIONE SECCA NON RICICLABILE INDIFFERENZIATA – ABITI USATI	Come servizio n.1
SERVIZIO N.3 – RACCOLTA FRAZIONE VALORIZZABILE - CARTA/CARTONE	Come servizio n.1
SERVIZIO N.4 – RACCOLTA FRAZIONE VALORIZZABILE - PLASTICA, ALLUMINIO/LATTA	Come servizio n.1
SERVIZIO N.5 – RACCOLTA FRAZIONE VALORIZZABILE - VETRO	Come servizio n.1
SERVIZIO N.6 – RACCOLTA SFALCI E/O POTATURE	Come servizio n.1
SERVIZIO N.7 – RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E/O FERROSI	Come servizio n.1
SERVIZIO N.8 – RACCOLTA EX RUP - PILE ESAUSTE, FARMACI SCADUTI E RIFIUTI ETICHETTATI «T» E/O «F»	Come servizio n.1
SERVIZIO N.9 – RACCOLTA RIFIUTI CIMITERIALI	Come servizio n.1
SERVIZIO N.10 – GESTIONE ECOCENTRI	Come servizio n.1
SERVIZIO N.11 – INTERVENTI DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DELL'UTENZA.	Come servizio n.1
SERVIZI SPECIFICI PER SINGOLA AMMINISTRAZIONE	
SERVIZIO N.12 – SPAZZAMENTO E PULIZIA DELLE VIE E AREE PUBBLICHE E	Come servizio n.1

SVUOTAMENTO CESTINI, SPURGO E PULIZIA CADITOIE STRADALI	
SERVIZIO N.13 – RACCOLTA DI RIFIUTI PROVENIENTI DAI MERCATI SETTIMANALI – PULIZIA AREE	Come servizio n.1
SERVIZIO N.14 – RITIRO RIFIUTI E PULIZIA AREE PER EVENTI OCCASIONALI (MANIFESTAZIONI, FIERE ECC)	Come servizio n.1

- b. **il computo metrico dei servizi proposti elaborato su base annua**, dal quale dovrà essere eliminato qualsiasi riferimento economico (prezzi unitari, importi totali, utile d'impresa, spese generali, oneri per la sicurezza, ecc.), pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Le relazioni devono essere strutturate in modo che possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri riportati nel prosieguo del presente disciplinare di Gara.

QUALORA SIA PRESENTATA DOCUMENTAZIONE IN MISURA SUPERIORE A QUANTO RICHIESTO, LA COMMISSIONE ESAMINERÀ ESCLUSIVAMENTE LE PAGINE PRESENTATE FINO AL LIMITE MAX CONSENTITO SOPRAINDICATO. NON SARÀ VALUTATO MATERIALE NON RICHIESTO.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1 - .

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione:

- a. **L'OFFERTA ECONOMICA**, predisposta preferibilmente secondo il modello "ALL.D: SCHEMA OFFERTA ECONOMICA", allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

1. **l'indicazione del prezzo totale (cinque anni)** senza IVA, offerto per i servizi in appalto, compresi quelli aggiunti proposti dal concorrente, inferiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, ed il conseguente **ribasso percentuale rispetto al base d'asta, anch'esso espresso in cifre ed in lettere fino alla terza cifra decimale**. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione. Il ribasso deve essere applicato al valore dell'appalto al netto dei costi per la sicurezza (DUVRI) i quali rimangono esenti da ribasso, pena l'esclusione. Il prezzo totale offerto è dunque la somma del valore dell'appalto al netto dei costi per la sicurezza ribassato più i costi per la sicurezza non ribassati.
2. **la stima dei costi aziendali, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice**, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tale valore è compreso nel prezzo offerto.
3. **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice ed art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016. Tale valore è compreso nel prezzo offerto.

- b. **LA RELAZIONE ECONOMICA** dalla quale si evinca la correttezza di calcolo adottato per la valutazione economica dei servizi offerti, secondo quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto; tale relazione dovrà indicare pena l'esclusione:

1. l'elenco dei prezzi unitari e le analisi dei prezzi, il computo metrico estimativo su base annua dei singoli servizi e forniture ed il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio con grado di dettaglio delle singole voci pari o superiore a quello della Relazione Tecnica del Progetto esecutivo del servizio;
2. il piano economico-finanziario relativo allo svolgimento dei servizi, a giustificazione della remuneratività dell'offerta.
3. La stima dei costi per la sicurezza per il rispetto del DUVRI.
4. la valutazione economica per prezzi unitari, per voce e totali distinti tra costi del personale, attrezzature, gestione, forniture, di tutti i servizi aggiuntivi eventualmente proposti, con lo stesso grado di dettaglio richiesto per i servizi obbligatori; tale valutazione deve essere corredata sin dalla presentazione delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, illustrative dei seguenti elementi:
 - a. soluzione tecniche adottate;
 - b. condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente;
 - c. eventualità che l'offerente abbia ottenuto un aiuto di Stato;
 - d. costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

UdC "AnglonaCaoBassadValledeiprogjairas" P.000020000 0657746692006-2019 partenz