



COMUNE DI LAERRU

PROVINCIA DI SASSARI

Via Grazia Deledda n. 4 – 07030 Laerru (SS)

Tel. 079570013-079570063-079570274 fax 079570300

e-mail serv.sociali@comunelaerru.ss.it

AREA SERVIZI SOCIALI

L.R. 1/2011 –ART. 3 BIS – MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO IN FAVORE DI COLORO CHE AVVIANO O TRASFERISCONO LA PROPRIA ATTIVITA' ARTIGIANALE, COMMERCIALE O PROFESSIONALE DA UN COMUNE CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 5.000 ABITANTI AD UN PICCOLO COMUNE CHE NE SIA SPROVVISTO, IMPEGNANDOSI A NON MODIFICARLA PER CINQUE ANNI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. n. 1/2011 che, all'art. 3 bis, comma 4, lett. b), al fine di sostenere il riequilibrio insediativo ed il recupero dei centri abitati, prevede la concessione di un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di € 50.000,00 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti ad un piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Sarda n. 48/38 del 01.12.2011, che detta le disposizioni attuative degli interventi di cui all'art. 3 bis della L.R. n. 1/2011;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 11.12.2012, con la quale sono stati impartiti gli indirizzi e le direttive per l'assegnazione dei contributi;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto del bando e termini per la presentazione delle istanze

Dal 17.12.2012 al 31.12.2012 possono presentare istanza per l'assegnazione di contributi a fondo perduto di cui al comma 4, lett. b) dell'art. 3 bis della L.R. n. 1/2011:

a) coloro che abbiano avviato a Laerru nel corso del 2012, o intendano avviare entro la scadenza del termine di presentazione delle istanze, la propria attività artigianale, commerciale, professionale, che non sia già presente nel comune, impegnandosi a non modificarla per cinque anni;

b) coloro che abbiano trasferito nel corso del 2012, o intendano trasferire entro la scadenza del termine di presentazione delle istanze, la propria attività artigianale, commerciale,

professionale, che non sia già presente a Laerru, da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, impegnandosi a non modificarla per cinque anni.

Art. 2 – Interventi finanziabili

L'Amministrazione Comunale finanzia con le risorse a disposizione un massimo di 3 interventi, elevabili a 4 in presenza di economie derivanti dalle altre linee di intervento, assegnando un contributo a fondo perduto per l'avvio o il trasferimento di attività professionale, artigianale, commerciale, che non sia già presente a Laerru da un comune con oltre 5.000 abitanti. I beneficiari dovranno impegnarsi a non modificare l'attività avviata per un quinquennio, pena l'obbligo di restituzione delle somme corrisposte, maggiorate degli interessi legali, in proporzione al periodo di mancato rispetto del vincolo.

Il contributo non potrà essere superiore al 60% della spesa ammissibile e sarà erogato nel rispetto del Regolamento CE n. 1998/2006, della Commissione, del 15.12.2006, relativo alla applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato sugli aiuti di importanza minore.

Come previsto dalla Giunta Comunale le risorse disponibili potrebbero essere integrate con eventuali economie realizzatesi nelle altre linee di intervento previste dal citato art. 3 bis della L.R. n. 1/2011.

Non potranno essere ammesse le imprese che svolgono attività quali agricoltura, pesca, acquacoltura, trasporti, secondo il regolamento comunitario n. 1998/2006.

Art. 3 – Beneficiari

Possono presentare istanza di concessione di contributo:

- 1) coloro che nel corso del 2012 hanno avviato nel Comune di Laerru, o intendono avviare entro la scadenza del termine per la presentazione delle istanze, la propria attività professionale, artigianale, commerciale, che non sia già presente nel comune;
- 2) coloro che hanno trasferito nel corso del 2012, o trasferiranno entro la scadenza del termine per la presentazione delle istanze, la propria attività professionale, artigianale, commerciale, che non sia già presente nel comune, da un altro comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda per l'assegnazione del contributo, redatta in carta semplice sul modello predisposto dall'ufficio amministrativo, completa della documentazione indicata al successivo art. 5, inviata a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'ente, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 31.12.2012. Non farà fede il timbro postale.

La domanda e la documentazione dovranno essere contenuti in un plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: Comune di Laerru, via Grazia Deledda, 4 – 07030 Laerru. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e apposta la seguente dicitura: **"Interventi L.R. n. 1/2011: sostegno riequilibrio insediativo e recupero centri abitati – Avvio/trasferimento attività"**.

Art. 5 – Documentazione richiesta

La domanda di concessione del contributo dovrà essere compilata dal titolare/legale rappresentante della ditta e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. Dati identificativi del proponente, nome cognome data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale e/o partita IVA.
2. Natura giuridica del proponente.
3. Numero di telefono, indirizzo e.mail ed eventualmente num. di fax.
4. descrizione dell'iniziativa imprenditoriale avviata o da avviare e non presente nel comune di Laerru;
5. Importo totale dell'investimento, con indicazione di eventuali altri contributi e/o finanziamenti ricevuti per la medesima iniziativa;
6. Indicazione delle eventuali abilitazioni richieste per lo svolgimento dell'attività imprenditoriale proposta.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum del richiedente,
- b) autocertificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.,
- c) D.U.R.C. di data non superiore ad un mese dalla data di pubblicazione del bando relativo alla selezione in oggetto;
- d) scheda progettuale contenente una breve descrizione dell'iniziativa imprenditoriale avviata o da avviare nel Comune di Laerru; indicazione del mercato di riferimento e delle unità lavorative impiegate nell'attività; i dati forniti dovranno fare riferimento al periodo richiesto da presente bando per l'esercizio dell'attività, cioè un quinquennio.
- e) fotocopia del documento di identità del richiedente.

La mancata indicazione nella domanda di tutte le informazioni richieste e la mancata presentazione dei documenti di cui alle precedenti lettere a), b), c), d) ed e) comporterà l'esclusione della domanda dalla procedura di assegnazione dei contributi.

Art. 6 – Spese ammissibili

Saranno considerate ammissibili per l'erogazione del contributo tutte le spese strettamente connesse all'avvio/esercizio dell'attività riferite al predetto arco temporale di un quinquennio decorrente dall'inizio dell'attività, al netto dell'IVA. A titolo esemplificativo, e non esaustivo, si indicano alcune fra le spese considerate ammissibili:

- 1) spese di acquisto dei locali documentate mediante atto pubblico registrato,
- 2) spese per canoni di locazione, documentate da atto stipulato fra le parti regolarmente registrato e avente durata non inferiore al quinquennio,
- 3) spese per l'acquisto di nuovi arredi, documentate da fatture pagate e regolarmente quietanzate,
- 4) spese per lavori di adeguamento/ristrutturazione/manutenzione dei locali sede dell'attività, documentate da fatture pagate e regolarmente quietanzate.

Art. 7 – Criteri di selezione delle iniziative

Le domande saranno valutate secondo gli indicatori e i parametri di seguito specificati:

- età del richiedente compresa fra 18 e 25 anni - punti 10
- età del richiedente compresa fra 26 e 35 anni - punti 15
- età del richiedente superiore a 35 anni - punti 20
- ubicazione dell'attività in immobili già esistenti - punti 10
- ubicazione dell'attività in immobili costruiti ex novo - punti 5
- investimento proprio fino al 30% del progetto - punti 5
- investimento proprio fino al 50% del progetto - punti 10
- investimento proprio oltre il 50% del progetto - punti 15
- valutazione dell'impatto occupazionale con esame del rapporto tra l'importo dell'investimento complessivo relativo all'attività imprenditoriale e il numero di persone occupate nell'iniziativa.

Sarà assegnato il seguente punteggio:

- a) Se il rapporto è minore o uguale a € 10.000 punti 25;
- b) Se il rapporto è compreso fra € 10.001 e 15.000 punti 20;
- c) Se il rapporto è compreso fra € 15.001 e 20.000 punti 15;
- d) Se il rapporto è compreso fra € 20.001 e 25.000 punti 10;
- e) Se il rapporto è compreso fra € 25.001 e 30.000 punti 5;

A parità di punteggio prevarrà la maggiore età del richiedente

Art. 8 – Formazione e approvazione della graduatoria

Le domande pervenute verranno esaminate in relazione alla regolarità delle informazioni e dichiarazioni rese nonché alla documentazione prodotta e ad esse verrà attribuito il punteggio derivante dalla applicazione dei criteri di cui al precedente art. 7.

L'importo del contributo verrà determinato nel seguente modo:

- a ciascun richiedente ammesso verranno attribuiti i punteggi di cui al precedente articolo 7 e, sulla base degli stessi, verrà formulata la graduatoria. La somma destinata all'intervento (€ 21.197,00 oltre eventuali economie delle altre linee di intervento) verrà divisa per la somma dei punteggi di tutti gli ammessi ed il quoziente ottenuto moltiplicato per il punteggio totale di ciascun richiedente. Il prodotto risultante costituirà l'ammontare del contributo spettante a ciascun beneficiario. Il contributo non potrà comunque essere superiore al 60% della spesa ammissibile; nel caso la procedura di calcolo sopra detta determinasse un importo superiore lo stesso verrebbe ridotto proporzionalmente.

La graduatoria provvisoria verrà approvata dal responsabile del servizio e pubblicata all'albo pretorio per 7 giorni consecutivi. Tale pubblicazione equivarrà, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione. Gli interessati potranno, ricorrendone i presupposti ed entro i termini di pubblicazione della graduatoria, proporre ricorso mediante consegna di formale istanza all'ufficio protocollo dell'ente.

Trascorsi i termini di pubblicazione della graduatoria provvisoria ed esaminati gli eventuali ricorsi il responsabile del servizio approverà la graduatoria definitiva e adotterà il formale provvedimento di concessione del contributo in favore dei beneficiari.

Art. 9 – Stipula del contratto

1) Per la erogazione del contributo l'amministrazione comunale, nella persona del responsabile del servizio, stipulerà apposito contratto con i soggetti beneficiari in competente bollo e nella forma di scrittura privata, soggetto a registrazione solamente in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente. Pertanto ciascuno di essi dovrà, entro i termini che verranno assegnati dall'ufficio, manifestare formalmente l'interesse ad avviare il progetto finanziato e presentare la seguente documentazione:

A) Fidejussione bancaria o assicurativa, o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che garantisca l'importo del contributo concesso. Tale polizza, riferita all'intero periodo coperto dal contributo, dovrà prevedere espressamente:

- a) l'indicazione che la stessa è rilasciata a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione del contributo;
- b) l'obbligo del fideiussore di liquidare le somme dovute entro 15 giorni dalla richiesta del Comune.

Art. 10 – Modalità di erogazione dei contributi

L'ammontare dei contributi concessi sarà impegnato a carico del bilancio comunale, con formale provvedimento del responsabile del servizio, previo esito favorevole dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai richiedenti, e sarà liquidato in favore dei beneficiari in unica soluzione all'atto della sottoscrizione del contratto.

Art. 11 - Obblighi a carico dei beneficiari

E' fatto obbligo ai beneficiari dei contributi:

- di rispettare le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro,
- di rispettare le condizioni minime retributive, previdenziali ed assicurative previste dai CCNL di categoria vigenti;
- di favorire l'attività ispettiva dell'amministrazione comunale o dei suoi incaricati presso gli immobili sede dell'attività;
- di rispettare la durata temporale dell'esercizio dell'attività, pena la restituzione del contributo concesso.

Art. 12 - Controllo e monitoraggio

Il Comune accerterà la regolare esecuzione degli interventi finanziati attraverso il controllo della documentazione presentata e l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese; sarà inoltre effettuato il controllo periodico sull'esercizio dell'attività al fine di verificare il permanere delle condizioni che hanno determinato la concessione del contributo.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Loredana Cau, contattabile nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 ai seguenti recapiti:

telefono: 079570013 – 079570274 - 079570063

e-mail: serv.sociali@comunelaerru.ss.it

fax: 079570300

Art. 14 - Disposizioni finali

La domanda di partecipazione e tutta la documentazione prodotta dovranno essere redatte in lingua italiana.

Ricorso avverso il presente bando potrà essere presentato nei modi e termini previsti dalla normativa vigente al T.A.R. della Sardegna entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione (art. 6 legge n. 1034/1971).

Il Comune di Laerru si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando dandone pubblica comunicazione. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore in quanto applicabili. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti dai partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente atto.

Laerru, 17.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Loredana Cau

OGGETTO: Domanda di concessione di contributi per l'avvio o trasferimento di attività professionale, artigianale e commerciale da un Comune con oltre 5.000 abitanti.

___ I ___ sottoscritt_ _____
nat ___ a _____ il ___/___/___ residente in
_____ Via/Viale/Piazza _____
n° _____ telefono _____ cell _____
titolare/legale rappresentante della ditta _____,
_____ con sede legale
in Laerru in Via/Piazza _____ n. _____,
CAP _____ Prov. _____, telefono _____, Fax _____,
P. IVA _____,
e-mail _____
forma giuridica _____,
settore di attività _____, in nome e per conto dell'impresa che
rappresenta,

CHIEDE

Di essere ammess___ alla pubblica selezione per l'assegnazione di contributi ai soggetti privati per l'avvio o il trasferimento di attività professionale, artigianale e commerciale da un Comune con oltre 5.000 abitanti.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che derivano dal rilasciare dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000

DICHIARA

1. Che ha avviato/intende avviare la seguente attività professionale - commerciale - artigianale (cancellare le voci che non ricorrono) non presente nel comune di Laerru

_____;

2. Che l'attività verrà ubicata in _____;

OVVERO

3. Di voler trasferire - aver trasferito (cancellare la voce che non ricorre) la propria attività professionale - commerciale - artigianale nel Comune di Laerru,

Ubicata in via _____ n. _____, con provenienza dal

Comune di _____;

4. che l'importo totale dell'investimento è pari a € _____,
di cui € _____ derivanti da altri contributi/finanziamenti ricevuti per la medesima iniziativa;

5. di essere in possesso delle seguenti abilitazioni necessarie per l'esercizio dell'attività:

a) _____

b) _____

6. che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio di _____, o all'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane di _____;

7. il/i Direttore/i tecnico/i è/sono:

_____ (qualora la ditta non abbia tale figura deve dichiararlo espressamente)

8. non si trova in stato di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperti in virtù di sentenze o di decreti nell'ultimo quinquennio;

9. dal certificato del Casellario Giudiziario di _____ la posizione del/i signor/ri _____ risulta

_____ (1)

10. che non esistono le cause ostative di cui alla legge 31/05/1975, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);

11. che è in regola con gli obblighi normativi, contrattuali, contributivi e previdenziali previsti a tutela del rapporto di lavoro;

12. che è in regola con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro;

13. che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della legge 68/99;

14. che non supera la quota limite di agevolazioni a titolo di aiuti "de minimis" (stabilita dal Regolamento CE n. 1998/2006 del 15/12/2006) nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti alla presentazione della presente domanda;

15. che non ha in atto sospensioni dal lavoro ovvero non ha proceduto a riduzioni di personale o a licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi;

16. che è in possesso del D.U.R.C., rilasciato in data non superiore ad un mese dalla data di pubblicazione del presente bando;

17. in quanto cooperativa, è regolarmente iscritta all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23.06.2004 con i seguenti dati di iscrizione:

Dichiara altresì di aver preso visione del Bando e di accettare incondizionatamente tutte le norme e gli obblighi in esso contenuti.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum formativo e professionale del richiedente datato e firmato,

2. Autocertificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.,
3. D.U.R.C. di data non superiore ad un mese dalla data di pubblicazione del bando relativo alla selezione in oggetto;
4. Scheda progettuale contenente una breve descrizione dell'iniziativa imprenditoriale avviata o da avviare nel Comune di Laerru; indicazione del mercato di riferimento e delle unità lavorative impiegate nell'attività. I dati forniti dovranno fare riferimento al periodo richiesto dal presente bando per l'esercizio dell'attività, cioè un quinquennio.
5. fotocopia di un valido documento di identità del/dei richiedenti.

Data _____

FIRMA (2)

Dichiara, inoltre, di acconsentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/03, per le finalità strettamente connesse al presente procedimento.

Data _____

FIRMA

NOTE

(1) Qualora risulti NULLA, a seguito di beneficio della "non menzione", il legale rappresentante dovrà espressamente indicarlo, al fine di evitare discordanze con il certificato che verrà rilasciato ad uso Pubblica Amministrazione in fase di controlli:

- tale posizione dovrà riferirsi al titolare e al/i Direttore/i tecnico/i se è persona diversa dal titolare;
- se la ditta è società commerciale, comunque costituita, la suddetta posizione dovrà riferirsi a:

il Direttore tecnico e tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo;

il Direttore tecnico e tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;

il Direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di Società.

(2) La firma del richiedente sottoscritta in calce dovrà essere autenticata nelle forme di Legge; in alternativa può essere allegata al presente modello copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore