



SERVIZIO  
TECNICO-AMMINISTRATIVO  
tecnico@comune.gonnoscodina.or.it

# COMUNE DI GONNOSCODINA PROVINCIA DI ORISTANO

Via Municipio n. 12 – c.a.p 09090  
Partita I.V.A. 00356240952 – Codice Fiscale 80006690954  
Telefono 0783.92000 – Fax 0783.92054  
tecnico@pec.comune.gonnoscodina.or.it

COPIA

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA

\*\*\*\*\*

N. 48  
Reg. Gen. 127

del 10-08-2023

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. L.gs. 36/2023 per la fornitura Servizio di pulizia locali e uffici comunali per la durata di 13 mesi - CIG ZE73C1AE50 - mediante procedura telematica MePA con RDO A TRATTATIVA DIRETTA n. 3689735 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E IMPEGNI DI SPESA**

L'anno **duemilaventitre** addì **dieci** del mese di **agosto**, in Gonnoscodina e nella sede del Comune

### **Il Responsabile dell'Area Tecnica Amministrativa**

VISTO il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 2 del 21.01.2000 e n. 19 del 20.03.00, quest'ultima dichiarata esente da vizi dal Co.Re.Co. con provvedimento n. 05/05/2000 Prot n. 1269/014;

VISTO il regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 24-06-2022, con il quale viene attribuita al Geom. Baldovino Incani, la responsabilità direttiva di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico e Amministrativo (U.O. 2) e, "ad interim" del Servizio Finanziario, Personale e Sociale (U.O. 1) e del Servizio Cultura e Sport (U.O. 3) comportante l'attribuzione delle funzioni di cui al 3° comma dell'art. 107 del D. L.gs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 03.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 03.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 14-06.023;

DATO ATTO, che con la sottoscrizione della presente determina lo scrivente Responsabile dichiara espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, approvato con G.C. n. 21 del 29.04.2023, contenuto nel PIAO 2023/2025;

ACQUISITO il proprio parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. nr 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere favorevole e il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. nr 267/2000 e ss.mm.ii.;

PREMESSO che il Comune ha la necessità di provvedere ad acquisire il servizio di pulizia degli uffici comunali, di locali della biblioteca e dei locali ad uso dei Servizi Sociali della ex scuola dell'infanzia in quanto il precedente contratto risulta scaduto;

RICHIAMATA la Determinazione a contrarre del Servizio Tecnico e Amministrativo n. 47 del 02 agosto 2023 con la quale veniva attivata sul MePA una RDO n. 3689735 per la procedura di affidamento dei servizi di pulizia degli uffici comunali, dei locali della biblioteca e dei locali della ex scuola dell'infanzia attualmente in uso ai servizi sociali e utilizzati per servizi gratuiti alle associazioni presenti, per una durata di 13 mensilità, sulla base delle risorse attualmente disponibili nel bilancio comunale, eventualmente prorogabili per un periodo di pari durata, stabilendo di procedere sul MePA con Trattativa Diretta con unico operatore economico procedendo al conferimento del servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2022, invitando a presentare offerta la Ditta NUOVA PRIMA SRL, con sede presso la S.S. 131, al Km. 76,900, presso MARRUBIU (OR) – C.F. e Partita IVA 02405860921, che permetterebbe il raggiungimento di economie in termini di relazioni tra operatori e procedure da attivare e risulta iscritta sul portale telematico MePA, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, ponendo come base di affidamento la somma complessiva di € 7.843,00, oltre IVA legale al 22%;

EFFETTUATE le preventive verifiche preventive sull'operatore economico da invitare, conclusesi positivamente, mediante acquisizione dei seguenti documenti:

- Certificato del Casellario Giudiziale, pervenuto in atti in data 08.08.2023, Prot. n. 2479;
- Verifica iscrizione attiva sul portale telematico regionale nella categoria merceologica sopra indicata;
- Visura camerale dell'operatore economico;
- Acquisizione di DURC protocollo INPS n. 36263750 con validità al 02.10.2023, da cui risulta che la Ditta risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL;
- Verifica annotazioni riservate sul portale ANAC;

SPECIFICATO che il calcolo a base di affidamento è stato determinato confrontando i prezzi correnti del mercato locale, contattando telefonicamente alcuni operatori economici del settore, con richiesta di preventivo

ad alcuni di essi di cui risulta pervenuto solo il preventivo dell'operatore economico invitato, pervenuto in data 01 agosto 2023, Prot. n. 2412;

TRATTANDOSI di affidamento di un servizio la cui somma risulta inferiore a 140 mila euro, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. L.gs n. 36/2023, può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto in quanto l'art. 50, comma 1, lettera b) del medesimo Decreto stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi inferiori a detto importo, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VERIFICATO, sulla base dell'istruttoria del RUP che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'art. 26 della legge 488/1999, relative al servizio di che trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori, si è stabilito di effettuare, attraverso procedura di Trattativa Diretta con unico operatore n. 3689735, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), invitando a presentare offerta la NUOVA PRIMA SRL, con sede presso la S.S. 131, al Km. 76,900, presso MARRUBIU (OR) – C.F. e Partita IVA 02405860921;

ATTESO che a norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, ha assunto il ruolo di Responsabile del Procedimento il Geom. Baldovino Incani, Responsabile del Servizio Tecnico e Amministrativo, unico dipendente interno con le dovute competenze per l'attuazione della presente procedura, ai sensi del D. L.gs 36/2023, al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono ☐ 078392000 o a mezzo mail tecnico@comune.gonnoscodina.or.it il quale dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 42 del D. L.gs n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziali, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento nonché della procedura di appalto dei lavori, servizi e forniture;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: Fornire un servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali, della biblioteca e dei locali ad uso dei Servizi Sociali dove vengono svolte le attività affidate al PLUS, scuola civica di musica e altre attività concesse gratuitamente alla popolazione;
- Importo del servizio a base di affidamento da aggiudicarsi: € 7.843,00, IVA di legge esclusa, per la durata di tredici mesi decorrenti dal mese di agosto 2023 sino al mese di agosto 2024 compresi;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel contratto che si andrà a stipulare attraverso il portale telematico MePA nella RDO – Trattativa Diretta con unico operatore n. 3689735;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L. n. 36/2023 e dalla normativa di settore mediante trattativa diretta sul Portale telematico MePA;
- il contratto di affidamento generato telematicamente dal portale MePA risulta stipulato con firma digitale in data 10 agosto 2023 con esecutività dal giorno successivo 11.08.2023 previa accettazione dell'offerta presentata e della validità della documentazione trasmessa a corredo;

VERIFICATA la documentazione trasmessa attraverso la procedura telematica, di seguito elencata:

- Patto di integrità controfirmato dal legale rappresentante dell'operatore economico invitato, per accettazione delle clausole contrattuali;
- Informativa sulla privacy firmata digitalmente per accettazione della trattazione dei dati, in conformità al GDPR – Regolamento (EU) 679/2016;
- Offerta economica con la quale la ditta offre il servizio richiesto dietro un corrispettivo netto complessivo di € 7.803,78, oltre l'IVA legale al 22%;

PROCEDUTO ad accettare l'offerta e la documentazione allegata, come richiesto da questa stazione appaltante, si è proceduto a firmare digitalmente il documento di stipula appositamente generato dal portale telematico MePA per trattativa diretta n. 3689735, con aggiudicazione dei servizi di pulizia in oggetto, per la durata di 13 mensilità

eventualmente prorogabili per un periodo non superiore a quelli conferiti col presente atto, per un importo complessivo di € 7.803,78, oltre l'IVA legale;

DATO ATTO che per *il servizio* di cui in oggetto, è stato acquisito il codice CIG è **ZE73C1AE50** e dalle condizioni contrattuali contrattate è stabilito che il servizio di pulizia in oggetto sarà svolto da personale dipendente della Ditta aggiudicataria, adeguatamente formato, con propri mezzi e attrezzature, compresi i prodotti per la pulizia, dietro il compenso stabilito dal contratto firmato;

SPECIFICATO che il servizio sarà svolto per due giorni la settimana presso il Municipio, per un giorno alla settimana nella biblioteca e per un giorno alla settimana nei locali della ex scuola dell'infanzia, in uso ai servizi sociali;

ACERTATA la conclusione positiva delle verifiche come descritte nella premessa che permette l'aggiudicazione della procedura con il conferimento dei servizi di che trattasi all'appaltatore;

ACCERTATA, infine, la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

#### **Visti**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente richiamato, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

DI CONFERIRE, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L. n. 36/2023 il servizio di "Pulizia degli uffici comunali, dei locali della biblioteca e dell'ex scuola dell'infanzia ad uso dei Servizi Sociali" alla Ditta NUOVA PRIMA SRL, con sede presso la S.S. 131, al Km. 76,900, presso MARRUBIU (OR) – C.F. e Partita IVA 02405860921, per una durata di 13 mensilità eventualmente prorogabile per un periodo non superiore al periodo della presente aggiudicazione, dietro il corrispettivo complessivo di € 7.803,78 oltre l'IVA legale al 22%;

SPECIFICARE che il servizio affidato comprende due interventi settimanali di pulizia nei locali del Municipio e un intervento settimanale nei locali della biblioteca e dei locali della ex scuola materna, da effettuarsi con personale dipendente della Ditta aggiudicataria, adeguatamente formato, con propri mezzi e attrezzature, compresi i prodotti per la pulizia, comprensivi nel compenso pattuito;

PRENDERE ATTO del documento di stipula (CONTRATTO) Trattativa Diretta NG\_3689735 generato dal sistema del portale MePA, firmato digitalmente e conservato in atti;

DARE ATTO che per *il servizio* di cui in oggetto, è stato acquisito il codice CIG è **ZE73C1AE50**;

CONSIDERATO che il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione delle prestazioni è soggetto all'applicazione dell'I.V.A (pari al 22%) risulta già acquisita in atti l'autocertificazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

IMPEGNARE la spesa complessiva sul Capitolo 1050/0 sul bilancio pluriennale 2023/2025, nel modo appresso indicato:

- € 4.394,22, IVA compresa – a valere sull'annualità 2023, per sei mensilità;  
- € 5.126,59, IVA compresa – a valere sull'annualità 2024, per sette mensilità;  
per un importo complessivo di € 9.520,81 IVA legale al 22% compresa (somma arrotondata in eccesso per la fatturazione mensile);

PROVVEDERE alla liquidazione dei corrispettivi pattuiti a trasmissione di fattura elettronica da parte dell'appaltatore secondo la periodicità concordata, con emissione di bonifico bancario sull'IBAN indicato nella tracciabilità e previa verifica della regolarità della Ditta;

**IL RUP** nella persona del Geom. Baldovino Incani relativamente al presente intervento dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Geom. Baldovino Incani

Il Responsabile del Servizio  
F.to

---

**Visto del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 e dell'art. 147-bis, quale parere favorevole per la regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria.**

Gonnoscodina li 11-08-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Geom. Baldovino Incani

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna e verrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Gonnoscodina, 18-08-2023

Il Responsabile dell'Albo Pretorio  
F.to Baldovino Incani

---

Per copia conforme all'originale.  
Gonnoscodina, li

Il Responsabile